

## 2.1.4. 利用者情報の変更

### 2.1.4.1. 利用者情報の変更を行うには？

#### 利用者情報の変更を行うには？

##### 画面説明

【利用者登録メニュー画面】  
利用者登録のメインメニュー画面です。

##### 操作手順

「変更」ボタン①をクリックすることにより、PIN 番号入力ダイアログを表示します。



## 利用者情報の変更を行うには？

## 画面説明

## 【利用者登録メニュー画面】

P I N 番号を入力するダイアログ表示画面です。

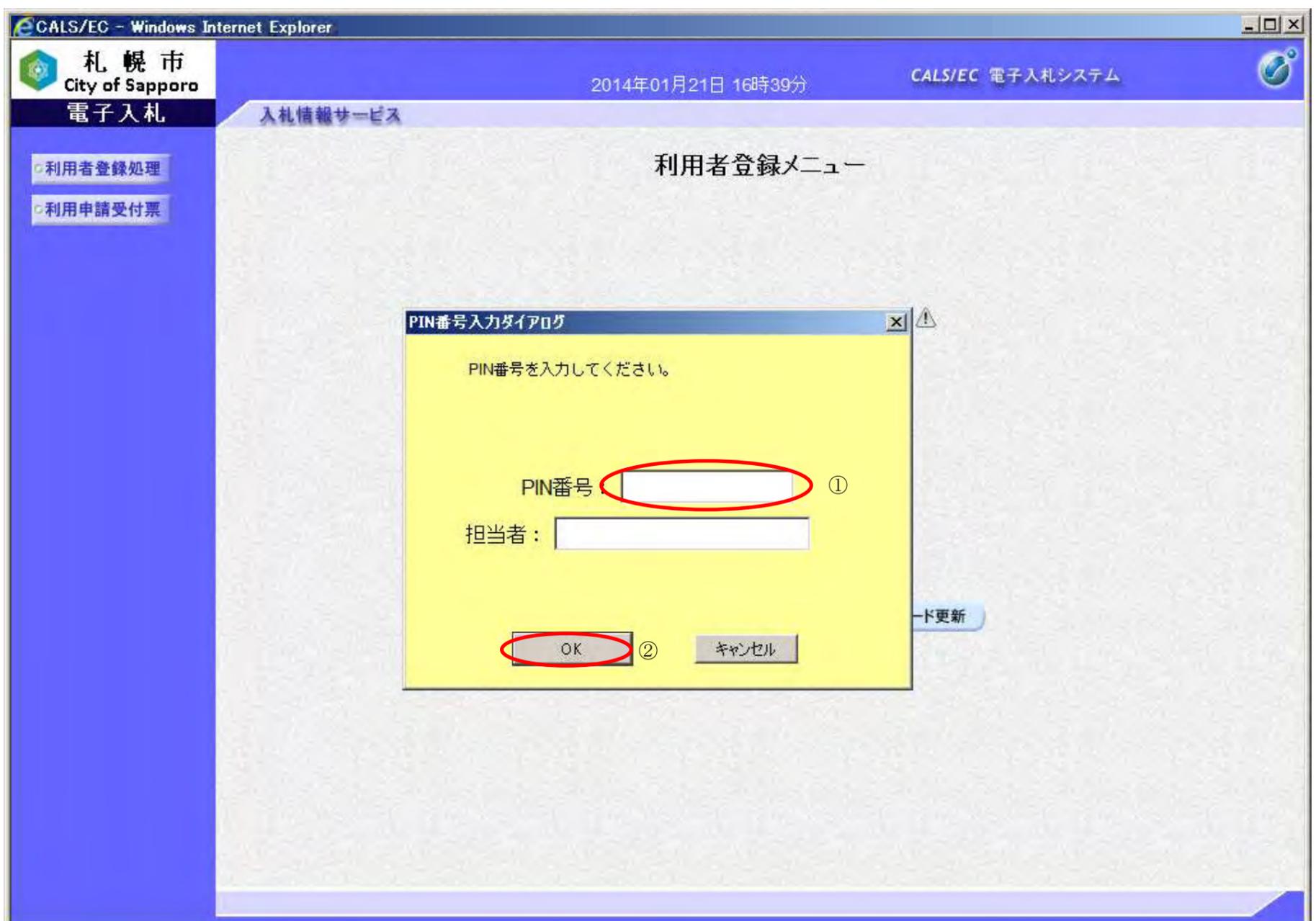
## 操作手順

IC カードが IC カードリーダーに挿入されていることを確認し、PIN 番号入力欄①に PIN 番号を入力後、「OK」ボタン②をクリックします。

入力した PIN 番号が正しければ、利用者変更画面が表示されます。

※PIN 番号とは、IC カード購入時に認証局から渡されるパスワードです。

※担当者欄は入力不要です。



## 利用者情報の変更を行うには？

## 画面説明

## 【利用者変更画面】

利用者変更画面です。

※画面イメージは次ページに掲載されています。

## 操作手順

代表窓口情報①において、変更を行いたい項目を変更入力してください。代表窓口情報には、契約締結権限がある窓口情報を入力してください。本情報は、複数枚の IC カードを登録する場合でも共通の情報になります。代表窓口情報を変更する場合は、併せて名簿の登録内容の変更届出も行ってください。

※電子入札システムより発行される指名通知、見積依頼通知のメールは、代表窓口情報に登録したメールアドレスに送付されます。

IC カード利用部署情報②において、変更を行いたい項目を変更入力してください。

IC カード利用部署情報には、登録を行う IC カードを実際に使用する利用者情報を入力してください。

※電子入札システムより発行される指名通知、見積依頼通知以外の通知メールについては、IC カード利用部署情報に登録したメールアドレスに送付されます。

必要な情報を入力後、「入力内容確認」ボタン③をクリックすることにより、登録内容確認画面に遷移します。

変更せずに利用者登録メニュー画面へ戻る場合は、「戻る」ボタン④をクリックしてください。

## 【補足説明】

- ・画面上（※）が記載されている入力欄は入力必須項目です。
- ・メールアドレスを誤って入力すると、電子入札システムからメールが届きませんので、入力ミスには十分にご注意ください。

CALS/EC - Windows Internet Explorer

