様式１－１

施設利用状況報告書（令和7年度）

厚別南地区センター

１　部屋別・時間帯別利用状況

室　名（定員）		午　前		午　後		夜　間		合　計		利用率		１日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数　（内夜間延長分）	人数　（内夜間延長分）	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
会議室・集会室・講義室	大会議室（170名）	196	3,276	190	2,620	58　（　1　）	513　（　25　）	444	6,409	3,577	38.5%	359	17.9
	集会室Ａ（50名）	212	1,447	252	1,742	51　（　3　）	290　（　13　）	515	3,479	3,580	47.6%	359	9.7
	集会室B（50名）	157	1,276	200	1,697	86　（　3　）	476　（　6　）	443	3,449	3,576	40.7%	359	9.6
	小　計　B	565	5,999	642	6,059	195　（　7　）	1,279　（　44　）	1,402	13,337	10,733	42.3%	359	37.2
実習室・視聴覚室・陶工芸室	実習室（45名）	173	1,335	135	929	30　（　0　）	246　（　0　）	338	2,510	3,572	31.0%	359	7.0
	小　計　C	173	1,335	135	929	30　（　0　）	246　（　0　）	338	2,510	3,572	31.0%	359	7.0
その他（和室など）	和室A（40名）	133	1,287	128	1,374	10　（　0　）	33　（　0　）	271	2,694	3,583	25.0%	359	7.5
	和室B（40名）	65	506	206	1,306	43　（　0　）	281　（　0　）	314	2,093	3,580	34.6%	359	5.8
	プレイルーム（-名）	358	877	358	878	358　（　0　）	875　（　0　）	1,074	2,630	3,580	100.0%	359	7.3
	小　計　D	556	2,670	692	3,558	411　（　0　）	1,189　（　0　）	1,659	7,417	10,743	53.2%	359	20.7
合　計　（A～Dの計）		1,294	10,004	1,469	10,546	636　（　7　）	2,714　（　44　）	3,399	23,264	25,048	45.3%	359	64.8

２　事業別利用状況

区　　分	指定管理者の開催事業										貸室事業（有料）		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設開放事業		その他		計					
件数・構成比	77	2.3%	41	1.2%	1,231	36.2%	18	0.5%	1,367	40.2%	2,032	59.8%	3,399	100.0%
人数・構成比	776	3.3%	810	3.5%	3,973	17.1%	111	0.5%	5,670	24.4%	17,594	75.6%	23,264	100.0%

３　貸室事業（有料）目的別利用状況

区　　分	営利目的						飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業（有料）合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	111	100.0%	0	0.0%	111	5.5%	0	0.0%	0	0.0%	1,921	94.5%	2,032	100.0%
人数・構成比	1,512	100.0%	0	0.0%	1,512	8.6%	0	0.0%	0	0.0%	16,082	91.4%	17,594	100.0%

様式１－２

施設利用状況報告書（令和7年度）

厚別南地区センター

４　部屋別・時間帯別利用状況（１の内数）

室　名（定員）		午　前				午　後						夜間				合計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し
会議室・集会室・講義室	大会議室（170名）	0	5 （ 11 ）	0	14	0	1	34 （ 52 ）	0	2	323	1	50 （ 92 ）	35	348	0	2	89 （ 155 ）	0	37	685
	集会室Ａ（50名）	10	10 （ 15 ）	48	25	1	0	27 （ 47 ）	8	0	81	1	11 （ 15 ）	2	39	11	1	48 （ 77 ）	56	2	145
	集会室B（50名）	0	5 （ 9 ）	0	11	1	60	26 （ 50 ）	17	916	81	0	10 （ 18 ）	0	20	1	60	41 （ 77 ）	17	916	112
	小　計　Ｂ	10	20 （ 35 ）	48	50	2	61	87 （ 149 ）	25	918	485	2	71 （ 125 ）	37	407	12	63	178 （ 309 ）	73	955	942
実習室・視聴覚室・陶工芸室	実習室（45名）	0	3 （ 5 ）	0	13	3	5	17 （ 31 ）	61	74	36	0	2 （ 5 ）	0	11	3	5	22 41 ）	61	74	60
	小　計　Ｃ	0	3 （ 5 ）	0	13	3	5	17 （ 31 ）	61	74	36	0	2 （ 5 ）	0	11	3	5	22 41 ）	61	74	60
その他（和室など）	和室A（40名）	8	28 （ 54 ）	165	137	0	2	6 （ 10 ）	0	12	31	0	2 （ 4 ）	0	16	8	2	36 68 ）	165	12	184
	和室B（40名）	0	7 （ 12 ）	0	25	1	37	4 （ 114 ）	11	198	215	0	0 （ 0 ）	0	0	1	37	11 126 ）	11	198	240
	プレイルーム（-名）	0	0 （ 0 ）	0	0	0	0	0 （ 0 ）	0	0	0	0	0 （ 0 ）	0	0	0	0	0 0 ）	0	0	0
	小　計　Ｄ	8	35 （ 66 ）	165	162	1	39	10 （ 124 ）	11	210	246	0	2 （ 4 ）	0	16	9	39	47 194 ）	176	210	424
合　計　（Ａ～Ｄの計）		18	58 （ 106 ）	213	225	6	105	114 （ 304 ）	97	1,202	767	2	75 （ 134 ）	37	434	24	107	247 544 ）	310	1,239	1,426

