

令和4年5月31日

札幌市長 様

札幌市時計台指定管理
エムエムエス マンションマネジメントサービス(株)
代表取締役社長 堂守 貴

令和3年度札幌市時計台事業報告書の提出について

札幌市時計台管理業務協定書第21条の規定により令和3年度の下記の事項に関し、事業報告書を別添のとおり提出いたします。

記

提出書類

- 1 管理業務の実施状況
- 2 自主事業の実施状況
- 3 管理業務にかかる収支計算書（札幌市の定める様式に準じる）



令和 3 年 度

札幌市時計台事業報告書

札幌市時計台指定管理者

エムエムエス マンションマネジメントサービス(株)

1 管理業務の実施状況

令和3年度札幌市時計台管理業務報告書

1 基本方針

札幌市時計台指定管理者申請書中「管理業務の計画書」に定める基本方針「一施設の効用を最大限に発揮すると同時に「安全・安心・快適」にご利用いただける施設を実現する一」を踏まえながら、国指定重要文化財であり、札幌のシンボルでもある時計台の「建物と時計機械の保護・保存」並びに「観光施設、文化施設としての活用」との調和をはかりながら管理運営を行った。

2 業務内容

(1) 一般公開業務

(ア) 開館日等

- ・次の閉館日及び臨時閉館日を除く日を開館とした。

開館日：224日 開館日拡大日数34日（札幌市の承認を得て管理者独自サービスとして休館日を開館した日）

入館者数89,648人

- ・閉館日：1月1日～1月3日 3日間

- ・臨時閉館日：5月4日～7月11日 68日間（新型コロナウイルス感染症対策）

- ・臨時閉館日：7月23日～9月30日 70日間（新型コロナウイルス感染症対策）

(イ) 開館時間

- ・8時45分から17時10分まで。

(ウ) 無料開放日

- ・7月17日（土）8時45分～17時10分

道みんの日 入館者数680人

- ・10月16日（土）8時45分～17時10分

時計台創建記念日 入館者数938人

- ・11月20日（土）～12月19日（日）8時45分～17時10分

さあ！まわろうSAPPORO～見どころ施設無料月間 期間中入館者数36,647人

(エ) 障がい者等への対応

- ・東階段室車椅子用段差解消機にて、職員及び警備員による車椅子使用者、階段の昇降困難者等への介助等円滑な利用体制を整え運転を行った（夜間ホールも同様）

年間利用者数 合計209名

- ①車椅子利用者28人 ②ベビーカー使用者60人

- ③身体不自由者121人 ④その他0人

- ・視覚障がい者への触察模型の提供、点字案内板貸出し 7/14 北海道札幌視覚支援学校生徒2名

(2) ホール貸し出し業務

- (ア) 月曜日（祝日の場合は翌日）、12月28日～1月3日以外の日をホール使用日とした。

（但し、1月31日と2月7日の月曜日を愛護団体主催イベントとして使用日とした）

ホール使用日：220日（使用可能日：310日）、稼働率70.97%

5月4日～7月11日及び7月23日～9月30日の期間は感染対策としてホール利用の中止・延期を要請した。（利用内訳等は別紙資料「2021年度時計台利用状況」参照。）

- (イ) 使用時間：17時30分から21時まで（ただし、ホール使用者の要望に応じ、日中の入館者退館後17時20分頃よりの準備開始と後片付け等による21時30分までの使用時間延長を認めた。過年度より継続実施）

ピアノ調律については午前7時から閉館時間までの早朝調律を実施。

(ウ) 使用者への指導事項

条例等で定める事項のほか文化財建造物及び時計機械の保護、また新型コロナウイルス感染症拡大防止対策としての事項を含め、以下の使用指導を行った。

- ・壁、ガラス、床等へのポスター、物品等の掲示、固定の制限。
- ・過激な動作、巨大音量及び振動をともなう催事の制限。
- ・イス移動の制限、舞台移動の禁止。
- ・観覧者及び利用者用消毒液の準備、手指消毒の徹底、検温の実施。
- ・人との間隔を極力保った座席配置、演奏。
- ・観覧者へのマスク着用、大声禁止の徹底及びマスク不携帯者へのマスク無償提供。
- ・感染拡大時の観覧者数制限の実施。
- ・使用者側で2名の自主消防班体制をとり火災時等避難誘導にあたることの指導、及び、館内消火器設置位置や避難経路の周知。

(3) 利用促進、普及啓発事業

(ア) 入館者配布用、一般配布用の2種類のパンフレットを作成し配布を行った。

- ・入館者用パンフレットの配布
 - ・一般配布用パンフレット（日本語）の配布
 - ・一般配布用パンフレット外国語（英・中簡・中繁・韓・泰）の配布
- 一般配布用パンフレットは、時計台正面の外構塀付近に設置したパンフレット台に備え置き、自由にお取りいただく形で配布を行う他、札幌市観光案内所、かっこうの窓口、大通文化ステーション、観光MICE推進課等へ説明用として配布するとともに、旅行代理店や宿泊施設の求めに応じて郵送配布を行った。

(イ) 児童生徒向け兼外国人向け時計台小冊子（英語説明併記）を配布

- ・館内ボランティアの案内説明活動及び時計台職員にて、時計台小冊子を児童生徒及び外国人入館者等に配布した。

(ウ) 時計台展示の音声ガイド「ユニボイス」の設置（継続）

- ・平成28年度より、スマホ等活用による音声言語展示説明シート（日、英、韓、中国（簡体）、中国（繁体）の5言語）の設置を継続し、外国人及び視覚障がい者の利用普及を図った。

(エ) 学校総合学習等の受入

- ・引率教師の入館料減免申請受理・許可、自主研修等から把握した総合学習等利用数は次の通りであり、職員及びボランティアによる案内説明を適宜行った。

引率43人 児童生徒数1,757人

（件数内訳：保育園1件、小学校2件 中学校25件 高等学校129件 支援学校1件）

- ・その他の減免申請・許可件数24件 65人受入れ

（札幌市、報道機関、JTB、TAXI NEXT(株)、個人通訳案内ガイド等）

(オ) 入館促進イベントの実施

- ・毎月16日を「札幌市民無料デー」として市民の入館促進実施
- ・おもてなし雪だるま製作（1月23日～2月26日）
- ・イルミネーション装飾実施（12月16日～4月9日）

(カ) 各種案内掲示の作成と更新

- ・毎月のホール催事一覧表の掲示
- ・臨時休館のお知らせ掲示（4月14日～5月31日）
- ・札幌市時計台公式 SNS 投稿開始（4月20日）

- ・新型コロナウイルス感染拡大防止対策について掲示（通年）
 - ・時の記念日説明案内を屋外に掲示（6月9日～6月10日）
 - ・時計台重要文化財指定日記念案内を屋外に掲示（6月17日）
 - ・地下鉄駅ポスター（時計台の鐘140年、市民無料案内）掲示（7月21日）
 - ・クラーク博士来札144年記念案内文を屋外に掲示（7月31日）
 - ・機械遺産認定記念日案内を屋外に掲示（8月7日）
 - ・塔時計運転開始日記念案内を屋外に掲示（8月12日）
 - ・札幌農学校開校記念日案内を屋外に掲示（8月14日）
 - ・「時計台の鐘140周年」展開始（10月1日～3月31日）
 - ・時計台創建143周年記念日案内掲示（10月16日）
 - ・時計台オリジナル卓上カレンダーの配布実施（12月25日）
 - ・文化財防火デー啓発ポスター掲載（1月10日～27日）
- (キ) 近隣店舗、施設の協力による時計台入館特典実施
- ・時計台入場券持参者に近隣店舗にて割引サービス継続
 - ・JAF（日本自動車連盟）会員（同伴5名まで）の時計台入館割引継続（180円）
 - ・道新ぶんぶんクラブ会員（同伴者含む）の時計台入館割引継続（180円）
 - ・円山動物園入園券持参者の時計台入館割引継続（180円）
 - ・札幌商工会議所ボランティア案内者への時計台入館割引継続（180円）
 - ・札幌観光大使の入館料免除、同伴者・大使名刺持参者の入館割引継続（180円）
 - ・ヤクパイ北海道クーポン持参者への入館割引継続（180円）
 - ・EPOSカード提示者への入館割引継続（180円）
 - ・台湾楽天カード提示者への入館割引継続（180円）
 - ・POROCAカード持参者への入館割引継続（180円）
 - ・おもてなシタクシー同行客への入館料割引継続（180円）
 - ・札幌ドーム展望台との相互割引制度導入継続（180円）
 - ・国際博物館会議（ICOM）会員への入館料割引導入継続（180円）
 - ・(株)JTB企画 旅の過ごし方「さっぽろ・おたる満喫クーポン」受入（200円）
- (ク) 関係機関との連携協力

4月

- 1日 札幌商工会議所食産業貿易課「北のブランドショップパンフレット」設置協力
- 2日 世界自閉症啓発デーの一環としてブルーライトアップ設置協力
- 8日 札幌市中央区市民部地域振興課「まちのもと動画」作成協力
- 14日 株式会社ミライロ運営 障害者手帳アプリ「ミライロID」受入協力
北海道文化放送(株)「入館状況について」電話取材協力
- 27日 道警中央警察署職員へ防犯カメラ映像確認協力（交通違反確認のため）

