

仕 様 書

1 名称

包丁まな板収納庫

2 数量

2台

3 規格・寸法

別図のとおり

※ 寸法の誤差は 10 mm程度以内とする。

4 納品・検査場所、納品台数

- | | |
|------------------------------|-------|
| (1) 山の手小学校校舎（札幌市西区山の手5条6丁目） | ・・・1台 |
| (2) 琴似中央小学校校舎（札幌市西区八軒7条東1丁目） | ・・・1台 |

5 納入期限

令和6年7月31日（水）

※ ただし、納入時期は担当課及び学校と具体的な日時等（7月下旬を予定）について十分な打合せを行った上で決定し、担当課の指示に従うこととする。

6 その他

- (1) 製作、納品にあたっては、事前に担当課と打合せをすること。
- (2) 納品の際に、納品書に受領印の押印（サイン不可）をもらい、後日、納品書の原本を担当課へ提出すること。
- (3) 納品の際、梱包材等の引き取りを行うこと。
- (4) 担当者名、連絡先等を学校及び担当課に周知すること。
- (5) この仕様書に定めるもののほか、不明な点、別途必要な事項については事前に担当課に確認すること。
- (6) 契約の履行確保のため、選定した製品のメーカー等出荷元からの出荷引受書を求めることがある。その場合、出荷引受書の提出が可能なことを契約（発注）の条件とする。

7 連絡先（担当課）

札幌市教育委員会生涯学習部学校給食課給食係 担当：関谷

札幌市中央区北2条西2丁目 STV北2条ビル5階

電話 211-3833 FAX 211-3834

メールアドレス：kyoiku-kyusyoku@city.sapporo.jp