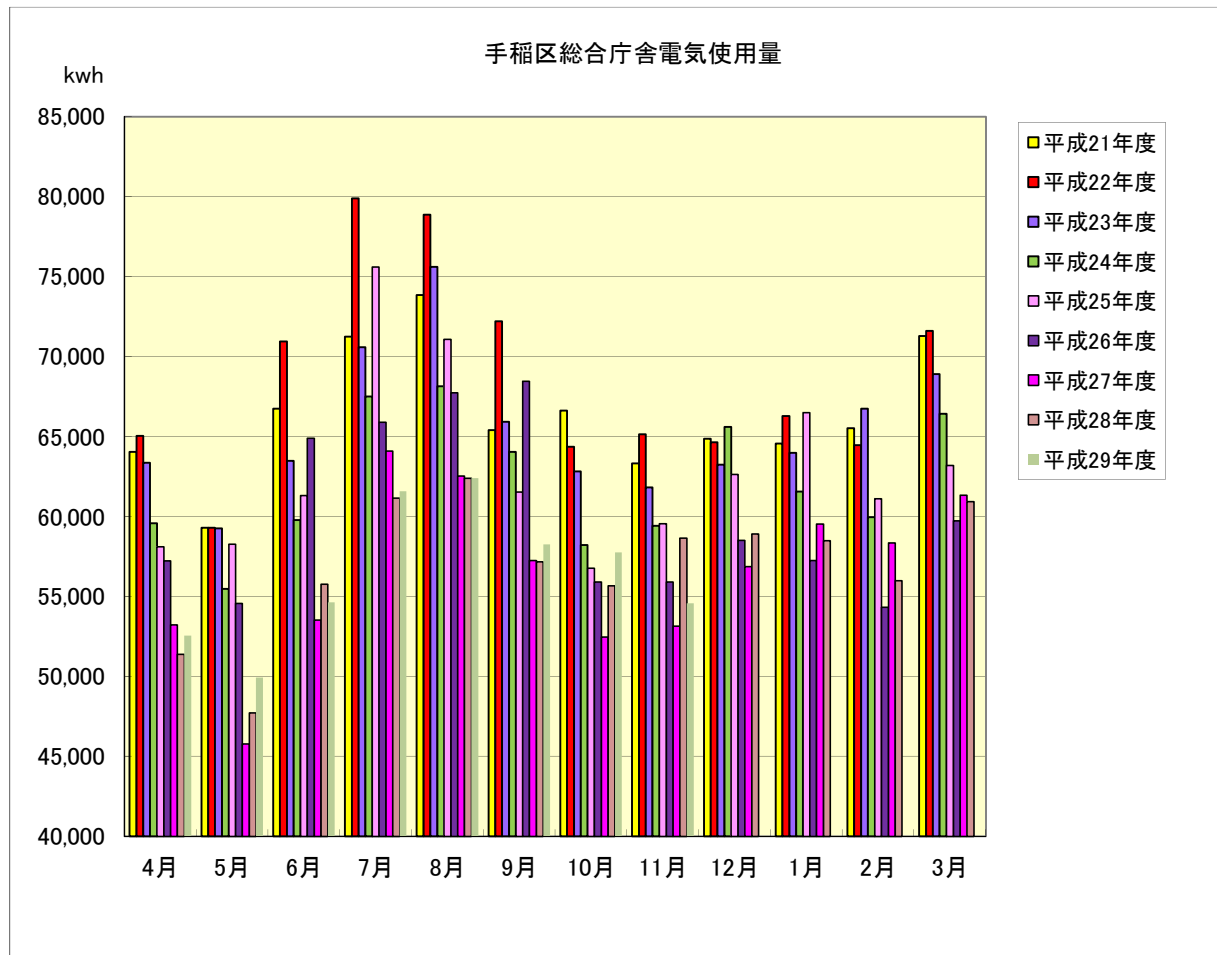


# 手稲区総合庁舎電気使用量

(単位:kwh)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
平成21年度	64,045	59,296	66,745	71,253	73,840	65,399	66,629	63,309	64,860	64,559	65,514	71,286
平成22年度	65,046	59,292	70,944	79,884	78,864	72,204	64,356	65,136	64,644	66,276	64,452	71,604
平成23年度	63,360	59,262	63,474	70,590	75,612	65,916	62,814	61,824	63,234	63,972	66,750	68,910
平成24年度	59,586	55,476	59,784	67,500	68,148	64,044	58,218	59,412	65,604	61,554	59,952	66,414
平成25年度	58,098	58,266	61,302	75,600	71,070	61,524	56,766	59,556	62,628	66,498	61,110	63,186
平成26年度	57,234	54,564	64,884	65,892	67,722	68,448	55,902	55,914	58,506	57,246	54,330	59,724
平成27年度	53,214	45,768	53,526	64,098	62,526	57,246	52,452	53,136	56,874	59,520	58,350	61,326
平成28年度	51,378	47,718	55,764	61,146	62,382	57,156	55,656	58,650	58,915	58,477	55,975	60,920
平成29年度	52,551	49,940	54,628	61,572	62,394	58,257	57,761	54,569				



※手稲区総合庁舎(区役所・区民センター・保健センター)の合計です。

※冷暖房が必要な時期は使用量が多くなっています。

## <電気量の節減のためのお願い>

- ・昼休み及び残業時には、事務室内の不要な照明を消しましょう。
- ・退庁時には、事務室等を消灯するとともに、パソコン、プリンター及びコピー機等の電源を切りましょう。
- ・昼休みや外勤等で使用していないOA機器(パソコン・プリンター)の電源を切りましょう。