

施設利用状況報告書（令和7年度）

厚別南地区センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室 名（定員）		午 前		午 後		夜 間		合 計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数（内夜間延長分）	人数（内夜間延長分）	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
会議室・ 集会室・ 講義室	大会議室（170名）	196	3,276	190	2,620	58（ 1 ）	513（ 25 ）	444	6,409	3,577	38.5%	359	17.9
	集会室A（50名）	212	1,447	252	1,742	51（ 3 ）	290（ 13 ）	515	3,479	3,580	47.6%	359	9.7
	集会室B（50名）	157	1,276	200	1,697	86（ 3 ）	476（ 6 ）	443	3,449	3,576	40.7%	359	9.6
	小 計 B	565	5,999	642	6,059	195（ 7 ）	1,279（ 44 ）	1,402	13,337	10,733	42.3%	359	37.2
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室	実習室（45名）	173	1,335	135	929	30（ 0 ）	246（ 0 ）	338	2,510	3,572	31.0%	359	7.0
	小 計 C	173	1,335	135	929	30（ 0 ）	246（ 0 ）	338	2,510	3,572	31.0%	359	7.0
その他 （和室な ど）	和室A（40名）	133	1,287	128	1,374	10（ 0 ）	33（ 0 ）	271	2,694	3,583	25.0%	359	7.5
	和室B（40名）	65	506	206	1,306	43（ 0 ）	281（ 0 ）	314	2,093	3,580	34.6%	359	5.8
	ブレイルーム（-名）	358	877	358	878	358（ 0 ）	875（ 0 ）	1,074	2,630	3,580	100.0%	359	7.3
	小 計 D	556	2,670	692	3,558	411（ 0 ）	1,189（ 0 ）	1,659	7,417	10,743	53.2%	359	20.7
合 計（A～Dの計）		1,294	10,004	1,469	10,546	636（ 7 ）	2,714（ 44 ）	3,399	23,264	25,048	45.3%	359	64.8

2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業（有料）		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設開放事業		その他		計					
件数・構成比	77	2.3%	41	1.2%	1,231	36.2%	18	0.5%	1,367	40.2%	2,032	59.8%	3,399	100.0%
人数・構成比	776	3.3%	810	3.5%	3,973	17.1%	111	0.5%	5,670	24.4%	17,594	75.6%	23,264	100.0%

3 貸室事業（有料）目的別利用状況

区 分	営利目的						飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業（有料） 合計	
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	111	100.0%	0	0.0%	111	5.5%	0	0.0%	0	0.0%	1,921	94.5%	2,032	100.0%
人数・構成比	1,512	100.0%	0	0.0%	1,512	8.6%	0	0.0%	0	0.0%	16,082	91.4%	17,594	100.0%

施設利用状況報告書（令和7年度）

厚別南地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況（1の内数）

室 名（定員）		午 前				午 後						夜間				合計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し
会議室・ 集会室・ 講義室	大会議室（170名）	0	5（11）	0	14	0	1	34（52）	0	2	323	1	50（92）	35	348	0	2	89（155）	0	37	685
	集会室A（50名）	10	10（15）	48	25	1	0	27（47）	8	0	81	1	11（15）	2	39	11	1	48（77）	56	2	145
	集会室B（50名）	0	5（9）	0	11	1	60	26（50）	17	916	81	0	10（18）	0	20	1	60	41（77）	17	916	112
	小 計 B	10	20（35）	48	50	2	61	87（149）	25	918	485	2	71（125）	37	407	12	63	178（309）	73	955	942
実習室 視聴覚室・ 陶芸工室	実習室（45名）	0	3（5）	0	13	3	5	17（31）	61	74	36	0	2（5）	0	11	3	5	22 41）	61	74	60
	小 計 C	0	3（5）	0	13	3	5	17（31）	61	74	36	0	2（5）	0	11	3	5	22 41）	61	74	60
その他 （和室な ど）	和室A（40名）	8	28（54）	165	137	0	2	6（10）	0	12	31	0	2（4）	0	16	8	2	36 68）	165	12	184
	和室B（40名）	0	7（12）	0	25	1	37	4（114）	11	198	215	0	0（0）	0	0	1	37	11 126）	11	198	240
	プレイルーム（-名）	0	0（0）	0	0	0	0	0（0）	0	0	0	0	0（0）	0	0	0	0	0 0）	0	0	0
	小 計 D	8	35（66）	165	162	1	39	10（124）	11	210	246	0	2（4）	0	16	9	39	47 194）	176	210	424
合 計（A～Dの計）		18	58（106）	213	225	6	105	114（304）	97	1,202	767	2	75（134）	37	434	24	107	247 544）	310	1,239	1,426

