

## 運営事業計画書（令和5年度）

## 1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
まちづくり講座	（目的） 地域住民と共に地域課題に取り組み、地域活性をはかり誰もが健康で安心して暮らせるまちを目指します。	4	8	地域住民	0	0	0	0	0
	（内容） 地域の身近なテーマに沿って、対策や解決法などを学びます。			80					
	（効果） 地域住民の交流と支え合いを促し、また主体的なまちづくりの担い手を支援します。			無料					
初めての発酵食講座	（目的） 免疫力UPやデトックス効果のある発酵食を取り入れ、腸内環境を整える。	2	4	地域住民	25,000	25,000	0	8,000	17,000
	（内容） 菜の花の麴漬けや、フルーツビネガーを作る。			10					
	（効果） 発酵食品を取る事で、健康な身体作りを目指す。			2,500					
シニアライフ応援講座	（目的） 地域の高齢世代が、楽しく元気に、健康に過ぎせるよう様々な知恵を専門家から学びます。	4	8	地域住民	60,000	60,000	0	40,000	20,000
	（内容） 振り込め詐欺対策や、終活、相続や葬祭、食、整体など幅広い視点からの講座を実施します。			30					
	（効果） 高齢者が活発になることで、地域の活性化に繋ぐことができます。			2,000					
こども向けDIY講座	（目的） 長期休みの時期に、自由研究の課題として活用してもらいます。	2	4	小学生以下	40,000	40,000	0	40,000	0
	（内容） けん玉やラジオなど、自宅では中々作る機会のないものに挑戦し、手作りの楽しさを知ってもらいます。			20					
	（効果） センターに足を運ぶきっかけが作れ、周知効果があります。			2,000					

運営事業計画書（令和5年度）

1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
子どもの体操教室	(目的) 日々の運動不足解消と、健康な身体作りを目指します。	4	8	地域住民	20,000	20,000	0	16,000	4,000
	(内容) 体幹トレーニングや筋力アップなど、体力向上に向けた運動の習慣化を目指します。			20					
	(効果) 運動を週間づけることで、病気の予防や若返りに繋がります。			1,000					
ベビーマッサージ	(目的) 一緒に参加することで、親子の触れ合う機会を増やします。	1	1.5	地域住民	7,500	8,000	0	5,000	2,500
	(内容) 子供と触れ合う事の大切さを学ぶ。			4					
	(効果) 触れ合う事で互いの愛情を確認し、絆を深める。			2,000					
サークル応援講座	(目的) メンバーが減り、存続危機などのサークルを中心に体験会をおこない、入会を促します。	6	12	地域住民	30,000	30,000	0	24,000	6,000
	(内容) 各サークルの体験会を、講座としておこないます。			30					
	(効果) 体験をすることで自分にあったサークルを見つける事ができ、また入会者が増える事で解散を避けられます。			1,000					
包丁研ぎ講座	(目的) 切れ味の悪くなった包丁を研いで長く使える技を学ぶ。	1	1	地域住民	1,800	1,800	0	0	1,800
	(内容) 包丁の研ぎ方や道具の使い方を学ぶ。			6					
	(効果) 人気講座の為、リクエストも多く定期的に開催。			300					

運営事業計画書（令和5年度）

1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
子どもの体操教室	（目的）運動の基本を学び、子ども達の運動促進を目指します。	2	4	小学生以下	10,000	10,000	0	8,000	2,000
	（内容）マット運動や飛び箱など、学校の体育で習う内容の基礎を学びます。			20					
	（効果）運動への苦手意識を軽減し、健やかな成長を促します。			500					
老後のための お金講座	（目的）普段は聞きづらいお金の話を分かりやすく教えてもらい、安心した老後を迎える為の準備に役立てます。	1	2	地域住民	4,000	4,000	0	4,000	0
	（内容）投資や節約など、お金の話を分かりやすく教えてもらいます。			8					
	（効果）お金の流れを勉強する事で、老後の生活の安定を目指します。			500					
そば打ち講座	（目的）自分で打ったそばで「年越し」を迎える。	2	8	地域住民	36,000	40,000	0	18,000	18,000
	（内容）そば打ちの技術を習得するとともに、自己の打ったそばを持ち帰る。			20					
	（効果）そば打ちを通して交流をはかり、家族団らんにも繋がる。			2,000					
味噌作り講座	（目的）手作りなので、無添加で健康に良い味噌を作ります。	2	4	地域住民	8,000	8,000	0	4,000	4,000
	（内容）大豆を茹でて潰し、麴などと混ぜ発酵させます。			8					
	（効果）地元の食材を使い、地域住民同士の交流を深めます。			1,000					

