

指定管理者評価シート

事業名	札幌市都市公園維持管理業務	所管課(電話番号)	北区土木維持管理課(771-4211)
-----	---------------	-----------	---------------------

I 基本情報

1 施設の概要			
名称	①屯田西公園 ②太平公園 ③新琴似グリーン公園	所在地	①北区屯田4条9～10丁目 ②北区太平12条3丁目 ③北区新琴似4条14丁目
開設時期	①、②、③ 平成17年3月31日	公園面積	①99,324㎡ ②39,944㎡ ③32,260㎡
公園種別	①運動公園 ②、③ 地区公園		
目的	都市公園の健全な発達を図り、もつて公共の福祉の増進に資すること。		
事業概要	屯田西公園・太平公園・新琴似グリーン公園の維持管理及び運営(園内の維持管理、管理事務、園内の安全確保に関する業務)		
主要施設	①野球場・テニスコート・陸上競技場・フールスライダー・ゲートボール場・パークゴルフ場・遊具広場・駐車場他 ②野球場・テニスコート・スライダー・ゲートボール場・パークゴルフ場・遊具広場・駐車場他 ③野球場・テニスコート・ゲートボール場・遊具広場・駐車場他		
2 指定管理者			
名称	みどりみらいプロジェクトグループ(構成員 ㈱四宮造園・㈱佐藤萬香園・日本体育施設㈱)		
指定期間	平成30年4月1日～令和5年3月31日		
募集方法	公募 非公募の場合、その理由:		
指定単位	施設数:3公園 複数施設を一括指定の場合、その理由:同一の指定管理者で維持管理しているため		
業務の範囲	公園維持管理業務、有料公園施設(屯田西公園・新琴似グリーン公園・太平公園)運営(利用料金制度)		
3 評価単位	施設数:3公園 管理運営を行う全ての施設については、同様の基準・方法等による維持管理を実施しているため、各施設単位で評価したとしても差異が生じないことから、指定単位での一括評価としたもの。		

II 令和4年度管理業務等の検証

項目	実施状況	指定管理者の自己評価	所管局の評価				
1 業務の要求水準達成度							
(1)統括管理業務	<p>▽ 管理運営に係る基本方針の策定</p> <p>○効率的な管理運営による経費削減を図り質の高い利用者サービスの向上を目指すと共に施設運営の透明性を確保し、利用者が気軽に運動・休憩・散歩し、安全・安心して平等に利用でき、人と自然が共生するやさしい環境づくりをグループの基本方針とする。</p> <p>又基本方針を達成する為以下の5項目を事業目標として管理運営に取り組む。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.人々に安らぎをあたえる良好な緑の公園づくり 2.利用者が安心して公園を利用できる安全防災対策 3.スポーツを通じて健康づくりの場やリフレッシュできる場の提供 4.環境に配慮した公園づくり 5.多様な利用者ニーズへの柔軟かつ適切な対応 <p>▽ 平等利用に係る方針等の策定と取組実績</p> <p>○私たちグループは利用者対応に当たり、3月に受付担当者・管理作業員へのマナー教育、法条例教育、4月に安全大会を実施し、公園利用者対応において、条例等を把握し、関連法規を定期的にチェックし共有する事で利用者を尊重し、親切丁寧な対応へ繋げている。また、週の初め管理者会議を実施し、公園利用者からの意見・苦情・要望等を共有し誰でもわかる住民対応を心がけている。身障者専用駐車場の看板を設置するなど、平等利用に向けた取組を行った。イベントの紹介・意見苦情等についてもホームページ・掲示板に公開する取組を行った結果、利用者からの問合せも増えた。公園利用者の声にいち早く対応する事で、通報者からお褒めの言葉などを頂き、一定の成果が得られたものと自負している。</p> <p>また、屯田西公園に隣接する防風林や近隣公園についての問合せも多数あり、適切に対応している。</p> <p>○園路舗装面亀裂・段差を無くす補修等を行った結果、高齢者や車いすでの利用がより安全になった。</p>	<p>・園内の維持管理業務については、仕様書通りに行う事が出来た。日々の公園巡回及び遊具の日常点検の実施・定期的なハザードチェックにより、事故も無く管理することができた。</p> <p>・遊具の定期点検により発見された不具合の程度により札幌市との協議による補修等の実施により遊具における事故は発生しなかった。</p> <p>・落ち葉を利用した、堆肥の配布は近隣住民から大変好評であった。来年度に於いても環境に配慮した公園づくりを目指して行きたい。</p> <p>・コロナウィルス感染拡大防止の観点から、一部自主事業等を中止とした。</p> <p>・屯田西公園における窓口業務では我々が管理する三公園はもとより、周辺の公園についても住民からの問合せには住民の立場に立って親切に対応し大変喜ばれている。</p> <p>・3月に専門講師によるマナー講習、弁護士による法条例に関する講習会を実施し、その効果はあった。</p> <p>・高齢者、障がい者に優しい公園を目指し、園路や駐車場のバリアフリー化を進めると共に、車椅子を管理事務所に配備し、平等利用の実現に向けた取組を行っている。</p>	<table border="1" data-bbox="1284 302 1460 336"> <tr> <td>A</td> <td>B</td> <td>C</td> <td>D</td> </tr> </table> <p>公園利用者の立場に立ち誠実に対応しており、事業計画に基づき維持管理が行われている。</p> <p>誰もが平等に利用できる施設とするための様々な取り組みが行われている。</p>	A	B	C	D
A	B	C	D				

