

にしおか会館 利用のご案内



札幌市豊平区西岡4条5丁目8-21

電話 854-0357

にしおか会館運営委員会（にしおか会館内）

☆ 会館利用の申込みについて

- 1 お申込み受付の開始日は、利用予定日の前々月の1日からです。また、お申込み受付の終了日は、利用予定日の前週の木曜日となります。
- 2 会館利用の申込みの際は、事前に空き状況を確認のうえ、「にしおか会館使用承認申込書」に必要事項を記入して、利用料金を添えてお申込みください。（利用料金は前払いとなります。）
- 3 電話でも受け付けいたしますが、予約後1週間以内に正式な申込みをお願いします。（これを過ぎますと、他の申込者が優先される場合がありますので、ご注意ください。）
- 4 お申込み受付は、午前8時45分から午後5時15分までです。ただし、土曜日、日曜日、祝日、12月29日から1月3日の間は、お申込み受付できません。（電話による受付も同様です。）
- 5 利用申込み受付の開始日（使用日の前々月の1日）の午前8時45分から午前10時までの間に、同じ日の同じ会場への重複申込があった場合は、「にしおか会館使用規則」に定める話し合い、または抽選により利用者を決定させていただきます。
- 6 会館利用の取り消しは、利用予定日の5営業日前までにお願います。その後の取り消しについては、料金の返還はできませんのでご承知おきください。
- 7 利用申し込み後、緊急または重要な公共の行事等と重なった場合には、利用をお断りする場合があります。

☆ 利用をお断りする場合

- 物品、その他の物を宣伝・販売・金品募集等を行う場合
- 風俗または公安を害する恐れがある場合
- 建物または備品等をき損、滅失する恐れのある場合
- 飲食のみを目的とする場合、騒音等により他の室や地域の方の迷惑になる恐れのある場合
- 葬儀で利用する場合、および他の冠婚葬祭において火気を使用する場合
- その他会館運営委員会が不相当と認めた場合

☆ 備品の取り扱いについて

- 1 各室の備品は、他へ持ち出すことはできませんので、ご注意ください。
- 2 建物または備品等をき損、滅失した場合は、速やかに事務室へご連絡ください。なお、その場合は、利用者に、その損害費用を負担していただく場合があります。
- 3 特殊物品や機材などを持ち込む場合、調理行為を伴う場合には、事前にご連絡ください。
- 4 各室の備品の取扱いは、事前に事務室にご連絡ください。

☆ ご利用上の注意事項

- 1 会館各室の利用の前後は、必ず事務室または管理人までご連絡ください。
- 2 会館の利用にあたっては、事務室職員または管理人の指示に従ってください。
- 3 会館を利用される方は、他の室の迷惑にならないよう配慮をお願いします。
- 4 利用時間は、必ず厳守願います。使用時間を経過して使用した場合は、超過料金がかかります。また、午後9時以降の利用はできません。
- 5 会館内及び敷地内は全面禁煙です。
- 6 利用後は必ず清掃を行い、利用前と同じ状態に戻し、窓の施錠、火気等を確認し、事務室または管理人に連絡してからお帰りください。
- 7 ゴミは、会館で処分できませんので、必ず利用者がお持ち帰りください。
- 8 靴、コート、傘、その他貴重品等は使用者が責任を持って管理してください。なお、紛失等されても当会館は責任を負いません。
- 9 お忘れ物は3か月保管しますが、3か月経過後は処分しますのでご注意ください。
- 10 会館内、敷地内における盗難・事故等で損害が生じてても、当会館は責任を負いません。

