

# 維持管理業務実績報告書(令和2年度 年間報告分)

手稲稲積公園

稲積公園グループ





令和2年度 公園維持管理業務(年間)

課長	主任	係

公園:手稲稲積公園

実績/人工 委託等実績  
 合計 1,389.87 回数・日数 備考

	合計	回数・日数	備考
<b>芝生広場</b>	9.40		
芝刈り	8.17		
花壇 除草	1.00		
樹木 剪定・枯枝処理	0.23		
<b>多目的広場</b>	17.18		
芝刈り	12.38		
樹木 剪定・枯枝処理	4.80		
<b>スキー山広場</b>	15.50		
芝刈り	12.43		
樹木 剪定・枯枝処理	3.07		
<b>遊戯広場</b>	2.72		
芝刈り	1.88		
砂場 耕耘	0.84		
<b>休養広場</b>	24.43		
花壇 花苗植付け・掘取り	7.80		
花壇 除草	6.49		
花壇 灌水	8.27		
花壇 耕耘	1.87		
<b>稲積中央側通芝地</b>	5.58		
芝刈り	2.48		
樹木 剪定・枯枝処理	1.45		
樹木 冬囲い取付・取外し	1.65		
<b>12面コート周囲芝地</b>	24.85		
芝刈り	15.60		
樹木 剪定・枯枝処理	5.55		
樹木 冬囲い取付・取外し	0.45		
排水溝 清掃	3.25		
<b>富岡通側芝地</b>	0.45		
芝刈り	0.45		
<b>4面コート周囲芝地</b>	12.96		
芝刈り	6.10		
樹木 剪定・枯枝処理	5.86		
排水溝 清掃	1.00		
<b>ポプラ並木</b>	1.38		
芝刈り	1.38		
<b>園内外周法面</b>	24.84		
芝刈り	16.13		
樹木 剪定・枯枝処理	8.71		
<b>テニスコート</b>	35.99		
オムニサンド補充	17.07		
雪割	11.64		
施設 設置・撤去	2.70		
施設 補修	4.58		

パークゴルフ場	54.37		
芝刈り	37.31		
施肥	0.48		
灌水	5.39		
芝生 生育促進・張替	3.32		
施設 設置・撤去	5.87		
施設 補修	2.00		
野球場周囲芝地	8.52		
芝刈り	4.64		
樹木 剪定・枯枝処理	2.88		
排水溝 清掃	1.00		
野球場	28.04		
芝刈り	15.42		
施肥	0.45		
グラウンド整備	12.17		
駐車場	4.80		
垣根 刈り込み	2.00		
スノーポール 取付・取外し	2.00		
除雪	0.80		
管理事務所	730.16		
利用受付、用具貸出、室内清掃	310.16		
管理事務	402.84		
職員研修	17.16		
園内全域	199.40		
樹木 危険木・風倒木処理	5.06		
樹木 冬囲い取付・取外し	8.74		
植物リサイクル	25.31		
清掃	22.36		
枝収集	14.63		
落葉 清掃	52.89		
除雪	30.63		
雪下ろし	1.10		
イベント対応・準備	20.78		
巡回	17.90		
倉庫	165.25		
機械整備・作業用具製作等	165.25		
他公園	24.05		
物資運搬	24.05		
委託関係			
機械警備		365 回	
公衆トイレ清掃		156 回	
塵芥処理(一般ごみ)		35 回	
塵芥処理(ビン・カン)		14 回	
産廃処理		1 回	
遊具保守点検		2 回	
テニスコート施錠・解錠		82 回	

令和2年度 委託業務実施状況(年間)

公園:手稲稲積公園

業務名	数量	単位	業務内容
委託関係機械警備	365	回	
委託関係公衆トイレ清掃	156	回	
委託関係塵芥処理(一般ごみ)	35	回	
委託関係塵芥処理(ビン・カン)	14	回	
委託関係産廃処理	1	回	
委託関係遊具保守点検	2	回	
委託関係テニスコート施錠・解錠	82	回	

令和2年度 点検・修繕実績表(年間)

公園:手稲稲積公園

点検月日	施設名	点検修繕事項	処置の種別	緊急性	修繕費用	修繕の執行	未修繕/修繕済	点検修繕業者	備考
						直営/委託/市	執行(予定)日		
4月16日	園内	排水管詰まり	点検	○	77,000	委託	4月16日	(株)公清企業	
4月16日	車両	2tトラック荷台板張り替え	修繕		6,400	直営	4月16日		
4月24日	園内	軽トラックタイヤ交換	修繕		0	直営	4月24日		
4月22日	園内	男子小便器 フラッシュバルブ交換	修繕	○	27,500	委託	4月22日	(有)ツヴァイト	
4月29日	園内	排水管カメラ調査	点検	○	44,000	委託	4月29日	(有)ツヴァイト	
5月11日	車両	2tトラックタイヤ交換	修繕		6,600	委託	5月11日	ヤナガワ自動車(株)	
5月12日	園内	乗用草刈り機	修繕		29,270	直営	6月5日		
5月15日	園内	ベンチ補修	修繕		2,760	直営	5月15日		
5月19日	遊具	遊具保守点検	点検		132,000	委託	5月19日	(株)ユーテクス	264,000円(春夏2回実施)
6月11日	園内	運搬車パンク	修繕	○	-	直営	-		
6月19日	園内	灌水用品	修繕		150	直営	6月30日		
7月4日	園内	シーソー修繕	修繕	○	3,680	直営	7月4日		
7月9日	園内	トイレ側溝グレーチング取り付け	修繕	○	99,000	直営	7月9日		
7月10日	園内	集草機 整備	修繕		0	直営	7月10日		