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１　区民講座について

厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など			
園芸講座 はじめての 野菜づくり （　大会議室　）	目的	雪印種苗㈱の職員を迎え、野菜づくりを成功させるコツやポイントを学ぶ。	1	一般		0.7	0　円	14,000　円	20	地域の企業の協力で、資料や種の提供などで満足度が高かった。質問も数多くあり、関心の高さも感じた。また今後も地域の企業という事で続けていきたい。			
	内容	連作障害についてを中心に、土づくりから栽培までの一連の作業ポイントの説明及び質疑応答。		30	700　円	21	0　円	700　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	24	80%	80%
										目標値に対する実績	20	95%	100%
										目標値の達成率	83%	119%	125%
小学校対象 かけっこ教室 （　大会議室　）	目的	春の運動会に向けて、速く走れるコツを学ぶ。	1	小学1～3年生		1.6	5,400　円	4,600　円	20	今年度は応募が殺到し、すぐに定員に達した。その後もキャンセル待ちも多くニーズの高さを感じた。講師の指導が楽しく、参加した子や保護者からも大変好評だった。今後も学年を2部制にするなどして。検討していきたい。			
	内容	スタートの仕方、速く走れる動きなどのトレーニングを実践で行う。		20	500	31	270　円	230　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する実績	20	100%	100%
										目標値の達成率	125%	125%	125%
サークル体験講習 ヨガ＆健康空手 （　集会室全室　）	目的	当センターで活動中の「上野幌サークル」の紹介も兼ね、健康空手体験を行う。	1	一般		0.1	0　円	0　円	1	参加者が少なかったが即日サークル入会となり、サークル活動の活性化へ繋げる事ができた。			
	内容	基本の空手の説明、ストレッチ、ヨガ等行う。		10	0　円	1	0　円	0　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する実績	1	100%	100%
										目標値の達成率	13%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１ 区民講座について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
顔ヨガと頭皮かっさマッサージでリフトアップ （集会室A）	目的	長いマスク生活でたるんだ顔の筋肉を引き上げる。	2	一般		0.7	10,800 円	1,200 円	10	定員に達する事はできなかったが、興味深い内容で楽しく参加していた様子だった。再開講を希望する声もあったので、また今後も検討していきたい。
	内容	顔ヨガで、表情筋をほぐしたり、引き上げるヨガとかっさで頭皮マッサージを行う。		15	1,200 円	10	1,080 円	120 円		
理学療法士が伝える内臓・自律神経が整う健康体操（地域住民企画講座） （和室全室）	目的	自分の身体の事を座学にて学び、病気予防に繋がる体操を行う事で健康増進を目指す。	5	一般		0.6	22,500 円	0 円	9	地域住民企画として実施し、定員には達しなかったが、興味深い内容で、少人数の中、講座終了後サークルが結成され引き続き活動する事となり、貸室利用向上に繋げる事ができた。
	内容	毎回違う身体のテーマから、座学と内容にそった体操を行う。		18	2,500 円	11	2,500 円	0 円		
家族ヒストリーを辿る家系図講座 （大会議室）	目的	最近世界的にもブームになりつつある、家系図の作り方を学ぶ。	3	一般		0.6	16,200 円	1,800 円	10	昨年は応募が殺到したが、今年度はふりっぱーの広報中止の影響か、応募が激減した。参加者は少人数ではあったが、一人一人じっくりと学ぶ事ができ満足度は高かった。
	内容	家系図を作成するにあたっての方法を学ぶ。		20	1,800 円	12	1,620 円	180 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	12	80%	80%
目標値に対する実績	10	100%	100%
目標値の達成率	83%	125%	125%

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	14	80%	80%
目標値に対する実績	9	100%	100%
目標値の達成率	64%	125%	125%

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	16	80%	80%
目標値に対する実績	10	90%	90%
目標値の達成率	63%	113%	113%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１　区民講座について

厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 １人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 １人あたり支出額	指定管理者の収入額 １人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など			
懐かしい歌で 脳トレ・ボイトレ講座 （　大会議室　）	目的	発声や歌を歌う事で、ボイストレーニングと脳トレーニングを行う。	5	一般		0.4	27,000　円	−6,000　円	7	サークル化希望の方が多くいたが、人数が少なくサークル化できなかったが、講座の内容や講師の指導についての満足度は非常に高かった。			
	内容	聴きなじみの曲で口の動かし方や発声の仕方を学ぶ。		18	3,200　円	7	3,857　円	−857　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	14	80%	80%
										目標値に対する実績	7	100%	100%
										目標値の達成率	50%	125%	125%
家庭でできる 匠のスープカレー （　実習室　）	目的	北海道のソウルフードでもあるスープカレーの作り方を学ぶ。	1	一般		0.8	10,800　円	−3,800　円	10	毎回人気の講座で、応募が多くあり、ニーズが高い講座だったが、今年度は定員に達しず残念であったが、少人数という事もあり、満足度も非常に高く大好評であった。今後も検討していきたい。			
	内容	らっきょのイデゴウ氏による、スパイスの座学、スープカレーの実習。		18	1,800　円	14	1,080　円	−380　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	14	80%	80%
										目標値に対する実績	10	100%	100%
										目標値の達成率	71%	125%	125%
お手軽！ 自家製燻製作り （　実習室　）	目的	特別な道具を使用せず、家庭で手軽に出来る燻製の作り方を学ぶ。	1	一般		1.0	9,000　円	1,500　円	15	男性の参加者も多く、楽しく参加していた様子だった。燻製の仕上がりに非常に満足そうで大好評に終わった。			
	内容	ベーコン、ししゃも、ちくわ、肉、玉子5種類の燻製を作る。		15	1,200　円	15	600　円	100　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	15	100%	100%
										目標値の達成率	125%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１　区民講座について

厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など			
リフォーム講座 網戸の張替え （　実習室　）	目的	リサイクルプラザ宮の沢による網戸の張替え方を学び、物を長く使う大切さやゴミ減量に繋げる。	1	一般		1.6	0　円	1,500　円	5	はじめての講座だったが、定員に達しニーズが高い。アンケートから満足度は高かった。今後も検討していきたい。			
	内容	網戸を家庭から持ってきて、張替えを行いながら学ぶ。		5	300　円	8	0　円	300　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	4	80%	80%
										目標値に対する実績	5	100%	100%
										目標値の達成率	125%	125%	125%
オカリナサークル 体験講習 （　実習室　）	目的	当センターで活動のサークル「オカリナサークルメロディ」の紹介も兼ね、オカリナを楽しむきっかけ作りとする。	1	一般		0.5	0　円	0　円	3	応募が少なかったが、体験からのサークル希望の方もいたので、サークル活性化に効果があった。			
	内容	オカリナ基本から、拭き方など体験してもらう。		6	0　円	3	0　円	0　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	5	80%	80%
										目標値に対する実績	3	100%	100%
										目標値の達成率	60%	125%	125%
夜の韓国語 超入門講座 （　実習室　）	目的	韓国語の初心者向けとして、韓国の文化とともに学ぶ機会とする。	5	一般		0.8	27,000　円	18,000　円	15	夜間の講座で応募が心配だったが、思っていたより多く、韓国語のニーズの高さを感じた。講師の指導もわかりやすく満足度も非常に高かった。また、講座終了後サークル結成され貸室利用向上に繋げる事ができた。			
	内容	発音や単語、挨拶など初めての方向けの内容で学ぶ。		18	3,000　円	15	1,800　円	1,200　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	14	80%	80%
										目標値に対する実績	15	84%	100%
										目標値の達成率	107%	105%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１　区民講座について

厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など			
美容師伝授 頭皮診断と 若さを保つ 美髪ケア講座 （　実習室　）	目的	健康な頭皮を保つケアを学び、抜け毛や白髪予防をし美しい髪を目指す。	2	一般		0.7	14,400　円	−1,200　円	11	はじめての講座で、講師の人柄も良く、満足度は非常に高かった。今後も若い世代向けに開催日時などを検討していきたい。			
	内容	頭皮診断や、マッサージ法などを学ぶ。		15	1,200　円	11	1,309　円	−109　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	11	100%	100%
										目標値の達成率	92%	125%	125%
不器用さんも簡単！ フワモコ可愛い刺繍 パンチニードル講座 （　実習室　）	目的	簡単にできる毛糸の刺繍で小物作りを楽しむ。	3	一般		0.5	18,000　円	−10,800　円	4	応募が少なく残念だったが、少人数で一人一人に丁寧な指導が行き届き、仕上がりの作品に満足していた様子だった。			
	内容	好きな色でコースター、ブローチ、ポーチを作成する。		10	4,800　円	5	4,500　円	−2,700　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する実績	4	100%	100%
										目標値の達成率	50%	125%	125%
マジックサークル 体験講習 （　集会室B　）	目的	当センターで活動のサークル「厚別南マジックサークル」の紹介も兼ね、マジックを楽しむきっかけ作りとする。	1	一般		0.7	0　円	0　円	5	応募が少なかったが、様々なマジック披露や実践指導まで、参加者は楽しんでいた様子だった。サークル加入希望の方もいたので、サークル活性化に効果があった。			
	内容	マジック基本のトランプを使った手品など体験してもらう。		10	0　円	7	0　円	0　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する実績	5	100%	100%
										目標値の達成率	63%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１　区民講座について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
お花で癒しの暮らしを 毎月変わる 季節のフラワー講座 （地域住民企画講座） （　集会室A　）	目的	季節のお花を毎月植え方や手入れ方法などを学ぶ機会とする。	4	一般		0.3	8,000 円	0 円	4	地域の講師の方の企画講座という事で、はじめての内容で実施し、参加者は毎回楽しく受講していた。またサークル化へ繋げる事ができ、貸室利用率向上へ効果があった。
	内容	お花やハーブの鉢植えや、仏花、リース作りなど、毎月違う内容を実施。		15	8,400 円	4	2,000 円	0 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	12	80%	80%
目標値に対する実績	4	100%	100%
目標値の達成率	33%	125%	125%

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
家族の心と身体を整えるかんたん耳つぼ講座 （　集会室B　）	目的	セルフの耳つぼマッサージで身体の不調の改善を目指す。	1	一般		1.1	7,200 円	500 円	11	毎回好評で、受講者の満足度も非常に高かった。質問も多くあり、最近注目されている耳つぼという事もあり、よりニーズの高さを感じた。
	内容	耳つぼについての座学。実習。		12	1,700 円	13	655 円	45 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	10	80%	80%
目標値に対する実績	11	100%	100%
目標値の達成率	110%	125%	125%

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
フライパンでお手軽！ 簡単肉まん作り （　実習室　）	目的	手軽に肉まんを作り工程を実践を交えて学ぶ。	1	一般		1.2	9,000 円	−600 円	12	はじめての講座だったが、すぐ定員に達した。受講者は楽しく取り組み満足度も非常に高かった。
	内容	フライパンのみで、発酵から蒸しまで作る肉まんを作る。		12	1,500 円	14	750 円	−50 円		

成果指標	参加者数	理解度	満足度
目標値	10	80%	80%
目標値に対する実績	12	100%	100%
目標値の達成率	120%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１ 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 １人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 １人あたり支出額	指定管理者の収入額 １人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など			
健康増進！ ストレス解消！ スポーツウエルネス 吹矢講座 （　集会室全室　）	目的	健康増進やストレス解消に老若男女問わず実施できる吹矢を学ぶ。	4	一般		0.5	21,600 円	−4,800 円	7	初めての講座で応募が少なく残念だったが、講師の指導が丁寧で、満足度も高かった。またサークルが結成され、引き続き活動する事となり、貸室利用向上に効果があった。			
	内容	体操から、呼吸法、かまえ方など正しい吹矢のやり方を学ぶ。		16	2,600 円	8	3,086 円	−686 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	13	80%	80%
										目標値に対する実績	7	100%	100%
										目標値の達成率	54%	125%	125%
顔色明るく！ たるみ乾燥対策 簡単美肌マッサージ （　実習室　）	目的	プロのエステシャンの指導で、自宅で簡単にできる美肌マッサージ法の指導を受ける。	1	一般		0.8	7,200 円	−200 円	10	定員にわずかに達しなかったが、はじめての来館の若い世代の受講者も多く、センターを知るきっかけとなった。また講師の指導も分かりやすく満足度も非常に高かった。今後も若い世代の利用に向けて検討していきたい。			
	内容	正しいクレンジング方法やマッサージ、角質ケアの方法を実習で学ぶ。		15	1,200 円	12	720 円	−20 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	10	100%	100%
										目標値の達成率	83%	125%	125%
スマホ活用講座 基本から SNSまで楽しもう （　和室A　）	目的	スマホを使う中、普段の困った事や疑問などを解決していく。	2	一般		1.0	10,800 円	−1,800 円	5	活用講座という事で募集したが、初歩的なレベルの受講者が多く、参加者のニーズに合わせて進めた事もあり満足度も高かった。今後も検討していきたい。			
	内容	アプリ、ダウンロード、wi-fiの使い方、ライン、インスタグラム等他質問に合わせた内容で、問題点を解決していく。		6	1,910 円	6	2,160 円	−360 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	5	80%	80%
										目標値に対する実績	5	100%	100%
										目標値の達成率	100%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１　区民講座について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
筋力UPと脂肪燃焼 キックボクシング エクササイズ （　大会議室　）	目的	筋力アップにつながるキックボクシングの動きを取り入れたエクササイズを学ぶ。	5	一般		0.7	27,000 円	9,000 円	12	内容的に激しい動きが多いエクササイズだったが、参加者は楽しく取り組みアンケートからも満足度は非常に高かった。
	内容	パンチ、キックなどの動きでエクササイズを実践。		18	3000 円	12	2,250 円	750 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 14 80% 80% 目標値に対する実績 12 100% 100% 目標値の達成率 86% 125% 125%
ありんこさん伝授！ 美味しいおにぎりの握り方 （　実習室　）	目的	最近ブームのおにぎりのおいしい握り方を学ぶ。	1	一般		2.9	7,200 円	1,200 円	12	今年度も応募が殺到した。講師のご厚意で材料を多めに用意してくれたので、予定より沢山作る事ができ、満足度が高かった。また今後も検討していきたい。
	内容	ありんこさんの指導で、おにぎりと味噌汁作りを行う。		12	1,200 円	35	600 円	100 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 10 80% 80% 目標値に対する実績 12 100% 100% 目標値の達成率 120% 125% 125%
ヤクルトの健康講座 ストレスを緩和し 睡眠の質を高めよう （　大会議室　）	目的	睡眠のための健康管理や乳酸菌の働きなど座学で学ぶ。	1	一般		1.1	0 円	0 円	19	応募が多く、定員を増員し対応した。座学の他に睡眠チェックができるブースも今回設け、満足度も高かった。今後も検討していきたい。
	内容	座学で脳腸相関の働きなどを学び、ヤクルト製品の試飲など行う。		20	0 円	22	0 円	0 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 16 80% 80% 目標値に対する実績 19 100% 100% 目標値の達成率 119% 125% 125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１ 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 １人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 １人あたり支出額	指定管理者の収入額 １人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など			
手作りキムチ	目的	韓国料理の代表、人気のキムチ作りを学ぶ。	1	一般		0.8	7,200 円	-900 円	9	昨年度は多数の申込があったが今年度はわずか定員に届かず残念であったが、楽しく参加していた様子だった。今後も料理講座に関してニーズを踏まえ検討していきたい。			
	内容	白菜キムチ、大根キムチ作りの実習。		12	3,200 円	9	800 円	-100 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
（ 実習室 ）										目標値	10	80%	80%
										目標値に対する実績	9	100%	100%
										目標値の達成率	90%	125%	125%
リンパストレッチ体験サークル 体験講習	目的	当センターで活動のサークル「リンパdeリフレッシュ」の紹介も兼ね、ストレッチを楽しむきっかけ作りとする。	1	一般		0.9	0 円	0 円	11	アンケートからも満足度が高く、数人入会希望の方がいた。サークル活動の活性化や会員数が増えた事で広い部屋への移動となり、貸室使用料向上にも繋げることができた。			
	内容	リンパストレッチを体験してもらう。		15	0 円	13	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
（ 大会議室 ）										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	11	100%	100%
										目標値の達成率	92%	125%	125%
手打ちそば ①午前の部	目的	手打ちそばの初心者向けの一連作業を学び習得に繋げる。	1	一般		1.5	12,000 円	0 円	6	少人数制ということもあり、今年度は午前と午後の2部制とした。午前の部の方からすぐに定員に達し、また受講者からの満足度が高く、また今後も検討していきたい。			
	内容	一連作業を行い、手打ちそばの技術を習得し、自分で打ったそばと横山製粉株式会社の講師が打ったそばを試食する。		6	2,000 円	9	2,000 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
（ 実習室 ）										目標値	5	80%	80%
										目標値に対する実績	6	100%	100%
										目標値の達成率	120%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１　区民講座について

厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など			
手打ちそば ②午後の部 （　実習室　）	目的	手打ちそばの初心者向けの一連作業を学び習得に繋げる。	1	一般		1.0	12,000　円	0　円	6	少人数制ということもあり、受講者からの満足度が高く、また今後も2部制で検討していきたい。			
										成果指標	参加者数	理解度	満足度
	内容	一連作業を行い、手打ちそばの技術を習得し、自分で打ったそばと横山製粉株式会社の講師が打ったそばを試食する。		6	2,000　円	6	2,000　円	0　円		目標値	5	80%	80%
										目標値に対する実績	6	100%	100%
										目標値の達成率	120%	125%	125%
つまみ細工で作る お正月飾り （　実習室　）	目的	つまみ細工の基本を学ぶ。	1	一般		0.5	10,800　円	−6,600　円	6	はじめての講座だったが、応募が少なく残念だった。参加者は終始和やかに楽しんでいた様子で満足度も高かった。今後もニーズを踏まえ手工芸の内容を検討していきたい。			
										成果指標	参加者数	理解度	満足度
	内容	松、梅、鶴などをつまみ細工で作成しお正月飾りを完成させる。		15	2,000　円	8	1,800　円	−1,100　円		目標値	12	80%	80%
										目標値に対する実績	6	100%	100%
										目標値の達成率	50%	125%	125%
からだにやさしく！ おいしい！簡単！ 薬膳料理講座 （　実習室　）	目的	家庭でできる薬膳料理について学ぶ機会とする。	2	一般		1.3	14,400　円	0　円	12	はじめての講座だったが、ニーズも高く応募が多かった。講師の丁寧な説明や料理の出来栄えで満足度は高かった。今後も内容を変えながら検討していきたい。			
										成果指標	参加者数	理解度	満足度
	内容	薬膳粥や薬膳菓子などの実習。		12	2,700　円	16	1,200　円	0　円		目標値	10	80%	80%
										目標値に対する実績	12	100%	100%
										目標値の達成率	120%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１　区民講座について

厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など			
明治の食育セミナー カカオポリフェノールのカ （　大会議室　）	目的	健康に良いカカオポリフェノールについて学ぶ。	1	一般		2.4	0　円	0　円	30	はじめての講座ですぐに定員に達した。応募があまりにも多く定員を急遽増員した。バレンタイン時期にチョコレートに関する内容で、またお菓子のお土産付きもあり満足度も高かった。健康に関する内容にはニーズがあり、今後も検討していきたい。			
	内容	カカオの健康についてや間食の取り方、ポリフェノールについての座学。		25	0　円	61	0　円	0　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	20	80%	80%
										目標値に対する実績	30	100%	100%
										目標値の達成率	150%	125%	125%
飾り巻き寿司講座 （　実習室　）	目的	お祝い時等に食卓を華やかにしてくれる飾り巻きの作り方を学ぶ。	1	一般		1.8	7,200　円	1,200　円	12	ニーズが高く、沢山の応募があった。実習では、終始楽しく取り組んでいた様子で満足度も非常に高かった。今後も内容を新しくしながら料理講座を検討していきたい。			
	内容	ひな祭りように桃の花の飾り巻き寿司を作る。		12	1400　円	21	600　円	100　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	10	80%	80%
										目標値に対する実績	12	100%	100%
										目標値の達成率	120%	125%	125%
ありんこさん伝授！ 美味しいおにぎりの握り方 ※再開講 （　実習室　）	目的	最近ブームのおにぎりのおいしい握り方を学ぶ。	1	一般		1.8	7,200　円	1,200　円	12	前回応募が殺到し、開講の要望もあったことから、再開講した。講師のご厚意で材料を多めに用意してくれたので、予定より沢山作る事ができ、満足度が高かった。また今後も検討していきたい。			
	内容	ありんこさんの指導で、おにぎりと味噌汁作りを行う。		12	1,200　円	21	600　円	100　円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	10	80%	80%
										目標値に対する実績	12	100%	100%
										目標値の達成率	120%	125%	125%

様式２－１

講座等事業実施報告書（令和7年度）

１　区民講座について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		実施回数	募集対象 募集人数	募集対象 1人あたり参加費	応募倍率 応募者数	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	受講者実数	達成された効果など
パーソナルカラー診断＆自分に似合うメイク講座	目的	自分に本当に似合う色を診断し、普段のファッションに役立つ方法を学ぶ。	2	一般		3.3	14,400 円	−2,400 円	10	毎年開講しているパーソナルカラー診断にメイクの内容を初めて組み合わせて実施した。時期的にも良かったのか応募が殺到し、すぐに定員に達した。女性には興味深い内容で、終始楽しんでいた様子で満足度も高かった。
	内容	カラードレープを使って診断、結果により似合うメイクカラーを提案をする。		10	1,500 円	33	1,440 円	−240 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 8 80% 80% 目標値に対する実績 10 100% 100% 目標値の達成率 125% 125% 125%
（　和室A　）										
ズンバサークル体験講習	目的	当センターで活動のサークル「ズンバサークル」の紹介も兼ね、ズンバの踊りを楽しむきっかけ作りとする。	1	一般		1.6	0 円	0 円	16	応募が多く定員を増員した。アンケートからも満足度が高く、数人入会希望の方がいた。サークル活動の活性化や貸室を広い部屋への移動が可能になり、利用料金収入の向上に繋げることができた。
	内容	ズンバを体験してもらう。		10	0 円	16	0 円	0 円		成果指標 / 参加者数 / 理解度 / 満足度 目標値 8 80% 80% 目標値に対する実績 16 94% 100% 目標値の達成率 200% 118% 125%
（　大会議室　）										

