

## 施設利用状況報告書（令和 2 年度）

東月寒地区センター

### 1 部屋別・時間帯別利用状況

室名（定員）	午 前		午 後		夜 間				合 計		利用率		1日当たりの利用人数		
	件数	人数	件数	人数	件数（内夜間延長分）	人数（内夜間延長分）	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数			
ホール（200名） A	23	372	26	392	25（ 0 ）	418（ 0 ）	74	1,182	580	32.8%	58	20.4			
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A（20名）	14	104	14	105	8	0	60	0	36	269	580	20.0%	58	4.6
	集会室B（40名）	30	225	35	432	20	0	300	0	85	957	580	48.8%	58	16.5
	（ 名 ）					（ ）		（ ）							
	（ 名 ）					（ ）		（ ）							
小 計 B	44	329	49	537	28（ 0 ）	360（ 0 ）	121	1,226	1,160	34.4%	58	21.1			
実習室・ 視聴覚室・ 陶工芸室	実習室（20名）	25	158	19	124	5	0	35	0	49	317	580	27.2%	58	5.5
	（ 名 ）					（ ）		（ ）							
	（ 名 ）					（ ）		（ ）							
	（ 名 ）					（ ）		（ ）							
小 計 C	25	158	19	124	5（ 0 ）	35（ 0 ）	49	317	580	27.2%	58	5.5			
その他  （和室な ど）	和室A（15名）	24	86	19	138	18	0	119	0	61	343	580	33.4%	58	5.9
	和室B（15名）	18	60	26	166	14	0	93	0	58	319	580	33.6%	58	5.5
	（ 名 ）					（ ）		（ ）							
	（ 名 ）					（ ）		（ ）							
小 計 D	42	146	45	304	32（ 0 ）	212（ 0 ）	119	662	1,160	33.5%	58	11.4			
合 計（A～Dの計）	134	1,005	139	1,357	90（ 0 ）	1,025（ 0 ）	363	3,387	3,480	32.6%	58	58.4			

### 2 事業別利用状況

区 分	指定管理者の開催事業										貸室事業（有料）		合計	
	区民講座		地域交流事業		施設開放事業		その他		計		貸室事業（有料）	利用率	開室日数	人数
件数・構成比	6	1.7%	1	0.3%	0	0.0%	10	2.8%	17	4.7%				
人数・構成比	39	1.2%	19	0.6%	0	0.0%	44	1.3%	102	3.0%	3,285	97.0%	3,387	100.0%

### 3 貸室事業（有料）目的別利用状況

区 分	営利目的					飲酒主目的	偲ぶ会・お別れ会	その他の一般利用	貸室事業（有料）			
	10割増		20割増		計				利用率	開室日数	人数	
件数・構成比	53	100.0%	0	0.0%	53	15.3%	0	0.0%				293
人数・構成比	943	100.0%	0	0.0%	943	28.7%	0	0.0%	2,342	71.3%	3,285	100.0%

