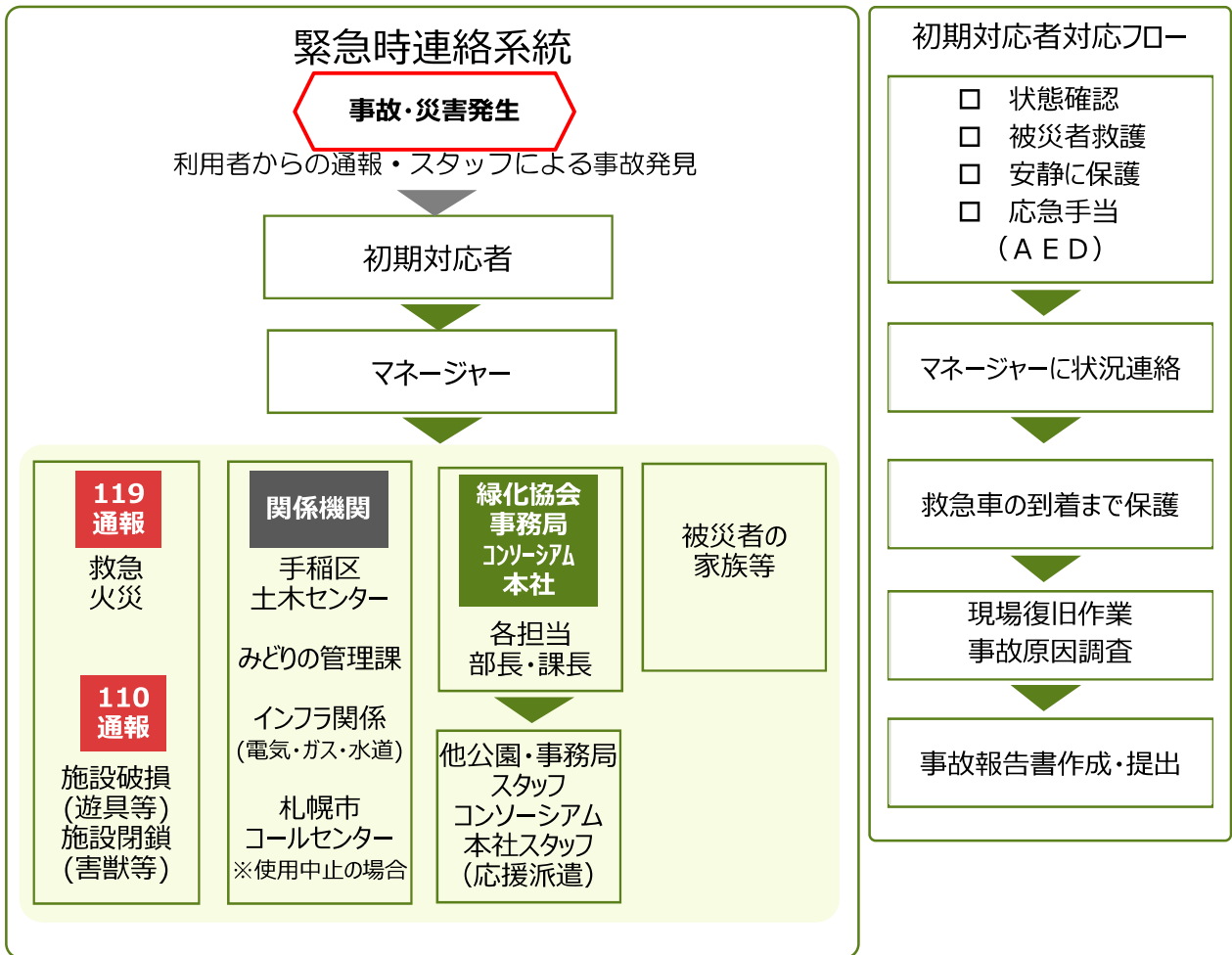


ア-8 緊急時の連絡系統

公園で緊急事態が発生したときは、被災者の救護、被害の拡大防止、復旧等を図るため、次のフローのとおり、迅速かつ的確に対応します。



イ 従事者の確保、配置

(ア) 職員配置計画

当公園の管理運営に当たっては、事業の効率化を図りつつ市民サービスの維持向上を目指して、次の5つの観点からスタッフを配置します。

- ① 公園管理や植物管理に関する高度な専門的知識・技術を有するスタッフの配置
- ② コンプライアンスに対する高い意識と接遇能力を有するスタッフの配置
- ③ 季節と業務量を勘案した弾力的な配置
- ④ 早出勤務・遅出勤務の導入など効率的なローテーションによる配置
- ⑤ 質の高い業務を安定的に遂行するため、勤務成績が優秀な契約職員やパートスタッフの継続雇用・配置

スタッフ配置表				
職名	実務経験年数・資格・要件	所属	雇用形態	配置人数
マネージャー (統括管理責任者)	公園管理経験 26 年 1 級造園施工管理技士(監理技術者)・1 級土木施工管理技士・公園管理運営士・上級体育施設管理士・イベント業務管理士・ピオトープ施工管理士・自然再生士・土づくりアドバイザー・グリーンアドバイザー・芝草管理技術者・北海道ガーデニングマイスター・第 1 種衛生管理者・2 級ボイラー技士・北海道農薬指導士・乙種 4 類危険物取扱者・特別管理産業廃棄物管理責任者・防火・防災対象物点検資格者・防災士・酸素欠乏作業主任者・足場作業主任者・プール衛生管理者・プール施設管理士・職長安全衛生責任者・メンタルヘルス・マネジメント・その他公園緑地管理関連機械取扱作業免許類	緑化協会	正規職員	通年 1 名
サブマネージャー① (統括管理責任者代理)	公園管理経験 30 年 公園管理運営士・1 級造園施工管理技士・上級体育施設管理士・普通救命講習Ⅱ・サービス接遇検定 3 級・小型車両系建設機械作業免許他		正規職員	通年 1 名
サブマネージャー② (統括管理責任者代理)	公園管理経験 7 年 2 級造園施工管理技士・公園管理運営士・乙種 4 類危険物取扱者・北海道ガーデニングマイスター・サービス接遇検定 2 級・ピオトープ施工管理士・その他公園管理関連作業免許他		正規職員 以外	通年 1 名