	<p>▽ 地球温暖化対策及び環境配慮の推進</p> <p>○建物内の照明について、消灯することに努めると共に、公園灯も町内会と協議の上、冬季に利用されない区域を消灯することにより、消費電力量の削減を行った。環境負荷の軽減を図った。また、公園内で発生する落葉を堆肥化し、公園内外において有効に活用されている。リサイクルの取り組みが浸透して落葉堆肥を利用される地域住民の方が増えてきた。風倒木を丸太に加工し、希望者へ配布した。</p> <p>○車両関係については、アイドリングストップの励行に努めると共に公園利用者へポスターの掲示によりアイドリングストップへの協力を促した。</p> <p>○事務用品についてはグリーン購入ガイドライン指定品を購入すると共にコピー用紙は裏紙とし用紙の節減に努めた。</p> <p>○ISO14001(環境)認証取得に基づき活動している。</p> <p>▽ 管理運営組織の確立(責任者の配置、組織整備、従事者の確保・配置、人材育成)</p> <p>○統括管理責任者を配置し業務分担、指揮命令系統、連絡系統を定めた。</p> <p>○新年度解放に向けてISO教育・マナー教育を行った。</p> <p>○年度初めに職員へのマナー教育を実施した。</p> <p>▽ 管理水準の維持向上に向けた取組</p> <p>○公園・施設利用者への聞き取りやアンケート実施により公園利用者からの提案を受けテーブル・ベンチの補修等対応した。</p> <p>○要望のあった樹木の下枝払いを実施し子供たちが安心・安全に遊べる環境を整えた。</p> <p>○公園毎週清掃に加え巡回時にトイレや園内の清掃を実施した。</p> <p>▽ 第三者に対する委託業務等の管理(業務の適正確保、受託者への適切監督、履行確認)</p> <p>○札幌市の承認を得た業者に委託し、所長を再委託業者の指揮監督責任者とし、受託者からの報告書及び写真や現地立会等で履行を承認した。</p>	<p>・地球温暖化対策の一環として取り組みをおこなった冬期間の公園灯の消灯については、近隣・町内会からの理解を頂戴し毎年実施し、一定の成果を得ており、今後も継続を行う。又管理事務所における室内灯の消灯において電気使用量の削減への取組を継続中である。</p> <p>・落葉堆肥、丸太の配布の取り組みが浸透しており、今後とも継続を行う。</p> <p>・当社ISOの作業所目標及び札幌市環境法令の順守について達成できた。</p> <p>・毎年行われている接遇研修・ISOに基づいた意見苦情等の情報共有の徹底により末端からの情報伝達・共有がスムーズに出来た。</p> <p>・ボランティア活動は、ドックラン運営及び花植えを実施した。</p> <p>・巡回時のごみ拾いやトイレの巡回実施により、きれいな状態を保つことが出来た。</p> <p>・委託業務の管理は委託先の決定及び業務の履行確認まで問題なく出来た。</p>	<p>地球温暖化対策及び環境配慮に向けた取り組みを、積極的に行っている。</p> <p>人材育成を目的とした各種講習会の実施等、管理運営組織の確立が図られている。</p> <p>各施設が良好な状態が保たれており、利用者からの提案、要望を反映した維持管理作業が行われている。</p> <p>仕様書に基づいた適正な委託業務の管理が行われている。</p>
--	--	--	---