### 施設利用状況報告書（令和2年度）

2 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室名(定員)		午前				午後						夜間				合計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し
ホール(200名) A		5	1 ( 1 )	45	4	0	7	12 ( 24 )	0	108	150	3	24 ( 40 )	143	241	5	10	37 ( 65 )	45	251	395
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(20名)	0	0 ( 0 )	0	0	0	0	2 ( 4 )	0	0	12	1	1 ( 1 )	9	7	0	1	3 ( 5 )	0	9	19
	集会室B(40名)	1	5 ( 10 )	12	29	0	0	1 ( 2 )	0	0	6	1	0 ( 0 )	9	0	1	1	6 ( 12 )	12	9	35
	( 名 )		( )					( )					( )					( )			
	( 名 )		( )					( )					( )					( )			
小計 B		1	5 ( 10 )	12	29	0	0	3 ( 6 )	0	0	18	2	1 ( 1 )	18	7	1	2	9 ( 17 )	12	18	54
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室	実習室(20名)	0	2 ( 3 )	0	10	0	0	1 ( 3 )	0	0	2	0	4 ( 8 )	0	30	0	0	7 ( 14 )	0	0	42
	( 名 )		( )					( )					( )					( )			
	( 名 )		( )					( )					( )					( )			
	( 名 )		( )					( )					( )					( )			
小計 C		0	2 ( 3 )	0	10	0	0	1 ( 3 )	0	0	2	0	4 ( 8 )	0	30	0	0	7 ( 14 )	0	0	42
その他 (和室など)	和室A(15名)	0	2 ( 4 )	0	8	0	0	1 ( 2 )	0	0	5	0	4 ( 8 )	0	18	0	0	7 ( 14 )	0	0	31
	和室B(15名)	0	0 ( 0 )	0	0	0	0	1 ( 2 )	0	0	4	0	3 ( 6 )	0	23	0	0	4 ( 8 )	0	0	27
	( 名 )		( )					( )					( )					( )			
	( 名 )		( )					( )					( )					( )			
	小計 D		0	2 ( 4 )	0	8	0	0	2 ( 4 )	0	0	9	0	7 ( 14 )	0	41	0	0	11 ( 22 )	0	0
合計 (A~Dの計)		6	10 ( 18 )	57	51	0	7	18 ( 37 )	0	108	179	5	36 ( 63 )	161	319	6	12	64 ( 118 )	57	269	549

## 講座等事業実施報告書（令和 2年度）

### 1 区民講座について

東月寒地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
第1回パソコン講座 「パソコン基礎講座 ワード&エクセル」  ( 集会室B )	目的	地域住民の教養の向上促進等のため	0	区内在住かお勤めの15歳以上の方(中学・高校生を除く)		0.0	0 円	0 円	0	新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため中止 (5/12・14・19・21・26・28)			
		内容		文字入力など基礎操作の練習から、ワードで文書作り、エクセルで作作り、インターネットでホームページの閲覧などを体験します。	10	5050 円	0	円		円	成果指標	参加者数	理解度
	目標値			8	80%	80%	目標値に対する実績	0					
	目標値の達成率			0%	0%	0%							
	タブレット・スマホ講座  ( 集会室B )	目的		地域住民の教養の向上促進等のため	0	区内在住かお勤めの15歳以上の方(中学・高校生を除く)		0.0		0 円	0 円	0	新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため中止 (5/12・19・26)
内容			タブレットやスマホを持っているけど自信がない方、これから使いたいとお考えの方対象。初心者、シニア向けの講座	20		2300 円	0	円	円	成果指標	参加者数		理解度
		目標値	16	80%		80%	目標値に対する実績	0					
		目標値の達成率	0%	106%		94%							
合 計		講座数	実施回数	募集人員		参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 > ・5月講座コロナ対策で閉館につき中止 ※R2.6/14~R3.2/28の間、保全改修工事につき施設利用不可		
3	3	11	27,500 円	2.2	36,000 円	22,000 円	11						
			1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
			2,500 円	24	3,273 円	2,000 円							

## 講座等事業実施報告書（令和 2年度）

### 1 区民講座について

東月寒地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
タブレット・スマホ講座  ( 集会室AB )	目的	地域住民の教養の向上促進等のため	3	区内在住かお勤めの15歳以上の方(中学・高校生を除く)		2.2	36,000 円	22,000 円	11	全3回(3/16~30)			
	内容	タブレットやスマホを持っているけど自信がない方、これから使いたいとお考えの方対象。初心者、シニア向けの講座		11	2500 円	24	3,273 円	2,000 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
				目標値	9	80%	80%						
				目標値に対する実績	11	100%	100%						
				目標値の達成率	122%	125%	125%						
目的					円	円	成果指標	参加者数	理解度	満足度			
内容				円	円	円	目標値						
合 計		講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	＜ 備考 ＞			
					円		円	円					
					1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
				円		円	円						