	講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者総支出額	指定管理者総収入額	受講者実数	〈 備考 〉
合　計	35	66	489	517,650 円	1.0	344,300 円	16,600 円	367	（中止） ・俳句入門講座(5/28～6/25)少人数応募のため中止 ・レジンで小物作り(5/31・6/7)少人数応募のため中止 ・羊毛フェルト講座(11/19・26)少人数応募ため中止 ・投資の基本講座(11/22)少人数応募のため中止 （計画外にて実施） ・投資の基本講座(計画外)少人数応募のため中止 ・明治の食育セミナー(計画外)2/13実施 ・おにぎりの握り方(計画外)3/18実施 ・ズンバサークル体験講習(計画外)3/25実施
				1人あたり参加費	応募者数	1人あたり支出額	1人あたり収入額		
				1,410 円	510	938 円	45 円		

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和7年度）

２ 地域住民の交流等を目的とした事業について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など		
4月のおはなし会	目的	本の読み聞かせなどによる親子の触れ合い、本に対する関心など、読書の楽しさを知るきっかけを作る。	1	幼児・小学生		0 円	0 円	10	少人数だったが親子でことば遊びや指遊びをまじえながら最後まで楽しんでいた様子だった。はじめての参加者もいたので次回への参加も広報していきたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	・パネルシアター　・絵本 ・紙芝居　・おはなし		15	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	15	
									目標数の80%	12	
（　和室A　）									目標値の達成率	83.3	%
健康プロジェクト 認知症予防・対策	目的	認知症予防・対策について学び、健康管理に関心を持つ機会とする。	1	地域住民		0 円	0 円	26	座学の中でゲーム感覚で楽しめる脳トレや、測定会で参加者からの満足度は高かった。また今後も内容を変えながら実施していきたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	座学で予防対策、健康測定会を行う。		30	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	30	
									目標数の80%	24	
（　大会議室　）									目標値の達成率	108.3	%
小学校施設見学 授業協力	目的	新札幌わかば小学校2年生が複合施設である当地区センターを見学し、地域の施設についての学習に取り組む。	1	新札幌わかば小学校2年		0 円	0 円	75	児童からたくさんの質問があり、これをきっかけにセンターや図書室、子どもエンジョイデーなどの利用を習慣にしてくれることを期待したい。今後も積極的に地域の学校への協力に努めたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	センター内、図書室の活動を見学。児童からの質疑応答など。		75	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	55	
									目標数の80%	44	
（　全館　）									目標値の達成率	170.5	%

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和7年度）

２ 地域住民の交流等を目的とした事業について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など		
6月のおはなし会	目的	本の読み聞かせなどによる親子の触れ合い、本に対する関心など、読書の楽しさを知るきっかけを作る。	1	幼児・小学生		0 円	0 円	16	毎回参加してくれる児童も増え、見学授業で地区センターを初めて訪れた児童が家族で参加していた。今後も学校への声掛けや広報を継続していきたい。		
										来場者目標数の80%	
	内容	・パネルシアター　・絵本 ・紙芝居　・おはなし		15	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	15	
									目標数の80%	12	
（　和室A　）									目標値の達成率	133.3	%
小学校施設見学授業協力	目的	新札幌わかば小学校2年生が複合施設である当地区センターを見学し、地域の施設についての学習に取り組む。	1	新札幌わかば小学校2年		0 円	0 円	75	前回の見学授業の続きとして再度来館。ロビーの絵画展示やサークル体験など地域の利用者との交流を深めた。今後も積極的に地域の学校への協力に努めたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	センター内の活動を見学。児童からの質疑応答など。		75	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	55	
									目標数の80%	44	
（　全館　）									目標値の達成率	170.5	%
小学校施設見学授業協力	目的	ノホロの丘小学校2年生が複合施設である当地区センターを見学し、地域の施設についての学習に取り組む。	1	ノホロの丘小学校2年		0 円	0 円	64	児童からたくさんの質問があり、これをきっかけにセンターや図書室、子どもエンジョイデーなどの利用を習慣にしてくれることを期待したい。今後も積極的に地域の学校への協力に努めたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	センター内、図書室の活動を見学。児童からの質疑応答など。		64	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	55	
									目標数の80%	44	
（　全館　）									目標値の達成率	145.5	%

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和7年度）

２ 地域住民の交流等を目的とした事業について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など	
札幌市派遣講座 自家製堆肥の 作り方 （　大会議室　）	目的	ゴミ減少に向けての取り組み。	1	地域住民		0 円	0 円	14	すぐに定員に達し、ニーズも満足度も高い。今後もゴミ減量の意識向上のために続けていきたい。	
	内容	座学でダンボール箱を使った堆肥作りを説明。		15	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	15
									目標数の80%	12
									目標値の達成率	116.7 %
講演会 相続・贈与・遺産分割・ 成年後見人の基本 （　大会議室　）	目的	終活に向けての、準備としての知識を得る。	1	地域住民		0 円	0 円	15	応募が多く、ニーズの高さを感じた。質問も多くあり、アンケートからも満足度も非常に高かった。今後も検討していきたい。	
	内容	相続関係に関する基本を分かりやすく説明。		15	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	15
									目標数の80%	12
									目標値の達成率	125.0 %
図書室見学 授業協力 （　図書室　）	目的	新札幌わかば小学校5年生が複合施設である当地区センターの図書室の所蔵本を利用し授業に取り組む。	1	新札幌わかば小学校5年		0 円	0 円	50	小学校の図書室より所蔵が多いので初めて見た作者や作品に対しての質問を多く受けた。夏休みが近いため講座や行事の広報もできた。	
	内容	本の所蔵調査や児童からの質疑応答など。		50	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	50
									目標数の80%	40
									目標値の達成率	125.0 %

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和7年度）

２ 地域住民の交流等を目的とした事業について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など		
図書室 お仕事体験	目的	図書室の仕事を体験することで、本や図書室に興味をもってもらう。	1	小学生		0 円	0 円	6	初めて地区センターを利用する参加者もいて保護者への講座などの案内ができた。最初は緊張していた様子だったが参加者同士仲良く最後まで楽しんで体験していたので今後も続けていきたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	本の貸出、返却、図書室の装飾を作って飾りつけをする。		6	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	6	
									目標数の80%	5	
（ 図書室 ）									目標値の達成率	120.0	%
夏休みクイズスタンプラリー	目的	本を使って何かを調べることが、楽しいということを知ってもらう機会にする。	1	幼児・小学生		0 円	0 円	243	毎日違うテーマのクイズを図書室の本をヒントにしながら児童同士が協力して楽しんで参加していた、ミニ児童会館からの参加者も増えたので今後も児童たちが楽しめる企画を作っていきたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	図書室の本をヒントにクイズに答えてスタンプをためてくじを引く。		200	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	200	
									目標数の80%	160	
（ 図書室 ）									目標値の達成率	151.9	%
8月のおはなし会	目的	本の読み聞かせなどによる親子の触れ合い、本に対する関心など、読書の楽しさを知るきっかけを作る。	1	幼児・小学生		0 円	0 円	19	毎回、親子で参加してくれる常連が増えてきたので、今後は新規の参加者が増えるよう広報していきたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	・パネルシアター　・絵本 ・紙芝居　・おはなし		15	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	15	
									目標数の80%	12	
（ 和室A ）									目標値の達成率	158.3	%