サブマネージャー③	公園管理経験 16 年 農薬指導士、乙種 4 類危険物取扱者、遊具の日常点検講習、運行管理者、普通救命講習Ⅱ、サービス接遇実務検定 3 級、フルハーネス作業		正規職員 以外	通年 1 名
サブマネージャー④	公園管理経験 10 年 農薬指導士、遊具の日常点検講習、普通救命講習Ⅱ、遊具の日常点検講習、小型車両系(整地等)(3 トン未満)、サービス接遇実務検定 3 級		正規職員 以外	通年 1 名
管理事務所スタッフ (受付)①	公園施設事務及び PC 情報処理経験者		正規職員 以外	通年 1 名

管理事務所スタッフ (受付)②			正規職員 以外	4~11月 1名
スタッフ(維持管理) ①~⑦、⑩~⑬	公園維持管理業務経験者		正規職員 以外	4~11月 11名
スタッフ(維持管理)⑧⑨	公園維持管理業務経験者		正規職員 以外	4~11月 1名
スタッフ(冬期公園維持 管理)①~④	公園維持管理業務経験者		正規職員 以外	1~3月 4名
スタッフ(森林 PG受付)① ~⑦	公園施設窓口事務経験者、 接客業務経験者	緑化協会	正規職員 以外	4~11月7名
スタッフ(山口西 PG 受付)⑧~⑪			正規職員 以外	4~11月4名
スタッフ(山口東 PG 受付)⑫~⑱			正規職員 以外	4~11月7名
スタッフ(山口西エリア 受付)⑲⑳㉑:3名交代	接客業務経験者		正規職員 以外	4~11月3名
管理事務所スタッフ (冬期受付)①	公園施設事務経験者		正規職員 以外	1~3月1名
スタッフ(現場監督)	公園維持管理業務経験者	スペース・ デザイン	正規職員	4~11月1名
スタッフ(維持管理)①			正規職員	4~11月1名
スタッフ(維持管理)②③			正規職員 以外	4~11月2名
スタッフ(現場監督)①	公園維持管理業務経験者	マルミ プラス	正規職員	4~11月1名
スタッフ(維持管理)②			正規職員	4~11月1名
スタッフ(維持管理)③④			正規職員 以外	4~11月2名
山口西エリア維持管理 スタッフ ①	公園維持管理業務経験者	横山造園	正規職員 以外	4~11月1名
山口西エリア維持管理 スタッフ②③④⑤⑥			正規職員 以外	4~11月5名

