

## 施設利用状況報告書（2020年度）

白石東地区センター

### 1 部屋別・時間帯別利用状況

室名(定員)		午前		午後		夜間		合計		利用率		1日当たりの利用人数	
		件数	人数	件数	人数	件数(内夜間延長分)	人数(内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数
ホール(300名) A		92	1,430	105	1,985	81 ( 0 )	1,534 ( 0 )	278	4,949	1,580	50.9%	158	31.3
会議室 ・ 集会室 ・ 講義室	集会室A(30名)	56	475	51	375	19 ( 0 )	96 ( 0 )	126	946	1,580	26.6%	158	6.0
	集会室B(40名)	84	751	49	434	28 ( 0 )	119 ( 0 )	161	1,304	1,580	33.5%	158	8.3
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
小計 B		140	1,226	100	809	47 ( 0 )	215 ( 0 )	287	2,250	3,160	30.1%	158	14.2
実習室 ・ 視聴覚室 ・ 陶芸室	実習室(30名)	49	264	93	1,098	47 ( 0 )	445 ( 0 )	189	1,807	1,580	41.1%	158	11.4
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
小計 C		49	264	93	1,098	47 ( 0 )	445 ( 0 )	189	1,807	1,580	41.1%	158	11.4
その他 (和室など)	和室(40名)	25	171	35	211	4 ( 0 )	75 ( 0 )	64	457	1,580	14.4%	158	2.9
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
	( 名)					( )	( )						
小計 D		25	171	35	211	4 ( 0 )	75 ( 0 )	64	457	1,580	14.4%	158	2.9
合計(A~Dの計)		306	3,091	333	4,103	179 ( 0 )	2,269 ( 0 )	818	9,463	7,900	33.3%	158	59.9

### 2 事業別利用状況

区分	指定管理者の開催事業								貸室事業(有料)		合計			
	区民講座		地域交流事業		施設開放事業		その他		計					
件数・構成比	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	6	0.7%	6	0.7%	812	99.3%	818	100.0%
人数・構成比	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	55	0.6%	55	0.6%	9,408	99.4%	9,463	100.0%

### 3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区分	営利目的				飲酒主目的	偲ぶ会・お別れ会	その他の一般利用	貸室事業(有料)合計				
	10割増		20割増							計		
件数・構成比	79	100.0%	0	0.0%	79	9.7%	0	0.0%	733	90.3%	812	100.0%
人数・構成比	1,266	100.0%	0	0.0%	1,266	13.5%	0	0.0%	8,142	86.5%	9,408	100.0%

### 施設利用状況報告書（2020年度）

4 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室名(定員)	午前				午後						夜間				合計						
	件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数			
	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	昼食 時間	夕食 時間	時間 貸し	
ホール(300名)	6	19 ( 34 )	141	118	1	0	44 ( 97 )	65	0	494	20	30 ( 58 )	922	387	7	20	93 ( 189 )	206	922	999	
会議室・ 集会室・ 講義室	集会室A(30名)	1	2 ( 4 )	1	12	0	0	0 ( 0 )	0	15	0	3	7 ( 14 )	11	22	1	3	9 ( 18 )	1	26	34
	集会室B(40名)	0	0 ( 0 )	0	0	0	0	0 ( 0 )	0	0	0	1	2 ( 4 )	2	5	0	1	2 ( 4 )	0	2	5
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
小計B	1	2 ( 4 )	1	12	0	0	0 ( 0 )	0	15	0	4	9 ( 18 )	13	27	1	4	11 ( 22 )	1	28	39	
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸室	実習室(30名)	1	2 ( 4 )	22	6	0	28	0 ( 0 )	0	308	0	7	9 ( 18 )	28	22	1	35	11 ( 22 )	22	336	28
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
小計C	1	2 ( 4 )	22	6	0	28	0 ( 0 )	0	308	0	7	9 ( 18 )	28	22	1	35	11 ( 22 )	22	336	28	
その他 (和室など)	和室(40名)	0	0 ( 0 )	0	0	2	0	0 ( 0 )	19	0	0	0	0 ( 0 )	0	0	2	0	0 ( 0 )	19	0	0
	(名)		( )					( )				( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0	
	(名)		( )					( )				( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0	
	(名)		( )					( )				( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0	
	小計D	0	0 ( 0 )	0	0	2	0	0 ( 0 )	19	0	0	0	0 ( 0 )	0	0	2	0	0 ( 0 )	19	0	0
合計(A~Dの計)	8	23 ( 42 )	164	136	3	28	44 ( 97 )	84	323	494	31	48 ( 94 )	963	436	11	59	115 ( 233 )	248	1,286	1,066	