札幌市 City of Sapporo 電子入札

2014年03月12日 22時36分 CALS/EC 電子入札システム お問い合わせ

入札情報サービス

### 利用者変更

利用者変更では、登録されている業者情報の変更を行います。  
(※)の項目は、必須入力です。

**企業情報**

参加資格者番号 : 3120004  
 商号又は名称 : ██████████  
 企業郵便番号 : 888-8880  
 所在地 : 札幌市中央区1  
 代表者氏名 : ██████████  
 代表者役職 : 代表取締役  
 代表電話番号 : 888-888-8880  
 代表FAX番号 : 666-666-6660

**代表窓口情報** 指名時はここにメールが送信されます。

連絡先名称(課所名等) : ██████████ (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : 888-8880 (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : 札幌市中央区1 (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : ██████████ (※) (20文字以内) ①  
 連絡先電話番号 : 888-888-8880 (※) (半角 例:011-000-0000)  
 連絡先FAX番号 : 666-666-6660 (※) (半角 例:011-000-0000)  
 連絡先メールアドレス : sapporo1@cos.com (※) (半角100文字以内)

**ICカード利用課所情報**

ICカード商号又は名称 : ██████████  
 ICカード取得者氏名 : ██████████  
 ICカード取得者業者所在地 : ██████████

連絡先名称(課所名等) : ██████████ (※) (60文字以内)  
 連絡先郵便番号 : 888-8880 (※) (半角 例:123-4567)  
 連絡先住所 : 札幌市中央区1 (※) (60文字以内)  
 連絡先氏名 : ██████████ (※) (20文字以内) ②  
 連絡先電話番号 : 888-888-8880 (※) (半角 例:011-000-0000)  
 連絡先FAX番号 : 666-666-6660 (※) (半角 例:011-000-0000)  
 連絡先メールアドレス : sapporo1@cos.com (※) (半角100文字以内)