前田森林公園等 指揮・支援等スタッフ配置表(通年)					
職名	実務経験年数・資格・要件	所属	雇用形態	時給 協管額	人数
担当課長 (他公園勤務)	公園管理経験20年以上、1級 造園施工管理技士、公園管理 運営士、農薬指導士	緑化 協会	正規職員	—	1名
事務局スタッフ 事業課・総務課・経理課	公園管理運営経験		正規職員 正規職員以外	—	13名
みどりの価値向上 プロジェクトチーム	当協会内専門技術有資格者等 公園管理運営実務経験		正規職員 正規職員以外	—	最大約 50名

上記のほか、自主事業開催時や緊急事態発生時には、次のとおり支援スタッフのほか、必要に応じて委託業者等を配置し、適切な体制をとります。

① イベント・プログラムの開催時等の支援体制

- a 緑化協会事務局スタッフ 最大13名
- b みどりの価値向上プロジェクトスタッフ 最大50名

② 緊急事態発生時の支援体制（災害・事故等の規模により適宜配置）

- a 緑化協会事務局スタッフ、緑化協会他公園管理スタッフ
- b 委託業者（展望ラウンジ、クラブハウス飲食店管理等）

③ 保守・保安体制

電気保安委託業者、機械警備委託業者、配管設備業者等

（イ）－１ 経験のあるスタッフの採用と配置

現在、当公園の管理運営に従事している経験豊かな正職員を引き続き配置するとともに、勤務成績が優秀な有期雇用契約職員を継続雇用することで、管理の質の安定的な向上を図ります。

① 統括管理責任者（緑化協会）：マネージャー

当公園のマネージャーには、公園管理運営の経験を有した緑化協会職員を配置します。

② 統括管理責任者代理（緑化協会）：サブマネージャー

マネージャー不在時に対応する代理者として、当公園のサブマネージャーに緑化協会職員を配置します。

③ 契約職員（緑化協会）：サブマネージャー

契約職員については、就業評価に基づき優秀な人材を継続雇用し確保します。

④ 公園・緑地維持管理スタッフ（当コンソーシアム）

当公園や他公園で維持管理業務等に従事した経験が豊富で必要な資格を持つスタッフを配置します。

（イ）－２ 新規スタッフの採用方法

新規スタッフを採用する場合は、優秀な人材確保のため、次の方法で募集等を行い、職務にふさわしい人物を公正に選考します。

- ① ハローワークや地域の求人情報誌、折込みチラシ、公式ホームページ等により広く募集します。
- ② 新規採用にあたっては、業務職種別に適性試験等を実施し、公正に採用を判断します。

(ウ) 勤務形態・勤務条件

(ウ) - 1 勤務形態及び勤務条件

スタッフの勤務条件は次表のとおりとします。

【緑化協会】

緑化協会 スタッフ勤務形態・条件（夏期：4月～11月）							
役 職	勤務形態	勤務日数/週	勤務時間	勤務時間/週	休憩	休暇	その他
マネージャー （統括管理責任者）	正規職員	5日	8:45～ 17:15	38時間45分	45分	年次有給休暇 病気休暇 特別休暇 短期介護休暇 子の看護休暇	健康保険 厚生年金 労災保険 雇用保険
サブマネージャー①② （統括管理責任者代理）							
サブマネージャー③④	正規職員 以外	3日	8:45～ 17:15 ※10月以降 30～45分繰上	38時間～ 38時間45分	30分		労災保険
管理事務所スタッフ （受付）①②				23時間 15分			
スタッフ（維持管理） ①～⑤、⑩～⑪				19時間 30分			
スタッフ （維持管理）⑥⑦				20時間 以内			
スタッフ （維持管理）⑫⑬				23時間 15分			
スタッフ （維持管理）⑧⑨				23時間 15分			
スタッフ （PG 受付）①～⑭				23時間 15分			
スタッフ （管理棟受付）⑯～⑳	23時間 15分						

