

広告

日(月)までに中央市税事務所に提出してください。

複数の区に資産をお持ちの方は、区ごとに申告書を作成し、中央市税事務所に提出してください。また、eL-TAXによる電子申告も可能です。

【詳細】 中央市税事務所固定資産税課 ☎(21)3079、HP



後期高齢者医療制度

△高額介護合算療養費制度▽

同一世帯の被保険者の1年間の医療保険と介護保険の自己負担額合計が限度額を超えた場合、その超えた金額(500円未満の場合を除く)を高額医療・高額介護合算療養費として、申請により支給します。対象者には1月末に案内を送付予定です。

【詳細】 区役所(1階)の保険年金課

国民健康保険・介護保険・後期高齢者医療制度

△保険料は税金の所得控除の対象になります▽

昨年中に納めた保険料は、税申告の際、控除の対象となります。口座振替で納付された方には保険の種類ごとの「年間領収額のお知らせ」を1月20日(木)から順次送付します。なお、特別徴収(年金からの天引き)分は、年金保険者から送付される源泉徴収票でご確認ください。遺族・障害年金受給者で源泉徴収票が発行されない方や、領収書を紛失された方には、納付確認書を発行しますので、1月13日(木)以降に区役所保険年金課へお問い合わせの上、お越しください。

【詳細】 区役所(1階)の保険年金課



企業内コミュニケーションセミナー

△世代間の相互理解のためのコミュニケーションなど。

【日所】 1月25日(火)・26日(水)午前9時～午後5時。アスティ45(中央区北4西5)。

【対】 おおむね35歳未満で入社3年以内の方、人事担当者、管理職の方など30人。

【申】 ☎、FAX、E。上欄必要事項と勤務先、職業を記入し、1月18日(火)までに東京リーガルマインド ☎(21)5028、FAX(21)7770、E:asty45-1ec@poppy.ocn.ne.jp)へ。(抽選)

【詳細】 人材育成担当 ☎(21)2368、HP

新規学校卒業生就職面接会
130社参加予定。履歴書持参。

【日所】 2月2日(水)午前10時～午後4時。パークホテル(中央区南10西3)。

【対】 大学、短大、専修学校などを3月に卒業予定の方および既卒者、高校を3月に卒業予定の方。

【詳細】 市コールセンター ☎(22)4894、HP

**求職者向け
コールセンター研修**



【内】 電話・メール対応など。

【日】 2月14日(月)～18日(金)午前10時～午後5時。

【所】 キャリアフィット(中央区南1東2マツヒロビル)。

【定】 24人。

【申】 ☎、FAX、E。上欄必要事項を記入し、2月4日(金)までにキャリアフィット ☎(23)6655、FAX(23)6390、E:call@careerfit.co.jp)へ。(抽選)

【詳細】 産業振興課 ☎(21)2379、HP

**若手社員向け
能力開発セミナー**

【内】 コミュニケーション研修など。

【日】 2月15日(火)・18日(金)・22日(火)・25日(金)・3月1日(火)午後6時30分～9時。

【所】 アスティ45(中央区北4西5)。おおむね35歳未満で入社3年以内の方30人。

【申】 ☎、FAX、E。上欄必要事項と勤務先、職業を記入し、2月8日(火)までに東京リーガルマインド ☎(21)5028、FAX(21)7770、E:asty45-1ec@poppy.ocn.ne.jp)へ。(抽選)

【詳細】 人材育成担当 ☎(21)2368、HP

**申し込み時の
必要事項**

- ① 行事名(希望する日時・曜日・会場・コースなども) ② 住所(郵便番号も) ③ 氏名(ふりがな) ④ 年齢
⑤ 電話番号(ファクスの方はファクス番号、メールの方はEメールアドレスも) ⑥ 学校名・学年(児童・生徒のみ)
⑦ 返信先(往復はがきの場合) ※申し込みは1人(1組)1通です

**排水設備工事責任技術者の
資格更新**

3月31日(木)で有効期限が切れる方で、本市への資格登録、業務登録を希望する方は、手続きが必要で
す。
☎所 1月17日(月)～21日(金)。下水道庁舎(豊平区豊平6の3)。
☎詳細 排水指導課 ☎(818) 3422

**防火・防災管理業務受託法人
などの教育担当者の定期講習**

☎ 1月28日(金)午後1時30分～4時40分。
☎所 市民防災センター(白石区南郷通6北)。

☎防火管理または防災管理業務を受託する法人の教育担当者で、資格取得日から前回の再講習から3年以内に再講習を受けていない方。
☎千300円。

☎消防局(中央区南4西10)、消防署で配布中の申込書を1月14日(金)までに持参。
☎詳細 指導課 ☎(215) 2050

食品衛生法の営業許可の更新

中央・東・白石・豊平区で食品衛生法による営業を行っている方で、許可期限が1月31日(月)の方は、期限内に更新手続きが必要で
す。保健センターに確認の上、手数料を持参して申請してください。
☎詳細 保健センター(中央) ☎