5月

- 2日 NEXCO東日本スマホスタンプラリー事務局へミニチュアキット3個景品として提供
- 3日 HBCラジオ カーナビラジオ午後一番！生電話取材（SDGsについて）協力

6月

- 14日 札幌市保健福祉局キャンドルナイト×ブルーライトアップ事業実施協力

8月

- 12日 北海道新聞社「時計台の時計機械について」取材協力

13日 (株)HKワークス北海道観光振興機構「ユニバーサルツーリズム推進事業」に係る動画撮影実施協力

27日 公財)北海道埋蔵文化財センター「文化財パトロール」実施受入協力

28日 北海道放送(株)「今日ドキッ!」歴史散歩コーナー撮影協力

9月

29日 北海道新聞「さっぽろ10区」取材撮影協力

10月

16日 移植医療月間に伴いグリーンライトアップ実施協力(北海道移植医療推進財団)

11月

1日 「いい医療の日」における医療従事者等への感謝と応援の啓発活動ブルーライトアップ実施協力(札幌市保健福祉局)

8日 札幌市立澄川西小学校4年生制作「時計台の魅力レポート」掲示協力(12月15日迄)

10日 札幌テレビ放送(株)開館前の撮影協力(8:30~8:50)

11日 文化財課「時計台の鐘歌碑」寄贈感謝状贈呈式実施協力

14日 北海道糖尿病対策推進会議主催世界糖尿病デー啓発ブルーライトアップ実施協力

20日 無料開館実施協力(12月19日迄)

12月

22日 (株)シーピーオー設計「函館明治館リフト設置検討のため」視察協力

1月

11日 北海道大学工学部にて「温熱環境の実態調査のため」大展示室と東階段室に測定器設置協力

28日 ブルーライトアップ実施協力(札幌市保健医療政策課)

31日 さっぽろ時計台の会主催「札幌時計台おもてなしフェア」開催協力(SNSキャンペーン(2月11日迄)、札幌時計台ライブ(2月3日迄及び2月7日)、ルミナリエ(2月7日迄)、氷雪像(2月14日迄))

2月

17日 北海道警察本部職員へ防犯カメラ映像確認協力(窃盗事件の車両特定のため)

3月

6日 TAXI NEXT(株)「観光ガイド研修施設見学」受入協力

8日 緑内障認知啓発活動月間としてグリーンライトアップ実施協力(3月10日迄)

24日 北海道警察本部職員へ防犯カメラ映像確認協力(近隣にて窃盗事件発生のため)

30日 ブルーライトアップ実施協力(札幌市保健医療政策課)

(4) 維持管理業務

(ア) 清掃業務

自社要員にて実施。

・日常清掃：8時から17時まで館内外の清掃を実施

委託により実施。

・定期清掃：毎月1回(第4月曜日) 館内ワックスがけ、絨毯マット洗浄実施

・廃棄物処理：ごみ、廃棄紙類、資源物等を分別し収集処理を実施した。

(イ) 警備業務

委託により実施

(ウ) 施設設備の修理及び保守点検

施設及び設備全般の機能を良好に維持管理するとともに、施設等の劣化や破損を早期に発見し、措置するため、日々の日常点検、定期点検、その他必要な保守点検業務について、再委託を含め確実にを行った。

詳細は別紙資料「令和3年度時計台の施設設備の保守点検及び修理一覧」参照

- ・施設設備の修理等：軽易な修理で可能なものは職員が実施し、その他は専門業者へ委託により実施した。
- ・施設設備の保守点検：毎日の施設巡視、光熱水メーターの記録を行い、異常の有無の早期発見に努めた
- ・その他専門的技術を要する保守点検は委託により実施した。
- ・雨漏り

9月4日17:40～ 2階ホール西南屋根より雨漏り発生（集中豪雨1時間程度降雨）

(エ) 外構、緑地管理

i) 演武場跡碑管理

- ・花苗植栽（4月29日、7月30日、11月12日）と水遣り、枯花摘み実施
- ・冬期除雪

ii) 敷地、野草園、樹木管理

- ・職員にて開花状況に合わせて名板等を設置し、小枝剪定・撤去清掃等を適宜実施した

4月

20日 野草園防護棒設置、西側クロッカスを南側に移植、北側通路横にチオノグサ植栽

6月

17日 敷地内野草園除草

7月

6日 南側野草園クロユリ、福寿草移設

14日 野草園草刈り

8月

4日 野草園にて「セイタカアワダチソウ」駆除

9月

13日 南側ニセアカシア折れ枝あり、撤去（横山造園）

20日 明治天皇聖蹟碑周辺整地

21日 野草園草刈り

24日 西側アカシア枝切り作業実施【札幌市発注】（株グリーンワールド）

11月

1日 野草園防護棒取外し

3月

28日 南側クロッカス発芽、立入禁止グリーン柵設置

iii) 冬期対策

- ・通路凍結転倒防止マット（設置12月、撤去翌年4月）
- ・車椅子用玄関スロープ設置（撤去12月、設置翌年4月）
- ・屋根落雪危険防止用看板設置及び立入禁止ロープ設置（設置12月、撤去翌年3月）

- ・屋根谷部に下にガラス破損防止策としてコンパネ装着（職員）（設置1月、撤去3月）
- ・通路及び裏側仲通の除雪、氷割、砂散布を随時実施（職員、警備員、清掃員）
- ・外部見学者の安全確保及び建物破損防止のためのツララ除去。

iv) その他

- ・敷地内樹木へカラス忌避テープ貼付け実施（5月10日）
- ・スズメバチ館内侵入5月28日1匹捕殺（2階）、6月6日1匹捕殺（2階）、7月25日スズメバチ1匹進入外へ出す（2階）、10月8日1匹捕殺（1階）
- ・17:30ホール利用者が東側自動ドアの開閉しない部分に激突しガラス破損、怪我を負っているため救急車を要請し搬送→治療後再度ホールに戻り無事を確認（10月10日）

(オ) 安全管理

- ・防犯安全対策として東側トイレ棟出入り口付近に人感センサー付き照明器具2灯を新設した。（5月17日 ㈱アイエスサービス）
- ・各種メーターの毎日定時確認による漏水、漏電、ガス漏れ等の有無の確認、AED（自動体外式除細動器）の常備・点検、緊急連絡体制の整備を実施した。
- ・地震時点検（いずれも敷地内樹木、建物への被害無し）

5月

1日	震源地	宮城県沖	地震発生（10時27分 M6.8）	中央区震度1
16日	震源地	十勝沖	地震発生（12時23分 M6.1）	中央区震度1

12月

21日	震源地	日高地方中部	地震発生（5時26分 M4.8）	中央区震度1
-----	-----	--------	------------------	--------

2月

17日	震源地	浦河沖	地震発生（18時17分 M4.9）	中央区震度1
-----	-----	-----	-------------------	--------

3月

16日	震源地	福島県沖	地震発生（23時36分 M7.3）	中央区震度2
-----	-----	------	-------------------	--------

(カ) 防災管理

6月

2日 消防設備総合点検・屋外放水ポンプ動作確認、漏電検査（電気保安協会）

7月

30日 地域暖房第1種圧力容器整備

8月

18日 地域暖房第1種圧力容器整備
19日 地域暖房第1種圧力容器性能検査

11月

24日、29日 仮設屋外放水ポンプの動作確認

12月

17日 消防設備機器点検

1月

13日 夜間警備員消防訓練
26日 自衛消防組織による消防訓練・仮設屋外放水ポンプの動作確認

(キ) 新型コロナウイルス感染症対策

- ・入館者、ホール利用者、職員の感染対策、建物等の感染拡大防止策、入場制限基準に基づいて来館者の入場を行った

(ク) 第三者（専門業者）に対する委託業務

- ・清掃業務、警備業務、地域暖房第1種圧力容器性能検査（年1回）、消防用設備点検（総合点検1回及び機器点検年2回）、簡易エレベーター（リフト）点検保守（隔月）、ピアノ保守（2回）
- ・施設修理、設備修理、外構緑地管理で50万円未満のもの

(ケ) 再委託の適正を確保するための方策

- ・仕様書中に「重要文化財である建物、時計機械の保護に十分注意する」旨を明記し、確認した。なお、軽易な修理については業務発注書に明記した。
- ・職員の立会い、完了検査を適正に行った。但し、地域探訪第一種圧力容器整備業務において、外観目視では確認できなかった再委託業者のバルブの閉め忘れによる高温水漏洩事故が発生したため、以後、バルブの開閉状況の表示などの対策を行った。
- ・警備清掃業務については受託者側の指揮命令系統等を提出させ確認した。

(コ) 資料収集展示業務

i) 時計台関連資料として収集整理を行った。

時計台及び札幌、北海道の歴史に関連する新聞記事を収集した。

札幌、北海道の歴史に関連する図書を検索、購入を行った。

(サ) 職員研修等

i) 指定管理者内部研修

- ・以下の項目について職員定期研修を行った

管理業務仕様書内容、個人情報保護事例、接遇・クレーム対応、設備等故障時の対応方法、防災管理・緊急時対応・消防訓練、札幌市EMSに基づく環境配慮、新型コロナウイルス対策

