

## 施設利用状況報告書（2021年度）

白石東地区センター

### 1 部屋別・時間帯別利用状況

室名(定員)		午前		午後		夜間		合計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数(内夜間延長分)	人数(内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
ホール(300名) A		203	2,900	202	3,862	98 ( 8 )	1,906 ( 175 )	503	8,668	2,422	61.9%	256	33.9
会議室 ・ 集会室 ・ 講義室	集会室A(30名)	121	1,039	150	1,171	49 ( 4 )	255 ( 21 )	320	2,465	2,422	44.2%	256	9.6
	集会室B(40名)	161	1,391	155	1,412	33 ( 8 )	170 ( 37 )	349	2,973	2,422	49.1%	256	11.6
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
小計 B		282	2,430	305	2,583	82 ( 12 )	425 ( 58 )	669	5,438	4,844	46.6%	256	21.2
実習室 ・ 視聴覚室 ・ 陶芸室	実習室(30名)	98	472	186	2,253	40 ( 0 )	591 ( 0 )	324	3,316	2,422	46.0%	256	13.0
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
小計 C		98	472	186	2,253	40 ( 0 )	591 ( 0 )	324	3,316	2,422	46.0%	256	13.0
その他 (和室など)	和室(40名)	54	355	132	915	8 ( 0 )	46 ( 0 )	194	1,316	2,422	29.3%	256	5.1
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
小計 D		54	355	132	915	8 ( 0 )	46 ( 0 )	194	1,316	2,422	29.3%	256	5.1
合計(A~Dの計)		637	6,157	825	9,613	228 ( 20 )	2,968 ( 233 )	1,690	18,738	12,110	46.1%	256	73.2

### 2 事業別利用状況

区分	指定管理者の開催事業								貸室事業(有料)		合計			
	区民講座		地域交流事業		施設開放事業		その他		計					
件数・構成比	26	1.5%	36	2.1%	89	5.3%	3	0.2%	154	9.1%	1,536	90.9%	1,690	100.0%
人数・構成比	130	0.7%	364	1.9%	868	4.6%	47	0.3%	1,409	7.5%	17,329	92.5%	18,738	100.0%

### 3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区分	営利目的				飲酒主目的		偲ぶ会・お別れ会		その他の一般利用		貸室事業(有料)合計			
	10割増		20割増		計									
件数・構成比	104	100.0%	0	0.0%	104	6.8%	0	0.0%	0	0.0%	1,432	93.2%	1,536	100.0%
人数・構成比	1,925	100.0%	0	0.0%	1,925	11.1%	0	0.0%	0	0.0%	15,404	88.9%	17,329	100.0%

## 施設利用状況報告書（2021年度）

4 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室名(定員)		午前				午後						夜間				合計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し
ホール(300名)		0	35 ( 58 )	0	242	1	0	94 ( 227 )	20	0	1,505	31	14 ( 26 )	1,191	126	1	31	143 ( 311 )	20	1,191	1,873
会議室 ・ 集会室 ・ 講義室	集会室A(30名)	0	1 ( 2 )	0	3	5	0	9 ( 13 )	48	0	67	1	17 ( 36 )	8	62	5	1	27 ( 51 )	48	8	132
	集会室B(40名)	5	0 ( 0 )	36	0	5	0	5 ( 7 )	42	0	39	3	1 ( 2 )	10	3	10	3	6 ( 9 )	78	10	42
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
小計B		5	1 ( 2 )	36	3	10	0	14 ( 20 )	90	0	106	4	18 ( 38 )	18	65	15	4	33 ( 60 )	126	18	174
実習室 ・ 視聴覚室 ・ 陶芸室	実習室(30名)	1	12 ( 24 )	8	45	3	65	9 ( 10 )	139	583	139	0	3 ( 4 )	0	9	4	65	24 ( 38 )	147	583	193
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
小計C		1	12 ( 24 )	8	45	3	65	9 ( 10 )	139	583	139	0	3 ( 4 )	0	9	4	65	24 ( 38 )	147	583	193
その他 (和室など)	和室(40名)	4	1 ( 2 )	20	1	3	0	1 ( 1 )	26	0	4	0	0 ( 0 )	0	0	7	0	2 ( 3 )	46	0	5
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	小計D		4	1 ( 2 )	20	1	3	0	1 ( 1 )	26	0	4	0	0 ( 0 )	0	0	7	0	2 ( 3 )	46	0
合計(A~Dの計)		10	49 ( 86 )	64	291	17	65	118 ( 258 )	275	583	1,754	35	35 ( 68 )	1,209	200	27	100	202 ( 412 )	339	1,792	2,245