(511) 7227、東 ☎(71) 3213、白石 ☎(862) 1883、豊平 ☎(822) 2400

再就職支援無料セミナー

☎個別カウンセリングや職業紹介までの一貫した支援。
☎左表の通り。

対象	開催日	時間
中高年齢者 (35歳～64歳)	① 1/11(火)	午前9時30分～午後3時30分
	② 1/14(金)	午後1時～5時
女性 (20歳～60歳)	③ 1/18(火)、2/1(火)、15(火)	午前9時30分～午後3時30分
	④ 1/21(金)、2/10(木)	午前10時～午後3時
	⑤ 1/24(月)、31(月)	午前10時～午後5時

※①～⑤は重複受講できません

■再就職支援無料セミナー

☎所 サンプラザ(北区北24西5)。定各日24人。

☎ 1月4日(火)から①③はキャリアバンク ☎(708) 8321、

②④⑤は東京リーガルマインド ☎(218) 1527へ。(先着)

☎詳細 市コールセンター ☎(222) 4894

**就職活動ワンポイント
セミナー**

セミナー

☎面接対策 1月20日(木)、自己分析 27日(木)、応募書類の書き方 2月3日(木)。いずれも午後1時30分～3時30分。

☎所 サンプラザ(北区北24西5)。

☎求職者各20人。

☎ 1月4日(火)からキャリアバ

合同企業説明会

☎100社参加予定。履歴書不要。
☎所 1月25日(火)午前11時～午後5時。パークホテル(中央区南10西3)。

☎求職中の方(新卒者を除く)。
☎詳細 市コールセンター ☎(222) 4894、HP

**高卒未就業者を正規雇用した
企業に助成金を交付**

☎助成額1人当たり80万円。

☎平成22年3月に高校を卒業した市内在住者を正規雇用した企業。

☎区役所、ハローワークで配布中の申請書をご覧の上、3月22日(火)(必着)までに持参、送付。

☎詳細 市コールセンター ☎(222) 4894



職員募集

市職員

☎作業療法士
☎勤務場所 児童福祉施設、養護学校

☎昭和56年4月2日以降生まれで、作業療法士免許を持つ方(6月までの取得見込みを含む)若干名。

一次試験 1月31日(月)。

☎ 1月4日(火)から市役所11階人事課で配布する申込書を1月17日(月)(必着)までに送付。

☎詳細 人事課 ☎(211) 2072

市立病院職員

募集職種・勤務場所 ①視能訓練士 ②言語聴覚士 ③精神科療

法士。①②は市立札幌病院、

③は静療院(豊平区平岸4の

18)。

一次試験 2月6日(日)。

☎①② 資格免許所有者(6

月までの取得見込みを含む)

で、昭和56年4月2日以降生

まれの方、③ 大学で社会福

祉、心理学、教育学などの専

攻課程を卒業した昭和56年4

月2日以降生まれの方。

☎ 12月27日(月)から市立札幌病

院で配布する試験案内に記載

の書類を1月28日(金)(必着)ま

でに持参、送付。

☎郵送による請求「希望職種」と

「試験案内請求」と朱書きした

封筒に、120円分の切手を貼つ

た角形2号の返信用封筒を同

封し、市立札幌病院へ送付。

☎申込先 詳細 市立札幌病院(〒

060-8604 中央区北11西13)総務課

☎(726) 2211、HP

臨時保健師

☎臨時保健師の登録
☎勤務場所・業務 区保健センタ

1。健康相談、家庭訪問など。

採用期間 4月以降随時。期間

は最長1年。

☎市内在住で保健師免許を持つ55歳未満の方。

☎履歴書を1月31日(月)(必着)までに健康企画課(〒060-0042 中

央区大通西19 West 19内)

へ持参、送付。選考あり。

☎詳細 健康企画課 ☎(622) 5151

51

☎臨時保健師の募集
☎勤務場所・業務 手稲区役所。

高齢者の相談や家庭訪問など。

採用期間 4月1日(金)から1年

間。

☎保健師免許を持つ方1人。

☎履歴書を1月28日(金)(必着)

までに手稲区保健福祉課(〒

006-8612 手稲区前田1の11)へ持

参、送付。選考あり。

☎詳細 手稲区保健福祉課 ☎(681) 2400

681) 2400

社会福祉協議会職員

業務一般事務。

☎日商簿記資格2級以上で、

大学を卒業(見込み含む)し

た昭和58年4月2日以降生ま

れの方、大学院博士課程を修

了(見込み含む)した56年4

月2日以降生まれの方若干名。

☎市社会福祉協議会で配布中

の履歴書、小論文(テーマは

「地域福祉推進に当たっての

社協の役割と職員に求められる

行動」。A4縦の用紙1枚

に自筆で横書き、400字以内)、

80円切手を貼った返信用封筒

を、1月28日(金)(消印有効)