(シ) 利用者の意見要望把握、苦情への対応

- ・自由に記載可能な「あしあとノート」を設置し、事務室内で回覧し利用者の入館後の印象等の把握を行った。
- ・アンケート等に寄せられた意見、苦情等は所定の報告書により報告し、改善検討を行った。

苦情・要望等

4月

8日 身障者トイレドア故障により使用できないと苦情あり

→ 一時的に故障のため閉鎖している旨説明し、通常トイレを使用していただいた

15日 正面西側野草園について手厚い管理の要望あり

→ 草刈りなどの回数を増やす旨説明

5月

22日 ピアノ調律士より鍵盤1か所戻り不具合あり、音が残るとのこと

→ 次回のピアノ保守作業実施の際修理する旨説明

6月

8日 出石観光協会より、辰鼓楼に時計が設置された月日が判明したので、6月10日に発表すると事前連絡あり

→ 時計台が塔時計として現存する最古だと判明

11日 時計台ホームページの休館案内がわかりにくいとの指摘あり

→ 修正実施

7月

2日 撮影スポットからの写真に木の枝が入るので処置してほしいとの要望あり

→ 9月24日文化財課にて枝切実施

8月

20日 ホール貸出について、電話で、感染拡大しているのにホールにてリコーダー発表会等を実施しているのはどういう事かとのご意見あり

→ 館としては中止や延期等を利用者に要請しているが、利用者側で中止等が困難なため実施している旨説明

(ス) 運営協議会の設置

・ 6月（書面開催）及び、3月28日に開催した。

・ 6月報告事項

5月までの入館状況と前年度との入館比較、指定管理者が計画している時計台の鐘140周年記念事業等について意見確認、指定管理者の取組状況及び今後の取組についてなど書面にて開催

・ 3月報告事項

2月まで入館状況と前年度との入館比較、6月～2月までの指定管理者の取組状況及び今後の実施予定、指定管理者としての今後の課題（ウィズコロナの収支改善、キャッシュレス決済の導入、時計機械保存会会員募集等）について意見交換

別紙資料 2021年度時計台利用状況

1 時計台観覧者数及び観覧料収入状況

区分	有料観覧者	観覧料	観覧料収入金額	備考
個人	34,064人	200円	6,812,800円	
個人(共通券)	3,676人	180円	661,680円	時計台販売2,171枚、受入1,505枚
団体	4,245人	180円	764,100円	
小計	41,985人		8,238,580円	
高校生	3,236人		647,200円	
札幌市民	70人		14,000円	
免除	1,312人			
中学生以下	7,075人			
イベント	35,970人			道民の日、創設記念日無料入館者、さあ！まわろうSAPPORO ～見どころ路線無料化キャンペーン～
合計	89,648人		8,899,780円	

2 時計台ホール使用承認数及び利用料金収入状況

区分	有料使用	使用単価	収入金額	減免使用	使用件数合計	備考
非営利	141件	6,000円	846,000円	6件	147件	
営利	73件	12,000円	876,000円	0件	73件	
合計	214件		1,722,000円	6件	220件	

※ホール使用の不承認 0件 ホール使用の取消し 51件

※ホール使用件数及び金額は令和3年4月1日～令和4年3月31日の数値である。

3 備付物件使用承認数及び利用料金収入

区分	有料使用	使用単価	収入金額	減免使用	使用件数合計	備考
ピアノ	153件	3,000円	459,000円	0件	153件	

※ピアノ使用の取消し 27件

※ピアノ使用件数及び金額は令和3年4月1日～令和4年3月31日の数値である。

4 開館拡大日の入館者数（高校生以下、減免入館者を含む）

拡大日	入館者数	拡大日	入館者数	拡大日	入館者数	拡大日	入館者数
4/5	166人	10/25	182人	12/27	501人	2/14	174人
4/12	89人	11/1	298人	12/29	717人	2/21	212人
4/19	89人	11/8	357人	12/30	756人	2/28	243人
4/26	66人	11/15	255人	12/31	754人	3/7	320人
7/12	160人	11/22	1,315人	1/11	154人	3/14	343人
7/19	190人	11/29	947人	1/17	184人	3/22	476人
10/4	211人	12/6	1,170人	1/24	146人	3/28	671人
10/11	318人	12/13	973人	1/31	60人		
10/18	246人	12/20	224人	2/7	258人	合計	11,733人

開館拡大日の有料入館者数

拡大日	入館者数	拡大日	入館者数	拡大日	入館者数	拡大日	入館者数
4/5	135人	10/25	171人	12/27	387人	2/14	157人
4/12	84人	11/1	258人	12/29	543人	2/21	194人
4/19	83人	11/8	302人	12/30	577人	2/28	237人
4/26	56人	11/15	227人	12/31	612人	3/7	280人
7/12	149人	11/22	0人	1/11	127人	3/14	288人
7/19	173人	11/29	0人	1/17	160人	3/22	360人
10/4	194人	12/6	0人	1/24	119人	3/28	468人
10/11	267人	12/13	0人	1/31	50人		
10/18	212人	12/20	201人	2/7	237人	合計	7,308人

5 時計台ホール使用種別等内訳

1) 使用種別内訳

区分	使用種別				合計
	コンサート	リハーサル	講演会	その他	
件数	161件	34件	3件	22件	220件
割合	73.2%	15.5%	1.4%	10.0%	100.0%

2) 使用者別内訳

区分	使用種別				合計
	官庁関係	文化財団体	教育・社会活動団体	その他	
件数	0	6件	14件	200件	220件
割合	0.0%	2.7%	6.4%	90.9%	100.0%

3) その他

- ・ホール稼働率 70.97% (年間使用可能日数310日)
- ・ホール利用入場者数(観客数) 9,026人

別紙資料 令和3年度時計台施設設備の保守点検及び修理一覧

1 施設の点検維持及び修理

(1) 定期的な点検、維持

①館内外日常点検

朝1回、日中随時、夜間定期巡回（職員、清掃員、警備員）

②1階・2階・渡り廊下窓ガラス清掃

月1回（年12回）

③樹木冬囲い撤去・設置

撤去4月2日、設置11月17日（㈱横山造園）

④屋根落雪危険看板、ロープ設置、撤去

設置12月17日、ロープ撤去3月28日

⑤滑り止めマット設置・撤去

設置12月12日、撤去3月23日

⑥玄関車椅子スロープ設置・撤去

設置4月1日、撤去12月12日

⑦トイレ及び渡り廊下の屋根維持、水抜き清掃

4月20日、6月5日、8月19日、10月22日、11月12日、
（除雪）12月24日、12月26日、1月25日

(2) 不定期の点検、維持、修理

4月

19日 身障者トイレドア修理（安藤建装）

27日 2階上げ下げ窓ひも切れ修理（㈱高橋組）

5月

27日 女子トイレ入口トイレドアヒンジ修理（(有)安藤建装）

6月

2日 大展示室窓鍵交換作業（職員）

7日 敷地内樹木で歩道通行者に接触する恐れがある枝伐採作業（職員）

7月

7日 男子トイレ小便器汚水漏れ修理作業（吉村設備工業㈱）

10日 女子トイレ鍵補修作業、ドアストッパー取付工事（(有)安藤建装）

9月

13日 南側ニセアカシア折れ枝あり、撤去作業（横山造園）

14日 大展示室天井照明器具電灯交換作業（青木電気）

24日 西側アカシア枝切り作業【札幌市】（グリーンワールド4名）

28日 地下配管水漏れ修理（ケーシング設備）

29日 地下動力制御盤、トイレ棟壁面分電盤絶縁抵抗検査（小倉電気工事㈱）

10月

15日 吉村設備工業㈱課長他3名来館（トイレ配管内検査 8:40～11:40）

21日 東側通路ガラス修理「10/10破損者」（安藤建装対応）

11月

17日 ボイラー室熱制御盤修理（㈱オーテック）

20日 身障者トイレ水つまり発生（職員対応）

29日 館内クーラー設置電源容量について調査【札幌市】（㈱加賀電気商会）

12月

3日 ボイラー室換気扇、給気扇交換作業（吉村設備工業㈱）

10日 ボイラー室熱交換器制御盤追加部品取付作業（㈱オーテック）

24日 ボイラー室パワーシステム修理作業（吉村設備工業㈱）

1月

8日 館内コンセント劣化状況調査（㈱アイエスサービス）

12日 屋根谷部にガラス破損防止策としてコンパネ装着（職員）

25日 事務室Pタイル45枚部分補修作業（（有）シーエム・アール2名）

3月

25日 暖房設備関係確認作業【札幌市】（札幌施設管理㈱）

2 設備の点検維持及び修理

(1) 定期的な点検、維持

① 各種機器メーターの日常点検

地域暖房、電気（電灯、動力、ルーフター）、水道、ガスの各使用メーターを毎朝記録し、使用状況と異常の有無を点検している（職員）。

② 消防用設備点検

総合点検6月2日、機器点検12月17日（防災テクノス）

③ 地域暖房熱交換器（圧力容器）点検整備

7月30日、8月19日（㈱コムラッドファシリティーズ）

地域暖房熱交換器圧力容器検査

8月18日（（一社）日本ボイラ協会）

④ 漏電検査

6月2日（電気保安協会）

⑤ ピアノ定期点検保守

5月31日、12月13日（（有）ピアノワークス）

⑥ 車椅子用昇降機の点検保守

2カ月に1回（中央エレベーター工業）

⑦イルミネーション撤去、設置

撤去4月1日(リテック)、設置12月16日(㈱アイエスサービス)