点検月日	施設名	点検修繕事項	処置の種別	緊急性	修繕費用	修繕の執行	未修繕/修繕済	点検修繕業者	備考
						直営/委託/市	執行(予定)日		
7月23日	園内	バロネス オイル交換	点検		0	直営	7月23日		
7月25日	園内	乗用草刈り機 オイル交換	点検		0	直営	7月25日		
7月26日	園内	運搬車 整備	点検		0	直営	7月26日		
8月21日	園内	チェーンソー 整備	点検		0	直営	8月21日		
8月25日	遊具	遊具保守点検	点検		132,000	委託	8月25日	(株)ユーテクス	264,000円(春夏2回実施)
8月28日	園内	チェーンソー 整備	点検		0	直営	8月28日		
9月18日	園内	ソドカッター 整備	点検	○	0	直営	9月18日		
9月22日	園内	乗用草刈り機 Vベルト交換	修繕	○	20,000	直営	9月22日		
10月8日	園内	キャンタータイヤ交換	修繕		6,600	委託	10月8日	ヤナガワ自動車(株)	
10月15日	園内	乗用草刈り機 Vベルト交換	修繕		22,000	直営	10月15日		
10月21日	園内	軽トラックタイヤ交換	修繕		0	直営	10月21日		
1月5日	園内	事務所排水トラップ凍結防止処置	修繕	○	2,644	直営	1月5日		
3月18日	園内	除雪機オイルフィルター交換 2台	点検		4,000	直営	3月18日		
3月18日	園内	除雪機オイル交換 2台	点検		1,000	直営	3月18日		
3月18日	園内	除雪機 ソリ交換	点検		28,600	直営	3月18日		



令和2年度 公園・施設利用者からの意見・苦情等(年間)

公園:手稲稲積公園

意見・苦情・要望・称賛件数: 27 件

月日	区分	種別	内容	対応	結果	処置回答
4月19日	公園	要望	道路情報管理室から手稲警察署へ連絡があり、公園周辺に路上駐車が多いので管理者側でも何か対策を取って欲しいとの連絡があった。	路上駐車禁止の表示を設置した。	その後、特段の指摘はなかった。	4月20日
4月27日	公園	苦情	公園利用者より電話がありスケートボードをしている人たちが怖いとの連絡があった。	職員が現場を確認し、スケートボードをしている人に声掛けを行った。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	4月27日
5月1日	公園	苦情	近隣住民より電話があり、夜中に遊具広場周辺で毎日叫んでいる人がいるのでどうにかして欲しいとの連絡があった。	手稲警察署と連携して巡回強化する旨をお伝えした後、手稲警察署に公園周辺及び公園内のパトロール強化を依頼した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	5月1日
5月1日	公園	苦情	公園利用者より電話がありスケートボードをしている人たちが怖いとの連絡があった。	職員が現場を確認し、スケートボードをしている人に声掛けを行った。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	5月1日
5月8日	公園	意見	手稲警察署の生活安全課より電話があり、スケートボードのことで手稲警察署に数件苦情が来ているが、公園施設閉鎖等の処置は行っているのかと連絡があった。	新型コロナウイルスの関係で、駐車場・遊具・運動施設の閉鎖は行っているが、その他の施設の閉鎖は行っていないと回答した。	その後、特段の指摘はなかった。	5月8日
5月19日	公園	苦情	公園利用者より電話があり、公園内の連合町内会の防災用プレハブに選挙ポスターが貼ってあり、いかがなものかと連絡があった。	直ちに職員が現場確認し、当該物置について札幌市に確認したところ町内会の占有物で、町内会長が住民からの選挙ポスターを貼りたいとの申し出により貼ったとのことであった。確認後直ちにポスターを撤去した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	5月19日
5月29日	公園	苦情	公園利用者より電話があり、毎日20時以降にスケートボードをしている集団が集まっていて怖い。前日の夜も車が12~13台止まっていた。と連絡があった。	5月1日以降、手稲警察署に夜間パトロール強化を依頼していたが、再度連絡して公園周辺及び公園内のパトロール巡回を強化して貰うこととした。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	5月30日
5月31日	公園	要望	休養広場でスケートボードをしている人がいるので、看板を立てて欲しいと公園利用者が管理事務所に訪問された。	看板を取り付ける旨をお伝えした。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	6月2日
6月2日	公園	苦情	PG場トイレ脇の側溝で躓いたと作業員が公園利用者より苦情を受けた。	コーンとロープで側溝周辺を囲い、注意喚起の看板を取り付けた。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	6月4日