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和7年度）

２ 地域住民の交流等を目的とした事業について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など	
夏の子ども工作会	目的	小学生を対象に工作の楽しさを知ってもらうと共に、他の学年や学校の生徒との交流を持つ機会とする。	1	地域の小学3～6年生		0 円	0 円	7	近隣の小学校へもPRしたが、参加者が少なく残念だった。参加した児童は楽しく取り組み、他の学年や学校の児童同士の交流の場として良い機会となった。	
	内容	おもちゃクリニックの協力で折り紙顕微鏡を作成。		15	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	15
									目標数の80%	12
（ 大会議室 ）									目標値の達成率	58.3 %
歌とトークであの時代へ‥アコースティックライブ	目的	ステージイベントとして、アコースティックライブを開催し、交流の場とする。	1	地域住民		30,000 円	6,100 円	51	はじめてのステージライブだったが、アンケートから大変好評を得た。予定より終了時間がオーバーしてしまい、今後は曲数に調整が必要と思われる。	
	内容	アコースティックギターで60～80年代の懐かしい曲を当時のエピソードとともに披露する。		50	700 円 当日券800円	588 円	120 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	50
									目標数の80%	40
（ 大会議室 ）									目標値の達成率	127.5 %
姿勢改善と転ばない足腰を目指す健康ピラティス	目的	高齢者向けの介護転倒予防につながる体力作り。	2	65歳以上の地域住民		0 円	0 円	9	講師の指導も分かりやすく、満足していた様子だった。今後も引き続き開催したい。	
	内容	地域の社会福祉法人栄和会の協力のもと自宅でできる姿勢改善と足のトレーニングを実践。		15	0 円	0 円	0 円		成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	12
									目標数の80%	10
（ 和室全室 ）									目標値の達成率	90.0 %

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和7年度）

２ 地域住民の交流等を目的とした事業について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など	
文化祭	目的	当センター利用サークルの作品展示やステージ発表をする場として開催。地域住民の交流・親睦を図り、地区センターの利用の促進、コミュニティーの活性化に資する。	1	地域住民		98,580 円	-98,580 円	1,094	利用者サークルのステージ、展示中心の開催だったが、利用者にとっては発表の場ができ、モチベーションの向上につながった。地域の障がい者施設へパンとクッキーの販売を依頼したところ予想を上回る来場者で大盛況であった。またお茶会も完売し大好評だった。アンケートでも各部門全て満足度100%の結果となった。	
									成果指標	来場者目標数の80%
	内容	・サークル作品展示、ステージ発表 ・お茶会　・子どものおはなし会 ・図書室ゲーム　・パンとクッキー販売 ・新札幌わかば小学校、ミニ児作品展示		510	0 円	90 円	-90 円		来場者目標数	510
									目標数の80%	408
（　全館　）									目標値の達成率	268.1 %
大人の切り絵体験	目的	作品作りを通して参加者同士の交流を図る	1	地域住民		0 円	0 円	8	配色を考える時間に参加者同士の交流があり、お互いの意見を交わしながら作品作りができた。時間配分も良かったで、次回の体験に活かしていきたい。	
									成果指標	来場者目標数の80%
	内容	図書室で所蔵している切り絵の本を活用してインテリア作品を作る		8	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	8
									目標数の80%	6
（　実習室　）									目標値の達成率	133.3 %
12月のおはなし会	目的	本の読み聞かせなどによる親子の触れ合い、本に対する関心など、読書の楽しさを知るきっかけを作る。	1	幼児・小学生		0 円	0 円	8	小学生の参加が多く、すばなしも想像しながら楽しく話を聞いていた。アンケートに児童からの回答もあり今後のプログラムに活かしていきたい。	
										来場者目標数の80%
	内容	・パネルシアター　・絵本 ・紙芝居　・おはなし		15	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	15
									目標数の80%	12
（　和室A　）									目標値の達成率	66.7 %

様式２－２

講座等事業実施報告書（令和7年度）

２ 地域住民の交流等を目的とした事業について

厚別南地区センター

事業名（使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など		
本のお楽しみ袋	目的	図書室所蔵の本をお楽しみ袋に利用して図書室の本を知ってもらう	1	地域の図書カードを持っている方		0 円	0 円	50	開催時期を貸出期間が延長されるときに合わせたので、お楽しみ袋だけではなく図書室所蔵のほかの本もたくさん貸出をしてもらえたので来年度続けて開催したい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	図書室所蔵の本を2冊ずつ中身の見えないように福袋にして貸し出す		50	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	50	
									目標数の80%	40	
（ 図書室 ）									目標値の達成率	125.0	%
新春書道展	目的	新年を迎え、日本の伝統文化である書道に親しむ。	1	幼児から大人まで		9,394 円	−9,394 円	127	児童や大人の一般参加も多く、また小学校からの参加協力があり展示は賑やかとなった。冬休み期間で、家族で展示を見に来ていた様子で、良い交流の場となった。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	年齢を問わず、作品募集を行いロビーにて展示する。		100	0 円	74 円	−74 円		来場者目標数	100	
									目標数の80%	80	
（ ロビー・廊下 ）									目標値の達成率	158.8	%
季節のモビール作品パネル展	目的	展示を見ることで図書室所蔵の本に興味を持ってもらう	1	地域住民		0 円	0 円	500	図書室の利用者だけではなく、サークルの方々にみてもらい、図書室のアピールができたので、今後も色々なパネル展を続けていきたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	図書職員が作成した季節を彩るモビール作品を展示する		570	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	570	
									目標数の80%	456	
（ ロビー・廊下 ）									目標値の達成率	109.6	%

講座等事業実施報告書（令和7年度）

2　地域住民の交流等を目的とした事業について

厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		開催回数	対象 参加見込数	対象 1人あたり参加費	指定管理者の支出額 1人あたり支出額	指定管理者の収入額 1人あたり収入額	参加者実数	達成された効果など		
春休み 子ども映画会＆ おはなし会	目的	友達、親子で映画とおはなし会を楽しむ。	1	地域の 幼児から大人まで		0 円	0 円	21	近隣の幼稚園へチラシの配布や小学校への声掛けをしたが、子供の参加が予定より少なく残念だった。映画会の後の紙芝居など家族で楽しんでいた様子だった。普段利用のない方への周知に効果があった。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	アニメ映画「ちびねこチョビ」の上映とおはなしぶどうの会による、おはなし会を実施。		20	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	20	
									目標数の80%	16	
（　大会議室　）									目標値の達成率	131.3	%
ラジオ体操	目的	健康増進と参加者のコミュニケーションの場とする。	250	地域住民		0 円	0 円	841	常連の方ばかりで、少人数なので引き続き新規の参加者が増えるようPRに努めたい。		
									成果指標	来場者目標数の80%	
	内容	ラジオ体操第1、第2を職員と参加者で行う。		750	0 円	0 円	0 円		来場者目標数	750	
									目標数の80%	600	
（　ロビー　）									目標値の達成率	140.2	%