⑧館内照明・展示電灯取替

各種電灯、ステージスポットライト、展示台電灯等交換(職員)

⑨館内扇風機設置撤去

設置6月27日、撤去9月25日(職員)

(2)不定期の点検、維持、修理

4月

22日 大展示室掲示「時計台のある街」の歌詞修正(職員)

29日 トイレ棟付近に人感センサーライト取付(㈱アイエスサービス)

5月

26日 屋外禁煙案内板及びパンフレット台塗装補修作業(職員)

28日 融雪ルーフヒーター電力切替工事(㈱アイエスサービス)

31日 ピアノ保守点検((有)ピアノワークス)

6月

3日 北海道熱供給公社職員来館(暖房用ボイラーバルブ閉栓、使用休止札取付)

21日 寄贈石碑設置場所について現地調査【文化財課職員】

25日 屋外掲示板照明タイマー交換作業(㈱アイエスサービス)

7月

2日 寄贈石碑設置場所墨出し作業【札幌市】

5日 2階ホール備品 フィットィングルーム改修工事(㈱プラザ)

20日 事務室内売り上げ金収納機新500円硬貨対応改修(北海道グローリー)

8月

17日 南側野草園付近の石移動作業【札幌市】(22時～(㈱ワークグリーン))

31日 南東側野草園外構工事【札幌市】(㈱ワークグリーン)

9月

7日、8日 歌碑設置基礎工事【札幌市】(㈱帝北石材)

7日 歌碑工事中に地下埋設配線切断、施設影響について調査(㈱アイエスサービス)

12日 明治天皇聖蹟碑建立作業【札幌市】(㈱ワークグリーン)

13日 消防設備点検時指摘の消火器(4型2本、10型2本)交換及び
屋外消火栓ポンプ圧力計交換(防災テクノス)

17日 明治天皇聖蹟碑案内板設置【札幌市】

26日 歌碑設置基礎工事【札幌市】(㈱工藤基礎工事4名 4:00~7:30)

10月

1日 歌碑設置工事【札幌市】(帝北石材5名 4:00~7:00)

14日 ガス灯メンテナンス作業(北ガス)

- 14日 ライトアップ照明器具4基清掃、ガラス磨き（職員）
- 18日 2階からくり募金箱修理【札幌市】（北翔大学教授他院生1名対応）

11月

- 1日 2階からくり募金箱修理（北翔大学教授、時計台館長）
- 24日 仮設消火ポンプ設置工事（吉村設備工業㈱）

12月

- 10日 2階からくり募金箱センサー部調整作業（職員）
- 20日 簡易リフト停電時着床装置バッテリー交換作業（中央エレベーター工業㈱）
- 22日 時計台おもてなしフェアー デジタルサイネージ設置【時計台の会】
- 25日 事務室カーテンクリーニング（職員）

1月

- 4日 2階ホール備品カート収納ケース新規更新（職員）

2月

- 3日 熱交換器動力盤修理工事（小倉電気工業㈱）
- 9日 熱供給公社熱量計修理作業（北海道熱供給公社）
館内防犯カメラシステム点検作業（日立ビルシステム）

3月

- 10日 大展示室映像機器交換作業（職員）
- 11日 北電力 地下融雪ブレーカーカバー交換作業（北電力）
- 22日 放電検出ユニット取付作業【札幌市】（加賀電気商会）

別紙資料 2021年度時計台 環境への配慮に係る取組み状況

○札幌市時計台の概要

延床面積・・・891.32㎡（トイレ棟を含む） 年間入場者数・約89,648人
 従事職員・・・7人（運営管理職員、清掃職員）

1 二酸化炭素（電力・ガス・熱供給等）排出量の削減

札幌市生活環境の確保に関する条例に基づく環境保全行動計画の策定による削減結果

年度	2019年度の3%減 (基準年度数値)	2021年度	二酸化炭素排出削減量 t-CO2
二酸化炭素排出量	t-CO2 63.0	t-CO2 46.1	16.9t-CO2減(26.8%減) 当初削減目標1.89t-CO2(3%減)

基準年度と比較し2021年度の光熱水使用量については下記の増減要因がある。

(減少要因)

- ・室温測定を日々行い、暖房熱量の調整に努めたが、熱量計メーター故障に伴い、10月～2月分の使用量が過去の実績に基づく測定となったため地域暖房の使用量増となった。(29.727GJ増)
- ・5月4日～7月11日及び7月23日～9月30日までの138日間は臨時休館となったため電力削減となった。(9.435千kWh減)
- ・臨時休館中はライトアップが中止となったためガス灯の点燈も行わなかった事によりガスの使用量削減となった。(109㎡削減)

2 資源の有効利用

1) 水資源使用量の削減

年 度	基準年度(2019年)	2021年度	使用増減量
水道使用量	1,851 m ³	536 m ³	-1,315 m ³ (71.0%減)

※臨時休館及び新型コロナウイルス感染症により入館者数は基準年度224,840人に対し89,648人と60.1%減となり水道の使用量が大幅に削減となった。

2) ごみの分別、リサイクルを実施した。

(段ボール1.6 m³、紙190.2 kg、ペットボトル6700、アルミ缶200)

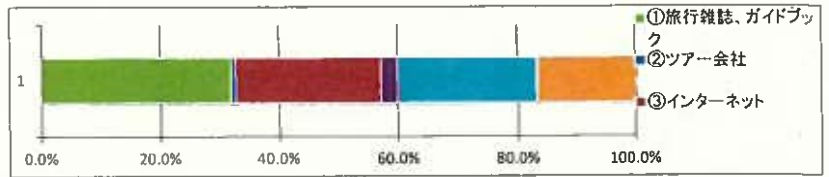
3) グリーン購入ガイド指定品の購入に努めた。

(フラットファイルA4、クラフト長3封筒、両面テープ、サラサクリップ替え芯、コクヨホワイトボードマーカーなど)

札幌市時計台令和3年度アンケート集計結果【日本語版】

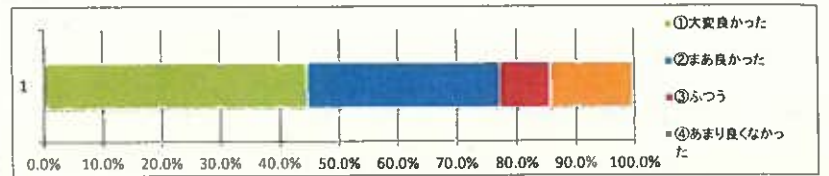
1. 時計台の情報はあらかじめ何で得ましたか

①旅行雑誌、ガイドブック	691	32.0%
②ツアー会社	15	0.7%
③インターネット	527	24.4%
④SNS	60	2.8%
⑤その他	502	23.2%
無回答	366	16.9%



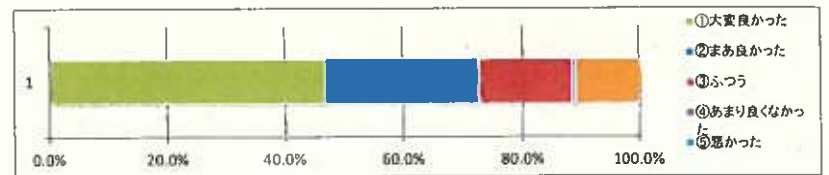
2. 館内の展示物に関してどのように感じますか

①大変良かった	964	44.6%
②まあ良かった	700	32.4%
③ふつう	178	8.2%
④あまり良くなかった	5	0.2%
⑤悪かった	12	0.6%
無回答	302	14.0%



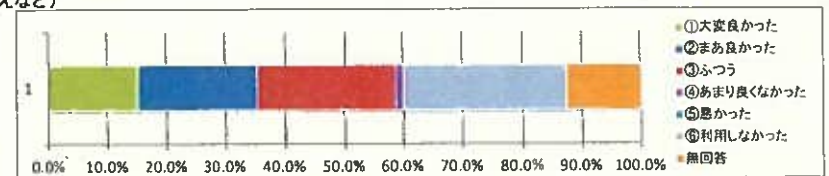
3. 当施設の職員の接客に関してどのように感じますか

①大変良かった	1014	46.9%
②まあ良かった	560	25.9%
③ふつう	333	15.4%
④あまり良くなかった	5	0.2%
⑤悪かった	11	0.5%
無回答	238	11.0%



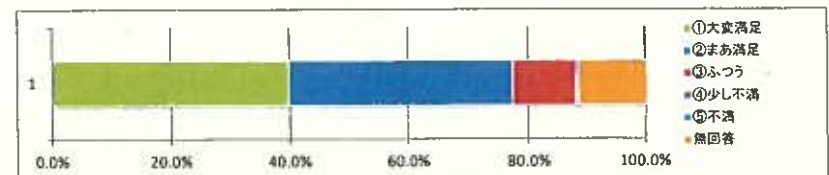
4. 売店(外部団体運営)についてどのように感じますか(品揃えなど)