運営事業計画書（令和5年度）

1 区民講座について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
手紙(お礼状)の書き方講座	(目的) 文字を書くことが少なくなっている現在、あえて直筆での手紙を書く事で風情を楽しみます。	1	2	地域住民	5,000	5,000	0	4,000	1,000
	(内容) 書き出しや季語、宛名など正しい書き方を学びます。			10					
	(効果) 字を書く事で認知症予防にも繋がります、人との交流にも繋がります。			500					
DIY講座「ベンチ型プランター」	(目的) 電動工具などを使って、DIYを楽しむ。	1	2.5	地域住民	11,000	13,000	0	0	11,000
	(内容) 組立てたプランターに好きな色を塗って完成させる。			10					
	(効果) 自作のプランターに寄せ植えをして、季節の花を楽しむ。			1,300					
寄せ植え講座	(目的) 季節を感じながら、寄せ植えを楽しんで交流も深める。	1	2	地域住民	16,000	16,000	0	4,000	12,000
	(内容) 成長後を予想して、バランスなどを教わりながら植える。			8					
	(効果) 寄せ植えを通して、参加者同士の交流もはかる。			2,000					

## 運営事業計画書（令和5年度）

## 2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
文化祭	（目的） 地域住民を対象として地区センター主催のイベント。	1	10	地域住民	100,000	0	100,000	0	100,000
	（内容） 全館を開放して福祉作業所のバザー、模擬店、サークル発表、地域グループの発表等。			500					
	（効果） 地区センターのPR,住民とサークルの交流。			無料					
厚別西地区 3世代代表 カルタ大会	（目的） 百人一首を使って3世代の交流を行い、青少年の健全育成と高齢者の生きがい作り、伝統文化の継承に寄与する。	1	2	地域住民	5,000	0	0	0	5,000
	（内容） 3世代混成でチームを作っての団体戦とおしるこの会食。			100					
	（効果） 高齢者の生きがいづくり、青少年の健全育成。			無料					
演芸大会	（目的） 演芸の日頃の練習成果を発表するしたり、演芸を鑑賞したり、楽しみながら地域住民の親睦を深める。	1	5	地域住民	3,000	0	0	0	3,000
	（内容） 演芸発表、鑑賞。			400					
	（効果） 普段の生活からは見られない発見等による、地域住民の親睦。			無料					
ロビー展示会	（目的） ロビーを開放し、広く地域住民の作品を展示し、文化を身近なものに感じてもらう。	2	60	地域住民	3,000	0	0	0	3,000
	（内容） 写真、絵画、書道、手芸作品・近隣小学校幼稚園等の作品展示。			400					
	（効果） 地域住民に文化的活動をひろめる。			無料					

運営事業計画書（令和5年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象 ②募集人員 ③1人当参加費	事業予算額				
					総経費	収入		支出	
						参加費	その他	講師謝金	その他
「ぐるんぱ」 おはなし会	（目的）読み聞かせの拡大版として、地域の情操教育を図る。	12	12	地域住民	10,000	0	0	0	10,000
	（内容）大型紙芝居・人形劇・エプロンシアター・紙芝居など。			100					
	（効果）地域の子どもたちの図書館利用を活発にする。			無料					
こども夏まつり	（目的）子どもから高齢者までが集い、縁日や昔遊びの伝承などを通して地域住民の多世代交流を行う。	1	5	地域住民	100,000	0	100,000	0	100,000
	（内容）昔遊びや縁日の体験。			500					
	（効果）地域の幼稚園や学校と、地域住民の多世代交流。			1枚50円券					
ガーデンカフェ	（目的）地域住民に、より一層センターを知って頂くのと同時に足を運んでもらうきっかけ作り。	5	20	地域住民	45,000	45,000	0	0	45,000
	（内容）地域住民やセンター職員手作りの菓子を食べながらコーヒーを飲みリラックスしてもらう。			150					
	（効果）地域住民の親睦。			300					
フリーマーケット	（目的）リサイクル運動の推進に寄与、地域住民との交流。	2	8	地域住民	17,000	17,000	0	0	17,000
	（内容）出店区画(4㎡)を17区画募集して、一口500円で家庭内の不用品の販売。			500 (34区画)					
	（効果）リサイクルの推進と地域住民との交流増加。			500					