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
園芸講座 はじめての 野菜づくり (大会議室)	目的	雪印種苗㈱の職員を迎え、野菜 づくりを成功させるコツやポイント を学ぶ。	1	一般		0.7	0円	14,000円	20	地域の企業の協力で、資料や種の提供などで満足 度が高かった。質問も数多くあり、関心の高さも感じ た。また今後も地域の企業という事で続けていきた い。			
	内容	連作障害についてを中心に、土 づくりから栽培までの一連の作業 ポイントの説明及び質疑応答。		30	700円	21	0円	700円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	24	80%	80%
										目標値に対する 実績	20	95%	100%
										目標値の 達成率	83%	119%	125%
小学校対象 かけっこ教室 (大会議室)	目的	春の運動会に向けて、速く走れる コツを学ぶ。	1	小学1～3年生		1.6	5,400円	4,600円	20	今年度は応募が殺到し、すぐに定員に達した。その 後もキャンセル待ちも多くニーズの高さを感じた。講 師の指導が楽しく、参加した子や保護者からも大変 好評だった。今後も学年を2部制にするなどして。検 討していきたい。			
	内容	スタートの仕方、速く走れる動き などのトレーニングを実践で行 う。		20	500	31	270円	230円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する 実績	20	100%	100%
										目標値の 達成率	125%	125%	125%
サークル体験講習 ヨガ＆健康空手 (集会室全室)	目的	当センターで活動中の「上野幌 サークル」の紹介も兼ね、健康空 手体験を行う。	1	一般		0.1	0円	0円	1	参加者が少なかったが即日サークル入会となり、 サークル活動の活性化へ繋げる事ができた。			
	内容	基本の空手の説明、ストレッチ、 ヨガ等行う。		10	0円	1	0円	0円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する 実績	1	100%	100%
										目標値の 達成率	13%	125%	125%

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
顔ヨガと頭皮かつさ マッサージで リフトアップ (集会室A)	目的	長いマスク生活でたるんだ顔の 筋肉を引き上げる。	2	一般		0.7	10,800 円	1,200 円	10	定員に達する事はできなかったが、興味深い内容で 楽しく参加していた様子だった。再開講を希望する声 もあったので、また今後も検討していきたい。				
	内容	顔ヨガで、表情筋をほぐしたり、 引き上げるヨガとかつさで頭皮 マッサージを行う。		15	1,200 円	10	1,080 円	120 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	12	80%	80%	
										目標値に対する 実績	10	100%	100%	
										目標値の 達成率	83%	125%	125%	
理学療法士が 伝える 内臓・自律神経が 整う健康体操 (地域住民企画講座) (和室全室)	目的	自分の身体の事を座学にて学 び、病気予防に繋がる体操を行 う事で健康増進を目指す。	5	一般		0.6	22,500 円	0 円	9	地域住民企画として実施し、定員には達しなかった が、興味深い内容で、少人数の中、講座終了後サー クルが結成され引き続き活動する事となり、貸室利 用向上に繋げる事ができた。				
	内容	毎回違う身体のテーマから、座学 と内容にそった体操を行う。		18	2,500 円	11	2,500 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	14	80%	80%	
										目標値に対する 実績	9	100%	100%	
										目標値の 達成率	64%	125%	125%	
家族ヒストリーを 辿る家系図講座 (大会議室)	目的	最近世界的にもブームになりつ つある、家系図の作り方を学ぶ。	3	一般		0.6	16,200 円	1,800 円	10	昨年は応募が殺到したが、今年度はふりっば一の広 報中止の影響か、応募が激減した。参加者は少人 数ではあったが、一人一人じっくりと学ぶ事ができ満 足度は高かった。				
	内容	家系図を作成するにあたっての 方法を学ぶ。		20	1,800 円	12	1,620 円	180 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	16	80%	80%	
										目標値に対する 実績	10	90%	90%	
										目標値の 達成率	63%	113%	113%	