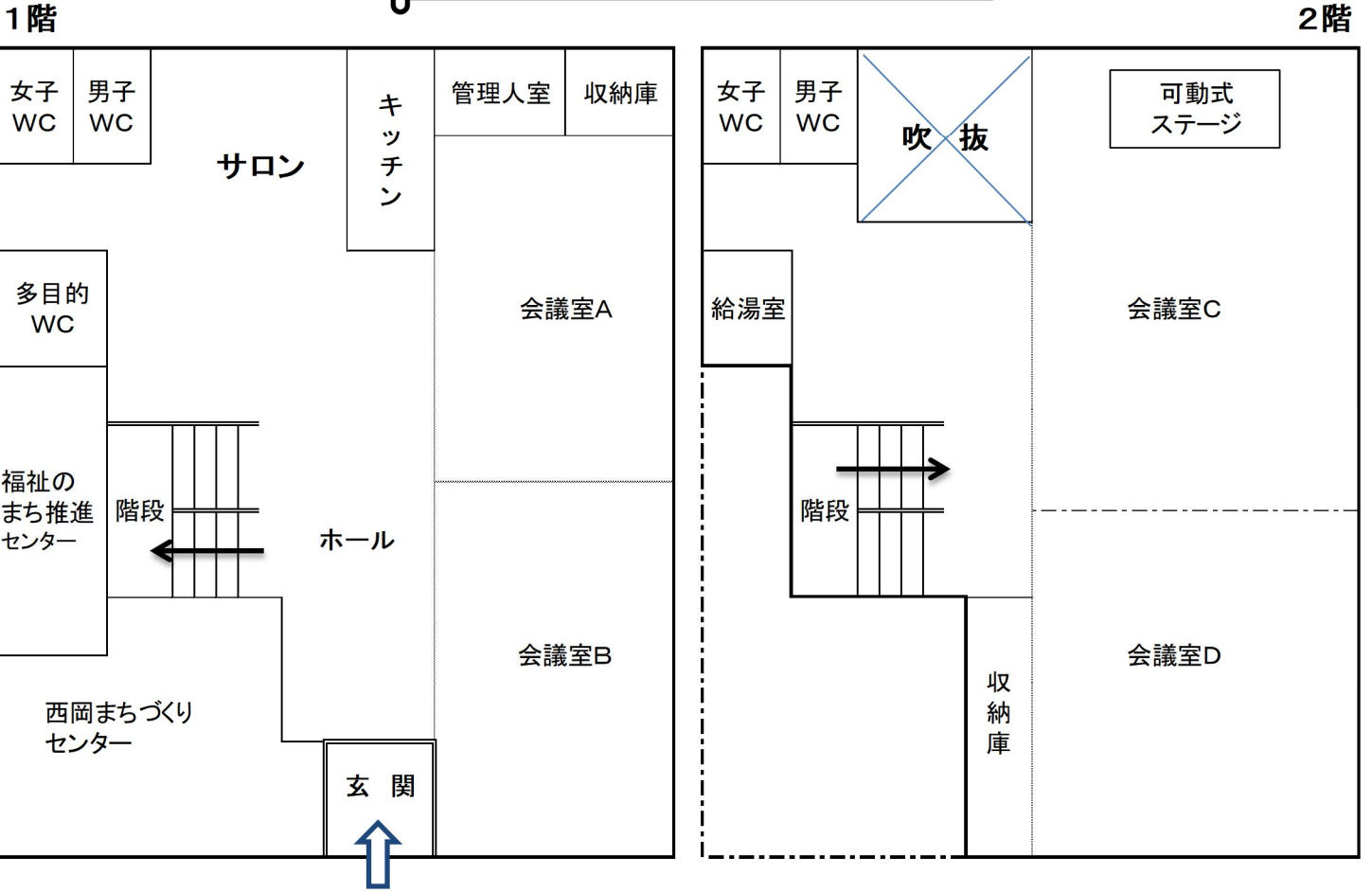
- 1 1 会館内のサロンスペースは、どなたでも自由に無料で利用することが可能ですが、打ち合わせや会議での利用はできません（15分程度の軽微な打ち合わせを除きます。）。打ち合わせや会議を行う場合には、各会議室のご利用をお願いします。
- 1 2 会館の壁、掲示板等に、無断で掲示物を貼らないでください。
- 1 3 注意事項が守られなかった場合は、次回の利用をお断りします。