	<p>▽ 札幌市及び関係機関との連絡調整(運営協議会等の開催)</p> <table border="1" data-bbox="331 253 925 784"> <thead> <tr> <th data-bbox="339 253 531 315">開催回</th> <th data-bbox="539 253 917 315">協議・報告内容</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="339 327 531 555">R.5.03.27(月) 北区土木センター</td> <td data-bbox="539 327 917 555"> ○運営協議会の実施 ・3公園に於ける管理業務実施報告 ・自主事業・事業計画の報告 ・公園設備等の整備説明 ・自主事業計画及び実施説明 </td> </tr> <tr> <td colspan="2" data-bbox="339 566 917 784"> <協議会メンバー> ・札幌市北区土木センター公園緑化係長、同職員 ・みどりみらいプロジェクトグループ構成員5名 </td> </tr> </tbody> </table> <p>▽ 財務(資金管理、現金の適正管理)</p> <p>○経理を明確に区分するため年度ごとに収支その他経理に関する記録等を整え、グループ独自の預金口座により管理している。 ○グループ独自の『現金取扱規定』に基づいて管理している。 ○毎年度末会計監査を実施し会計業務が適正に処理されている事を確認</p> <p>▽ 要望・苦情対応</p> <p>○要望・苦情対応については、文書化し毎朝礼時又は毎週行われる管理者会議においてスタッフ全員が共有している。</p> <p>▽ 記録・モニタリング・報告・評価(記録、セルフモニタリングの実施、事業報告、札幌市の検査等への対応、自己評価の実施)</p> <p>○要望・意見については、掲示し維持管理業務改善に役立てた。 各3公園にアンケートBOXを設置し、それぞれの公園のサービス向上に役立てた。</p>	開催回	協議・報告内容	R.5.03.27(月) 北区土木センター	○運営協議会の実施 ・3公園に於ける管理業務実施報告 ・自主事業・事業計画の報告 ・公園設備等の整備説明 ・自主事業計画及び実施説明	<協議会メンバー> ・札幌市北区土木センター公園緑化係長、同職員 ・みどりみらいプロジェクトグループ構成員5名		<p>・公園運営協議会では、今年度の事業の報告・検証をすると共に次年度の取組、特に改修工事について話し合いを行った。改修後の公園を楽しみにしている等の声もあり、有意義な協議会となった。</p> <p>・現金取扱規定及び会計監査により適正に管理された。札幌市の財務監査にも適切に対応した。</p> <p>・要望・苦情は適切に対応する事が出来た。</p> <p>・記録については適正に管理・報告を行っている。自己評価の結果を管理運営に反映している。</p>	<p>新型コロナウイルス感染拡大の影響で、関係機関との連絡調整の機会は減ったが、本市との連絡調整は、密に行われていた。</p> <p>資金管理、現金管理、共に適正である。</p> <p>寄せられた苦情・要望に対して、迅速な対応を行っている。</p> <p>アンケート結果が公園利用者のサービス向上に有益に働いている。</p>
開催回	協議・報告内容								
R.5.03.27(月) 北区土木センター	○運営協議会の実施 ・3公園に於ける管理業務実施報告 ・自主事業・事業計画の報告 ・公園設備等の整備説明 ・自主事業計画及び実施説明								
<協議会メンバー> ・札幌市北区土木センター公園緑化係長、同職員 ・みどりみらいプロジェクトグループ構成員5名									