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など		
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
懐かしい歌で 脳トレ・ボイトレ講座 (大会議室)	目的	発声や歌を歌う事で、ボイトレ レーニングと脳トレーニングを行 う。	5	一般		0.4	27,000 円	-6,000 円	7	サークル化希望の方が多くいたが、人数が少なく サークル化できなかったが、講座の内容や講師の指 導についての満足度は非常に高かった。		
	内容	円		7	3,857 円	-857 円	成果指標	参加者数		理解度	満足度	
		目標値					14	80%		80%		
		目標値に対する 実績					7	100%		100%		
		目標値の 達成率					50%	125%		125%		
家庭でできる 匠のスूपカレー (実習室)	目的	北海道のソウルフードでもある スूपカレーの作り方を学ぶ。	1	一般		0.8	10,800 円	-3,800 円	10	毎回人気の講座で、応募が多くあり、ニーズが高い 講座だったが、今年度は定員に達しず残念であつた が、少人数という事もあり、満足度も非常に高く大好 評であつた。今後も検討していきたい。		
	内容	円		14	1,080 円	-380 円	成果指標	参加者数		理解度	満足度	
		目標値					14	80%		80%		
		目標値に対する 実績					10	100%		100%		
		目標値の 達成率					71%	125%		125%		
お手軽！ 自家製燻製作り (実習室)	目的	特別な道具を使用せず、家庭で 手軽に出来る燻製の作り方を学 ぶ。	1	一般		1.0	9,000 円	1,500 円	15	男性の参加者も多く、楽しく参加していた様子だっ た。燻製の仕上がりに非常に満足そうで大好評に終 わった。		
	内容	円		15	600 円	100 円	成果指標	参加者数		理解度	満足度	
		目標値					12	80%		80%		
		目標値に対する 実績					15	100%		100%		
		目標値の 達成率					125%	125%		125%		

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
リフォーム講座 網戸の張替え (実習室)	目的	リサイクルプラザ宮の沢による網戸の張替え方を学び、物を長く使う大切さやゴミ減量に繋げる。	1	一般		1.6	0 円	1,500 円	5	はじめての講座だったが、定員に達しニーズが高い。アンケートから満足度は高かった。今後も検討していきたい。			
	内容	網戸を家庭から持ってきて、張替えを行いながら学ぶ。		5	300 円	8	0 円	300 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	4	80%	80%
										目標値に対する実績	5	100%	100%
										目標値の達成率	125%	125%	125%
オカリナサークル 体験講習 (実習室)	目的	当センターで活動のサークル「オカリナサークルメロディ」の紹介も兼ね、オカリナを楽しむきっかけ作りとする。	1	一般		0.5	0 円	0 円	3	応募が少なかったが、体験からのサークル希望の方もいたので、サークル活性化に効果があった。			
	内容	オカリナ基本から、拭き方など体験してもらう。		6	0 円	3	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	5	80%	80%
										目標値に対する実績	3	100%	100%
										目標値の達成率	60%	125%	125%
夜の韓国語 超入門講座 (実習室)	目的	韓国語の初心者向けとして、韓国の文化とともに学ぶ機会とする。	5	一般		0.8	27,000 円	18,000 円	15	夜間の講座で応募が心配だったが、思っていたより多く、韓国語のニーズの高さを感じた。講師の指導もわかりやすく満足度も非常に高かった。また、講座終了後サークル結成され貸室利用向上に繋げる事ができた。			
	内容	発音や単語、挨拶など初めての方向けの内容で学ぶ。		18	3,000 円	15	1,800 円	1,200 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	14	80%	80%
										目標値に対する実績	15	84%	100%
										目標値の達成率	107%	105%	125%

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
美容師伝授 頭皮診断と 若さを保つ 美髪ケア講座 (実習室)	目的	健康な頭皮を保つケアを学び、 抜け毛や白髪予防をし美しい髪 を目指す。	2	一般		0.7	14,400 円	-1,200 円	11	はじめての講座で、講師の人柄も良く、満足度は非 常に高かった。今後も若い世代向けに開催日時など を検討していきたい。			
	内容	頭皮診断や、マッサージ法などを 学ぶ。		15	1,200 円	11	1,309 円	-109 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	12	80%	80%
										目標値に対する 実績	11	100%	100%
										目標値の 達成率	92%	125%	125%
不器用さんも簡単！ フワモコ可愛い刺繍 パンチニードル講座 (実習室)	目的	簡単にできる毛糸の刺繍で小物 作りを楽しむ。	3	一般		0.5	18,000 円	-10,800 円	4	応募が少なく残念だったが、少人数で一人一人に丁寧な指導が行き届き、仕上がりの作品に満足していた様子だった。			
	内容	好きな色でコースター、ブローチ、ポーチを作成する。		10	4,800 円	5	4,500 円	-2,700 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する 実績	4	100%	100%
										目標値の 達成率	50%	125%	125%
マジックサークル 体験講習 (集会室B)	目的	当センターで活動のサークル「厚別南マジックサークル」の紹介も兼ね、マジックを楽しむきっかけ作りとする。	1	一般		0.7	0 円	0 円	5	応募が少なかったが、様々なマジック披露や実践指導まで、参加者は楽しんでいた様子だった。サークル加入希望の方もいたので、サークル活性化に効果があった。			
	内容	マジック基本のトランプを使った手品など体験してもらう。		10	0 円	7	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する 実績	5	100%	100%
										目標値の 達成率	63%	125%	125%

