

令和6年度

公示用

仕 様 書

山本処理場散水等業務

仕 様 書

1 業務概要

山本処理場埋立地内に散水及び薬剤散布等を行うことにより、砂塵等の飛散防止及び害虫の発生を防止し、処理場周辺地域の環境保全を図るものである。

2 業務名

山本処理場散水等業務

3 業務履行期間

令和6年4月15日～令和6年10月30日までとする。

4 散水及び薬剤散布の実施期間

業務履行期間内の126日間とする。

具体的な実施期間は業務主任と打合せすること。

5 業務履行場所

札幌市厚別区厚別町山本1065番地 他

環境局環境事業部処理場管理事務所 山本処理場

*山本東地区 *山本北地区 *東米里地区(業務主任の指示による。)

6 業務時間及び稼働日

(1) 業務時間

午前8時30分～午後5時00分

(2) 稼働日

業務履行期間内の月曜日～金曜日とする。

※9月、10月は処理場稼働日の内、週3回(月、水、金)実施する。

7 業務内容

(1) 場内散水業務

ごみ搬入路及び踊り場の砂塵防止のために散水を行う。

また、埋立業務作業従事者が砂塵を被らないように、埋立地の状況を見ながら散水すること。散水用の水は委託者が支給することとし、指定場所で給水を行うこと。

(2) 薬剤散布

処理場内の害虫発生予防のため薬剤散布を行う。

使用する薬剤については受託者の負担とし、使用する薬剤及び散布量は次の

とおりとする。

使用薬剤：スミチオン NP-FL「SES」又は同等品

(同等品の場合は、委託者の承認を得ること。)

薬剤散布量：0.5 缶／日程度とする。(18Kg 缶使用時)

(3) ごみ搬入路洗浄業務

雨天日は、場内散水業務及び薬剤散布を中止し、搬入路に付着した汚泥の洗浄を行う。ただし、この場合業務主任の指示を得ること。

8 施設概要

別添図による。

9 場内散水業務及び薬剤散布の実施回数

散水は砂塵の舞う状況に応じ、10回／日程度実施する。

薬剤散布は、業務履行期間の内、10日間程度実施する。

なお、害虫の発生状況によっては、別途打合せを行うものとする。

10 使用車両及び業務作業従事者

(1) 散水車は、タンク容量 5,500ℓ～6,500ℓとし、放水機能を有する車両を使用すること。

(2) 運転手1名のほか、薬剤散布日には助手1名を配置すること。

(3) 業務従事者は業務に必要な運転免許等を保持していること。

11 提出書類

(1) 業務着手届(様式1)

(2) 業務責任者及び業務責任者代行選任届(様式2)

(3) 業務責任者経歴書(様式3)

(4) 業務従事者届(本業務に従事する者の氏名)(様式4)

(5) 業務日程表

(6) 運転免許証の写し。

(7) 連絡体制表 2部

(8) 日報(各業務の実施回数及び薬剤使用量を記載する。)を作業当日の終業前に提出すること。(様式5)

(9) 月報(1ヶ月の各業務の実施回数及び薬剤使用量を集計する。)を翌月初めに提出すること。(様式6)

(10) 業務完了届(翌月初めに提出すること。)

(様式7) 1部

各1部

- 12 受託者は当該業務の遂行にあたり、委託者の所有地内に仮設事務所等を設置する場合は、委託者の許可を得ること。
※設置の際には、業務主任に設置届を提出すること。
- 13 業務期間中の駐車については、場内の指定した場所にする。
ただし、盗難など当局が起因しない事故等に関しては、受託者が全て対応すること。
- 14 環境負荷の低減
本業務の履行においては、委託者である札幌市の環境マネジメントシステムに準じ環境負担の低減に努めること。
 - (1) アイドリングストップの推進
 - (2) 札幌市生活環境の確保に関する条例等の環境法令の適用確認の遵守など。
- 15 天災その他不可抗力の事由により、当該業務が遅延する恐れが生じたとき、また当該業務の遂行が不可能となった場合は委託者に申し出ること。
- 16 その他、本仕様に基づかない事項が発生した場合は、委託者と協議のうえ、決定すること。
- 17 業務の再委託については禁止する。

業務着手届

令和 年 月 日

札幌市長 様

(住所)

受託者

(氏名)

印

下記業務は平成 年 月 日着手したのでお届けします。

記

業務名

- ・ 提出部数 2部
- ・ 提出先 監督員
- ・ 提出期限 着手日と同日
- ・ 業務責任者届，業務日程表等を添付して提出するときは，各頁間に使用印で割印すること。

業務責任者届

令和 年 月 日

札幌市長 様

(住所)
受託者
(氏名) 印

業務番号	業 務 名	
上記業務に係る業務責任者を次のとおり定めたので、別紙経歴書を添えて通知します。		
区 分	氏 名	備 考

注1 区分欄には、「業務責任者」及び「業務責任者代行者」と、それぞれ記載すること。

注2 技術者と受託者との直接的かつ恒常的な雇用関係を確認できる書類(健康保険証の写し等)を添付すること。

業務責任者
業務責任者代行者 経歴書

現住所			
氏名		生年月日	
最終学歴	卒業年月	学校名	専攻学科
職歴			
技術資格			
主要業務経歴	業務名	受託金額(千円)	履行期間
上記のとおり相違ありません。			
令和 年 月 日			
氏名			印