①大変良かった	328	15.2%
②まあ良かった	435	20.1%
③ふつう	505	23.4%
④あまり良くなかった	27	1.2%
⑤悪かった	2	0.1%
⑥利用しなかった	591	27.3%
無回答	273	12.6%



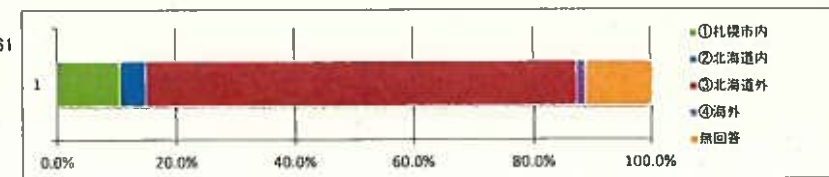
5. 当施設の総合的な満足度は次のどれにあてはまりますか

①大変満足	861	39.8%
②まあ満足	810	37.5%
③ふつう	226	10.5%
④少し不満	8	0.4%
⑤不満	4	0.2%
無回答	252	11.7%



6. あなたのお住まいは

①札幌市内	227	10.5%	国内合計: 2161
②北海道内	93	4.3%	
③北海道外	1563	72.3%	
④海外	31	1.4%	
無回答	247	11.4%	



7. 時計台へのご意見、ご感想、ご要望等ありましたらご記入ください
別紙あり

札幌市時計台令和3年度アンケート集計結果 その他、ご意見【日本語版】

7 時計台へのご意見、ご感想、ご要望等ありましたらご記入ください

内容
ホールの利用時間をもう少し長く欲しいと思いました。
初めて来ました。とてもこの空間や作品がとても良かったです。
様々な展示物がとてもきれいに展示されていて、大変すばらしいと思います。時計台の歴史を感じることができました。
明治期、火災から守って売れた当時の学生に感謝。これからも後世に大切に伝えて欲しい。
札幌へは何度も仕事で来ました。まさに陰の立役者。令和の今でも鐘の音が聞こえるのはこの人の思いがあってこそと感銘しました。あ、ちょうど10時の鐘の音です。懐かしいと感じました。
時計技師の井上清さんの事を知りました。まさに鐘の音が聞こえるのはこの人の思いがあってこそと感銘しました。
小さい施設だが、少し短い時間でも歴史が垣間見れて良かった。
とても綺麗で入館料もお手頃で良かったです。初めて中に入りました。また来たいです。
札幌に住んで13年目になります。近頃いなくなか行けないものですね。とても良かったです。
中へ入ったのは初めてでした。落ちつく空間で素晴らしいかったです。
もっとオリジナルなグッズが欲しい。時計台の部品とか、懐かしい音楽のレコードとか。
札幌転勤者としては勉強になった。札幌市民割引の入場料を覚えてくれたら、また来れると思う。市民の憩いの場を目指そう！！
説明は文章だけでなく、映像や音声も加えるとより良くなると思います。文章のフォントを見易いフォントで、また大きくすると良いと思います。(表示文字全般)
展示18と時計の仕掛けの映像がとても良かったです。
受付での声が聴きとりづらい。建物は良かったです。
時計台と同じ時計の仕組みが見られたのは興味深かったです。
よく映像や写真などで時計台を見るが、この時計台の持つ歴史的な意義や重要性がよくわかった。部品も当時のものが用いられているのには大変驚いた。
世界の鐘、青い目の人形、高階源寿さんの歌声がとても良かったです。展示されている資料は大変勉強になりました。
この時計台がなぜ重要文化財になったのかよくわからなかった。
札幌の昔の写真があればもっと良かったです。でもコロナが終息したら、またゆっくり見たいです。
イベントを増やして下さい
時計台を外から見ただけではもったいない。ぜひ中の展示を見て欲しいと宣伝します。
時計台が懐学校の施設だったという周知が薄いと感じます。私は今日知りました。懐学校の敷地内ジオラマが最高でした。運営、ありがとうございます。
何十年ぶりかで観れて良かったです。中に入ったのは初めてでしたが、200円とお安い入場券に記念のポストカードまで頂けて良かったです。いい記念になりました。
思っていたよりも展示の内容が多く、見ごたえがありました。特に2階の時計の展示は内部を初めて見たこともあり、興味深く拝観致しました。
広いお庭のどこかにしゃんた(きんた)とした)スーベニールショップ又は、tea roomがあったらいいなと思つた。
TV等で見ていたので、札幌に来た時は真際に見たいと思つていました。歴史を感じられ良い思い出となります。
1階、2階に説明員を常駐して、聴き入りに説明をして欲しい。
鐘の音が聴けて良かったです。修学旅行の時、工事中で、25年振りに見れて良かったです。
歴史を感じられてとても良かったです
いつまでも残して下さい。
展示が長く工夫されていて、日々の訪問ですが、とてもわかりやすくなっていました。
「演武場」の名の意味がわからなかった。
貴重な資料展示ありがとうございます。
当初、時計台に使用していた木材地、建築材料については、人から説明がないとよくわからない。
岩手から来ました。恥ずかしながら、新渡戸が履学校出身と知らず…。時計の裏物がとてもおもしろかったです。あんなに大きく、正確に。すごいと思いました。
時代の流れで昔の歴史は深くたくさんの人々が活躍されて、すごいなと思つた。
200円で見られるのは、お得
コロナに負けず、鐘を鳴らし続けてください
このままでいてください。札幌の良い文化が伝わってきます。

時計台の事を初めて知りました。昔は学校だったとか。新しい事を知り得て良かったです。
お人形が可愛かった
詳しい歴史が知れて良かったです
展示が充実していて時計台の事をよく知ることが出来て良かったです
札幌に住んでいるとわざわざ時計台に行こうと思うことがありませんでしたが、機会がありましたところ、非常に興味深いものでした
日本三大がっかりした観光場所として、来てみたが、良すぎて本当にがっかりした。三大には入らない。
細羅的によくまとまっていると感じました。とても勉強になりました。
1Fの資料をたくさん集められ、感謝致しました。
鐘の音が色々聞けて良かったです
これからも貴重な時計台を守り続けて下さい、盛ながら応援しております。
当時の趣きそのままのようでした
北大生ですが、北大総合博物館とはまた少し異なる視点から前身の農学校の姿を知ることが出来、非常に良かったです。近くに住んでいるので、また来ます
スタンプがあった面白かった。
愚子がこの音から市内に一人暮らしを始めました。なかなかコロナで来訪できませんでしたが、時計台にもやっと来られました。また来ます。Twitter楽しく拝見しております?
もう少しお土産が欲しかった
時計台になる前の事等、歴史を感じました。とても楽しかったです。ありがとうございました。また来ます。
何度も札幌に来てはいるのに初めてこちらを訪れました。時計台の歴史、仕組み、わかりやすかったです。目新しい情報も多く、来て良かったと思います。製作(修正?)のパネルは説明写真が小さくたくさんあるので矢印が欲しい。
歴史的建造物が札幌ではなかなか見られず、大変、貴重だと思います。ずっと残して欲しいです
140年おめでどうございます。開館記念日ということで各種サービスあります。
タイミングよく、記念日に来ることが出来ました。2階に展示してある時計の仕組みがとても興味深かったです
歴史も学べて良かったです。時計台の歩みは北海道の方々と共にあり、愛されていることがよくわかりました。振りの解説が興味深かったです。
貴重な建物です。誰も訪れない所です。今後大切に保管されることを切に願います
無料開放ありがとうございます
展示用時計のねじまきを買いました。時計の話を丁寧に下さり、200円では勿体ない程、楽しめました
狭い場所にある為、売店のかもわからなかった一商品を買った方がいいのでは
売店は出口にあるべき
入場料200円はお安い、もって時計台の内部を見れば良かったのだが...
もう少しゆっくり見たいくらい、面白かったです。井上さん親子がメンテして下さっている様子も知れて良かったです
久しぶりに来ました。2階の広々とした演武場は昔のままのイメージで良かったです。クラーク博士が座っているのが特に良かったです。購入した絵はがき、家族や知人に出ます
ポストンで作られた(日本で組立)ポストンに住んでいたことがあり、アメリカからの文化が感じられ思い出が深まる
次の200年に向けて整備修理等、大変でしょうが活用願います
1Fの展示の並び方などなく見ていく路線が悪い、流れていくように順番、向きなど考えたら良いと思う
売店、キーホルダー類、増やして欲しい
振りをみるのが面白かった
演武場にはがっかりスポットではありません、これからも大切に保存して欲しいです
時計台の歴史が流れてわかりやすく大変おもしろい
時計の仕組みを解説するビデオが良かった
これからも大切に保存してください、シルバニアファミリーのおうちみたいで、素敵でした
残念な観光地と言われても、きれいに保存する価値があるものと思います、ありがとうございました
周りが変わる中、変わらず、札幌の街中にある事、とても歴史を感じました
時計が四面なのは知らなかった

アンケート居住地調査 3年4月1日～4年3月31日

2022/3/31現在

3年10月1日～10月31日 (日本語)

札幌市内	122	10.9%
北海道内	48	4.3%
北海道外	820	73.1%
海外	13	1.2%
無回答	119	10.6%
計	1122	100.0%

3年11月1日～3年11月30日 (日本語)