月日	区分	種別	内容	対応	結果	処置回答
6月11日	公園	要望	野球場を利用している団体より電話があり、ホームページが剥がれているので補修して欲しいと連絡があった。	翌日に補修を行った。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	6月12日
6月14日	公園	苦情	公園利用者より電話があり、野球をしている人たちがいつもたばこを吸っていて迷惑していると連絡があった。	不快な思いをさせてしまったことを謝罪した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	6月14日
6月22日	公園	苦情	近隣中学校より電話があり、中学校前の公園広場でカラスが人を襲っているとの連絡があった。	直ちに職員が駆け付け、周辺園路を立入禁止テープで封鎖し、注意喚起の看板を設置し、経過を観察している。	その後、特段の指摘はなかった。	6月22日
6月27日	公園	苦情	公園利用者より電話があり、ていねプール券売所付近でカラスに襲われたとの連絡があった。	直ちに券売所周辺に注意喚起の看板を取り付けた。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	6月27日
7月1日	公園	要望	公園利用者より鳥のヒナがカラスに襲われているので助けて欲しいと窓口を訪れた。	職員が現場に行きヒナを保護した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	7月1日
7月10日	公園	苦情	野球場でサッカーをしている人がいるので注意してほしいと連絡があった。	職員が現場に急行しサッカーをしている人を注意した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	7月10日
7月10日	公園	要望	7月9日に公衆トイレに携帯電話を落としたので可能であれば取って欲しいと連絡があった。	職員がトイレ裏のマンホールを確認したが、落としたのが前日であり、発見することは出来なかった。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	7月10日
7月15日	公園	苦情	PG場利用者が休憩場で喫煙している人がいるので、どうにかして欲しいと連絡があった。	PG場掲示板に「喫煙はご遠慮下さい」という旨の張り紙をした。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	7月17日
7月27日	公園	意見	7月25日の0:04に前田1条5丁目(手稲稲積公園内)で公然猥褻事件があったと手稲区青少年育成委員会より連絡があった。		その後、特段の指摘はなかった。	7月27日
8月2日	公園	苦情	公園利用者より、ブランコより異音がするとの連絡があった。	職員が現場に急行し、点検・注油・増し締め等を行い、安全確認後開放した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	8月2日
8月5日	公園	苦情	野球場を利用する団体から、得点板内にスズメバチが出入りしているとの連絡があった。	職員が現場を確認したところ、スズメバチが出入りを繰り返していた。高さが3m程度あり直営での巣の撤去が危険なため、撤去作業を専門業者に依頼することとした。	当日に専門業者に依頼し、翌日の朝より撤去を行って貰った。その後、利用者から特段の指摘はなかった。	8月6日

月日	区分	種別	内容	対応	結果	処置回答
8月12日	公園	苦情	テニスの大会で大勢の人が集まっているが、新型コロナウイルスの対策は大丈夫なのか。と連絡が入った。	中学生の大会であり、参加校は把握し、本部及びコート入り口にはアルコール消毒液を置いており、マスクを着用してくださいとの張り紙をしている旨をお伝えした。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	8月12日
8月12日	公園	苦情	テニスの大会の歓声がうるさいと連絡が入った。	直ぐに職員が大会本部に歓声を小さくしてほしいとお願いした。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	8月12日
8月12日	公園	苦情	公園北側に植樹されている樹木が大きく、子供たちが横断する際危ないのでどうかして欲しいとの相談を受けたと札幌市より連絡があった。	造り物のオンコであり剪定、移植は難しいと判断した。子どもでもわかるような飛び出し注意の看板を設置した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	8月13日
8月21日	公園	苦情	テニスの練習の掛け声がうるさいと連絡があった。	直ぐに職員が練習している団体に掛け声を小さくしてほしいとお願いした。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	8月21日
10月9日	公園	苦情	札幌市みどりの管理課より、手稲稲積公園でのテニス大会で大学生がマスクもせず大声を出しているため、新型コロナウイルスの拡大が心配であると札幌市コールセンターに連絡があった旨を受けた。	大会主催者へ体調不良の参加者の出場停止の処置、試合時以外はマスクの着用を促した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	10月9日
10月19日	公園	要望	10月18日に行ったテニス講習会参加者より「テニス講習会中に来たボールを打ち返そうとした際に足がもつれて転び、頭を打った。右足のひざに違和感がある。」と連絡があった。また、その際に翌日10月20日午後公園管理事務所にて担当者として一度話をしたいとのことであった。	翌日午後からの予定だったが、苦情者が9時55分頃に公園管理事務所に来所した。「今日は左足にも違和感がある。参加料で支払った1000円の保険料ではどこまでの対応になるか。」という旨であった。担当者より「1000円全てが保険ではなく、講習会講師料、ボール・ラケットの貸し出し、テニスコート使用料金、レク保険の全てで1000円となっている。」と伝え、レク保険の内容、併せて痛むようであれば医療機関への受診を強く勧めたが、保険の内容を確認したあと、明確に受診するとの明言はなく帰られた。	12月4日に保険金が支払われたと、当協会事務局より連絡があった。	10月20日
10月21日	公園	要望	手稲区土木センターより、ていねプール券売所付近にスズメバチの巣があるので撤去して欲しいと市民より連絡があった旨を受けた。	職員が現場に行きスズメバチの巣を撤去した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	10月21日

令和2年度 施設の利用状況(年間)

公園:手稲稲積公園

施設	種別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
テニスコート	なし	0	4	671	864	958	759	668	284	18	0	0	0	4,226 件
野球場	なし	0	2	25	29	28	40	21	10	1	0	0	0	156 件
園内	公園利用届	0	0	5	6	4	6	4	2	2	0	1	0	30 件
合計		0	6	701	899	990	805	693	296	21	0	1	0	4,412 件