※このほか、雇用条件により育児休業・介護休業、リフレッシュ休暇
※年次有給休暇は、6ヶ月継続勤務する者に付与

緑化協会 スタッフ勤務形態・条件（冬期：12月～3月）							
役 職	勤務形態	勤務日数/週	勤務時間	勤務時間/週	休憩	休暇	その他
マネージャー （統括管理責任者）	正規職員	5日	8:45～ 17:15	38時間45分	45分	年次有給休暇 病気休暇 特別休暇 短期介護休暇 子の看護休暇	健康保険 厚生年金 労災保険 雇用保険
サブマネージャー①② （統括管理責任者代理）							
サブマネージャー①～④	正規職員 以外	3日	8:45～ 16:30	21時間	30分		労災保険
管理事務所スタッフ （受付）①				23時間15分			
管理事務所スタッフ （冬期受付）①				23時間15分			
管理スタッフ （冬期維持管理）①～④							

※このほか、雇用条件により育児休業・介護休業、リフレッシュ休暇
※年次有給休暇は、6ヶ月継続勤務する者に付与

【スペース・デザイン】

星置公園及び明日風公園 スタッフ勤務形態・条件（4月～11月）							
役 職	勤務形態	勤務日数/週	勤務時間	勤務時間/週	休憩	休暇	その他
公園管理維持スタッフ①	常勤	1日	8:00～ 17:35	適時	90分	年次有給休暇 介護休暇等	健康保険 厚生年金 労災保険 雇用保険
公園管理維持スタッフ②		2日		16時間		年次有給休暇	
公園管理維持スタッフ③							

【マルミプラス】

山口緑地パークゴルフ場（西コース） スタッフ勤務形態・条件（4月～11月）							
役 職	勤務形態	勤務日数/週	勤務時間	勤務時間/週	休憩	休暇	その他
公園管理維持スタッフ①	常勤	適時	7:30～ 17:00	適時	90分	年次有給休暇 介護休暇等	健康保険 厚生年金 労災保険 雇用保険
公園管理維持スタッフ②						年次有給休暇	
公園管理維持スタッフ③④		1日		8時間		—	

【横山造園】

山口緑地（西エリア） スタッフ勤務形態・条件（4月～11月）							
役 職	勤務形態	勤務日数/週	勤務時間	勤務時間/週	休憩	休暇	その他
山口西エリア 維持管理スタッフ①	常勤	2日	8:00～ 17:00	8時間	60分	年次有給休暇 介護休暇等	健康保険 厚生年金 労災保険 雇用保険
山口西エリア 維持管理スタッフ②③④⑤⑥		1日				年次有給休暇	

(ウ) -2 スタッフローテーション

当公園スタッフの勤務ローテーションの例を、次表に示します。

【緑化協会】

前田森林公園及び山口緑地 スタッフ勤務ローテーション（夏期：4月～11月）								
	役職	日	月	火	水	木	金	土
前田森林公園・星置公園・明日風公園	マネージャー（統括管理責任者）			○	○	○	○	○
	サブマネージャー①（統括管理責任者代理）	○	○	○	○	○		
	サブマネージャー②（統括管理責任者代理）		○	○	○	○	○	
	サブマネージャー③（前田森林公園常駐）	○	○		○	○	○	
	管理事務所スタッフ（受付）①	○	○	○		○	○	
	管理事務所スタッフ（受付）②	○	○		○		○	○
	スタッフ（公園維持管理）①		○	○	○	○	○	
	スタッフ（公園維持管理）②			○	○	○	○	○
	スタッフ（公園維持管理）③		○	○	○	○	○	
	スタッフ（公園維持管理）④	○	○	○	○	○		
	スタッフ（公園維持管理）⑤		○	○	○	○	○	
	スタッフ（公園維持管理）⑥		○	○		○		
	スタッフ（公園維持管理）⑦		○				○	○
	スタッフ（公園維持管理）⑧		○		○		○	
	スタッフ（公園維持管理）⑨		○				○	
山口緑地	サブマネージャー④（山口緑地常駐）		○	○	○	○	○	
	スタッフ（公園維持管理）⑩		○	○	○	○	○	
	スタッフ（公園維持管理）⑪			○	○	○		
	スタッフ（公園維持管理）⑫		○	○	○			
	スタッフ（公園維持管理）⑬				○	○	○	
	スタッフ（受付）⑳	○	○					○
	スタッフ（受付）㉑			○	○			
スタッフ（受付）㉒					○	○		