## 講座等事業実施報告書（2021年度）

### 1 区民講座について

白石東地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者の 支出額	指定管理者の 収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支 出額	1人あたり 収 入額						
パソコン講座 Windows10 基礎編  ( 集会室A・B )	目的	Windows10の基礎を習得	6	区内に居住もしくは勤務する15歳以上の市民 (中・高校生除く)		0.8	64,800 円	(32,800) 円	8	パソコンOS操作の入門を習得し、パソコンを生活の中で活用していくきっかけとなった。				
	内容	パソコンの起動方法や各種設定、ファイルやフォルダ操作、インターネット利用を学ぶ。		10	4,000 円	8	8,100 円	(4,100) 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
	目標値	9	80%	80%	目標値に対する実績	8	70%	100%						
	目標値の達成率	89%	88%	125%										
パソコン講座 「デジカメ写真の加工&活用」  ( 集会室A・B )	目的	パソコンでの画像活用技術の習得	4	区内に居住もしくは勤務する15歳以上の市民 (中・高校生除く)		0.3	28,800 円	(19,800) 円	3	デジカメ操作と画像処理の基本を習得し、パソコンを生活の中で活用していくきっかけとなった。				
	内容	デジタルカメラの基本、写真のパソコンへの取り込みと整理、画像の加工などを学ぶ。		12	3,000 円	3	9,600 円	(6,600) 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
	目標値	11	80%	80%	目標値に対する実績	3	90%	100%						
	目標値の達成率	27%	113%	125%										
やさしい終活セミナー 「相続と遺言について」  ( 集会室A・B )	目的	“相続と遺言”に関する情報の提供	3	区内に居住もしくは勤務する15歳以上の市民 (中・高校生除く)		1.9	0 円	0 円	22	くらしに役立つ情報の提供により、楽しく学び、安心した人生を送る一助となった。				
	内容	相続と遺産分けのルール、遺言とエンディングノート、相続税の基本知識などを学ぶ。		12	0 円	23	0 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
	目標値	11	80%	80%	目標値に対する実績	22	78%	82%						
	目標値の達成率	200%	98%	103%										
合 計	講座数		13	募集人員		34	参加費	41,000 円	1.0	指定管理者 総支出額	93,600 円	(52,600) 円	33	< 備考 > 新型コロナウイルス感染症の影響で実施できなかった事業は次のとおり  パソコン講座(ワード初級編・中級編、エクセル初級編・中級編、インターネット編) 夏・冬休みジュニア将棋教室 手打ちそば教室
		3		1人あたり 参加費			1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
				1,242 円	34		2,836 円	(1,594) 円						

## 講座等事業実施報告書（2021年度）

### 2 地域住民の交流等を目的とした事業について

白石東地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者の 支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
読み聞かせ  (和室)	目的	幼児・小学低学年の情操教育とともに、子育て支援の場として活用	25	区内の未就学児、小学校低学年児童とその保護者		0 円	0 円	98	幼児の情操教育に寄与するとともに、母親同士の交流の場となった		
						成果指標	来場者目標数の90%				
	来場者目標数	105									
	目標数の90%	95									
内容	絵本の読み聞かせや、紙芝居	125	0 円	0 円	0 円	目標値の達成率	103.2	%			
ぬいぐるみのおとまり会  (図書室)	目的	幼児・小学低学年児童の図書室への関心を高める	1	区内の未就学児、小学校低学年児童とその保護者		1,504 円	(1,504) 円	11	幼児・児童の絵本や図書室に対する興味関心を高める一助となった		
						成果指標	来場者目標数の90%				
	来場者目標数	10									
	目標数の90%	9									
内容	子どもが大事にしているぬいぐるみが夜の図書室を探検する様子を写真に収めプレゼント	10	0 円	137 円	(137) 円	目標値の達成率	122.2	%			
ミニコンサート  (集会室A・B、ホール)	目的	地域住民に生の音楽を聴く機会を提供するとともに、住民相互の交流を図る。	2	区内に居住、勤務する住民		57,550 円	(57,550) 円	126	身近な音楽鑑賞の場として好評を博している。リピーターが多い。		
						成果指標	来場者目標数の90%				
	来場者目標数	180									
	目標数の90%	162									
内容	ジャンルの異なる楽器等のコンサート (クリスマスコンサートは木管楽器、スプリングコンサートは弦楽器)	180	0 円	457 円	(457) 円	目標値の達成率	77.8	%			
合 計		事業数	実施回数	参加見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	< 備考 > 新型コロナウイルス感染症の影響で実施できなかった事業は次のとおり ・囲碁を楽しむ会 ・ミニコンサート(7月) ・ぬいぐるみのおとまり会(8月) ・グラウンドゴルフを楽しむ会 ・文化祭 ・テニポンを楽しむ会 ・ゲートボールを楽しむ会		
		3	28	315	0 円	59,054 円	(59,054) 円				235
					1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
			0 円	251 円	(251) 円						