札幌市内	101	11.0%
北海道内	41	4.5%
北海道外	650	71.0%
海外	15	1.6%
無回答	108	11.8%
計	915	100.0%

3年12月1日～12月31日 (日本語)

札幌市内	4	3.2%
北海道内	4	3.2%
北海道外	93	75.0%
海外	3	2.4%
無回答	20	16.1%
計	124	100.0%

4年3月31日までの総合計

札幌市内	227	10.5%
北海道内	93	4.3%
北海道外	1563	72.3%
海外	31	1.4%
無回答	247	11.4%
計	2161	100.0%

4年3月31日までの総合計

国内	1883	87.1%
海外	31	1.4%
無回答	247	11.4%
計	2161	100.0%

2022年5月4日より9月30日まで休館 (うち、2022年7月12日から7月22日は開館)

2 自主事業の実施状況

自主事業

利用者へのサービス向上と管理業務収支の改善を図るため自主事業を下記の通り行った

- ・札幌を水源とする水（いろはす）とお茶の自販機を設置し、水分補給を可能としたうえで、その販売手数料収入を得た。

- ・割安なテレビ塔共通入場券を発券・販売することで、両施設を来訪される方がより利用しやすい環境を整備するとともに、その取扱手数料収入を得た。

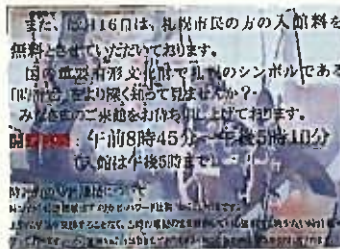
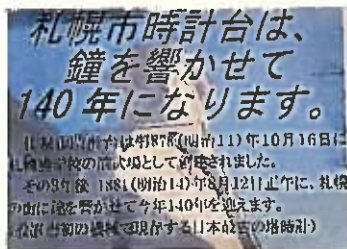
- ・大 人 900円（2施設通常価格 1,000円）

年間利用者数：販売 2,171人、受入 1,505人

- ・時計台により親しんでもらうため、時計台紙模型の頒布（さっぽろ時計台の会売店への製品供給）をし、その販売手数料収入を得た。

- ・高校生の入館料金を無料にすることにより、修学旅行の高校生や各種大会等で来札された高校生に時計台の歴史、魅力を知っていただくことができた。

- ・毎月16日を札幌市民無料デーとして市民の方の入館料を無料とすることにより、札幌市民の方にシンボルである時計台の歴史や魅力を深く知っていただくことができた。また、地下鉄の駅に市民無料デー、時計台の鐘 140年のポスターを掲示した事により広く市民の方に時計台を知って頂くことができた。



- ・札幌市立澄川西小学校4年生生徒が時計台について各自調べた情報をもとに製作したレポートを掲示し、時計台へ来館された方々に時計台の魅力伝えることにより、時計台の歴史、魅力について知っていただくことができた。

また、保護者が時計台へ足を運んでいただく機会の提供になった。

- ・時計台関連記念日にまつわる説明文を掲示し、来館者、市民の方へ時計台の魅力を伝えることができた。



←時計機械稼働日記念

札幌農学校開校記念日→



- ・2階ホールにて「時計台の鐘 140年記念」展示を行なったことにより、入館の促進、時計台の歴史、魅力を知って頂くことができました。
また、ポストカードを2万枚作成し、多くの来館者へ配布したことにより、時計機械や時計台が貴重な建物であることを伝えることができました。



- ・札幌を代表する時計台が公共公益的目的のライトアップに協力し、メディアにて紹介されることにより、団体の啓発活動に大きく貢献出来たとともに、市民の方にもいつもと違う時計台を見て頂く機会となった。



- ・12月25日に入館者の方へ時計台卓上カレンダーのプレゼントを実施し、満足度の向上に繋げ帰宅後もカレンダーを見ることにより1年を通じて時計台への愛着を深めて頂くことができました。



- ・雪まつり期間に合わせて冬の風物詩でもある雪だるま2体を製作し、写真映えスポットとして観光で訪れた方に大変好評を得ることができた。



- ・札幌市時計台の入館促進策の一環として、JAF会員、エポスカード会員、道新ぶんぶんクラブ会員、台湾楽天カード会員、国際博物館会議会員や円山動物園入場券札幌ドーム展望入場券など他機関、他施設との割引連携を継続し多くの方に時計台へ足を運んでいただく機会の提供になった。

3 管理業務にかかる収支計算書

様式1 令和3年度札幌市時計台収支決算書(総括表)

1 収入

項目	予算額	決算額	増減	概要
指定管理費	14,830,000	32,974,519	18,144,519	R2.6/1~R3.7/11、7/12~10/14休館補償含む
利用料金収入	35,720,000	11,080,780	-24,639,220	
事業収入(指定管理業務)	1,000	75,400	74,400	
事業収入(自主事業)	202,000	187,879	-14,121	
補償金	0	3,725,000	3,725,000	時計台管理運営業務に係る費用(R3.11/20~12/19無料化分)
収入計(A)	50,753,000	48,043,578	-2,709,422	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	増減	概要
指定管理業務	管理費	人件費	0	0	0	
		物件費	0	0	0	
		小計	0	0	0	
	事業費	人件費	18,823,000	19,350,170	527,170	
		物件費	24,952,000	19,250,338	-5,701,662	
		小計	43,775,000	38,600,508	-5,174,492	
指定管理業務計			43,775,000	38,600,508	-5,174,492	
自主事業	管理費	人件費	0	0	0	
		物件費	0	0	0	
		小計	0	0	0	
	事業費	人件費	24,000	19,446	-4,554	人件費総額の0.13%(従事時間による率)
		物件費	3,092,000	933,283	-2,158,717	
		小計	3,116,000	952,729	-2,163,271	
自主事業計			3,116,000	952,729	-2,163,271	
受託事業	管理費	人件費	0	0	0	
		物件費	0	0	0	
		小計	0	0	0	
	事業費	人件費	0	0	0	
		物件費	0	0	0	
		小計	0	0	0	
受託事業計			0	0	0	
支出計(B)			46,891,000	39,553,237	-7,337,763	

3 収支

項目	予算	決算	増減	
当期利益(A-B)	3,862,000	8,490,341	4,628,341	
消費税納税	917,000	2,083,900	1,166,900	
当期利益(税別)	2,945,000	6,406,441	3,461,441	
自主事業による利益還元(C)	0	0	0	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)(D)	1,549,000	649,000	-900,000	内訳:法人税411,700円、道事業税119,300円、住民税53,700円、市民税61,300円
当期純利益(A-B-C-D)	1,396,000	5,757,441	4,361,441	税抜

注)

- 1 施設において自主事業として実施する、札幌市その他の機関や団体からの受託事業の実施を予定している場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)
- 2 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 3 支出の表は、様式3に基づき作成してください。
- 4 収支の表の法人税等欄の額が確定していない場合は、予想される税金の額を記載して下さい。

様式2 令和3年度札幌市時計台収支決算書(収入)

1.利用料金収入

区分	小区分	利用料金 (単価)	予算額	決算額	増減	備考
観覧料	個人	200	28,400,000	7,474,000	-20,926,000	37,370人
	団体	180	4,680,000	1,425,780	-3,254,220	7,921人
	計		33,080,000	8,899,780	-24,180,220	
ホール利用 料金	非営利	6,000	1,200,000	846,000	-354,000	141件
	営利	12,000	840,000	876,000	36,000	73件
	計		2,040,000	1,722,000	-318,000	
物件利用 料金	ピアノ	3,000	600,000	459,000	-141,000	153件
	計		600,000	459,000	-141,000	
総計			35,720,000	11,080,780	-24,639,220	

- 注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
2 税込で記載してください。

2.指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

項目	事業名	予算額	決算額	増減	摘要
指定管理 業務	指定管理費	14,830,000	32,974,519	18,144,519	・指定管理料(R3.4~R4.3月分) ・キャンセル料・休館対応等に伴う利用料未 収額・減収額分 (R2.6/1~R3.7/11、R3.7/12~R3.10/14)
	利用料金収入	35,720,000	11,080,780	-24,639,220	1.利用料金収入参照
	事業収入(指定管理業務)	1,000	75,400	74,400	図面代・保険料確定精算戻り分
	補償金	0	3,725,000	3,725,000	札幌市時計台管理運営業務に係る費用 (R3.11/20~12/19観覧料無料化分)
	指定管理業務事業収入計	50,551,000	47,855,699	-2,695,301	
自主事業	飲料水(水・お茶)販 売手数料	19,000	16,102	-2,898	販売手数料収入(販売額×15%)
	飲料水(水・お茶)自 販機電気代収入	15,000	15,465	465	自販機電気料
	テレビ塔共通券 取扱手数料収入	145,000	156,312	11,312	共通券販売に伴う相互の手数料収入
	紙模型提供収入	23,000	0	-23,000	実績なし
	自主事業収入計	202,000	187,879	-14,121	
受託事業	受託事業収入計	0	0	0	
事業収入計		50,753,000	48,043,578	-2,709,422	

- 注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。
2 行が足りない場合は、適宜追加してください。
3 税込で記載してください。
4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。
5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名(予定)を記載してください。

様式3 令和3年度札幌市時計台収支決算書(支出)