			<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"> 労働関係法令が厳守され、雇用環境の維持向上に関する講習会等を行い、努力が認められる。 </td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	労働関係法令が厳守され、雇用環境の維持向上に関する講習会等を行い、努力が認められる。											
A	B	C	D																
労働関係法令が厳守され、雇用環境の維持向上に関する講習会等を行い、努力が認められる。																			
(2)労働関係法令遵守、雇用環境維持向上	<p>▽ 労働関係法令遵守、雇用環境維持向上(事故の有無などの安全衛生面を含む)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○施設で働くすべてのスタッフに対し、最低賃金を上回る給料を支給した。 ○施設で働く職員に対し、一週40時間、一日8時間を順守した。 ○施設で働く職員に、時間外労働又は休日労働させる場合は、書面による労使協定(36協定)により必要な定めをし、労働基準監督署に届け出た。 ○1年に1回定期健康診断等を行った。 ○指定管理者の申込時に提出した、ワーク・ライフ・バランスの取組に関して適切に実施した。 	<ul style="list-style-type: none"> ・無理無駄の無い勤務形態を考慮し、所長以下スタッフ全員が運営業務に責任と自覚を持って労働意欲の向上に向けて配慮している。 又、地域の住民、各ボランティアとの交流から、自社の専門技術や知識を生かした地域行事に参加したりできる労働環境作りを進めた。 ・安全な職場環境の実現と、スタッフの雇用環境の向上を進める中で、市民サービスの向上につなげることが出来た。 ・3月に専門講師によるマナー講習、弁護士による法条例に関する講習会を実施し、その効果はあった。 																	
(3)施設・設備等の維持管理業務	<p>▽ 総括的事項(利用者の安全確保、市民サービス向上への配慮、連絡体制確保、保険加入)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○利用者の安全については、緊急対応マニュアルを作成、毎年普通救命講習を全職員が受講。AEDの設置、巡視、日々の公園巡回・ハザードチェックの実施により確保している。 ○拾得物・落し物の取扱いについては管理簿を作成し期限を定め管理しており、サービス向上に努めた。 ○損害賠償保険は仕様に適合したものに加入している。 ○公園利用者の安全確保の為の講習を受講した。 <p>▽ 施設・設備等の維持管理(清掃、警備、保守点検、修繕、備品管理、駐車場管理、緑地管理等)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○草刈、清掃、警備、保守点検業務について、仕様書に基づき実施した。 ○舗装の補修、水道管の漏水、トイレの詰り、遊具、有料施設等の小規模な修繕を実施した。 ○樹木に関しては通行の支障となる下枝取りや、樹木の剪定枯木の伐採等を実施した。 <p>▽ 防災</p> <ul style="list-style-type: none"> ○防災訓練については、コロナウイルス感染防止の観点から、当管理事務所スタッフのみで行った。 ○管理事務所において消火訓練・避難誘導訓練を行い施設・公園利用者の安全確保を最優先にした取組で職員の意識向上につなげている。 ○普通救急救命士講習会を実施し人命尊重の意識向上につなげた。また受付にAEDを設置している。 	<p>・“良質の環境づくりを行う”という理念のもと、「職員の資質の向上」、「豊かな自然を未来に継承する」、「安心で安全な憩いの場を提供する」という事業計画に沿った維持管理を実施している。</p> <p>・施設、設備の老朽化が目立つが、継続し修繕等は実施してきた。今後も適切な点検及び随時修繕を実施して利用者の安全確保に努めていく。</p> <p>・防災訓練及び消火訓練は、当管理事務所スタッフのみで行い、スキルアップを図った。作業時における防災事故防止につながったと評価する。また、普通救急救命講習については毎年全員が受講している。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"> 利用者の安全確保・防災意識をもって維持管理業務が行われた。 </td> </tr> <tr> <td colspan="4"> 各施設の状況に応じて、適切な管理が行われていた。 </td> </tr> <tr> <td colspan="4"> 防災・消火訓練の実施及び救命講習受講が引き続きなされている </td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	利用者の安全確保・防災意識をもって維持管理業務が行われた。				各施設の状況に応じて、適切な管理が行われていた。				防災・消火訓練の実施及び救命講習受講が引き続きなされている			
A	B	C	D																
利用者の安全確保・防災意識をもって維持管理業務が行われた。																			
各施設の状況に応じて、適切な管理が行われていた。																			
防災・消火訓練の実施及び救命講習受講が引き続きなされている																			