令和2年度 使用の承認等の状況(年間)

公園:手稲稲積公園

種別	施設名	承認件数	利用者数	減免件数
なし	テニスコート	4,226	-	25
	野球場	156	-	0
公園利用届け	園内	30	2,631	0
	合計	4,412	2,631	25

令和2年度 利用料金の収入状況(年間)

公園:手稲稲積公園

施設名	総使用件数	利用料金額(円)
テニスコート	4,226	6,603,520
野球場	156	615,600
園内	30	0
合計	4,412	7,219,120

令和2年度 公園利用促進事業実績表(年間)

公園:手稲稲積公園

月日	会期	名称	主旨・内容	参加人数
5月13日	1日	いなづみ児童会館 花クラブ	児童会館の小学生を対象に、花壇の手入れや水やり等、植物が成長する喜びを学び思いやりの心を育む目的で行うパンジーの植え込み作業	※コロナ中止
6月7日	1日	ノルディックウォーキング講習会	ノルディックポールを使用して園内各所を散策するウォーキングの講習会	※コロナ中止
6月24日	1日	稲積小学校 花壇花苗植込み	稲積小3年生で休養広場花壇にサルビアやマリーゴールド、ジニアなどの一年草の花苗を約1500株植えこむ体験学習	※コロナ中止
6月25日	1日	いなづみ児童会館花クラブ	児童会館の小学生を対象に、花壇の手入れや水やり等、植物が成長する喜びを学び思いやりの心を育む目的で行うジニアの植え込み作業	※コロナ中止
9月9日	1日	いなづみ児童会館花クラブ	花壇の手入れの方法や、自然素材のミニリースの作成	※コロナ中止
9月12日	1日	ノルディックウォーキング講習会	ノルディックポールを使用して公園内をウォーキングする講習会	※コロナ中止
10月14日	1日	テニス講習会	初級・中級者を対象としたテニス講習会	15人
10月18日	1日	いなづみ児童会館花クラブ(球根の植え付け)	児童会館の小学生を対象とした、夏植えジニアから来週のチューリップ球根の植え付け作業	5人
10月24日	1日	木の実のリース講習会	公園内の植物材料を使用したリースづくりの体験講習会	15人
10月25日	1日	木の実のリース講習会	公園内の植物材料を使用したリースづくりの体験講習会	15人
10月28日	1日	いなづみ児童会館木工クラフト	公園内で採取した植物材料を使用した木工工作の体験・近隣児童会館との体験事業	※コロナ中止
1月16日	1日	冬のまちにスノーキャンドルのあかりを灯そう！2021	「冬の公園活用・冬の災害・地域のつながりを考える」という3つのテーマのもと「阪神淡路大震災」の時期の合わせてスノーキャンドルやアイスキャンドル等の製作・点灯の実施を行った。	20人
合計				70人

令和2年度 研修等の実施履歴(年間)

公園:手稲稲積公園

研修項目	対象者	実施日	参加者数	備考
全体研修 (公園全般の内容について)	全スタッフ	4月1日	11	スタッフ全員で今年度の公園管理運営について(EMS・接遇・緊急事態発生手順等含む)
公園管理作業研修(安全作業等)	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	4月1日	8	作業スタッフ全員で今年度の流れ、安全作業の心がけについて
受付研修	マネージャー・サブマネージャー・窓口対応スタッフ	4月1日	5	受付スタッフ全員で現金取り扱い方法や個人情報の取り扱い方などについて
作業機械安全講習	サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	5月13日	6	作業機械の安全な取り扱い方について
ウェブアクセシビリティ講習	マネージャー・サブマネージャー・受付スタッフ	6月11日	5	ウェブアクセシビリティ全般について
作業車両デモンストレーション講習	マネージャー	7月22日	1	公園管理作業車両について
高所作業剪定講習	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	8月19日	8	高所作業剪定を行う箇所の確認、作業機械の安全な扱い方等
冬季作業講習	全スタッフ	12月1日	3	冬季作業を行う職員と作業員で冬季の機械の講習等を行った。
ロープ高所作業特別教育	サブマネージャー・公園作業スタッフ	2月2日	2	ロープ高所作業についての資格取得研修
ロープ高所作業研修	全スタッフ	2月17日	3	ロープ高所作業についての座学講習
冬季作業ミーティング	マネージャー・公園作業スタッフ	3月1日	5	冬季雇用作業員への安全作業ミーティング
動力駆動巻上機特別講習	サブマネージャー	3月1・2日	1	動力駆動巻上機についての資格取得研修
札幌市運営協議会	マネージャー・サブマネージャー	3月4日	2	
動力駆動巻上機特別講習	公園作業スタッフ	3月16・17日	1	動力駆動巻上機についての資格取得研修