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
お花で癒しの暮らしを 毎月変わる 季節のフラワー講座 (地域住民企画講座) (集会室A)	目的	季節のお花を毎月植え方や手入れ方法などを学ぶ機会とする。	4	一般		0.3	8,000 円	0 円	4	地域の講師の方の企画講座という事で、はじめての内容で実施し、参加者は毎回楽しく受講していた。またサークル化へ繋げる事ができ、貸室利用率向上へ効果があった。				
	内容	お花やハーブの鉢植えや、仏花、リース作りなど、毎月違う内容を実施。		15	8,400 円	4	2,000 円	0 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	12	80%	80%
											目標値に対する実績	4	100%	100%
											目標値の達成率	33%	125%	125%
家族の心と身体を整えるかんたん耳つぼ講座 (集会室B)	目的	セルフの耳つぼマッサージで身体の不調の改善を目指す。	1	一般		1.1	7,200 円	500 円	11	毎回好評で、受講者の満足度も非常に高かった。質問も多くあり、最近注目されている耳つぼという事もあり、よりニーズの高さを感じた。				
	内容	耳つぼについての座学。実習。		12	1,700 円	13	655 円	45 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	10	80%	80%
											目標値に対する実績	11	100%	100%
											目標値の達成率	110%	125%	125%
フライパンでお手軽！ 簡単肉まん作り (実習室)	目的	手軽に肉まんを作り工程を実践を交えて学ぶ。	1	一般		1.2	9,000 円	-600 円	12	はじめての講座だったが、すぐ定員に達した。受講者は楽しく取り組み満足度も非常に高かった。				
	内容	フライパンのみで、発酵から蒸しまで作る肉まんを作る。		12	1,500 円	14	750 円	-50 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	10	80%	80%
											目標値に対する実績	12	100%	100%
											目標値の達成率	120%	125%	125%

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
健康増進！ ストレス解消！ スポーツウエルネス 吹矢講座 (集会室全室)	目的	健康増進やストレス解消に老若男女問わず実施できる吹矢を学ぶ。	4	一般		0.5	21,600 円	-4,800 円	7	初めての講座で応募が少なく残念だったが、講師の指導が丁寧で、満足度も高かった。またサークルが結成され、引き続き活動する事となり、貸室利用向上に効果があった。				
	内容	体操から、呼吸法、かまえ方など正しい吹矢のやり方を学ぶ。		16	2,600 円	8	3,086 円	-686 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	13	80%	80%	
										目標値に対する実績	7	100%	100%	
										目標値の達成率	54%	125%	125%	
顔色明るく！ たるみ乾燥対策 簡単美肌マッサージ (実習室)	目的	プロのエステシヤンの指導で、自宅で簡単にできる美肌マッサージ法の指導を受ける。	1	一般		0.8	7,200 円	-200 円	10	定員にわずかに達しなかったが、はじめての来館の若い世代の受講者も多く、センターを知るきっかけとなった。また講師の指導も分かりやすく満足度も非常に高かった。今後も若い世代の利用に向けて検討していきたい。				
	内容	正しいクレンジング方法やマッサージ、角質ケアの方法を実習で学ぶ。		15	1,200 円	12	720 円	-20 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	12	80%	80%	
										目標値に対する実績	10	100%	100%	
										目標値の達成率	83%	125%	125%	
スマホ活用講座 基本から SNSまで楽しもう (和室A)	目的	スマホを使う中、普段の困った事や疑問などを解決していく。	2	一般		1.0	10,800 円	-1,800 円	5	活用講座という事で募集したが、初歩的なレベルの受講者が多く、参加者のニーズに合わせて進めた事もあり満足度も高かった。今後も検討していきたい。				
	内容	アプリ、ダウンロード、wi-fiの使い方、ライン、インスタグラム等他質問に合わせた内容で、問題点を解決していく。		6	1,910 円	6	2,160 円	-360 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	5	80%	80%	
										目標値に対する実績	5	100%	100%	
										目標値の達成率	100%	125%	125%	