<p>(4)事業の計画・実施業務</p>	<p>▽ 公園利用に関する学習機会の提供業務 コロナ感染拡大の防止をしながら、一部の自主事業を実施した。 ・花いっぱい運動、犬のしつけ教室、ドックラン開放</p> <p>▽公園利用に関する情報収集及び提供業務 ○近隣パークゴルフ場利用案内(パンフレット設置) ○近隣公園ガイドブック設置 ○災害避難マップ設置(掲示板にて周知) ○犬の飼い主のマナー啓発の為のパンフ設置(掲示板にて周知) ○HPにおける、施設閉鎖・開放の情報を発信</p> <p>▽ 公園利用に関する市民活動及び交流の支援業務 花いっぱい運動実施・犬のしつけ教室開催・ドックラン開放</p>	<p>・コロナウイルス感染拡大防止の観点から一部の自主事業を中止したが、安心、安全な公園づくりをこころがけ、消毒・除菌対策を行い、防止に努めた。</p> <p>・関係部署と連携を密にとり、正確な情報を、より迅速に発信することが出来た。</p> <p>・各ボランティアの方、利用者、近隣住民の要望、意見をくみとり、安心・安全な公園作りを進めることが出来た。また、関係各所との連絡・相談を密にし、大きな災害、瑕疵等がなく、運営することが出来た。</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4"> 新型コロナウイルス感染拡大防止の対策を行いつつ、各種教室やイベントを開催し、公園利用者の満足度向上に努めている。また、掲示物やパンフレットの設置などによって、広く利用者に公園に関する情報を提供することができている。 </td> </tr> </tbody> </table>	A	B	C	D	新型コロナウイルス感染拡大防止の対策を行いつつ、各種教室やイベントを開催し、公園利用者の満足度向上に努めている。また、掲示物やパンフレットの設置などによって、広く利用者に公園に関する情報を提供することができている。			
A	B	C	D								
新型コロナウイルス感染拡大防止の対策を行いつつ、各種教室やイベントを開催し、公園利用者の満足度向上に努めている。また、掲示物やパンフレットの設置などによって、広く利用者に公園に関する情報を提供することができている。											
	<p>▽ 公園利用者に対する相談業務</p> <p>○改修工事に関する問い合わせが多く寄せられた。 札幌市、工事関係者と協議の元、掲示板・ホームページでの告知、対応、報告等を行った。</p> <p>○カラスについて相談があり ※威嚇された時の対処法等を回答した。</p> <p>○9年程前から飛来するようになった、チゴハヤブサの営巣地に関する問い合わせがあったが、むやみに近づくことが無いようお願いした。</p> <p>○犬の飼い主へのマナー告知看板を設置し、理解と協力を求めた。犬のしつけ教室を開催し、マナー啓発に努めた。</p> <p>○スケートボードに関しても注意POPを設置して事故防止に努めた。</p> <p>○パークゴルフ場の安全対策実施(高いネットを設置)</p> <p>○コロナウイルス感染拡大防止も実施しながら、運営管理及び自主事業に努めた。</p>	<p>・改修工事に関する告知、札幌市との報告・協議の上、公園管理者としての対応を行った。</p> <p>・コロナウイルス対策の告知を各所に設置し、感染拡大防止に努めた。除菌、マスク着用、防護シート等の対策を行った。</p> <p>・巡視時に声掛け、会釈を必ず行い、利用者との融和を促した。</p> <p>公園にかかわる質問、要望については、公共の福祉の理念に基づき、回答、対応をした。</p>	<p>様々な相談に対して適切に対応して努力がみられる。特に苦情対応については、大きなトラブルなく利用者対応できており、丁寧な対応ができていた。</p>								