## 講座等事業実施報告書（令和 2年度）

### 2 地域住民の交流等を目的とした事業について

東月寒地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
親子わくわくピクス  (ホール)	目的	地域住民の交流と乳幼児のふれあいの機会を提供。	1	幼稚園入園前の親子		7,000 円	0 円	19	3/18(9組19名) ※新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため中止(R2/4/16、5/21)	
	内容	楽しい音楽に合わせて親子で行うリズム体操。お母さんたちのエクササイズも一緒に行う。				30	0 円		368 円	0 円
				来場者目標数	30					
				目標数の80%	24					
目標値の達成率	79.2 %									
( )	目的					円	円			
	内容				円	円	円		成果指標	
									来場者目標数	
									目標数の80%	
目標値の達成率		%								
合 計			講座数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	< 備考 > ・4、5月講座コロナ対策で閉館につき中止 ※R2.6/14~R3.2/28の間、保全改修工事につき 施設利用不可
			3	1	30	0 円	7,000 円	0 円	19	
			1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
#DIV/0!	円	368 円	0 円							

## 講座等事業実施報告書（令和 2年度）

### 3 地域の憩いの場づくり施設活用事業について

東月寒地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
囲碁・将棋  ( 和室AB )	目的	地域住民のふれあい交流を深める。	0	0	0	新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため、開放中止 ※R2.6/14～R3.2/28の間、保全改修工事につき施設利用不可
	内容	高齢者に対し囲碁・将棋を通じ交流の場を提供				
卓 球  ( ホール )	目的	地域住民の健康増進と交流を高める。	0	0	0	新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため、開放中止 ※R2.6/14～R3.2/28の間、保全改修工事につき施設利用不可
	内容	手頃なスポーツを通じ、住民の健康づくり・体力づくりの場を提供。				
ミニテニス  ( ホール )	目的	地域住民の健康増進と交流を目的。	0	0	0	新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため、開放中止 ※R2.6/14～R3.2/28の間、保全改修工事につき施設利用不可
	内容	手頃なスポーツを通じ、住民の健康づくり・体力づくりの場を提供。				

## 講座等事業実施報告書（令和 2年度）

### 3 地域の憩いの場づくり施設活用事業について

東月寒地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
バトミントン  (ホール)	目的	地域住民の健康増進と交流を高める。	0	0	0	新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため、開放中止 ※R2.6/14～R3.2/28の間、保全改修工事につき施設利用不可
	内容	手頃なスポーツを通じ、住民の健康づくり・体力づくりの場を提供。				
ミニソフトバレー  (ホール)	目的	地域住民の健康増進と交流を高める。	0	0	0	新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため、開放中止 ※R2.6/14～R3.2/28の間、保全改修工事につき施設利用不可
	内容	手頃なスポーツを通じ、住民の健康づくり・体力づくりの場を提供。				
あそびの広場  (ホール)	目的	未来を担う子供たちを地域ぐるみで支えあい、コミュニティ活動の拠点施設として場所を提供。	0	0	0	新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため、開放中止 ※R2.6/14～R3.2/28の間、保全改修工事につき施設利用不可
	内容	子供から高齢者まで自由に参加しふれあいの場を広げていく。				

## 講座等事業実施報告書（令和 2年度）

### 3 地域の憩いの場づくり施設活用事業について

東月寒地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
グラウンドゴルフ  (      ホール      )	目的	0	0	0	新型コロナウイルスによる感染拡大防止のため、開放中止 ※R2.6/14～R3.2/28の間、保全改修工事につき施設利用不可
	内容				
(                      )	目的				
	内容				
(                      )	目的				
	内容				

様式1 令和2年度東月寒地区センター収支決算書(総括表)

1 収入

項目	予算額	決算額	摘要
指定管理費	30,768,000	29,283,000	
利用料金収入	2,003,000	743,840	
講座事業収入	112,000	22,000	
その他の収入	119,000	91,020	
受取利息	1,000	104	
雑収入	0	1,307,096	
収入計(A)	33,003,000	31,447,060	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	17,383,000	17,845,116	
		物件費	15,317,000	9,482,146	
		小計	32,700,000	27,327,262	
	事業費	人件費	0	0	
		物件費	153,000	232,428	
		小計	153,000	232,428	
指定管理業務計			32,853,000	27,559,690	
自主事業	管理費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	事業費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
自主事業計			0	0	
受託事業	管理費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
	事業費	人件費			
		物件費			
		小計	0	0	
受託事業計			0	0	
支出計(B)			32,853,000	27,559,690	