運営事業計画書（令和5年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象 ②募集人員 ③1人当参加費	事業予算額				
					総経費	収入		支出	
						参加費	その他	講師謝金	その他
フロアカーリング	（目的）厚別区推進でもあるフロアカーリングを通して健康増進・地域住民の交流の増進。	5	10	地域住民	24,000	24,000	0	0	24,000
	（内容）センター内体育室を利用して室内カーリングを楽しむ。			80					
	（効果）天候に関係なく開催が出来るので、冬のスポーツとしても楽しめます。			300					
うたごえサロン	（目的）歌を通して、ストレス発散・参加者との交流を深める。	12	18	地域住民	48,000	48,000	0	36,000	12,000
	（内容）先生の伴奏に合わせ、簡単な体操なども取り入れながら懐メロや動揺など誰もが知っている曲を皆で歌います。			96					
	（効果）音楽療法士の先生により、音楽を通して認知症予防などの健康づくりに役立ってます。			500					
星空観望会	（目的）地域住民に近郊で星空観測を楽しんでもらうと同時に星空観測を通して地域交流を図る。	1	5	地域住民	3,000	0	0	0	3,000
	（内容）札幌市青少年科学館から観測車を派遣して頂き、秋の夜空を観測する。			60					
	（効果）星空観測を身近に感じてもらう。			無料					
スポーツフェア	（目的）生涯スポーツを通じて地域住民の親睦と健康増進を目指す。	2	6	地域住民	24,000	24,000	0	0	24,000
	（内容）ミニバレーや卓球など、経験者から初心者までが楽しめる対戦。			80					
	（効果）地域住民の親睦と健康の増進。			300					

運営事業計画書（令和5年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
紙袋ランタンフェスティバル	（目的） 冬は家にこもりがちな方々の外出のきっかけになると同時に子供から高齢者まで自分達の手でオリジナルな紙袋ランタンを作成。	1	7	地域住民	30,000	0	0	0	30,000
	（内容） 地域住民協力の下、センター隣の公園に住民手作りの1,700個の紙袋ランタンを並べ幻想的世界を楽しむ。			300					
	（効果） 地域住民・センター近隣施設や学校・公共施設・センター利用者、ボランティアさん同士の交流を計る。			無料					
ふれあい健康フェスタ	（目的） 健康増進と健康の大切さを理解し、運動と食について日常の生活を通して意識を高める。	1	4	地域住民	5,000	0	0	0	5,000
	（内容） 保健師・地域包括支援センター・まちづくりセンター・福まちなどの協力を得て、骨密度や血管年齢も測定・健康相談も受ける。			40					
	（効果） 普段は健康にも関心が低い方にも測定や相談を受ける事で健康への関心を高めてもらう。			無料					
ふまねっと運動	（目的） 転倒予防など運動することで脳も鍛えられる。	20	20	地域住民	30,000	30,000	0	0	30,000
	（内容） 網を踏まないように体と頭を使う運動。			100					
	（効果） 地域住民の親睦と健康の増進。			300					



運営事業計画書（令和5年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
シニアスクール	（目的） 高齢者の生涯学習の推進、地域の人との交流を目指す。	14	21	地域住民	40,000	30,000	10,000	20,000	20,000
	（内容） 1年を通して様々な講座や交流会、研修会などを行います。			20					
	（効果） 様々な学びの機会を活用しながら主体性を育て、交流へと繋がります。			1,500					
司書体験	（目的） 図書の仕事を経験することで、図書室への理解と興味を深めます。	12	12	小学生	0	0	0	0	0
	（内容） 図書室で、貸出体験や配架、本の配置などを体験し学びます。			12					
	（効果） 読書意欲の向上と、その後の利用に繋がります。			無料					