(5)施設利用に関する業務	▽ 利用件数等				<p>・ホームページや公園掲示板、町内会回覧、近隣まちづくりセンター等へのパンフレット配布により施設の利用促進を図っている。</p> <p>・屯田西公園、テニスコートの利用促進キャンペーンは、テニス団体の利用者へは好評であった。</p> <p>・まだコロナウイルス感染状況等も若干懸念され、計画より利用総数は減少となった。</p> <p>・太平公園のテニスコートは老朽化が特に顕著で、相応の対応が必要と思われる。</p> <p>・屯田西公園の陸上競技場改修工事に伴う、利用者への閉鎖告知継続及びR5年度のテニスコート改修工事に伴う利用中止の告知を実施した。</p>	A B C D
		R3実績	R4計画	R4実績		<p>利用促進に対し、努力が見られる。</p>
野球場	件数(件)	387	780	617		
	人数(人)	6,966	14,040	11,106		
	稼働率(%)	18	34	21		
庭球場	件数(件)	1,965	2,750	2,594		
	人数(人)	12,773	17,875	16,861		
	稼働率(%)	13	23	20		
サッカー場	件数(件)					
	人数(人)	0				
	稼働率(%)					
陸上競技場	件数(件)					
	人数(人)	0				
	稼働率(%)					
	R3実績	R4計画	R4実績			
イベント						
学校行事			2			
その他						
	▽ 不承認0件、取消し0件、減免60件、還付143件					
	▽ 利用促進の取組					
	○ホームページ、公園掲示板による広報活動の実施。					
	○公園内にアンケートボックスの設置					
(6)付随業務	▽ 広報業務				<p>・広報活動としてはホームページや公園掲示板に早めの情報提供をしている。</p> <p>・ホームページの閲覧数は昨年より9.7%の増となった。今後も、より分かりやすく閲覧できるようウェブアクセシビリティに対応したHPにし、JISX8341-3:2016の附属書JB(参考)「試験方法」に基づき、試験を実施し、レベルAAに準拠した。またHPIに方針、試験結果等を公開している。</p> <p>・今後も公園利用者へのサービスの向上を目指して情報公開を行う。</p>	A B C D
	<p>○ホームページを継続運用した。</p> <p>○ホームページの閲覧数 17,296件(前年16,824件9.7%増)となった。</p> <p>○HPIによるイベントの実施告知・実施報告</p> <p>○公園内に掲示板を設け情報を発信した。</p> <p>○町内会にて落葉堆肥の無料提供を告知した。</p> <p>○近郊の町づくりセンターへ情報提供を行った。</p> <p>○HPIを、「JIS X 8341-3:2016」に対応することを目標に、ウェブアクセシビリティの確保と向上に取り組んでいる。</p>					<p>積極的に情報提供に努め、特に、施設改修工事の影響による施設の閉鎖等を適時適切に掲載していた。閲覧が増えることにより、利用者がさらに増加する可能性もあるので、引き続き、見やすく、分かりやすいホームページの情報提供に努めてほしい。</p>
	▽ 引継ぎ業務					
	(前回から継続指定のため、引継業務なし)					