③ 入力内容確認 ④ 戻る



## 利用者情報の変更を行うには？

## 画面説明

【変更完了画面】  
変更完了画面です。

## 操作手順

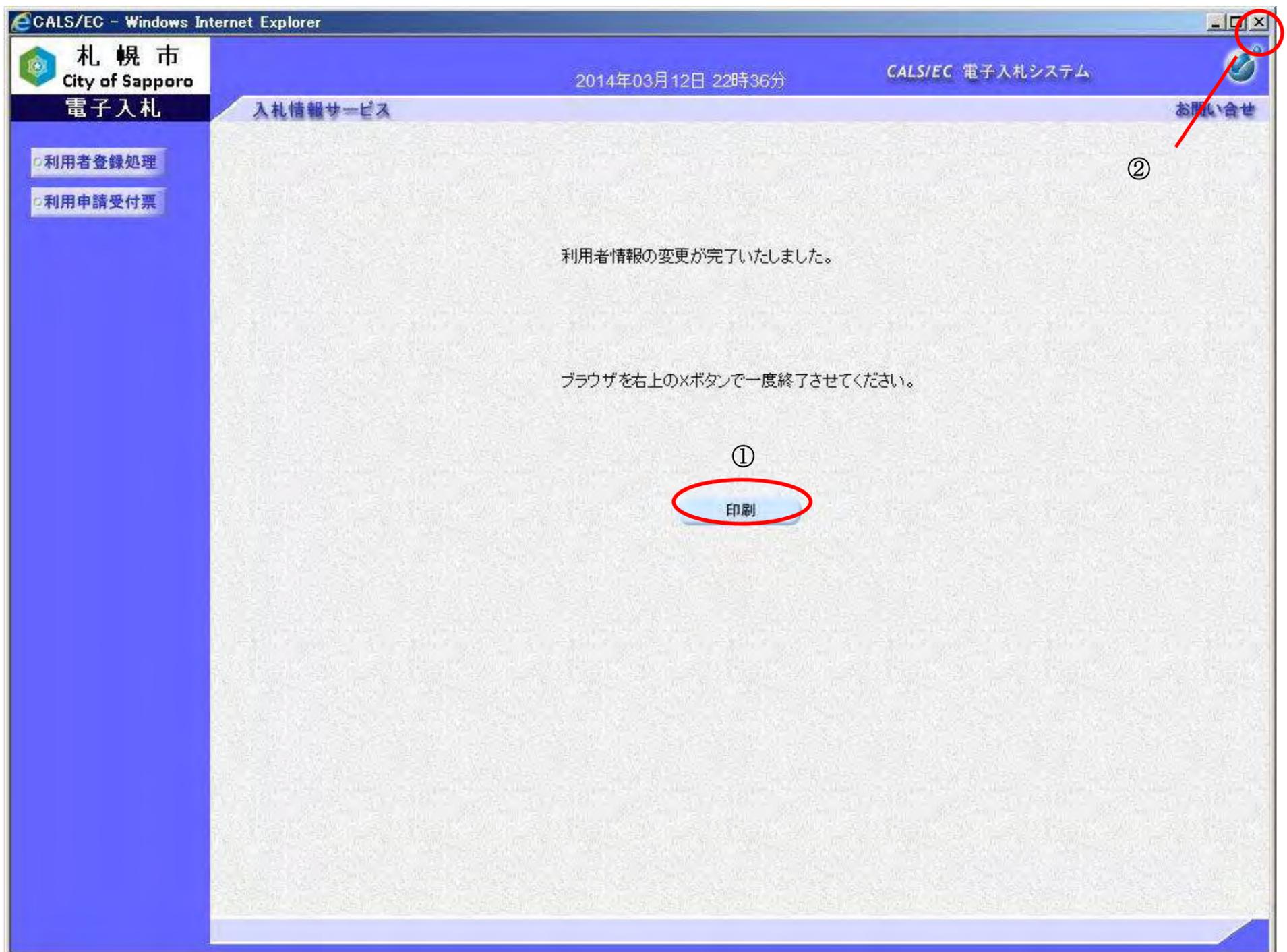
「印刷」ボタン①をクリックすることにより、変更した利用者情報の印刷をすることができます。印刷を行う場合は、次ページの利用者変更印刷画面へ進んでください。

画面右上の「×」ボタンをクリックして、一度終了してください。

※電子入札システムへログインする際は、すべてのブラウザを一度終了させた後に、再度ブラウザを起動し、電子入札システムへアクセスしてください。

## 【補足説明】

- ・ 利用者情報変更完了時点で、利用者情報変更通知電子メールが電子入札システムから自動で送付されます。



## 利用者情報の変更を行うには？

## 画面説明

## 【利用者情報印刷画面】

利用者情報の印刷を行う画面です。

## 操作手順

「ツール」ボタン①をクリックすることにより、利用者情報変更確認画面の印刷ができます。  
(ブラウザの種類やバージョンによって表示イメージが異なる場合があります)