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
筋力UPと脂肪燃焼 キックボクシング エクササイズ (大会議室)	目的	筋力アップにつながるキックボクシングの動きを取り入れたエクササイズを学ぶ。	5	一般		0.7	27,000 円	9,000 円	12	内容的に激しい動きが多いエクササイズだったが、参加者は楽しく取り組みアンケートからも満足度は非常に高かった。			
	内容	パンチ、キックなどの動きでエクササイズを実践。		18	3000 円	12	2,250 円	750 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	14	80%	80%
										目標値に対する実績	12	100%	100%
										目標値の達成率	86%	125%	125%
ありんこさん伝授！ 美味しいおにぎりの握り方 (実習室)	目的	最近ブームのおにぎりのおいしい握り方を学ぶ。	1	一般		2.9	7,200 円	1,200 円	12	今年度も応募が殺到した。講師のご厚意で材料を多めに用意してくれたので、予定より沢山作る事ができ、満足度が高かった。また今後も検討していきたい。			
	内容	ありんこさんの指導で、おにぎり と味噌汁作りを行う。		12	1,200 円	35	600 円	100 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	10	80%	80%
										目標値に対する実績	12	100%	100%
										目標値の達成率	120%	125%	125%
ヤクルトの健康講座 ストレスを緩和し 睡眠の質を高めよう (大会議室)	目的	睡眠のための健康管理や乳酸菌の働きなど座学で学ぶ。	1	一般		1.1	0 円	0 円	19	応募が多く、定員を増員し対応した。座学の他に睡眠チェックができるブースも今回設け、満足度も高かった。今後も検討していきたい。			
	内容	座学で脳腸相関の働きなどを学び、ヤクルト製品の試飲など行う。		20	0 円	22	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	16	80%	80%
										目標値に対する実績	19	100%	100%
										目標値の達成率	119%	125%	125%

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
手作りキムチ (実習室)	目的	韓国料理の代表、人気のキムチ作りを学ぶ。	1	一般		0.8	7,200 円	-900 円	9	昨年度は多数の申込があったが今年度はわずかに定員に届かず残念であったが、楽しく参加していた様子だった。今後も料理講座に関してニーズを踏まえ検討していきたい。				
	内容	白菜キムチ、大根キムチ作りの実習。		12	3,200 円	9	800 円	-100 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	10	80%	80%	
										目標値に対する実績	9	100%	100%	
										目標値の達成率	90%	125%	125%	
リンパストレッチ体験 サークル 体験講習 (大会議室)	目的	当センターで活動のサークル「リンパdeリフレッシュ」の紹介も兼ね、ストレッチを楽しむきっかけ作りとする。	1	一般		0.9	0 円	0 円	11	アンケートからも満足度が高く、数人入会希望の方がいた。サークル活動の活性化や会員数が増えた事で広い部屋への移動となり、貸室使用料向上にも繋げることができた。				
	内容	リンパストレッチを体験してもらう。		15	0 円	13	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	12	80%	80%	
										目標値に対する実績	11	100%	100%	
										目標値の達成率	92%	125%	125%	
手打ちそば ①午前の部 (実習室)	目的	手打ちそばの初心者向けの一連作業を学び習得に繋げる。	1	一般		1.5	12,000 円	0 円	6	少人数制ということもあり、今年度は午前と午後の2部制とした。午前の部の方からすぐに定員に達し、また受講者からの満足度が高く、また今後も検討していきたい。				
	内容	一連作業を行い、手打ちそばの技術を習得し、自分で打ったそばと横山製粉株式会社の講師が打ったそばを試食する。		6	2,000 円	9	2,000 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	5	80%	80%	
										目標値に対する実績	6	100%	100%	
										目標値の達成率	120%	125%	125%	

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など	
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
手打ちそば ②午後の部 (実習室)	目的	手打ちそばの初心者向けの一連作業を学び習得に繋げる。	1	一般		1.0	12,000 円	0 円	6	少人数制ということもあり、受講者からの満足度が高く、また今後も2部制で検討していきたい。	
	内容	一連作業を行い、手打ちそばの技術を習得し、自分で打ったそばと横山製粉株式会社の講師が打ったそばを試食する。		6	2,000 円	6	2,000 円	0 円			
つまみ細工で作る お正月飾り (実習室)	目的	つまみ細工の基本を学ぶ。	1	一般		0.5	10,800 円	-6,600 円	6	はじめての講座だったが、応募が少なく残念だった。参加者は終始和やかに楽しんでいた様子で満足度も高かった。今後もニーズを踏まえ手工芸の内容を検討していきたい。	
	内容	松、梅、鶴などをつまみ細工で作成しお正月飾りを完成させる。		15	2,000 円	8	1,800 円	-1,100 円			
からだにやさしく！ おいしい！簡単！ 薬膳料理講座 (実習室)	目的	家庭でできる薬膳料理について学ぶ機会とする。	2	一般		1.3	14,400 円	0 円	12	はじめての講座だったが、ニーズも高く応募が多かった。講師の丁寧な説明や料理の出来栄で満足度は高かった。今後も内容を変えながら検討していきたい。	
	内容	薬膳粥や薬膳菓子などの実習。		12	2,700 円	16	1,200 円	0 円			