2 自主事業その他		A	B	C	D
▽ 自主事業	<ul style="list-style-type: none"> ○自動販売機の設置 ○春の花苗植込み(花いっぱい運動) ○ドックラン開放 ○犬のしつけ教室 <p>その他自主事業はコロナウィルス感染拡大防止の観点から中止とした。</p>		B		
▽ 市内企業等の活用、福祉施策への配慮等	<ul style="list-style-type: none"> ○第三者委託については、以下の業務について市内企業に発注した。 <ul style="list-style-type: none"> ・管理事務所機械警備 ・電気保安業務 ・一般ごみ、びん・かん等処理 ・産業廃棄物処理 ・遊具保守点検整備業務 ・給水設備点検 ・パークゴルフ管理業務 ○印刷物等は、福祉施設に発注した。 	・第三者委託については概ね市内企業を活用出来た。			積極的に市内企業の活用、福祉施設への配慮に努めている。
3 利用者の満足度					
▽ 利用者アンケートの結果		・アンケート実施することで、特にお客様のご要望を的確につかみ、特に維持管理等についての苦情等については現場を確認後、協議の上、迅速に対応している。また、意見・要望等はお客様の声として、維持管理作業者に周知し、実施している。今後もアンケートによる意見等は、北区土木センターと協議して維持管理業務に反映していきたいと考えている。	A		
実施方法	<p>7月～11月</p> <p>○屯田西公園・新琴似グリーン公園・太平公園にてアンケートBOX設置</p> <p>○無作為に聞き取り調査(アンケート)を実施した。(60名)</p> <p>屯田西公園(20名)太平公園(20名)新琴似グリーン公園(20名)</p>				総合満足度、接遇満足度ともに高い評価を得ており、要望苦情への対応が積極的に行われている。
結果概要	<p>※総合満足度:90% ※接遇満足度100%</p> <p>○施設の管理状況について…管理されている:91%</p> <p>○職員の対応について…満足:100%</p> <p>○公園の景観について…満足:91%</p>				
利用者からの意見・要望とその対応	<p>【意見】駐車場入り口の段差</p> <p>【対応】入口を補修し対応</p>				
	<p>【意見】スケートボード利用について</p> <p>【対応】ベンチ等に傷防止のPOPや利用についてのPOPを設置し対応した。苦情等なくなった。</p> <p>【意見】パークゴルフのボールがネットを超えて飛び出る危険がある</p> <p>【対応】高さがある防球ネットを設置した。</p>				

4 収支状況

▽ 収支 (千円)			
項目	R4年度計画	R4年度決算	差(決算-計画)
収入	46,148	48,582	2,434
指定管理業務収入	45,568	47,909	2,341
指定管理費	39,551	39,551	0
利用料金	6,017	6,094	77
その他	0	2,264	2,264
自主事業収入	580	673	93
支出	46,103	47,421	1,318
指定管理業務支出	45,133	47,302	2,169
自主事業支出	970	119	▲ 851
収入-支出	45	1,161	1,116
利益還元			0
法人税等			0
純利益	45	1,161	1,116

▽ 説明

○利用料金収入は計画より、微増であった。
 ○支出は指定管理業務に於いて樹木剪定・伐採・処理費等で予備費が年度当初より増加したが、自主事業一部中止により減少した。
 ○収入から支出を差し引いた金額1,116千円は協定書に基づき構成員による分配に使用した。

・強風対応、枯木伐採、下枝処理等処理費が増加した。
 ・コロナウイルス感染状況も懸念されたが、屋外行動傾向となってきたので、利用料金は微増となった。
 ・3年ぶりにウォータースライダーを開放した。今後、施設機械の老朽化が今後懸念事項である。
 ・自主事業は感染対策を実施して、実施できる範囲で開催した。
 ・屋外で楽しむ方々が増え公園内のゴミ等の量が増えた。
 ・環境負荷低減の運動として冬期間の公園灯一部消灯・トイレの節水等による現場経費の圧縮を実施した。
 ・一部自主事業を中止したので、自主事業経費の支出が減となった。
 ・折れ枝や倒木、樹木管理で処理費が増大した。
 ・その他収入で、電気料金増加となった。(札幌市)
 ・管理事務所・倉庫の改修工事に向けて、不要な物を廃棄した為、処理費が増大した。

A	B	C	D

新型コロナウイルスの感染拡大に対し、柔軟な対応が求められた1年であったが、様々な項目に対し努力、対策が見られる。

<確認項目> ※評価項目ではありません。

▽ 安定経営能力の維持 ○当グループの財務状況等は選定時と変わらず維持されている。		適	不適
▽ 個人情報保護条例、情報公開条例、行政手続条例、オンブズマン条例及び暴力団の排除の推進に関する条例への対応 ○各条例の規定に則り、全て適正に取り扱っており適切に対応されている。 情報公開等の請求、行政手続き条例、オンブズマン条例への対応はなかった。		適	不適