第三者に対する委託業務一覧表

契約日又は発注日	受託事業者名	契約額(円)	見積徴収事業者名及び見積額		指定管理者担当者	
			事業者名	見積額(円)	履行完了日	その他特記事項
平成30年3月30日	(株)ベルックス	1,634,436			令和5年3月31日	
令和2年4月3日	(株)ベルックス	基本単価 2,750 総額 28,250			令和2年11月20日	単価契約
令和2年4月3日	(株)ユーテクス	264,000			令和2年7月31日	北発寒・前田公園含む
令和2年4月1日	(一財)札幌環境事業公社	6,380			令和3年3月31日	金額は1㎡単価
平成30年3月30日	(株)イーアンドエム	1,870			令和5年3月31日	金額は1㎡単価
令和2年4月1日	(株)札幌中央清掃社	774,279			令和3年3月31日	19品目単価と予想排出量からの総額を比較し、一括契約
令和2年4月1日	三和美建工業(株)	夏期単価 2,035 冬期単価 3,740			令和3年3月31日	中島公園他15公園一括契約(予定回数からの総額を比較し、1回あたりの単価契約)
令和2年4月1日	三和美建工業(株)	昼間: 2,310 夜間: 2,750			令和3年3月31日	中島公園他20公園一括単価契約
令和2年4月1日	(株)札幌サニター	基本単価 9,900			令和2年8月31日	単価契約

## 特記、連絡事項(指定管理者からの連絡事項、実績に対する自己評価、改善点)

### ア.職員研修

- ① 公園スタッフ全体研修(全スタッフ)
- ② EMS教育(全スタッフ)
- ③ 公の施設・接遇講習(全スタッフ)
- ④ 緊急事態対応研修(全スタッフ)
- ⑤ 受付現金・個人情報取扱研修(受付スタッフ)
- ⑥ 安全作業研修(作業スタッフ)
- ⑦ 公園管理作業スキルアップ研修(作業スタッフ)
- ⑧ 作業機械取扱研修(作業スタッフ)
- ⑨ 動力駆動巻上機特別教育(マネージャー・サブマネージャー・作業スタッフ)
- ⑩ ロープ高所作業特別教育(サブマネージャー・作業スタッフ)
- ⑪ 高所剪定作業安全研修(作業スタッフ)
- ⑫ 冬期作業機械安全研修(マネージャー・サブマネージャー・作業スタッフ)

#### 【自己評価】

職員研修については、計画を上回る内容・回数を実施することができ、スタッフ全体のスキルや知識向上に努めることができました。

### イ.ボランティア活動

- (1) パークゴルフボランティア・・・① 4月28日 オープン準備協働作業(登録者45名)→コロナのため中止  
② 毎週水曜日及び都度 清掃、灌水、目土、雑草抜き等  
③ 11月5日 クローズ協働作業(登録者のうち30名)
- (2) 手稲区企業ボランティアの受け入れ対応・・・手稲稲積公園・前田公園の花壇維持管理作業

### ウ.小学校校外学習

6月25日 稲積小学校3年生の児童による花苗植え込み実習(休養広場花壇)→コロナのため中止

#### 【自己評価】

コロナウイルス蔓延防止のため様々なボランティア作業が中止となったのは残念ではありますが、感染拡大の状況に注視しながら今後も継続してボランティアや学校教育での公園利用等に取り組んでいきたい。

## 1. 公園維持管理

#### 【自己評価】

芝生管理では、野球場や広場の芝刈り回数を多くして快適な利用ができるように努めました。その他の草刈についても、概ね計画どおり実施しました。

パークゴルフ場ではほぼ週1回の芝刈りを実施し、ボランティア作業と連携した夏場の灌水作業やグリーンへの傷みの激しい箇所への施肥を行い、芝生の踏圧による損耗回復を図りました。

夏場の暑さと極端な少雨により夏枯れが懸念されましたが、灌水作業や9月中旬からの降雨により持ち直し、何とか良好な状態を維持できました。

樹木管理については、枯枝や危険枝、園路灯を遮蔽している枝や、垂れ下がりの著しい越境枝などの剪定を通常の樹木管理の中で定期的実施するとともに、当協会免許保有者による直営作業の高所作業車での高木剪定作業を計画的に実施し、本年度はJR側鉄工団地通沿い園路から改修した駐車場周辺の樹木の枯枝剪定と、4面テニスコート裏側のムクゲ通のケヤキやトウヒ類の剪定や立ち枯れの撤去作業を実施しました。

また、側溝清掃を適時実施して雨水による冠水の防止を図るとともに、樹木の樹種それぞれの落葉時期に合わせて、エリア毎に段階的に落葉清掃を行いました。

#### 【改善点】

市との樹木剪定の協議や、直営作業による枯枝、危険枝、園路灯の遮蔽となっている枝、垂れ下がりの著しい越境枝などの剪定を通常の樹木管理の中で定期的実施するとともに、当協会免許保有者による直営作業の高所作業車での高木剪定を計画的に実施して、安全で良好な樹木管理ができるよう努めたい。



## 2. 施設の維持管理

### 【自己評価】

遊具については年2回の専門業者による定期点検を行い、利用者の安全確保に努めました。施設や備品に破損や不具合があった場合は、速やかに使用禁止処置をとり、専門業者による修繕や直営作業による部品の交換を行うなど、迅速に対応しました。

特に、冬期は管理事務所小屋裏内の給水管の錆による閉塞による凍結が懸念されることから、毎水抜時にコンプレッサーによる強制排水を行い、凍結トラブルはありませんでした。

今年度は冬期の低温が厳しく屋外トイレ1棟の封水凍結が頻発しましたが、管理事務所のトイレも合わせて開放するとともに、毎朝点検作業をしたうえで結氷時には解氷作業を実施しました。