## 講座等事業実施報告書（2020年度）

白石東地区センター

1 区民講座について

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の 支出額	指定管理者の 収入額	受講者 実数	達成された効果など	
			募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
なし	保全改修工事に伴う休館、新型コロナウイルス感染症拡大防止のための休館や事業中止による。									
合 計		講座数	実施回数	募集 人員	参加費  円	応募倍率  円	指定管理者 総支出額  円	指定管理者 総収入額  円	受講者 実数	< 備考 > 計画の事業は次のとおり パソコン講座(ワード初級編ほか 計7講座) 冬・春休みこども将棋教室 手打ちそば教室 暮らしに役立つ情報セミナー
					1人あたり 参加費  円	応募者数  円	1人あたり 支出額  円	1人あたり 収入額  円		

## 講座等事業実施報告書（2020年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

白石東地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	開催回数	対象		指定管理者の 支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
			参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
なし	保全改修工事に伴う休館、新型コロナウイルス感染症拡大防止のための休館や事業中止による。								
合 計		事業数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	< 備考 > 計画の事業は次のとおり ・(仮称)白石東フェスティバル ・グラウンドゴルフを楽しむ会 ・テニボンを楽しむ会 ・ゲートボールを楽しむ会 ・囲碁を楽しむ会 ・本の読み聞かせ ・ぬいぐるみのおとまり会 ・ミニコンサート
					円	円	円		
				1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
					円	円	円		

## 講座等事業実施報告書（2020年度）

### 3 施設開放事業について

白石東地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など								
なし	保全改修工事に伴う休館、新型コロナウイルス感染症拡大防止のための休館や事業中止による。												
					<table border="1" style="width: 100%; height: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td style="width: 80%;"></td><td style="width: 20%;"></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td></tr> </table>								
					< 備考 > 計画の事業は次のとおり 卓球 テニポン バドミントン・テニポン(各半面使用) ゲートボール ファミリー(卓球・バドミントン) 囲碁・将棋・オセロ みんなで元気体操								

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和2年度)

白石東地区センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計	
		管理費	事業費	小計	古紙回収事業		小計		
収入	指定管理費			29,380,000				29,380,000	
	利用料金収入			2,613,420					
	その他収入			1,605,680	25,400		25,400	1,631,080	
	収入計			33,599,100	25,400	0	25,400	33,624,500	
支出	人件費	20,644,437		20,644,437			0	20,644,437	
	会議費	50,934		50,934			0	50,934	
	光熱水費	2,987,117		2,987,117			0	2,987,117	
	通信運搬費	254,069		254,069			0	254,069	
	租税公課	1,528,300		1,528,300			0	1,528,300	
	事業費	172,920		172,920			0	172,920	
	保険料	19,540		19,540			0	19,540	
	役務費	205,013		205,013			0	205,013	
	修繕費	1,978,801		1,978,801			0	1,978,801	
	消耗品費	806,225		806,225			0	806,225	
	備品費	989,317		989,317			0	989,317	
	印刷製本費	5,720		5,720			0	5,720	
	新聞図書費	366,082		366,082			0	366,082	
	委託費	4,255,900		4,255,900			0	4,255,900	
	負担金	2,500		2,500			0	2,500	
	雑費	83,206		83,206			0	83,206	
				0			0	0	
		支出計	34,350,081	0	34,350,081	0	0	0	34,350,081
利益等	収支				-750,981	25,400	0	25,400	-725,581
	自主事業による利益還元				25,400		25,400	25,400	
	法人税等							2,200	
	当期純利益							-753,181	
(参考)	内容							決算額	
指定管理業務による利益還元								0	

※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。

※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考	
ホール	午前	9,200	11	101,200		
	〃 10割増	18,400	3	55,200		
	午後	11,500	5	57,500		
	〃 10割増	23,000	5	115,000		
	夜間	13,800	35	483,000		
	全日	27,600	19	524,400		
	昼食	1,840	0	0		
	〃 10割増	3,680	3	11,040		
	夕食	1,840	20	36,800		
	延長	2,760	1	2,760		
	時間貸し	2,760	113	311,880		
	計			113	1,698,780	
ホール 半面	午前	3,500	43	150,500		
	午後	4,300	28	120,400		
	夜間	5,200	1	5,200		
	全日	10,400	0	0		
	昼食	690	4	2,760		
	夕食	690	0	0		
	延長	1,040	0	0		
	時間貸し	1,040	81	84,240		
	計			157	363,100	
	集会室A	午前	1,000	6	6,000	
〃 10割増		2,000	2	4,000		
午後		1,200	14	16,800		
〃 10割増		2,400	2	4,800		
夜間		1,500	0	0		
全日		3,000	0	0		
〃 10割増		6,000	0	0		
昼食		200	1	200		
〃 10割増		400	0	0		
夕食		200	0	0		
延長		300	2	600		
時間貸し		300	18	5,400		
計			45	37,800		
集会室B	午前	1,000	30	30,000		
	〃 10割増	2,000	1	2,000		
	午後	1,200	24	28,800		
	〃 10割増	2,400	1	2,400		
	夜間	1,500	19	28,500		
	全日	3,000	1	3,000		
	〃 10割増	6,000	1	6,000		
	昼食	200	0	0		
	〃 10割増	400	0	0		
	夕食	200	0	0		
	〃 10割増	400	0	0		
	延長	300	0	0		
	時間貸し	300	4	1,200		
	計			81	101,900	