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
明治の食育セミナー カカオポリフェノール の力 (大会議室)	目的	健康に良いカカオポリフェノールについて学ぶ。	1	一般		2.4	0円	0円	30	はじめての講座ですぐに定員に達した。応募があまりにも多く定員を急遽増員した。バレンタイン時期にチョコレートに関する内容で、またお菓子のお土産付きもあり満足度も高かった。健康に関する内容にはニーズがあり、今後も検討していきたい。				
	内容	カカオの健康についてや間食の取り方、ポリフェノールについての座学。		25	0円	61	0円	0円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	20	80%	80%	
										目標値に対する実績	30	100%	100%	
										目標値の達成率	150%	125%	125%	
飾り巻き寿司講座 (実習室)	目的	お祝い時等に食卓を華やかにしてくれる飾り巻きの作り方を学ぶ。	1	一般		1.8	7,200円	1,200円	12	ニーズが高く、沢山の応募があった。実習では、終始楽しく取り組んでいた様子で満足度も非常に高かった。今後も内容を新しくしながら料理講座を検討していきたい。				
	内容	ひな祭りように桃の花の飾り巻き寿司を作る。		12	1400円	21	600円	100円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	10	80%	80%	
										目標値に対する実績	12	100%	100%	
										目標値の達成率	120%	125%	125%	
ありんこさん伝授！ 美味しいおにぎりの握り方 ※再開講 (実習室)	目的	最近ブームのおにぎりのおいしい握り方を学ぶ。	1	一般		1.8	7,200円	1,200円	12	前回応募が殺到し、開講の要望もあったことから、再開講した。講師のご厚意で材料を多めに用意してくれたので、予定より沢山作る事ができ、満足度が高かった。また今後も検討していきたい。				
	内容	ありんこさんの指導で、おにぎりとは味噌汁作りを行う。		12	1,200円	21	600円	100円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	10	80%	80%	
										目標値に対する実績	12	100%	100%	
										目標値の達成率	120%	125%	125%	

講座等事業実施報告書(令和7年度)

1 区民講座について

厚別南地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
パーソナルカラー 診断& 自分に似合うメイク 講座 (和室A)	目的	自分に本当に似合う色を診断し、 普段のファッションに役立つ方法 を学ぶ。	2	一般		3.3	14,400 円	-2,400 円	10	毎年開講しているパーソナルカラー診断にメイクの 内容を初めて組み合わせて実施した。時期的にも良 かったのか応募が殺到し、すぐに定員に達した。女 性には興味深い内容で、終始楽しんでいた様子で満 足度も高かった。			
	内容	カラードレープを使って診断、結 果により似合うメイクカラーを提 案をする。		10	1,500 円	33	1,440 円	-240 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する 実績	10	100%	100%
										目標値の 達成率	125%	125%	125%
ズンバサークル 体験講習 (大会議室)	目的	当センターで活動のサークル「ズ ンバサークル」の紹介も兼ね、ズ ンバの踊りを楽しむきっかけ作り とする。	1	一般		1.6	0 円	0 円	16	応募が多く定員を増員した。アンケートからも満足度 が高く、数人入会希望の方がいた。サークル活動の 活性化や貸室を広い部屋への移動が可能になり、 利用料金収入の向上に繋げることができた。			
	内容	ズンバを体験してもらう。		10	0 円	16	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値	8	80%	80%
										目標値に対する 実績	16	94%	100%
										目標値の 達成率	200%	118%	125%
合 計		講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	＜ 備考 ＞ (中止) ・俳句入門講座(5/28～6/25)少人数応募のため中 止 ・レジンで小物作り(5/31・6/7)少人数応募のため中 止 ・羊毛フェルト講座(11/19・26)少人数応募ため中止 ・投資の基本講座(11/22)少人数応募のため中止 (計画外にて実施) ・投資の基本講座(計画外)少人数応募のため中止 ・明治の食育セミナー(計画外)2/13実施 ・おにぎりの握り方(計画外)3/18実施 ・ズンバサークル体験講習(計画外)3/25実施			
		35	66	489	517,650 円	1.0	344,300 円	16,600 円	367				
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
					1,410 円	510	938 円	45 円					

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和7年度)

厚別南地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	〇〇事業	〇〇事業	小計	
収入	指定管理費	26,430,988						26,430,988
	利用料金収入	3,709,450						3,709,450
	その他収入	521,520					0	521,520
	収入計	30,661,958			0	0	0	30,661,958
支出	人件費		23,722,070	23,722,070			0	23,722,070
	旅費・交通費		46,000	46,000			0	46,000
	通信運搬費		272,333	272,333			0	272,333
	租税公課		1,390,500	1,390,500			0	1,390,500
	諸会費		3,000	3,000			0	3,000
	保険料		13,520	13,520			0	13,520
	リース料		194,040	194,040			0	194,040
	修繕費		0	0			0	0
	消耗品費		229,687	229,687			0	229,687
	備品費		159,500	159,500			0	159,500
	印刷製本費		54,306	54,306			0	54,306
	諸謝金		576,800	576,800			0	576,800
	委託費		3,668,500	3,668,500			0	3,668,500
	会議費		0	0			0	0
	新聞図書費		232,537	232,537			0	232,537
	事業費		224,985	224,985			0	224,985
	雑費		5,413	5,413			0	5,413
	支払手数料		3,740	3,740			0	3,740
	行政財産目的外使用料			0			0	0
	その他()			0			0	0
	支出計	0	30,796,931	30,796,931	0	0	0	30,796,931
利益等	収支				0	0	0	-134,973
	利益還元						0	0
	法人税等							
	当期純利益							-134,973