また、冬期の緊急時の対応への備えと冬期の公園内通行者への利便を兼ねて、降雪時には管理事務所周辺及びJR稲積公園駅・バス停に至る園路を除雪しました。

加えて、野球場のダッグアウトベンチや四阿等の雪下ろしを行うとともに、園路灯を利用者に支障の無い範囲で消灯して節電に努めました。

今年度は10月末から野球場周辺のポプラ剪定作業が、2月には園内の引込柱の改修工事が実施されましたが、工事の進捗にあわせ案内等の現場対応を適時進め、利用者への影響をを最小限にとどめることができました。

### 【改善点】

施設の老朽化に伴う設備類や備品等の故障などトラブルが一部発生しましたが、都度迅速に対応しました。施設の劣化状況の把握と修繕の優先順位づけを行い、より適正な施設管理に努めます。

## 3. 自主事業

### 【実施事業】

- ① 公園利用者のサービス向上のため、清涼飲料水や氷菓等の自動販売機を設置した。
- ② 個人や団体のテニスコート利用者の利便向上のため、貸出式のロッカーを設置した。
- ③ 公園利用者の利便向上のため、クラブの貸出やボール等の販売の売店事業を行った。
- ④ 6月7日・9月15日の「ノルディックウォーキング講習会」は協力団体のコロナ対応方針により中止となった。
- ⑤ 10月14日にコロナ対策を十分にとり、定員を例年の半分にして「テニス講習会」を実施した。
- ⑥ 10月24日・25日にコロナ対策を十分にとり、定員を例年の半分にして「公園の木の实を使ったリース講習会」を午前午後2回開催した。
- ⑧ コロナ収束を祈願して公園単独で1月16日にスノーキャンドル等の制作・点灯を実施した。

### 【自己評価】

予定していた自主事業はコロナウイルス蔓延防止対策により上半期は全て中止となりましたが、コロナウイルス対策を十分にとったうえで定員を半分にして実施した「テニス講習会」や「公園の木の实を使ったリース講習会」は近隣町内会の連携協力による連町回覧板への回覧(780件)等の効果もあり申込日即日で満員になるなど好評であった。

### 【改善点】

コロナウイルスの影響により中止となった自主事業もあったが、「テニス講習会」や、毎年定員が満員となる「公園の木の实を使った講習会」、「スノーキャンドルの灯りをともそう」等次第に定着してきたイベントもあり、コロナ禍の収束状況を見極め、十分な対策配慮を行いながら公園利用者へのサービス向上と公園活用を図る自主事業イベントとなるよう努めたい。

## 4. 有料施設の管理運営

### 【自己評価】

有料施設においては、野球場は計画を上回る芝刈りを実施するとともに、集草機付乗用芝刈り機で定期的な集草作業やエアレーション作業・芝生の施肥作業、グラウンド整地を行い、良好なコンディションを維持することができました。

オムニコートについては、落葉等の清掃、砂の補充やすり込み作業等、コートコンディション状況に応じて都度対応し、大会開催レベルの良好な維持管理を実施することができました。

利用料金収入については、コロナウイルス拡大防止対策として公園施設の閉鎖措置が実施されたことで大幅な減収となったが、7月中旬以降はテニス大会等も実施され、例年なら10月中旬以降には利用率が下がる運動施設が、降雪が遅かったことも手伝って一定の歯止めがかかった形となりました。

今年度も3月にテニスコートの除雪と融雪剤・オムニサンドの散布を継続的に実施することで4月20日に開放可能となるよう努めており、テニスコートの大会利用等コロナ禍でも大幅な利用増が見込まれることから、表示類等の整備や利用案内の徹底とコロナ禍の収束状況を見極め、十分な対策配慮を行いながら、利用者サービス向上に努め、公園施設の円滑な運営管理ができるよう努めます。

## 5. 地域貢献と市民協働

### 【実施事業】

- ① 稲積小学校の花苗植込み実習の受け入れは本年度はコロナ禍のため中止となった。
- ② いなづみ児童会館と協働で11月7日に公園の木の実を利用したクラフト・体験事業を実施した。
- ③ いなづみ児童会館と協働で花育活動「花クラブ」を4回計画したが、コロナ禍で1回の実施にとどまった。
- ④ 稲積連合町内会と共同で11月17日に稲積公園前落葉清掃ボランティア活動を実施した。
- ⑤ 例年11月中旬に開催していた「手稲稲積公園利活用協議会」はコロナ禍で開催を見送った。
- ⑥ 6月6日には公園周辺の稲積連合町内会からの依頼で地域の街路樹花壇の緑化を進めるため、毎年秋「稲積安心安全まちづくり協議会」と協働で実施している落葉収集で出来た腐葉土を使った花壇の土壌改良作業を実施した。
- ⑦ 6月27日に花苗の植え方のアドバイスと定植作業を連合町内会と協働で実施し、公園近隣との連携強化に取り組んだ。

### 【自己評価】

コロナ禍で公園周辺の町内会や学校等への協力等は多くが中止となったが、屋外を中心とした落葉収集作業や連合町内会域内の花壇定植等の形で地域貢献に積極的に取り組み、公園の利用促進や地域との連携を深めることができました。

