【様式１別紙】

自治体コールセンター業務受託実績

令和　　年　　月　　日

住　　所：

社　　名：　　　　　　　　　　　　印

代表者名：

|  |  |
| --- | --- |
| **自治体と契約したコールセンター業務実績** | |
| 自治体名 |  |
| 契約名称 |  |
| 業務概要 |  |
| 契約期間 | 年　　月　　日 　～ 　　　　　年　　月　　日 |
| 契約金額 | 円（消費税等含む） |

* 上記記入事項を証する書類として、**契約書の写しを添付すること**（上記記入事項以外の箇所は、添付を省略又は黒塗り等により伏せても可）。

**【記入上の注意事項】**

１　ここでいう自治体とは、普通地方公共団体（都道府県、市区町村）及び特別区（東京23区）を指す（国やその他の公的機関を除く）。

２　平成26年（2014年）４月１日以降に委託を受け業務を行っているもので、自治体が発注した本委託業務と同様の業務（不特定多数の者からの電話を含む問い合わせ等に対応するコールセンター業務）のうち１件について、最も本委託業務と類似すると思われるものを記入すること。

３　契約金額は、契約書記載の金額を記入すること。なお、契約改定を行っている場合は改定後の金額を記入すること。

４　当該自治体との契約により守秘義務が生じる等の場合は、公開可能な範囲で記入すること（例：自治体名＝人口〇〇人の政令市）。

５　記入する欄が不足する場合は、行を追加すること。