III 総合評価

【指定管理者の自己評価】	
総合評価	来年度以降の重点取組事項
<p>○今年度も引き続きコロナ感染防止対策を講じながらの運営管理となったが、札幌市とも協議し感染対策を講じながら実施可能な自主事業は実施し、利用者やボランティアの方も参加し喜ばれた。安全対策を講じて、閉鎖していたスライダープールも開放し多くの家族連れや子供たちが札幌の短い夏を楽しんだ。有料施設運営においても安全に運営できたと考える。</p> <p>○屯田西公園改修工事が開始となっている。札幌市、工事業者との連絡を密にし情報を共有し、地域住民並びに、町内会、各同好会、ボランティア団体とも情報を共有し工事を実施した。改修後は、多くの利用者で賑わいをみせていた。</p> <p>維持管理業務については、KY活動、日々の打合せによる安全確認により、大きな事故なく実施することができた。屋外での余暇が増加すると共に公園のゴミも増加していたが、日常の管理に注力し、公園内清掃に努めた。</p> <p>全体を通しては事業計画に沿った形で管理運営が実施できた。</p> <p>○施設に関しては、屯田西公園の遊具は新規となったが、新琴似・太平の各遊具の老朽化が進み、改修工事が必要であると考え。安全管理及び未然防止に努めて運営している状況であるが、太平のテニスコートは安全確保が困難のためR5年度以降は利用中止とした。</p> <p>プール施設及び機械も老朽化が進んでいる状況である。</p> <p>新琴似駐車場が拡張されたが、太平公園の駐車場問題は懸案事項であるので注力しながらの運営となる。</p> <p>○次年度以降の改修工事に関しても担当部署及び関係各所と連携し安全に進めていく。</p> <p>○今後も安全で安心な公園運営に努める。</p>	<p>○公園維持管理業務(春秋の落葉清掃)における落ち葉の飛散を抑制させる方法としてネットの利用は、効果的で継続して行きたい。</p> <p>また、樹高の高い樹木が多く、秋にはネットによる飛散防止が追い付かなくなるため早めの剪定、間伐対応をとれるようにしていきたい。</p> <p>○安全・安心して利用できる公園を目指して公園利用者の声を反映させた管理を実施する。</p> <p>○今後もゴミの減量化に努め、地域住民の皆様への堆肥還元等の両面の見地から環境保全行動を行っていく。</p> <p>○ISO14001に基づき管理運営に努める。</p> <p>○協議会による住民の皆様と意見交換の場を持ち、自主事業を通じて近隣住民参加の公園維持管理を目指して、公園を良好な状態に保つよう考えている。また、地域のボランティア団体とも協働し安全安心な公園維持管理に努めたいと考えている。</p> <p>○今後も皆様がより快適に公園をご利用して頂くために多様な自主事業を実施し、地域貢献を主眼とした自主事業を実施していく。</p> <p>○公園利用者(特に弱者)にやさしい公園づくりを目指して色々な知恵を出し喜ばれる公園管理を展開して行く。</p> <p>○今後の改修工事に合わせて、札幌市及び関係各所と連携・連絡調整を行い、情報を共有し発信していき、円滑な改修工事に努める。</p> <p>○公平性、平等性、公共の福祉に重点を置き、日々業務に励む。</p> <p>○常に改善を模索し、有効な手段を実施していく。</p> <p>○新しい運動公園として安全で安心な公園運営に努め、利用者サービス向上に資するよう努めていく。</p>
【所管局の評価】	
総合評価	改善指導・指示事項
総合的に良好な管理運営が行われたものと評価する。	今後も、安全管理等をしっかりし、こまめに点検、巡視をして事前対策をしてもらいたい。また、重点取組の新しい取り組みにも努力してもらいたい。