## 講座等事業実施報告書（2021年度）

### 3 施設開放事業について

白石東地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など	
卓球  (ホール)	目的	地域住民の交流と健康づくり	19	67	281	地域住民が毎回熱心に利用し、スポーツを通じての健康づくりと交流が行われた。	
	内容	利用者自らが、設営準備から後片付けまで行っている				成果指標	来場者目標数の90%
						来場者目標数	300
						目標数の90%	270
						目標値の達成率	104.1
テニソン  (ホール)	目的	地域住民の交流と健康づくり	17	51	164	地域住民が毎回熱心に利用し、スポーツを通じての健康づくりと交流が行われた。	
	内容	利用者自らが、設営準備から後片付けまで行っている				成果指標	来場者目標数の90%
						来場者目標数	160
						目標数の90%	144
						目標値の達成率	113.9
卓球&バドミントン  (ホール)	目的	地域住民の交流と健康づくり	18	45	50	地域住民が毎回熱心に利用し、スポーツを通じての健康づくりと交流が行われた。	
	内容	利用者自らが、設営準備から後片付けまで行っている				成果指標	来場者目標数の90%
						来場者目標数	100
						目標数の90%	90
						目標値の達成率	55.6

## 講座等事業実施報告書（2021年度）

### 3 施設開放事業について

白石東地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など	
ゲートボール  ( ホール )	目的	地域住民の交流と健康づくり	14	42	155	地域住民が毎回熱心に利用し、スポーツを通じての健康づくりと交流が行われた。	
						成果指標	来場者目標数の90%
						来場者目標数	160
						目標数の90%	144
						目標値の達成率	107.6
囲碁  ( 和室 )	目的	地域住民の交流、囲碁の普及	21	74	218	地域住民が毎回熱心に利用し、囲碁等を通じての交流が行われた。	
						成果指標	来場者目標数の90%
						来場者目標数	200
						目標数の90%	180
						目標値の達成率	121.1

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和3年度)

白石東地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計	
		管理費	事業費	小計	古紙事業		小計		
収入	指定管理費			29,380,000				29,380,000	
	利用料金収入			4,008,000					
	その他収入			2,542,836	29,840		29,840	2,572,676	
	収入計			35,930,836	29,840	0	29,840	35,960,676	
支出	人件費	21,258,582		21,258,582			0	21,258,582	
	会議費	86,952		86,952			0	86,952	
	事業費	185,479		185,479			0	185,479	
	需用費	266,293		266,293			0	266,293	
	修繕費	210,100		210,100			0	210,100	
	光熱水費	3,930,275		3,930,275			0	3,930,275	
	新聞図書費	154,450		154,450			0	154,450	
	通信費	262,226		262,226			0	262,226	
	役務費	261,047		261,047			0	261,047	
	委託費	4,904,860		4,904,860			0	4,904,860	
	負担金	2,500		2,500			0	2,500	
	備品費	564,233		564,233			0	564,233	
	諸雑費	44,700		44,700			0	44,700	
	租税公課	1,636,800		1,636,800			0	1,636,800	
				0			0	0	
				0			0	0	
			0			0	0		
支出計	33,768,497	0	33,768,497	0	0	0	33,768,497		
利益等	収支				2,162,339	29,840	0	29,840	2,192,179
	自主事業による利益還元				29,840		29,840	29,840	
	法人税等								
	当期純利益							2,162,339	
(参考)	内容							決算額	
指定管理業務による利益還元								0	