特に、稲積連合町内会と関係団体で構成される「稲積安心・安全まちづくり協議会」の活動や花壇造成等の連携事業は、単なる地域連携にとどまらず、単位町内会の要望や意見等の公園へのニーズの受信、公園の管理状況の説明や理解を深めていただく貴重な機会となっており、今後も良好な関係性を維持できるよう努めたい。

## 5. 総合的な自己評価

本年度はコロナウイルス蔓延防止対策として公園施設の一部閉鎖や、改修工事に伴う利用休止等がありましたが、公園管理運営に起因する大きな事件・事故の発生はなく、来園者の安全を最優先にした公園管理運営をすることができました。ただ、公園施設の閉鎖期間以降、駐車場内でのスケートボード利用者に起因する苦情が増加しており、今後も粘り強く注意喚起をすることが必要な状況と思われます。また、9月・10月の女子トイレ盗撮事件や3月の女子トイレ器物破損事件、公園周辺道路での交通事故による公園施設への2次被害等、警察案件が多くあった1年で、公園周辺の安心安全のため連携を深める取り組みが多くありました。

樹木管理では有資格者による直営での高所作業車による計画的な高所剪定作業、日常の樹木管理における落ち枝、枯枝、枯損木の処理を適時行い、公園利用者の安全に努め、来園者や近隣への被害が予見される樹木の剪定作業等に取り組みました。

また、コロナ禍での対策対応に留意した自主事業実施や地域協力・市民協働では、様々な制約はありましたが地域貢献・市民協働に一定の成果を上げることができたと考えます。

加えて、公園管理スタッフの各種研修等を積極的に実施して、個々のスキルアップや安全意識の向上に努めました。

さらに、近隣住民をはじめとする市民から受けた意見・苦情・要望には速やかに対応するとともに、冬期間の園路の除雪作業を今年度も継続して実施し、近隣から称賛の声を多数いただきました。

次年度もコロナ禍での利用者動向の変化やそれに伴う利用者への案内・対応の変更等が想定されることから、特に市と緊密に連携して円滑な公園管理運営に努めたい。

# 維持管理業務実績報告書(令和2年度 年間報告分)

北発寒公園 ・ 前田公園

稲積公園グループ





課長	主任	係

令和2年度 公園維持管理業務(年間)

公園:北発寒公園

実績/人工 委託等実績  
 合計 169.32 回数・日数 備考

園内清掃	11.07		
清掃A(4月～11月)	9.72		
清掃B(春の清掃)	1.35		
芝生管理	74.77		
園地 草刈	26.72		
野球場 草刈	8.26		
野球場 施肥	0.48		
パークゴルフ場 草刈	30.73		
パークゴルフ場 施肥	0.32		
パークゴルフ場 芝生生育・張替	4.26		
パークゴルフ場 灌水	4.00		
植栽管理	2.19		
生垣 刈込	2.19		
遊戯施設	0.29		
砂場 耕耘	0.29		
樹木管理	14.00		
剪定・枯枝処理	6.65		
冬囲い設置・撤去	7.35		
特殊施設管理	42.38		
パークゴルフ場 施設補修	5.29		
野球場 グラウンド整備	12.59		
テニスコート 雪割	5.83		
テニスコート 洗浄	4.00		
テニスコート(軟式) 整備	14.67		
園内全域	24.62		
雪下ろし	0.45		
巡回	15.56		
施設補修	8.61		
委託関係			
公衆トイレ清掃		99 回	
塵芥処理(一般ごみ)		35 回	
塵芥処理(ビン・カン)		14 回	
産廃処理		1 回	
遊具保守点検		2 回	

令和2年度 公園維持管理業務(年間)

公園:前田公園

	実績/人工		委託等実績 回数・日数	備考
	合計	138.18		
<b>園内清掃</b>	<b>13.01</b>			
清掃A(4月~11月)	11.01			
清掃B(春の清掃)	1.10			
清掃C(落葉清掃)	0.90			
<b>芝生管理</b>	<b>63.36</b>			
園地 草刈	48.44			
野球場 草刈	8.31			
野球場 芝生育成・張替	6.61			
<b>植栽管理</b>	<b>6.41</b>			
花壇 花苗植付け・掘取り	3.06			
花壇 除草	0.90			
生垣 刈込	2.45			
<b>遊戯施設</b>	<b>1.65</b>			
砂場 耕耘	1.65			
<b>樹木管理</b>	<b>26.33</b>			
危険木・風倒木処理	3.16			
剪定・枯枝処理	18.91			
冬囲い設置・撤去	4.26			
<b>特殊施設管理</b>	<b>8.65</b>			
野球場 グラウンド整備	5.68			
テニスコート 雪割	2.97			
<b>園内全域</b>	<b>18.77</b>			
雪下ろし	0.45			
巡回	17.23			
施設補修	1.09			
<b>委託関係</b>				
公衆トイレ清掃			156 回	
塵芥処理(一般ごみ)			35 回	
塵芥処理(ビン・カン)			14 回	
産廃処理			1 回	
遊具保守点検			2 回	

令和2年度 委託業務実施状況(年間)

公園:北発寒公園

業務名	数量	単位	業務内容
委託関係公衆トイレ清掃	99	回	
委託関係塵芥処理(一般ごみ)	35	回	
委託関係塵芥処理(ビン・カン)	14	回	
委託関係産廃処理	1	回	
委託関係遊具保守点検	2	回	