集会室 A+B	午前	1,700	27	45,900	
	〃 10割増	3,400	1	3,400	
	午後	2,000	12	24,000	
	〃 10割増	4,000	1	4,000	
	夜間	2,600	1	2,600	
	〃 10割増	5,200	0	0	
	全日	5,200	0	0	
	昼食	340	0	0	
	夕食	340	1	340	
	〃 10割増	680	0	0	
	延長	520	0	0	
	〃 10割増	1,040	0	0	
	時間貸し	520	0	0	
計		0	80,240		
実習室	午前	1,000	29	29,000	
	〃 10割増	2,000	2	4,000	
	午後	1,200	50	60,000	
	〃 10割増	2,400	31	74,400	
	夜間	1,500	24	36,000	
	〃 10割増	3,000	12	36,000	
	全日	3,000	1	3,000	
	〃 10割増	6,000	0	0	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200	22	4,400	
	〃 10割増し	400	12	4,800	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	22	6,600	
計		206	258,400		
和室	午前	1,000	25	25,000	
	〃 10割増	2,000	0	0	
	午後	1,200	35	42,000	
	〃 10割増	2,400	0	0	
	夜間	1,500	2	3,000	
	〃 10割増	3,000	0	0	
	全日	3,000	1	3,000	
	昼食	200	1	200	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	0	0	
	計		64	73,200	
	合計				2,613,420

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考	
ホール	午前	/				
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食					
	夕食					
	延長					
	時間貸し					
	計			0	0	
	ホール半面		午前	/		
午後						
夜間						
全日						
昼食						
夕食						
延長						
時間貸し						
計			0		0	
集会室A		午前	/			
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食					
	夕食					
	延長					
	時間貸し					
	計			0	0	
	集会室B	午前		/		
午後						
夜間						
全日						
昼食						
夕食						
延長						
時間貸し						
計			0		0	
集会室AB		午前	/			
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食					
	夕食					
	延長					
	時間貸し					
	計			0	0	
	実習室	午前		/		
午後						
夜間						
全日						
昼食						
夕食						
延長						
時間貸し						
計			0		0	

和室	午前	/				
	午後					
	夜間					
	全日					
	昼食					
	夕食					
	延長					
	時間貸し					
	計			0	0	
	合計				0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

### 3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	講座収入	0	新型コロナウイルス感染症のため講座はすべて中止
	雑収入	1,605,680	新型コロナウイルス対策に伴う札幌市からの減収補填分(410,040円)、新型コロナウイルスに伴う指定管理者見直し分(792,544円)など
	指定管理業務収入計	1,605,680	
自主事業	古紙回収事業収入	25,400	
	自主事業収入計	25,400	
合計		1,631,080	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

## 収支決算書の内訳(支出・人件費)(様式3-3)

## 1 指定管理業務

単位:円

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		月給 (最低 単位:円)	時給 (最低 単位:円)	備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費			
事務室	館長	契約職員	1									190,600	1,255	
〃	事務職員	〃	1									153,900	1,013	
〃	事務職員	〃	1									156,700	1,032	
図書室	事務職員	〃	3									156,700	1,032	
事務室(時間外)	パート職員	パート	3										900	
計			9	15,408,651	0	2,788,720	0	250,893	0	2,196,173	0			
												最低時給額	900	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「雇用形態」欄は、以下の基準により区分した形態を記載してください。

・正規職員:雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員

・パート、アルバイト:正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員

・契約職員:特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)

・嘱託職員:団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員

・その他:上記以外の職員(他団体から出向・派遣等されている職員等)。なお、雇用形態による判別が困難である場合には「その他」に分類してください。

※ 管理費・事業費双方に該当する場合には、業務の従事割合に応じて按分した額をそれぞれに記載してください。

※ 配置部署において指定管理業務を担当している場合、「備考」欄に当該事業名を記載してください。

※ 時給(最低)欄には、当該行で記載された職員の1時間当たりの給与(賃金)のうち、最低の額を記載してください。

1時間あたりの賃金は、厚生労働省が示す「最低賃金額以上かどうかを確認する方法」に基づき算出された1時間あたりの賃金とします。

※ 最低時給額欄(太枠)には記入した全ての時給額のうち最も低い時給額を記入してください。

※ 給与が月給払いの場合についても、時給換算額を必ず入力してください。



## 収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

## 1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費	50,934		
光熱水費	2,987,117		
通信運搬費	254,069		
租税公課	1,528,300		
事業費	172,920		
保険料	19,540		
役務費	205,013		
修繕費	1,978,801		
消耗品費	806,225		
備品費	1,014,717		
印刷製本費	5,720		
新聞図書費	366,082		
委託費	4,255,900		
負担金	2,500		
雑費	83,206		
計	13,731,044	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

## 2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
賃借料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸謝金			
委託費			
支払手数料			
行政財産目的外使用料			
その他( )			
計	0	0	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。