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール	午前	9,200	34	312,800	
	" 10割増	18,400	2	36,800	
	午後	11,500	30	345,000	
	" 10割増	23,000	0	0	
	夜間	13,800	41	565,800	
	全日	27,600	3	82,800	
	昼食	1,840	6	11,040	
	" 10割増	3,680	0	0	
	夕食	1,840	27	49,680	
	延長	2,760	9	24,840	
	時間貸し	2,760	112	309,120	
計			264	1,737,880	
ホール 片面	午前	3,500	98	343,000	
	午後	4,300	57	245,100	
	夜間	5,200	19	98,800	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	0	0	
	夕食	690	0	0	
	延長	1,040	3	3,120	
	時間貸し	1,040	212	220,480	
	計			389	910,500
集会室A	午前	1,000	31	31,000	
	" 10割増	2,000	0	0	
	午後	1,200	53	63,600	
	" 10割増	2,400	2	4,800	
	夜間	1,500	27	40,500	
	" 10割増	3,000	1	3,000	
	全日	3,000	0	0	
	" 10割増	6,000	0	0	
	昼食	200	1	200	
	" 10割増	400	0	0	
	夕食	200	2	400	
	延長	300	2	600	
	時間貸し	300	47	14,100	
計			166	158,200	
集会室B	午前	1,000	70	70,000	
	" 10割増	2,000	0	0	
	午後	1,200	60	72,000	
	" 10割増	2,400	0	0	
	夜間	1,500	25	37,500	
	全日	3,000	2	6,000	
	" 10割増	6,000	0	0	
	昼食	200	6	1,200	
	" 10割増	400	0	0	
	夕食	200	2	400	
	" 10割増	400	1	400	
	延長	300	7	2,100	
	時間貸し	300	7	2,100	
計			180	191,700	



集会室 A+B	午前	1,700	71	120,700
	" 10割増	3,400	1	3,400
	午後	2,000	90	180,000
	" 10割増	4,000	2	8,000
	夜間	2,600	3	7,800
	" 10割増	5,200	0	0
	全日	5,200	1	5,200
	昼食	340	7	2,380
	夕食	340	1	340
	" 10割増	680	0	0
	延長	520	2	1,040
	" 10割増	1,040	0	0
	時間貸し	520	1	520
	" 10割増	1,040	1	1,040
計		180	330,420	
実習室	午前	1,000	78	78,000
	" 10割増	2,000	1	2,000
	午後	1,200	102	122,400
	" 10割増	2,400	68	163,200
	夜間	1,500	8	12,000
	" 10割増	3,000	26	78,000
	全日	3,000	5	15,000
	" 10割増	6,000	0	0
	昼食	200	0	0
	" 10割増	400	3	1,200
	夕食	200	35	7,000
	" 10割増し	400	33	13,200
	延長	300	0	0
	時間貸し	300	40	12,000
" 10割増し	600	2	1,200	
計		401	505,200	
和室	午前	1,000	58	58,000
	" 10割増	2,000	1	2,000
	午後	1,200	81	97,200
	" 10割増	2,400	1	2,400
	夜間	1,500	8	12,000
	" 10割増	3,000	0	0
	全日	3,000	0	0
	昼食	200	8	1,600
	夕食	200	0	0
	延長	300	0	0
	時間貸し	300	3	900
	計		160	174,100
	合計			4,008,000

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
ホール	午前	/			
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し 計			0	0
ホール半面	午前	/			
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し 計			0	0
集会室A	午前	/			
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し 計			0	0
集会室B	午前	/			
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し 計			0	0
集会室AB	午前	/			
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し 計			0	0
実習室	午前	/			
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し 計			0	0
和室	午前	/			
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し 計			0	0
合計			0	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	講座収入	41,000	
	雑入	2,501,836	「新型コロナウイルス対策に伴う指定管理料見直し分」等(2,016,449円)、「雇用調整助成金・緊急雇用安定助成金」(477,705円)など
	指定管理業務収入計	2,542,836	
自主事業	古紙回収事業収入	29,840	
	自主事業収入計	29,840	
合計		2,572,676	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

1 指定管理業務

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務室	館長	契約職員	1									190,200	1,252	
〃	事務職員	〃	1									155,300	1,023	
〃	事務職員	〃	1									153,900	1,013	
図書室	事務職員	〃	3									158,000	1,040	
事務室(時間外)	パート職員	パート	3										900	
計			9	15,402,852	0	3,000,547	0	265,790	0	2,589,393	0			

最低時給額 900

- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。
  - ・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
  - ・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
  - ・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
  - ・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
  - ・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。
- ※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。
- ※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。
- ※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。  
1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。
- ※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。
- ※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。

## 収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

## 1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
人件費	21,258,582		
会議費	86,952		
事業費	185,479		
需用費	266,293		
修繕費	210,100		
光熱水費	3,930,275		電気代 1,541,478円
新聞図書費	154,450		
通信費	262,226		
役務費	261,047		
委託費	4,904,860		
負担金	2,500		
備品費	564,233		
諸雑費	44,700		
租税公課	1,636,800		
計	33,768,497	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

## 2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料			
その他( )			
計	0	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。