## 運営事業計画書（令和5年度）

## 3 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	その他
各種スポーツ	ホールを開放し、各種のスポーツを楽しみながら地域住民同士、また多世代にわたる交流の場とする。	100	300	実施種目については地域、利用者の声を聞きながら決め1年単位で内容の見直しを行います。
ファミリースポーツ	ホールを開放し、地域住民はもちろん親子がふれあえる場とする。	145	250	親子が参加しやすいよう、週末に日程を組みます。
囲碁・将棋	和室、ロビー等を使って、囲碁・将棋に親しんでもらいます。団塊世代以上の男性にとっての交流の場とする事は勿論、女性や子どもにも参加を促してより広い人達が利用できる雰囲気になります。	100	400	感染対策を行いながら、多くの人に楽しんでもらえるように、週末を中心に日程を組みます。
自主学習	ロビーを学習の場として使用する学生が試験近くなると特に増え、空き室の状況を見て和室を開放して勉強のできる環境を提供する。地区センターに足を運んでくれることでセンターの行事などにも興味を持ってもらえる。	24	72	ロビーが空いていなくて、空き室がある時は積極的に声掛けをし勉強に集中できるような環境をつくります。

※ 開放事業の種目、実施要領は1年単位に見直しを行い、固定化を避けます。

※令和5～9年度の計画を各年度ごとにご記入ください。

※各事業については、管理業務仕様書「3 事業の計画及び実施に関する業務」を参照してください。

※表の枠が不足する場合は、ページを追加してご記入ください。

管理に係る収支計画書(様式5-1 令和5年度)

札幌市厚別西地区センター

単位:千円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	古紙回収事業	自動販売機事業	小計	
収入	指定管理費			26,528				26,528
	利用料金収入			7,093				7,093
	その他収入			839	119	56	175	1,014
	収入計			34,460	119	56	175	34,635
支出	人件費		23,944	23,944			-	23,944
	旅費・交通費		64	64			-	64
	光熱水費		3,106	3,106			-	3,106
	通信運搬費		320	320			-	320
	租税公課		2,182	2,182			-	2,182
	広告宣伝費		32	32			-	32
	保険料		34	34			-	34
	賃借料			-			-	-
	修繕費		300	300			-	300
	消耗品費		245	245	10		10	255
	備品費		43	43			-	43
	印刷製本費		185	185			-	185
	諸謝金		47	47			-	47
	委託費		2,347	2,347			-	2,347
	支払手数料		13	13			-	13
	教材費		138	138			-	138
	新聞図書費		262	262			-	262
	リース料		325	325			-	325
	保守管理費		221	221			-	221
	行事費		500	500			-	500
法人経費	100		100			-	100	
その他( )			-			-	-	
	支出計	100	34,308	34,408	10	-	10	34,418
利益等	収支			52	109	56	165	217
	自主事業による利益還元				115	76	191	191
	法人税等							
	当期純利益							26

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式5-2から5-4まで同じ)。

※ 「利益還元」の項には、自主事業による利益のうち還元額を記載してください。

※ 様式5-2から5-4までにより積算内容を記載してください。

収支計画書の積算根拠(収入)(様式5-2)

1.利用料金収入

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数 (見込み)	収入額 (見込み)	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
ホール	午前	9,200	21	193,200	令和4年度の実績に基づき算出しております。
	午後	11,500	113	1,299,500	
	夜間	13,800	12	165,600	
	全日	27,600	2	55,200	
	昼食	1,840	20	36,800	
	夕食	1,840	23	42,320	
	延長			-	
	時間貸し	2,760	87	316,040	
	計		278	2,108,660	
ホール1/2	午前	3,500	108	378,000	
	午後	4,300	27	116,100	
	夜間	5,200	91	473,200	
	全日	10,400		-	
	昼食	690	44	30,360	
	夕食	690	44	30,360	
	延長			-	
	時間貸し	1,040	224	429,520	営利含む
	計		538	1,457,540	
和室A	午前	1,000	29	29,000	
	午後	1,200	175	210,000	
	夜間	1,500	6	9,000	
	全日	3,000	-	-	
	昼食	200	30	6,000	
	夕食	200	35	7,000	
	延長			-	
	時間貸し	300	44	26,100	営利含む
	計		319	287,100	
和室B	午前	1,000	58	60,000	営利含む
	午後	1,200	147	231,600	営利含む
	夜間	1,500	51	139,500	営利含む
	全日	3,000	1	3,000	
	昼食	200	10	2,200	営利含む
	夕食	200	7	1,400	営利含む
	延長			-	
	時間貸し	300	12	3,900	営利含む
	計		286	441,600	
和室全室	午前	1,700	133	226,100	
	午後	2,000	39	78,000	
	夜間	2,600	10	26,000	
	全日	5,200	-	-	
	昼食	340	20	6,800	
	夕食	340	13	4,420	
	延長			-	
	時間貸し	520	2	1,040	
	計		217	342,360	
集会室A	午前	1,000	138	142,700	営利含む
	午後	1,200	208	249,600	営利含む
	夜間	1,500	35	52,500	
	全日	3,000	-	-	
	昼食	200	20	4,000	
	夕食	200	9	1,800	
	延長			-	
	時間貸し	300	23	9,300	営利含む
	計		433	459,900	

