

(公 示 用)

平 成 29 年 度 施 行

設 計 書

業務名 : 冬みち地域連携事業補助業務

平成29年 8月 設計

白石区 土木部 維持管理課

業務名 冬みち地域連携事業補助業務

一金		総委託費	円也
	内訳	設計委託費	円
		消費税等相当額	円

業 務 説 明

1. 業務目的

本業務は、地域の除雪における課題の解決に向け、地域力を組み合わせて地域の実情に沿った各種取組を展開する「冬みち地域連携事業」において、事業を遂行するための補助を行うものである。

2. 業務概要

- (1) 雪体験授業の補助(6回)～企画・準備、マップ作成、ニュースレターの作成(マップ有)
- (2) リーフレットの作成(6回)～作成準備、デザイン・レイアウト検討、原稿作成、校正等

3. 履行期間

契約書に示す着手の日から 平成30年 3月20日まで

4. 成果品

- (1) 補助業務報告書(製本1部 CD 2枚)

5. 仕様書

- (1) 業務上知り得た事項を他に漏らしたり、転用してはならない。
- (2) 業務の詳細や内容に疑義が生じた場合は、業務主任又は業務員と協議すること。
- (3) 業務主任又は業務員との業務打合せ後は記録簿を作成すること。
- (4) 本業務の成果品は、「札幌市電子納品運用ガイドライン(案)土木業務編」により取りまとめ、電子成果品により納品すること(札幌市工事管理室HP参照)
- (5) 本業務品は、札幌市土木設計業務共通仕様書(2017.4改訂版)「1.総則・一般」により業務管理を行うものとする。また、本業務で使用する書類等の様式は、同共通仕様書の様式を使用すること。

内 訳

名 称	形 質	単 位	数 量	単 価(円)	金 額(円)	備 考
直接人件費						
	雪体験授業補助	式	1			第1号内訳書
	リーフレット作成	式	1			第2号内訳書
直接人件費計						A
その他原価		式	1			$B=A \times 0.35 / (1-0.35)$
直接経費	電子成果品作成	式	1			$C=5.1 \times (\text{直接人件費 (千円)})^{0.38}$
直接経費計						D
業務原価						$E=A+B+D$
一般管理費等						$F=E \times 0.35 / (1-0.35)$ 以内
計						$G=E+F$
消費税等相当額						8%
業務委託費						

単価算出調書

直接人件費

雪体験授業補助	数量	単位	主任技師	技師(A)	技師(B)	技師(C)	技術員	備考
企画・準備	1	回	0.15	0.20	0.60	0.25	0.45	
雪体験授業の実施	1	回	0.20		0.60	0.70	1.00	
マップ作成 (雪体験授業)	1	回		0.15	0.04	0.19	0.49	
ニューズレター作成 (マップ有)	1	回		0.01	0.05	0.13	0.13	
雪体験授業実施補助員	1	回				1.00		

リーフレット作成	数量	単位	主任技師	技師(A)	技師(B)	技師(C)	技術員	備考
リーフレット作成 作成準備	1	業務				0.50	0.10	
デザイン・レイアウト検討 (標準:A3両面1枚4c)	1	業務				0.90	1.00	
原稿作成 (標準:A3両面1枚4c)	1	業務				0.60	0.80	
校正等 (標準:A3両面1枚4c)	1	業務				0.60	0.80	