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	花壇用草花、観葉植物レンタル	95,767

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年4月～6月使用分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大会議室	午前	3,500	30	105,000	
	午後	4,300	27	116,100	
	夜間	5,200	1	5,200	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	0	0	
	夕食	690	0	0	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	42	43,680	
	計		100	269,980	
集会室A	午前	1,000	52	52,000	
		2,000	1	2,000	10割増
	午後	1,200	51	61,200	
	夜間	1,500	9	13,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	5	1,000	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	19	5,700	
	計		137	135,400	
集会室B	午前	1,000	37	37,000	
		2,000	1	2,000	10割増
	午後	1,200	23	27,600	
		2,400	12	28,800	10割増
	夜間	1,500	18	27,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
		400	12	4,800	10割増
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	6	1,800	
	計		109	129,000	
実習室	午前	1,000	36	36,000	
	午後	1,200	19	22,800	
	夜間	1,500	2	3,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	10	3,000	
	計		67	64,800	
和室A	午前	1,000	10	10,000	
		2,000	6	12,000	10割増
	午後	1,200	21	25,200	
	夜間	1,500	0	0	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
		400	6	2,400	10割増
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	18	5,400	
	計		61	55,000	
和室B	午前	1,000	1	1,000	
	午後	1,200	18	21,600	
		2,400	6	14,400	10割増
	夜間	1,500	10	15,000	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	12	2,400	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	34	10,200	
	計		81	64,600	
合計				718,780	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大会議室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し計		0	0	
集会室A	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し計		0	0	
集会室B	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し計		0	0	
実習室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し計		0	0	
和室A	午前		1	2,000	10割増
	午後		1	600	
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食		1	400	10割増
	延長				
	時間貸し計		3	3,000	
和室B	午前				
	午後				
	夜間		1	1,500	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し計		1	1,500	
合計				4,500	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	講座受講料収入	176,000	
	雑収入	2,724	コピー収入他
	指定管理業務収入計	178,724	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
合計		178,724	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入(令和7年7月～令和8年3月使用分)

単位:円

区分	単位		利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大会議室	午前		3,900	104	405,600	
	午後		4,900	78	382,200	
	夜間		5,900	7	41,300	
	全日		11,700	0	0	
	昼食	繰上	810	0	0	
		延長	860	0	0	
	夕食	繰上	1,300	1	1,300	
		延長	810	1	810	
	夜間延長		1,960	1	1,960	
	時間貸し	午前	1,300	9	11,700	
		午後	1,220	37	45,140	
夜間		1,960	74	145,040		
計			312	1,035,050		
集会室A	午前		1,200	140	168,000	
	午後		1,500	156	234,000	
			3,000	3	9,000	10割増
	夜間		1,800	28	50,400	
			3,600	1	3,600	10割増
	全日		3,600	2	7,200	
	昼食	繰上	240	0	0	
			480	1	480	10割増
	夕食	延長	260	5	1,300	
		繰上	400	1	400	
		延長	240	0	0	
		夜間延長		600	3	1,800
	時間貸し	午前	400	13	5,200	
		午後	370	35	12,950	
			740	5	3,700	10割増
		夜間	600	9	5,400	
		1,200	2	2,400	10割増	
計			404	505,830		
集会室B	午前		1,200	107	128,400	
			2,400	2	4,800	10割増
	午後		1,500	94	141,000	
			3,000	36	108,000	10割増
	夜間		1,800	58	104,400	
	全日		3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	1	240	
		延長	260	0	0	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	16	3,840	
			480	34	16,320	10割増
	夜間延長		600	3	1,800	
	時間貸し	午前	400	7	2,800	
		午後	370	40	14,800	
			740	2	1,480	10割増
		夜間	600	17	10,200	
計			417	538,080		