【にしおか会館利用料金表】

部屋	利用時間帯	利用料金内訳					利用料金合計			
		使用料		維持費		暖房料	5月～10月		11月～4月	
		通常	営利等	通常	営利等		通常	営利等	通常	営利等
1階 会議室A 33.514㎡ (約20畳) 25名程度まで	午前 8:45～12:00	450	675	600	900	650	1,050	1,575	1,700	2,225
	午後 12:30～16:30	600	900	600	900	650	1,200	1,800	1,850	2,450
	夜間 17:00～21:00	700	1,050	600	900	650	1,300	1,950	1,950	2,600
	全日	1,400	2,100	1,800	2,700	1,950	3,200	4,800	5,150	6,750
1階 会議室B 38.880㎡ (約23畳) 25名程度まで	午前 8:45～12:00	450	675	600	900	650	1,050	1,575	1,700	2,225
	午後 12:30～16:30	600	900	600	900	650	1,200	1,800	1,850	2,450
	夜間 17:00～21:00	700	1,050	600	900	650	1,300	1,950	1,950	2,600
	全日	1,400	2,100	1,800	2,700	1,950	3,200	4,800	5,150	6,750
1階 中会議室(AB) 72.394㎡ (約43畳) 60名程度まで	午前 8:45～12:00	1,400	2,100	900	1,350	1,000	2,300	3,450	3,300	4,450
	午後 12:30～16:30	1,700	2,550	900	1,350	1,000	2,600	3,900	3,600	4,900
	夜間 17:00～21:00	1,900	2,850	900	1,350	1,000	2,800	4,200	3,800	5,200
	全日	4,500	6,750	2,700	4,050	3,000	7,200	10,800	10,200	13,800
2階 会議室C 69.255㎡ (約41畳) 60名程度まで	午前 8:45～12:00	1,400	2,100	900	1,350	1,000	2,300	3,450	3,300	4,450
	午後 12:30～16:30	1,700	2,550	900	1,350	1,000	2,600	3,900	3,600	4,900
	夜間 17:00～21:00	1,900	2,850	900	1,350	1,000	2,800	4,200	3,800	5,200
	全日	4,500	6,750	2,700	4,050	3,000	7,200	10,800	10,200	13,800
2階 会議室D 53.966㎡ (約33畳) 40名程度まで	午前 8:45～12:00	1,400	2,100	900	1,350	1,000	2,300	3,450	3,300	4,450
	午後 12:30～16:30	1,700	2,550	900	1,350	1,000	2,600	3,900	3,600	4,900
	夜間 17:00～21:00	1,900	2,850	900	1,350	1,000	2,800	4,200	3,800	5,200
	全日	4,500	6,750	2,700	4,050	3,000	7,200	10,800	10,200	13,800
2階 大会議室(CD) 123.221㎡ (約74畳) 100名程度まで	午前 8:45～12:00	2,300	3,450	1,200	1,800	1,300	3,500	5,250	4,800	6,550
	午後 12:30～16:30	2,900	4,350	1,200	1,800	1,300	4,100	6,150	5,400	7,450
	夜間 17:00～21:00	3,300	4,950	1,200	1,800	1,300	4,500	6,750	5,800	8,050
	全日	7,400	11,100	3,600	5,400	3,900	11,000	16,500	14,900	20,400

- ※1 11月から4月までの期間に使用する場合には、暖房料をいただきます。なお、暖房料は灯油価格の変動等により改定する場合があります。
- ※2 会館使用に際し、入場料等でその額が600円を超えるものを徴収する場合、または営利、営業の目的で使用する場合の使用料及び維持費は、それぞれ5割増しとします。（上表の「営利等」の額を参照）
- ※3 利用時間は厳守してください。利用時間には、会場の設営・撤去・ゴミの片付け等の時間も含まれます。

にしおか会館 平面図



付近案内図