1.利用料金収入

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数 (見込み)	収入額 (見込み)	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
集会室B	午前	1,700	286	486,200	
	午後	2,000	248	496,000	
	夜間	2,600	159	413,400	
	全日	5,200	-	-	
	昼食	340	30	10,200	
	夕食	340	26	8,840	
	延長			-	
	時間貸し	520	36	18,720	営利含む
	計		785	1,433,360	
集会室全 室	午前	2,700	4	10,800	
	午後	3,200	6	19,200	
	夜間	4,100	3	12,300	
	全日	8,200	-	-	
	昼食	540	3	1,620	
	夕食	540	2	1,080	
	延長	820	-	-	
	時間貸し	820	-	-	
	計		18	45,000	
実習室	午前	1,000	199	200,000	営利含む
	午後	1,200	186	223,200	
	夜間	1,500	51	76,500	
	全日	3,000	-	-	
	昼食	200	44	8,800	
	夕食			-	
	延長			-	
	時間貸し	300	16	9,300	営利含む
	計		496	517,800	
合計				7,093,320	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

## 2.その他の収入

単位:千円

項目	事業名	収入額 (見込み)	摘要
指定管理 業務	講座収入	310	令和4年度の実績に基づき算出しております。
	交流事業収入	505	〃
	コピー収入	24	〃
	指定管理業務収入計	839	
自主事業	古紙回収	119	令和4年度奨励金等交付額実績55,300円を含む。 (札幌市環境局環境事業部)
	自動販売機	56	令和4年度の実績に基づき算出しております。
	自主事業収入計	175	
合計		1,014	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支計画書の積算根拠(支出・人件費)(様式5-3)

1 指定管理業務

単位:千円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
厚別 西地区 センター	館長	正規職員	1		3,390				11		536	215,000		一時金1ヶ月
	副館長	正規職員	1		2,405				11		375	185,000		一時金1ヶ月
	事務	パート	8		7,749				48		336		1,000	一時金1ヶ月
	図書	正規職員	1		2,384				11		373	175,000		一時金1ヶ月
	図書	パート	3		4,061				12		311		1,000	一時金1ヶ月
	清掃	パート	3		1,784				18		9		1,000	一時金1ヶ月
		その他		1		120								920
計			18	-	21,893	-	-	-	111	-	1,940			23,944
												最低時給額	920	

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
  - ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職員)
  - ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
  - ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
  - ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
  - ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。  
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

2 自主事業

単位:千円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
計			0	-	-	-	-	-	-	-	-			

最低時給額

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
  - ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
  - ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
  - ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
  - ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
  - ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。  
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。



## 収支計算書の積算根拠(支出・物件費)(様式5-4)

単位:千円

## 1 指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		64	会議・研修出席交通費
光熱水費		3,106	電気1,356、ガス1,455、水道295
通信運搬費		320	電話142、プロバイダー152、郵送料13、NHK13
租税公課		2,182	消費税、印紙等
広告宣伝費		32	ポスター掲示等
保険料		34	施設賠償責任保険、リクレーション保険
賃借料	—	—	—
修繕費		300	修繕費
消耗品費		245	事務用品、消耗品
備品費		43	老朽化に伴う備品購入
印刷製本費		185	コピーカウンター料
諸謝金		47	講師謝礼金等
委託費		2,347	消防設備122・機械警備502・電気保安158・舞台装置保守97・自動ドア116・定期清掃200・ボイラー保守72・エレベーター保守370・建物点検138・除雪572
支払手数料		13	振込・代引き手数料
教材費		138	講座・地域交流材料等
新聞図書費		262	図書新刊雑誌・新聞
リース料		325	複合機リース、パソコンリース
保守管理費		221	札幌市地区センター予約システム運用管理業務ホームページ保守管理費用
行事費		500	各センター行事費(文化祭・こども夏まつり・コンサート等)
法人経費	100		
行政財産目的外使用料			
その他( )			
計	100	10,364	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。

## 2 自主事業

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費		10	古紙回収梱包材等
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料			
その他( )			
計	-	10	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。