項目	科目	指定管理業務 事業費			自主事業 事業費		
		予算	決算	増減	予算	決算	増減
人件費	給料手当	14,877,000	16,109,971	1,232,971	19,000	17,137	-1,863
	通勤費	1,350,000	1,454,900	104,900	2,000	0	-2,000
	福利厚生費	0	0	0	0	0	0
	法定福利費	2,596,000	1,785,299	-810,701	3,000	2,309	-691
	人件費計	18,823,000	19,350,170	527,170	24,000	19,446	-4,554
物件費	旅費・交通費	720,000	88,500	-631,500	0	0	0
	光熱水費	5,000,000	3,951,237	-1,048,763	15,000	15,465	465
	通信運搬費	480,000	408,959	-71,041	750,000	0	-750,000
	租税公課	1,000	0	-1,000	1,000	0	-1,000
	広告宣伝費	1,280,000	654,500	-625,500	0	0	0
	保険料	260,000	215,400	-44,600	0	0	0
	賃借料・使用料	0	0	0	18,000	17,160	-840
	リース料	0	0	0	0	0	0
	修繕費	1,200,000	905,300	-294,700	0	0	0
	消耗品費	680,000	297,922	-382,078	0	0	0
	備品費	120,000	115,586	-4,414	0	0	0
	印刷製本費	2,000,000	212,630	-1,787,370	300,000	82,500	-217,500
	諸謝金	186,000	25,000	-161,000	0	0	0
	委託費	12,887,000	12,294,242	-592,758	900,000	74,800	-825,200
	新聞図書費	120,000	52,800	-67,200	0	0	0
	支払手数料	18,000	27,832	9,832	180,000	27,090	-152,910
	雑支出	0	430	430	120,000	55,068	-64,932
	仕入商品(紙模型)	0	0	0	23,000	0	-23,000
	高校生割引	0	0	0	785,000	661,200	-123,800
	仕入商品(マグネット)	0	0	0	0	0	0
物件費計	24,952,000	19,250,338	-5,701,662	3,092,000	933,283	-2,158,717	
支出計	43,775,000	38,600,508	-5,174,492	3,116,000	952,729	-2,163,271	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
 ・管理費：施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
 ・事業費：施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。

様式4 令和3年度収支決算書(支出)の内訳(人件費)

1 指定管理業務

--	--

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。
- 3 雇用形態については、以下により区分してください。
 - ・正規職員：当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
 - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
 - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
 - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
 - ・その他：上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向している職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。

4 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。

5 配置部署において指定管理業務での事業を担当している場合、備考欄に当該事業名を記載してください。

6 自主事業

--	--

注)

- 1～4の注書きは指定管理業務に同じ。
- 5 配置部署における担当事業名を備考欄に記載してください。
- 6 同一部署において指定管理業務又は受託事業と人件費を案分している場合には、案分の考え方(比率等)を備考欄に記載してください。
(例：指定管理業務：自主事業=2:1として配分)

様式5 令和3年度収支決算書(支出)の内訳(物件費)

1 指定管理業務 事業費

科目	予算	決算	増減	摘要
旅費・交通費	720,000	88,500	-631,500	ボランティア学芸員交通費、 地下鉄専用1日乗車券 カーテン洗濯タクシー代
光熱水費	5,000,000	3,951,237	-1,048,763	暖房、電気、上下水道、ガス
通信運搬費	480,000	408,959	-71,041	電話使用料、インターネット使用料、切手等送料、 NHK受信料
租税公課	1,000	0	-1,000	支出なし
広告宣伝費	1,280,000	654,500	-625,500	ホームページアクセシビリティ対応・維持管理費、 ホームページアクセシビリティ試験
保険料	260,000	215,400	-44,600	総合賠償保険、傷害保険、現金総合保険
貸借料	0	0	0	支出なし
リース料	0	0	0	支出なし
修繕費	1,200,000	905,300	-294,700	別紙参照
消耗品費	680,000	297,922	-382,078	消耗品、事務用品、ゴミ袋、手指消毒液等
備品費	120,000	115,586	-4,414	箱棚製作、スタンディングカート、さすまた等
印刷製本費	2,000,000	212,630	-1,787,370	時計台カレンダー・カレンダー暦修正 共通入場券訂正シール(英語・日本語6,000枚)
諸謝金	186,000	25,000	-161,000	時計台の鐘140年記念ポストカード原画作成御礼 運営協議会委員報酬
委託費	12,887,000	12,294,242	-592,758	別紙参照
新聞図書費	120,000	52,800	-67,200	新聞購読料
支払手数料	18,000	27,832	9,832	銀行振込手数料・代引き手数料
雑支出	0	430	430	現金過不足
計	24,952,000	19,250,338	-5,701,662	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の予算の積算内訳を記載してください。

2 自主事業 事業費

科目	予算	決算	増減	摘要
旅費・交通費	0	0	0	支出なし
光熱水費	15,000	15,465	465	飲料水(水・お茶)自販機電気代
通信運搬費	750,000	0	-750,000	支出なし
租税公課	1,000	0	-1,000	支出なし
広告宣伝費	0	0	0	支出なし
保険料	0	0	0	支出なし
行政財産の目的外 使用料	18,000	17,160	-840	飲料水(水・お茶)自販機使用料
リース料	0	0	0	支出なし
修繕費	0	0	0	支出なし
消耗品費	0	0	0	支出なし
備品費	0	0	0	支出なし
印刷製本費	300,000	82,500	-217,500	共通入場券(時計台用)10,000枚
諸謝金	0	0	0	支出なし
委託費	900,000	74,800	-825,200	植栽管理費(LED電飾撤去工事・設置工事)
支払手数料	180,000	27,090	-152,910	共通券取扱手数料支払
雑支出	120,000	55,068	-64,932	令和3年度法人会費、賛助会員会費、ACアダプタ ポストカード(20,000枚)
仕入商品(紙模型)	23,000	0	-23,000	紙模型(仕入数7個、年度末棚卸在庫8個)
高校生割引	785,000	661,200	-123,800	高校生入館無料分
仕入商品(改修記念 マグネット)	0	0	0	支出なし
計	3,092,000	933,283	-2,158,717	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の予算の積算内訳を記載してください。

令和3年度 指定管理業務 事業費 内訳

旅費・交通費		88,500
札幌市交通事業振興公社 1日乗車券		830
共同交通タクシー代(カーテン洗濯)		670
観光ボランティアガイド活動費 11・12月分		56,500
観光ボランティアガイド活動費 1月分		20,500
観光ボランティアガイド活動費 3月分		10,000
光熱水費		3,951,237
電気料 低圧(2KW)4月分		5,243
電気料 低圧(2KW)5月分		3,906
電気料 低圧(2KW)6月分		2,763
電気料 低圧(2KW)7月分		2,709
電気料 低圧(2KW)8月分		2,634
電気料 低圧(2KW)9月分		2,482
電気料 低圧(2KW)10月分		2,239
電気料 低圧(2KW)11月分		3,745
電気料 低圧(2KW)12月分		6,510
電気料 低圧(2KW)1月分		6,449
電気料 低圧(2KW)2月分		6,541
電気料 低圧(2KW)3月分		7,116
電気料 でんきC(34kVA)4月分		73,729
電気料 でんきC(34kVA)5月分		32,307
電気料 でんきC(34kVA)6月分		32,560
電気料 でんきC(34kVA)7月分		44,971
電気料 でんきC(34kVA)8月分		32,960
電気料 でんきC(34kVA)9月分		38,339
電気料 でんきC(34kVA)10月分		75,979
電気料 でんきC(34kVA)11月分		77,320
電気料 でんきC(34kVA)12月分		87,491
電気料 でんきC(34kVA)1月分		83,257
電気料 でんきC(34kVA)2月分		87,607
電気料 でんきC(34kVA)3月分		85,203
電気料 融雪電力4/3-5/6 12kVA 1kWH		2,497
電気料 再エネ供給料金(令和3年度)		40,950
ガス料 4月分		5,467
ガス料 5月分		4,559
ガス料 6月分		946
ガス料 7月分		946
ガス料 8月分		1,671
ガス料 9月分		946
ガス料 10月分		1,134
ガス料 11月分		6,959
ガス料 12月分		7,062
ガス料 1月分		8,179
ガス料 2月分		6,646
ガス料 3月分		6,334
水道料 5月分(3/4-5/7) 101m ³		117,917
水道料 7月分(5/7-7/5) 27m ³		109,635
水道料 9月分(7/5-9/2) 46m ³		111,194
水道料 11月分(9/2-11/2) 92m ³		116,749
水道料 1月分(11/2-1/2) 177m ³		127,782
水道料 3月分(1/5-3/4) 93m ³		116,879
暖房用高温水4月分 23,698MJ		173,814
暖房用高温水5月分 冬期6,696MJ		101,634