実習室	午前		1,200	116	139,200	
			2,400	1	2,400	10割増
	午後		1,500	82	123,000	
			3,000	4	12,000	10割増
	夜間		1,800	19	34,200	
	全日		3,600	2	7,200	
	昼食	繰上	240	3	720	
		延長	260	0	0	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	4	960	
	夜間延長		480	1	480	10割増
	時間貸し	午前	600	0	0	
		午後	400	5	2,000	
		夜間	370	26	9,620	
	計		600	2	1,200	
				265	332,980	
和室A	午前		1,200	57	68,400	
			2,400	19	45,600	10割増
	午後		1,500	87	130,500	
			3,000	1	3,000	10割増
	夜間		1,800	0	0	
	全日		3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	0	0	
		延長	260	0	0	
	夕食	繰上	520	2	1,040	10割増
		延長	400	0	0	
	夜間延長		240	2	480	
	時間貸し	午前	600	0	0	
		午後	400	40	16,000	
		夜間	370	8	2,960	
	計		600	4	2,400	
				220	270,380	
和室B	午前		1,200	7	8,400	
			1,500	70	105,000	
	午後		3,000	19	57,000	
			1,800	33	59,400	
	夜間		3,600	0	0	
	昼食	繰上	240	1	240	
		延長	260	0	0	
	夕食	繰上	400	0	0	
		延長	240	25	6,000	
	夜間延長		600	0	0	
	時間貸し	午前	400	6	2,400	
		午後	370	88	32,560	
		夜間	600	0	0	
	計			249	271,000	
合計					2,953,320	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大会議室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	夜間延長				
	時間貸し				
	計		2	3,920	
			2	3,920	
集会室A	午前		1	1,200	
	午後		1	1,500	
	夜間		2	3,600	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	夜間延長				
	時間貸し				
	計		4	6,300	
集会室B	午前		4	4,800	
	午後		3	4,500	
	夜間		1	3,000	10割増
	全日		1	1,800	
	昼食				
	夕食				
	夜間延長				
	時間貸し		1	240	
	計		10	14,340	
実習室	午前		1	1,200	
	午後		1	1,500	
	夜間		1	1,800	
	全日				
	昼食		1	240	
	夕食				
	夜間延長				
	時間貸し				
	計		1	1,480	
			5	6,220	

和室A	午前			1	1,200		
	午後						
	夜間						
	全日						
	昼食	繰上					
		延長					
	夕食	繰上					
		延長					
	夜間延長						
	時間貸し	午前					
午後							
夜間							
計			1	1,200			
和室B	午前						
	午後			1	750		
	夜間						
	全日						
	昼食	繰上					
		延長					
	夕食	繰上					
		延長		1	120		
	夜間延長						
	時間貸し	午前					
		午後					
		夜間					
	計				2	870	
合計				32,850			

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	講座受講料収入	221,000	アコースティックライブチケット代36,100円含む
	雑収入	49,196	コピー収入他
	料金改定の補填	72,600	
	指定管理業務収入計	342,796	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
合計		342,796	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

1 指定管理業務

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務室	館長	契約職員	1										1,316	
事務室(庶務)	事務職員	正規職員	1										1,230	
事務室(事業)	事務職員	正規職員	1										1,125	
図書室(司書)	事務職員	正規職員	1										1,105	
図書室	事務職員	正規職員	1										1,086	
事務室・図書室	パート職員	パート職員	3				2,811,790						1,100	10月から
事務室	パート職員	パート職員	6				4,171,335						1,080	10月から
労働保険料											262,589			
雇用保険											▲ 78,457			
計			14	0	13,469,140	0	6,983,125	0	1,023,036	0	2,246,769			
												最低時給額	1,080	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

- ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
- ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
- ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
- ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
- ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業

单位: 円

[illegible]

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

- ・正規職員：雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
- ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
- ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
- ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
- ・その他：上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		46,000	SAPICA46,000円
通信運搬費		272,333	電話・FAX通信料150,581円、フレッツ光71,282円 インターネットプロバイダ料36,960円、郵便料金13,510円
租税公課		1,390,500	消費税1,388,500円、印紙2,000円
諸会費		3,000	社会保険協会費
保険料		13,520	賠償責任保険
リース料		194,040	複写機114,840円、観葉植物79,200円
修繕費		0	
消耗品費		229,687	事務用品他137,287円、AED電極パッド19,800円 受付料金表72,600円
備品費		159,500	ノートパソコン
印刷製本費		54,306	コピーチャージ
諸謝金		576,800	運営委員報酬60,000円、税理士報酬137,500円 講師謝礼344,300円、出演謝礼35,000円
委託費		3,668,500	清掃3,300,000円、エアコン保守点検192,500円 webアクセシビリティ対応等176,000円
会議費		0	
新聞図書費		232,537	新聞96,000円、雑誌128,240円、選定資料8,297円
事業費		224,985	広報用色上質紙110,000円、文化祭102,405円 新春書道展9,394円、著作権料他3,186円
雑費		5,413	町内会寸志他5,413円
支払手数料		3,740	振込手数料
行政財産目的外使用料			
その他()			
計	0	7,074,861	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料			
その他()			
計	0	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
 ※ 「摘要」欄には支出額の概略を記載してください。