3 収支

項目	予算額	決算額	摘要
当期利益(A-B)	150,000	3,887,370	
自主事業による利益還元(C)	0	0	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)(D)	150,000	730,300	
当期純利益(A-B-C-D)	0	3,157,070	

(参考)	決算額	内容
指定管理業務による利益還元	2,552,886	ロールカーテン・カーペット・トイレ水栓更新等

注)

- 施設において自主事業として実施した、札幌市その他の機関や団体からの受託事業がある場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)
- 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 支出の表は、様式3に基づき作成してください。
- 収支の表の法人税等欄の額が確定していない場合は、予想される税金の額を記載してください。
- 収支の表の自主事業による利益還元欄は、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の表の指定管理業務に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

様式2 令和2年度東月寒地区センター収支決算書(収入)

1.利用料金収入

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール	午前	9,200	7	73,600	(内10割1件分18,400円含む)
	午後	11,500	6	80,500	(内10割1件分23,000円含む)
	夜間	13,800	3	41,400	
	全日	27,600	0	0	
	昼食	1,840	1	1,840	
	夕食	1,840	4	7,360	
	延長	2,760	0	0	
	時間貸し	2,760	18	171,120	(内10割13件分143,520円含む)
	計		39	375,820	
ホール (片面)	午前	3,500	10	35,000	
	午後	4,300	3	12,900	
	夜間	5,200	0	0	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	3	2,070	
	夕食	690	0	0	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	19	30,160	
	計		35	80,130	
集会室A	午前	1,000	7	9,000	(内10割2件分4,000円含む)
	午後	1,200	5	8,400	(内10割2件分4,800円含む)
	夜間	1,500	1	1,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	2	1,500	(内10割1件分1,200円含む)
	計		15	20,400	
集会室B	午前	1,000	19	19,000	
	午後	1,200	24	44,400	(内10割13件分31,200円含む)
	夜間	1,500	14	39,000	(内10割12件分36,000円含む)
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200	1	200	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	6	3,300	
	計		65	106,100	
集会室 A+B	午前	1,700	6	10,200	
	午後	2,000	4	8,000	
	夜間	2,600	5	13,000	
	全日	5,200	0	0	
	昼食	340	2	680	
	夕食	340	1	340	
	延長	520	0	0	
	時間貸し	520	1	1,040	
	計		19	33,260	
和室A	午前	700	6	5,600	(内10割2件分2,800円含む)
	午後	850	6	5,950	(内10割1件分1,700円含む)
	夜間	1,000	3	4,000	(内10割1件分2,000円含む)
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	0	0	
	夕食	130	0	0	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	5	2,000	
	計		20	17,550	

和室B	午前	700	2	2,100	(内10割1件分1,400円含む)
	午後	850	13	11,050	
	夜間	1,000	0	0	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	0	0	
	夕食	130	1	130	
	延長	200	0	0	
	時間貸し 計	200	2	800	
和室A+B	午前	1,000	14	14,000	
	午後	1,200	11	13,200	
	夜間	1,500	11	16,500	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し 計	300	2	1,200	
実習室	午前	1,000	21	21,000	
	午後	1,200	17	20,400	
	夜間	1,500	0	0	
	全日	2,000	1	6,000	(内10割2件分8,000円含む)
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し 計	300	7	4,200	
総計				743,840	

- 注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。  
2 税込で記載してください。  
3 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を記載してください。

#### 1-2.利用料金収入(キャンセル分)

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール	午前		8	0	
	午後		13	0	
	夜間		12	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		13	0	
	延長		0	0	
	時間貸し 計		0	0	
ホール (半面)	午前		15	0	
	午後		1	0	
	夜間		1	0	
	全日		0	0	
	昼食		3	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し 計		0	0	
集会室A	午前		5	0	
	午後		2	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		1	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し 計		0	0	