前田森林公園及び山口緑地パークゴルフ場 スタッフ勤務ローテーション（4月～11月）								
	役職	日	月	火	水	木	金	土
前田森林公園PG	スタッフ（受付）①	早番	遅番		早番			遅番
	スタッフ（受付）②	早番		遅番		早番	遅番	
	スタッフ（受付）③		早番		遅番	早番		遅番
	スタッフ（受付）④	遅番	早番	遅番			早番	
	スタッフ（受付）⑤			早番	遅番	遅番	早番	
	スタッフ（受付）⑥	遅番	遅番	早番				早番
	スタッフ（受付）⑦				早番	遅番	遅番	早番
山口PG西	スタッフ（受付）⑧	早番		遅番		早番		
	スタッフ（受付）⑨		早番		遅番			遅番
	スタッフ（受付）⑩	遅番		早番			早番	
	スタッフ（受付）⑪						遅番	早番
	スタッフ（受付）⑫		遅番		早番	遅番		

	役職	日	月	火	水	木	金	土
山口P G東	スタッフ（受付）⑬	早番	遅番		早番			遅番
	スタッフ（受付）⑭	早番		遅番		早番	遅番	
	スタッフ（受付）⑮		早番		遅番	早番		遅番
	スタッフ（受付）⑯	遅番	早番	遅番			早番	
	スタッフ（受付）⑰			早番	遅番	遅番	早番	
	スタッフ（受付）⑱	遅番	遅番	早番				早番
	スタッフ（受付）⑲				早番	遅番	遅番	早番

前田森林公園スタッフ勤務ローテーション（夏期：12月～3月）								
	役職	日	月	火	水	木	金	土
前田森林公園・ 星置公園・ 明日風公園	マネージャー（統括管理責任者）			○	○	○	○	○
	サブマネージャー①（統括管理責任者代理）	○	○	○	○	○		
	サブマネージャー②（統括管理責任者代理）		○	○	○	○	○	
	サブマネージャー③（前田森林公園常駐）	○	○		○	○	○	
	サブマネージャー④（前田森林公園常駐）		○	○	○	○	○	
	管理事務所（受付）①	○	○	○			○	
	管理事務所（冬期受付）②	○			○			○
	冬期公園維持管理スタッフ①	○	○	○				
	冬期公園維持管理スタッフ②		○	○	○			
	冬期公園維持管理スタッフ③			○	○	○	○	
冬期公園維持管理スタッフ④					○	○	○	○

【スペース・デザイン】

星置公園及び明日風公園 スタッフ勤務ローテーション（4月～11月）								
	役職	日	月	火	水	木	金	土
星置・ 明日風	公園維持管理スタッフ①			○				
	公園維持管理スタッフ②			○				
	公園維持管理スタッフ③			○		○		

【マルミプラス】

山口緑地パークゴルフ場（西コース）スタッフ勤務ローテーション（4月～11月）								
	役職	日	月	火	水	木	金	土
山口P G西	公園維持管理スタッフ①							適時
	公園維持管理スタッフ②						○	
	公園維持管理スタッフ③						○	
	公園維持管理スタッフ④						○	

【横山造園】

山口緑地（西エリア）スタッフ勤務ローテーション（4月～11月）								
	役職	日	月	火	水	木	金	土
山口 緑地	山口西エリア維持管理スタッフ①		○			○		
	山口西エリア維持管理スタッフ②③④		○					
	山口西エリア維持管理スタッフ⑤⑥					○		