暖房用高温水10月分 冬期541MJ	83,365
暖房用高温水11月分 39,260MJ	231,308
暖房用高温水12月分 130,321MJ	521,109
暖房用高温水1月分 102,696MJ	445,723
暖房用高温水2月分 90,216MJ	429,672
暖房用高温水3月分 67,897MJ	366,100
通信運搬費	408,959
電話料 4月分	9,183
電話料 5月分	9,309
電話料 6月分	8,941
電話料 7月分	8,693
電話料 8月分	9,167
電話料 9月分	9,160
電話料 10月分	11,397
電話料 11月分	8,708
電話料 12月分	9,209
電話料 1月分	12,538
電話料 2月分	8,731
電話料 3月分	8,876
電話料 携帯電話料金 4月分	6,034
電話料 携帯電話料金 5月分	2,717
電話料 携帯電話料金 6月分	2,841
電話料 携帯電話料金 7月分	2,842
電話料 携帯電話料金 8月分	2,842
電話料 携帯電話料金 9月分	2,842
電話料 携帯電話料金 10月分	2,842
電話料 携帯電話料金 11月分	2,842
電話料 携帯電話料金 12月分	2,842
電話料 携帯電話料金 1月分	2,841
電話料 携帯電話料金 2月分	2,840
電話料 携帯電話料金 3月分	2,840
電話料 INS通話料(携帯等通話) 4・5月分	1,848
電話料 INS通話料(携帯等通話) 6・7月分	1,593
電話料 INS通話料(携帯等通話) 8・9月分	1,820
電話料 INS通話料(携帯等通話) 10・11月分	2,074
電話料 INS通話料(携帯等通話) 12・1月分	1,823
電話料 INS通話料(携帯等通話) 2・3月分	1,714
電話料 CSDサービス回線料 5月分	7,002
電話料 CSDサービス回線料 7月分	6,650
電話料 CSDサービス回線料 9月分	6,036
電話料 CSDサービス回線料 11月分	7,070
電話料 CSDサービス回線料 1月分	7,234
電話料 CSDサービス回線料 3月分	7,616
インターネット使用料 4月分	6,648
インターネット使用料 5月分	7,648
インターネット使用料 6月分	7,648
インターネット使用料 7月分	7,648
インターネット使用料 8月分	7,649
インターネット使用料 9月分	7,649
インターネット使用料 10月分	7,649
インターネット使用料 11月分	7,649
インターネット使用料 12月分	7,649
インターネット使用料 1月分	7,649
インターネット使用料 2月分	7,648
インターネット使用料 3月分	7,647

VPN使用料 4月分	7,150
VPN使用料 5月分	7,150
VPN使用料 6月分	7,150
VPN使用料 7月分	7,150
VPN使用料 8月分	7,150
VPN使用料 9月分	7,150
VPN使用料 10月分	7,150
VPN使用料 11月分	7,150
VPN使用料 12月分	7,150
VPN使用料 1月分	7,150
VPN使用料 2月分	7,150
VPN使用料 3月分	7,150
送料 切手代	5,524
送料 スマートレター	1,810
送料 ハガキ代	3,906
送料 ヤフオク	1,000
送料 ヤマト運輸	1,150
送料 お礼状送付代	520
送料 定形外郵便	510
送料 レターパックライト	370
NHK受信料 (2021.4月～2022.3月分)	14,031
広告宣伝費	654,500
ホームページ維持管理料 (更新超過分21回分) 5,500円/回	115,500
ホームページ維持管理料 WEBアクセシビリティ試験	11,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 4月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 5月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 6月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 7月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 8月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 9月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 10月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 11月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 12月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 1月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 2月分	44,000
広告掲載料 SEOコンサル、サイト保守・管理 3月分	44,000
保険料	215,400
指定管理者賠償責任保険(2021.4月～2022.3月まで)	210,100
新種保険(2021.4月～2022.3月まで)	5,300
修繕費	905,300
身障者用トイレドア修理	38,500
上下窓ロープ取替工事	66,000
女子トイレフロアヒンジ交換	133,100
電力引込回路変更工事	137,500
人感センサー付き照明器具新設工事	66,000
西側(歩道)掲示板照明用タイマー交換修理	35,200
2階移動式更衣室修繕	49,500
500円硬貨改鋳作業	68,200
屋外男子トイレ 小便器漏水修繕工事	45,100
パラストレス水銀灯代替、直管型LEDランプ、LED改修工事	72,600
消防用設備 不備改修作業	82,500
事務室床塩ビタイル部分補修工事	77,000
階段昇降機修理代、バッテリー交換	34,100

消耗品費		297,922
組立式飛沫防止透明アクリルパーテーション(2個)		11,960
PPひも		547
譜面台用ライト		2,235
清掃・衛生用品		140,192
コーヒー・お茶・飲料水等飲物代		15,517
マグネットフック、キーホルダー		220
2階デスク照明蛍光管		1,480
跡碑花壇コウベビオラ パニーパープル		2,992
塗料他		2,220
窓鍵		5,676
男子トイレシンダー錠		4,719
乾電池		3,780
扇風機		9,900
押しボタン		1,180
メタルミニ棚板他		5,140
メタルミニポール、クリアフィルム他		4,278
消臭剤・芳香剤等		7,484
事務用品		6,918
会計用お札重石		550
花苗日日草 跡碑用		1,815
加湿器フィルター他		4,310
消火器設置台他		4,802
ロート		220
蛍光テープ(ガラス注意喚起用)		566
常時閉め札他		2,821
手芸用ボンド17g		440
ピアノストッパー		1,155
特選竹箒		3,203
玄関ホールスポット電球		4,892
A4ラミネートフィルム		950
チェーンスタンド用ポリ台		3,293
ポールスタンド		5,236
ライトアップ用フィルム		1,980
有料レジ袋		5
2階ホールスポットフィルム		2,080
フリーバンド(電線結束用)		492
コインランドリーAQUA カーテン洗濯		1,300
ラベル用紙他		1,956
軍手		470
コーヒーフィルター		198
ジャイアント雪かき 蛍光オレンジ×2		4,518
札幌市100年写真集		19,980
大展望室DVDデッキ		3,980
箱ティッシュ		272
備品費		115,586
フラットファイル、ハンドスキッシュEX		11,632
箱棚製作		26,620
OPP袋、両面テープ、荷造りロープ		31,044
紐付きポリ袋		7,392
さすまた		6,600
スタンディングカート		18,148
高白色A4紙 5箱		14,150

印刷製本費	212,630
共通入場券訂正シール(英語、日本語版)6,000枚	39,930
時計台カレンダー 150冊	112,200
時計台カレンダー暦修正	60,500
諸謝金	25,000
時計台の鐘140年記念ポストカードイラスト原画作成御礼	10,000
運営協議会謝礼金5名分 (3,000円/人)	15,000
委託費	12,294,242
段差解消機保守料5月分	25,300
段差解消機保守料7月分	25,300
段差解消機保守料9月分	25,300
段差解消機保守料11月分	25,300
段差解消機保守料1月分	25,300
段差解消機保守料3月分	25,300
ピアノ保守点検料(6月実施)	47,300
ピアノ保守点検料(12月実施)	47,300
植栽管理料 冬囲い外し	16,500
植栽管理料 枯れ枝処理(夜間作業)	55,000
植栽管理料 冬囲い	88,000
消防点検料 消防設備点検(6月分)	132,000
消防点検料 消防設備点検(12月分)	110,000
ボイラー保守点検料 圧力容器整備業務	253,000
ガス灯保守料 ガス灯メンテナンス	58,784
サニタイザーレンタル料 便器洗浄器 2,200円/月	26,400
警備料 有人警備 693,000円/月	8,316,000
防犯カメラリース料 82,500円/月	990,000
定期清掃料 定期清掃 82,500円/月	990,000
除排雪費 2022.2/10, 2/25, 3/2分	42,545
CSDサービス料 53,900円/月	646,800
AEDリース料 7,975円/月	95,700
複合機リース料 8,802円/月	105,624
カウンター保守料	121,489
支払手数料	27,832
銀行振込手数料	26,292
代引き手数料	1,540
新聞図書費	52,800
新聞購読料 4,400円/月	52,800
雑支出	430
現金過不足 清算分	430

令和3年度 自主事業経費 内訳

光熱水費		15,465
自販機電気料 4月分		742
自販機電気料 5月分		983
自販機電気料 6月分		1,465
自販機電気料 7月分		2,626
自販機電気料 8月分		2,468
自販機電気料 9月分		1,853
自販機電気料 10月分		946
自販機電気料 11月分		945
自販機電気料 12月分		909
自販機電気料 1月分		774
自販機電気料 2月分		811
自販機電気料 3月分		943
印刷製本費		82,500
共通入場券 10,000枚		82,500
支払手数料		27,090
共通券販売手数料 4月分		1,800
共通券販売手数料 5月分		918
共通券販売手数料 7月分		918
共通券販売手数料 10月分		2,862
共通券販売手数料 11月分		3,474
共通券販売手数料 12月分		2,808
共通券販売手数料 1月分		3,060
共通券販売手数料 2月分		3,474
共通券販売手数料 3月分		7,776
行政財産目的外使用料		17,160
行政財産目的外使用料(2021.4月～2022.3月分)		17,160
雑支出		55,068
ACアダプタ		2,640
2021年度法人会費		10,000
賛助会員会費		10,000
ポストカード20,000枚		32,428
観覧料割引(雑支出)		661,200
観覧料割引(雑支出) 3,306件		661,200
委託費(植栽管理費)		74,800
LED電飾撤去工事		22,000
LED電飾設置工事		52,800