合　計	事業数	実施回数	参加見込数	参加費	指定管理者総支出額	指定管理者総収入額	参加者実数	〈 備考 〉
	23	273	2,678	36,100 円	137,974 円	−101,874 円	3,329	※計画していた23事業のうち、おはなし会(10月)は文化祭時に「親子でも楽しめる子どもおはなし会」で10/25に実施、おはなし会(2月)は、「春休み子ども映画会＆おはなし会」にて3/28に実施
				1人あたり参加費	1人あたり支出額	1人あたり収入額		※計画していた「パネル展」は中止し、計画外で「アコースティックライブ」を9/27に実施
				11 円	41 円	−31 円		※計画していた「子ども食育チーズとバター作り」は応募者少数のため中止 ※計画外で小学校施設見学授業協力を3回実施

様式２－３

講座等事業実施報告書（令和7年度）

３　地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）　　厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
卓球開放 （　大会議室　）	目的	卓球で爽やかな汗を流し、親睦を深める。	11	59	65	有料貸室で中止になる時間帯もあったが、以前の常連の利用はなく、利用は前年度よりは増えている。引き続きPRを続けたい。
	内容	卓球台開放。				
子ども エンジョイデー 軽スポーツ （　大会議室　）	目的	ファミリー層や若い世代のセンター利用促進を目指す。	31	157	354	下の小学校のミニ児童会館や、小学校の施設見学授業をきっかけに児童のファミリーの利用が増え、若い層の利用促進に効果があった。
	内容	持ち込み以外に様々な軽スポーツ器具を開放				
囲碁・将棋開放 （　和室B　）	目的	囲碁・将棋で頭の体操と親睦を深める。	11	33	1	開放時間が午前のみとなり利用が減り、利用は、ほとんど無く、次年度より取り止める事とする。
	内容	囲碁・将棋盤開放。				

様式２－３

講座等事業実施報告書（令和7年度）

３　地域の憩いの場づくり施設活用事業（無料）　　厚別南地区センター

事業名 （使用した室）	目的、内容等		実施 総日数	実施時間	利用者実数	達成された効果など
子ども エンジョイデー ボードゲーム （　和室B　）	目的	ファミリー層や若い世代のセンター利用促進を目指す。	33	231	343	下の小学校のミニ児童会館や、小学校の施設見学授業をきっかけに児童のファミリーの利用が増えてきた。軽スポーツと併用しながらの利用が増えてきた。
	内容	持ち込み以外に様々なボードゲームを開放。				
プレイルーム （　プレイルーム　）	目的	健康器具を使い運動不足を補う。	358	3,929	871	新規の利用が増えてきた。特に冬期の利用が多く、そのまま常連になるケースもある。その分、器具に負荷がかかり、故障が増え、ランニングマシンが1台使用できない状態となっている。修繕費用も高額なため、利用が増えるのは、ありがたい事だが故障の原因となるため、集客のPRの判断に迷う状況となっている。
	内容	健康器具開放。				
自習スペース・ 自習室 （　ロビー・和室A　）	目的	学生向けに勉強する為の居場所作り。	343	3,773	400	冬休みやテスト期間、受験シーズンには中・高校生の利用が多く、常連の学生も数名おり、利用率向上に効果があった。来年度も新規の学生の利用向上に向けてPRに努めたい。
	内容	ロビーの一部を自習スペースとして開放。 和室Aを毎週土曜日、自習室として開放。 ※自習室は令和7年6月以降中止				

管理に係る収支決算書(様式3-1　令和7年度)

厚別南地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	○○事業	○○事業	小計	
収入	指定管理費			26,430,988				26,430,988
	利用料金収入			3,709,450				3,709,450
	その他収入			521,520			0	521,520
	収入計			30,661,958	0	0	0	30,661,958
支出	人件費		23,722,070	23,722,070			0	23,722,070
	旅費・交通費		46,000	46,000			0	46,000
	通信運搬費		272,333	272,333			0	272,333
	租税公課		1,390,500	1,390,500			0	1,390,500
	諸会費		3,000	3,000			0	3,000
	保険料		13,520	13,520			0	13,520
	リース料		194,040	194,040			0	194,040
	修繕費		0	0			0	0
	消耗品費		229,687	229,687			0	229,687
	備品費		159,500	159,500			0	159,500
	印刷製本費		54,306	54,306			0	54,306
	諸謝金		576,800	576,800			0	576,800
	委託費		3,668,500	3,668,500			0	3,668,500
	会議費		0	0			0	0
	新聞図書費		232,537	232,537			0	232,537
	事業費		224,985	224,985			0	224,985
	雑費		5,413	5,413			0	5,413
	支払手数料		3,740	3,740			0	3,740
	行政財産目的外使用料			0			0	0
	その他(　)			0			0	0
	支出計	0	30,796,931	30,796,931	0	0	0	30,796,931
利益等	収支			-134,973	0	0	0	-134,973
	利益還元						0	0
	法人税等							
	当期純利益							-134,973

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	花壇用草花、観葉植物レンタル	95,767

※　それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。
※　行が足りない場合は、適宜追加してください。
※　税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。
※　様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※　「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳（収入）（様式3-2）

1.利用料金収入（令和7年4月～6月使用分）

単位:円

区分	単位	利用料金（単価）	利用回数	決算額	備考
大会議室	午前	3,500	30	105,000	
	午後	4,300	27	116,100	
	夜間	5,200	1	5,200	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	0	0	
	夕食	690	0	0	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	42	43,680	
	計		100	269,980	
集会室A	午前	1,000	52	52,000	
		2,000	1	2,000	10割増
	午後	1,200	51	61,200	
	夜間	1,500	9	13,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	5	1,000	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	19	5,700	
	計		137	135,400	
集会室B	午前	1,000	37	37,000	
		2,000	1	2,000	10割増
	午後	1,200	23	27,600	
		2,400	12	28,800	10割増
	夜間	1,500	18	27,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
		400	12	4,800	10割増
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	6	1,800	
	計		109	129,000	
実習室	午前	1,000	36	36,000	
	午後	1,200	19	22,800	
	夜間	1,500	2	3,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	10	3,000	
	計		67	64,800	
和室A	午前	1,000	10	10,000	
		2,000	6	12,000	10割増
	午後	1,200	21	25,200	
	夜間	1,500	0	0	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
		400	6	2,400	10割増
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	18	5,400	
	計		61	55,000	
和室B	午前	1,000	1	1,000	
	午後	1,200	18	21,600	
		2,400	6	14,400	10割増
	夜間	1,500	10	15,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	12	2,400	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	34	10,200	
	計		81	64,600	
合計				718,780	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 税込で記載してください。
※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
大会議室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
集会室A	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
集会室B	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
実習室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		0	0	
和室A	午前				
			1	2,000	10割増
	午後		1	600	
	夜間				
	全日				
	昼食				
			1	400	10割増
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		3	3,000	
和室B	午前				
	午後				
	夜間		1	1,500	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計		1	1,500	
合計				4,500	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 税込で記載してください。
※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理業務	講座受講料収入	176,000	
	雑収入	2,724	コピー収入他
	指定管理業務収入計	178,724	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
合計		178,724	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。
※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月使用分)