令和 年 月 日

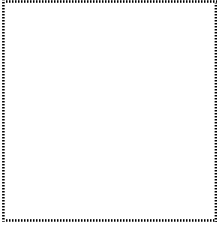
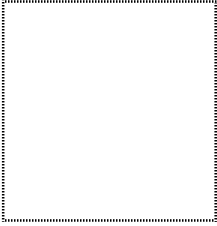
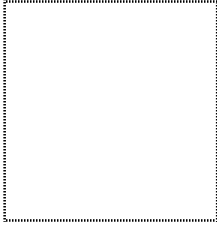
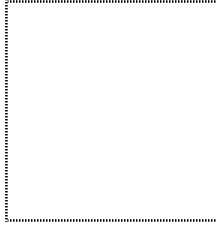
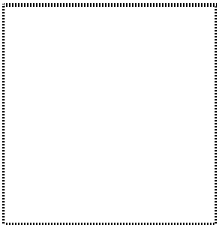
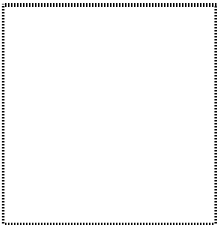
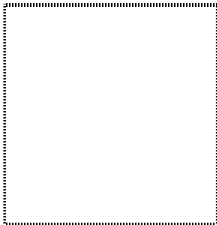
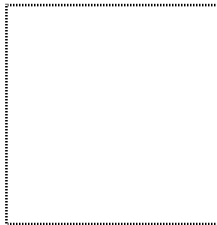
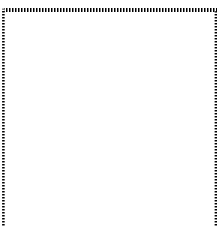
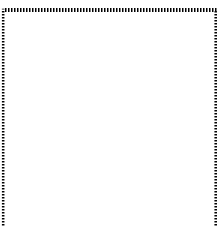
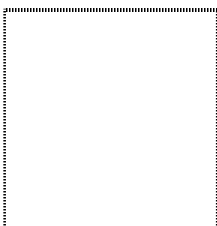
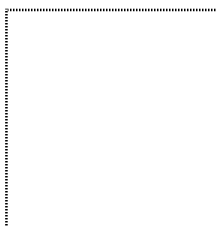
札幌市長 様

(住所)
受託者
(氏名)

印

業務従事者届

業務名 山本処理場散水等業務

氏名				
職種				
生年月日				
住所				
顔写真 (縦 3cm、 横 2.5cm)				
氏名				
職種				
生年月日				
住所				
顔写真 (縦 3cm、 横 2.5cm)				
氏名				
職種				
生年月日				
住所				
顔写真 (縦 3cm、 横 2.5cm)				

(様式 5)

場 長	係

令 和 年 月 日

曜日 天候

業務責任者
(氏名)

印

日 報

業務名 山本処理場散水等業務

時間帯	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	計
点 検											
待 機											
給 水											
移 動											
山本東	場内散水										
	路面洗淨										
	薬剤散布										
山本北	場内散水										
	路面洗淨										
	薬剤散布										
東米里	場内散水										
	路面洗淨										
	薬剤散布										
給 油											
洗 車											
修 理											
休 憩											
その他											

地区	実績	実施回数			薬剤		備 考
		場内散水	搬入路洗淨	薬剤散布	使用量	残量	
山本東地区		回	回	回	缶	缶	
山本北地区		回	回	回	缶	缶	
東米里地区		回	回	回	缶	缶	
計		回	回	回	缶	缶	

(様式 6)

所長	場長	係

令和 年 月 日

業務責任者
(氏名)

印

月 報

業務名 山本処理場散水等業務

地区 実績	実施回数			薬 剤	備 考
	場内散水	搬入路洗浄	薬剤散布	使用量	
山本東地区	回	回	回	缶	
山本北地区	回	回	回	缶	
東米里地区	回	回	回	缶	
計	回	回	回	缶	

完了届

年 月 日

(あて先) 札幌市長

住 所
商号又は名称
職 ・ 氏 名

印

名 称

上記役務は、 年 月 日に完了したのでお届けします。

(なお、完了した役務の内容は、作業日誌等にて逐次報告したとおりです。)

備考 札幌市競争入札参加資格者(物品・役務)は、電子メールによる提出(押印不要)を可とする。送信先等の提出方法は札幌市の指示に従うこと。

..... (以下、札幌市使用欄)

受付	年 月 日	完了を確認した職員	印
----	-------	-----------	---

課 長	係 長	係

上記のとおり完了届の提出があったので、この役務の履行検査に係る検査員及び立会人については次の者に命じ、 年 月 日に検査を実施してよろしいか。

検査員 職 氏 名

立会人 職 氏 名

山本処理場 施設配置図

— 散水経路 (東米里地区については、業務主任の指示による。)