集会室B	午前		17	0	
	午後		17	0	
	夜間		7	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し 計		41	0	
集会室 A+B	午前		17	0	
	午後		17	0	
	夜間		7	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		2	0	
	延長		0	0	
	時間貸し 計		43	0	
和室A	午前		7	0	
	午後		5	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		1	0	
	延長		0	0	
	時間貸し 計		13	0	
和室B	午前		2	0	
	午後		12	0	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し 計		14	0	
和室 A+B	午前		25	0	
	午後		12	0	
	夜間		9	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し 計		46	0	
実習室	午前		41	0	
	午後		33	0	
	夜間		0	0	
	全日		1	0	
	昼食		1	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し 計		76	0	
総計				0	※利用合計収入 743,840円の内数である

注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。

2 税込で記載してください。

3 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を記載してください。

2.指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理業務	講座事業	22,000	
	地域交流事業	0	
	地域の憩いの場づくり施設活用事業	0	
	受付業務	91,020	コピー・印刷サービス
	受取利息	104	
	雑収入	1,307,096	新型コロナウイルス対策に伴う指定管理費見直し分 1,267,096円＋札幌市中小企業共済センターからの慶弔費 40,000円
	指定管理業務事業収入計	1,420,220	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
受託事業			
	受託事業収入計	0	
事業収入計		1,420,220	

- 注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。
- 2 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 3 税込で記載してください。
- 4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。
- 5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名を記載してください。

様式3 令和2年度東月寒地区センター収支決算書(支出)

項目	科目	指定管理業務		自主事業		受託事業	
		管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費
人件費	給料手当	15,753,911	0				
	臨時雇賃金	0	0				
	福利厚生費	186,500	0				
	法定福利費	1,904,705	0				
	人件費計	17,845,116	0	0	0	0	0
物件費	通信運搬費	180,568	0				
	旅費・交通費	23,000	5,000				
	リース料	526,644	0				
	図書事業費	0	173,428				
	講座事業費	0	36,000				
	その他の事業費	0	18,000				
	印刷製本費	0	0				
	委託費	4,387,407	0				
	光熱水費	1,388,067	0				
	租税公課	1,369,800	0				
	会議費	11,852	0				
	修繕費	594,000	0				
	被服費	37,171	0				
	保険料	10,340	0				
	事務消耗品費	533,579	0				
	備品消耗品費	402,305	0				
	支払手数料	2,813	0				
	雑費	14,600	0				
物件費計	9,482,146	232,428	0	0	0	0	
支出計		27,327,262	232,428	0	0	0	0

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
  - ・管理費:施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
  - ・事業費:施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。







様式5 令和2年度収支決算書(支出)の内訳(物件費)

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
通信運搬費	180,568	0	電話・プロバイダ・切手等
旅費・交通費	23,000	5,000	委員会活動費、講師交通費等
リース料	526,644	0	印刷機、コピー、パソコン等賃借料
図書事業費	0	173,428	図書室雑誌・新聞
講座事業費	0	36,000	タブレット・スマホ講座
その他の事業費	0	18,000	ちびっこ広場経費等
印刷製本費	0	0	使用申込承認書、パンフレット印刷等
委託費	4,387,407	0	清掃、警備、自動ドア、エレベータ等の管理業務等 地域還元(ロールカーテン化等)
光熱水費	1,388,067	0	水道、電気、ガス料金、灯油代金
租税公課	1,369,800	0	消費税
会議費	11,852	0	運営委員会、運営協議会
修繕費	594,000	0	修繕、調整等 地域還元(網戸張替、集会室カーペット更新等)を含む
被服費	37,171	0	図書室用エプロン等
保険料	10,340	0	センター運営等保険料
事務消耗品費	533,579	0	事務用品、印刷機トナー、消毒関係経費等
備品消耗品費	402,305	0	什器、機器更新等 地域還元(舞台用手すり付きステップ)を含む
支払手数料	2,813	0	振込手数料等
雑費	14,600	0	慶弔費等
計	9,482,146	232,428	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

## 2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水費		なし	
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
リース料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産の目的外 使用料			
計	0	0	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

### 3 受託事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
光熱水料費		なし	
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
リース料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
計	0	0	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。