単位:円

区分	単位		利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
大会議室	午前		3,900	104	405,600	
	午後		4,900	78	382,200	
	夜間		5,900	7	41,300	
	全日		11,700	0	0	
	昼食	繰上	810	0	0	
		延長	860	0	0	
	夕食	繰上	1,300	1	1,300	
		延長	810	1	810	
	夜間延長		1,960	1	1,960	
	時間貸し	午前	1,300	9	11,700	
		午後	1,220	37	45,140	
		夜間	1,960	74	145,040	
	計			312	1,035,050	
集会室A	午前		1,200	140	168,000	
	午後		1,500	156	234,000	
			3,000	3	9,000	10割増
	夜間		1,800	28	50,400	
			3,600	1	3,600	10割増
	全日		3,600	2	7,200	
	昼食	繰上	240	0	0	
			480	1	480	10割増
		延長	260	5	1,300	
	夕食	繰上	400	1	400	
		延長	240	0	0	
	夜間延長		600	3	1,800	
	時間貸し	午前	400	13	5,200	
		午後	370	35	12,950	
			740	5	3,700	10割増
		夜間	600	9	5,400	
			1,200	2	2,400	10割増
	計			404	505,830	
集会室B	午前		1,200	107	128,400	
			2,400	2	4,800	10割増
	午後		1,500	94	141,000	
			3,000	36	108,000	10割増
	夜間		1,800	58	104,400	
	全日		3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	1	240	
		延長	260	0	0	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	16	3,840	
			480	34	16,320	10割増
	夜間延長		600	3	1,800	
	時間貸し	午前	400	7	2,800	
		午後	370	40	14,800	
			740	2	1,480	10割増
		夜間	600	17	10,200	
	計			417	538,080	

実習室	午前		1,200	116	139,200	
			2,400	1	2,400	10割増
	午後		1,500	82	123,000	
			3,000	4	12,000	10割増
	夜間		1,800	19	34,200	
	全日		3,600	2	7,200	
	昼食	繰上	240	3	720	
		延長	260	0	0	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	4	960	
			480	1	480	10割増
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	5	2,000	
		午後	370	26	9,620	
		夜間	600	2	1,200	
	計			265	332,980	
和室A	午前		1,200	57	68,400	
			2,400	19	45,600	10割増
	午後		1,500	87	130,500	
			3,000	1	3,000	10割増
	夜間		1,800	0	0	
	全日		3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	0	0	
		延長	260	0	0	
			520	2	1,040	10割増
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	2	480	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	40	16,000	
		午後	370	8	2,960	
		夜間	600	4	2,400	
	計			220	270,380	
和室B	午前		1,200	7	8,400	
	午後		1,500	70	105,000	
			3,000	19	57,000	
	夜間		1,800	33	59,400	
	全日		3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	1	240	
		延長	260	0	0	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	25	6,000	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	6	2,400	
		午後	370	88	32,560	
		夜間	600	0	0	
	計			249	271,000	
合計					2,953,320	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 税込で記載してください。
※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位		利用料金(単価)	利用回数	決算額	備考
大会議室	午前					
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間		2	3,920	
	計			2	3,920	
集会室A	午前			1	1,200	
	午後			1	1,500	
	夜間			2	3,600	
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			4	6,300	
集会室B	午前			4	4,800	
	午後			3	4,500	
				1	3,000	10割増
	夜間			1	1,800	
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長		1	240	
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			10	14,340	
実習室	午前			1	1,200	
	午後			1	1,500	
	夜間			1	1,800	
	全日					
	昼食	繰上		1	240	
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
				1	1,480	
		夜間				
	計			5	6,220	

和室A	午前			1	1,200	
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長				
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			1	1,200	
和室B	午前					
	午後			1	750	
	夜間					
	全日					
	昼食	繰上				
		延長				
	夕食	繰上				
		延長		1	120	
	夜間延長					
	時間貸し	午前				
		午後				
		夜間				
	計			2	870	
合計					32,850	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 税込で記載してください。
※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理業務	講座受講料収入	221,000	アコースティックライブチケット代36,100円含む
	雑収入	49,196	コピー収入他
	料金改定の補填	72,600	
	指定管理業務収入計	342,796	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
合計		342,796	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。
※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳（支出・人件費）（様式3-3）

1 指定管理業務

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給（最低単位:円）	時給（最低単位:円）	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務室	館　長	契約職員	1										1,316	
事務室（庶務）	事務職員	正規職員	1										1,230	
事務室（事業）	事務職員	正規職員	1										1,125	
図書室（司書）	事務職員	正規職員	1										1,105	
図書室	事務職員	正規職員	1										1,086	
事務室・図書室	パート職員	パート職員	3				2,811,790						1,100	10月から
事務室	パート職員	パート職員	6				4,171,335						1,080	10月から
労働保険料											262,589			
雇用保険											▲ 78,457			
計			14	0	13,469,140	0	6,983,125	0	1,023,036	0	2,246,769			
												最低時給額	1,080	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。 1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
計			0	0	0	0	0	0	0	0	0			
												最低時給額		

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
※
時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。 1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳（支出・物件費）（様式3－4）

単位：円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		46,000	SAPICA46,000円
通信運搬費		272,333	電話・FAX通信料150,581円、フレッツ光71,282円 インターネットプロバイダ料36,960円、郵便料金13,510円
租税公課		1,390,500	消費税1,388,500円、印紙2,000円
諸会費		3,000	社会保険協会費
保険料		13,520	賠償責任保険
リース料		194,040	複写機114,840円、観葉植物79,200円
修繕費		0	
消耗品費		229,687	事務用品他137,287円、AED電極パッド19,800円 受付料金表72,600円
備品費		159,500	ノートパソコン
印刷製本費		54,306	コピーチャージ
諸謝金		576,800	運営委員報酬60,000円、税理士報酬137,500円 講師謝礼344,300円、出演謝礼35,000円
委託費		3,668,500	清掃3,300,000円、エアコン保守点検192,500円 webアクセシビリティ対応等176,000円
会議費		0	
新聞図書費		232,537	新聞96,000円、雑誌128,240円、選定資料8,297円
事業費		224,985	広報用色上質紙110,000円、文化祭102,405円 新春書道展9,394円、著作権料他3,186円
雑費		5,413	町内会寸志他5,413円
支払手数料		3,740	振込手数料
行政財産目的外使用料			
その他（　）			
計	0	7,074,861	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料			
その他(　)			
計	0	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。