公園:前田公園

業務名	数量	単位	業務内容
委託関係公衆トイレ清掃	156	回	
委託関係塵芥処理(一般ごみ)	35	回	
委託関係塵芥処理(ビン・カン)	14	回	
委託関係産廃処理	1	回	
委託関係遊具保守点検	2	回	



令和2年度 点検・修繕実績表(年間)

公園:北発寒公園

点検月日	施設名	点検修繕事項	処置の種別	緊急性	修繕費用	修繕の執行	未修繕/修繕済	点検修繕業者	備考
						直営/委託/市	執行(予定)日		
4月15日	園内	ひび割れ補修	修繕		0	直営	4月15日		
4月16日	園内	ベンチ補修	修繕		0	直営	4月17日		
4月16日	車両	2tトラック荷台板張り替え	修繕		6,400	直営	4月16日		
4月24日	園内	軽トラックタイヤ交換	修繕		0	直営	4月24日		
5月11日	車両	2tトラックタイヤ交換	修繕		6,600	委託	5月11日	ヤナガワ自動車(株)	
5月12日	園内	乗用草刈り機	修繕		29,270	直営	6月5日		
5月15日	遊具	スプリング遊具	修繕	○	0	直営	5月15日		
5月15日	園内	ベンチ補修	修繕		250	直営	5月15日		
5月20日	遊具	遊具保守点検	点検		132,000	委託	5月20日	(株)ユーテクス	264,000円(春夏2回実施)
6月19日	園内	灌水用品	修繕		150	直営	6月30日		
7月10日	園内	集草機 整備	修繕		0	直営	7月10日		
7月20日	園内	ベンチ修繕	修繕	○	7,280	直営	7月20日		
7月23日	園内	パロネス オイル交換	点検		0	直営	7月23日		
7月25日	園内	乗用草刈り機 オイル交換	点検		0	直営	7月25日		
8月3日	遊具	遊具保守点検	点検		136,080	委託	8月3日	(株)ユーテクス	272,160円(春夏2回実施)
8月21日	園内	チェーンソー 整備	点検		0	直営	8月21日		
8月28日	園内	チェーンソー 整備	点検		0	直営	8月28日		
9月18日	園内	ソドカッター 整備	点検	○	0	直営	9月18日		
9月22日	園内	乗用草刈り機 Vベルト交換	修繕	○	20,000	直営	9月22日		
10月8日	園内	キャンタータイヤ交換	修繕		6,600	委託	10月8日	ヤナガワ自動車(株)	
10月15日	園内	乗用草刈り機 Vベルト交換	修繕		22,000	直営	10月15日		
10月21日	園内	軽トラックタイヤ交換	修繕		0	直営	10月21日		
3月18日	園内	除雪機オイルフィルター交換 2台	点検		4,000	直営	3月18日		
3月18日	園内	除雪機オイル交換 2台	点検		1,000	直営	3月18日		
3月18日	園内	除雪機 ソリ交換	点検		28,600	直営	3月18日		

## 公園:前田公園

点検月日	施設名	点検修繕事項	処置の種別	緊急性	修繕費用	修繕の執行	未修繕/修繕済	点検修繕業者	備考
						直営/委託/市	執行(予定)日		
4月15日	園内	四阿板破損	修繕		0	直営	4月15日		
4月16日	車両	2tトラック荷台板張り替え	修繕		6,400	直営	4月16日		
4月24日	園内	軽トラックタイヤ交換	修繕		0	直営	4月24日		
5月7日	園内	四阿板破損	修繕		0	直営	5月8日		
5月9日	園内	四阿板破損	修繕		0	直営	5月15日		
5月11日	車両	2tトラックタイヤ交換	修繕		6,600	委託	5月11日	ヤナガワ自動車(株)	
5月12日	園内	乗用草刈り機	修繕		29,270	直営	6月5日		
5月20日	遊具	遊具保守点検	点検		132,000	委託	5月20日	(株)ユーテクス	264,000円(春夏2回実施)
6月19日	園内	灌水用品	修繕		150	直営	6月30日		
7月6日	園内	水飲み台 漏水	修繕	○	0	直営	7月6日		
7月10日	園内	集草機 整備	修繕		0	直営	7月10日		
7月23日	園内	パロネス オイル交換	点検		0	直営	7月23日		
7月25日	園内	乗用草刈り機 オイル交換	点検		0	直営	7月25日		
7月17日	園内	ベンチ修繕	修繕	○	0	直営	7月20日		
8月3日	遊具	遊具保守点検	点検		136,080	委託	8月3日	(株)ユーテクス	272,160円(春夏2回実施)
8月21日	園内	チェーンソー 整備	点検		0	直営	8月21日		
8月28日	園内	チェーンソー 整備	点検		0	直営	8月28日		
9月18日	園内	ソドカッター 整備	点検	○	0	直営	9月18日		
9月22日	園内	乗用草刈り機 Vベルト交換	修繕	○	20,000	直営	9月22日		
10月8日	園内	キャンタータイヤ交換	修繕		6,600	委託	10月8日	ヤナガワ自動車(株)	
10月15日	園内	乗用草刈り機 Vベルト交換	修繕		22,000	直営	10月15日		
10月21日	園内	軽トラックタイヤ交換	修繕		0	直営	10月21日		
3月18日	園内	除雪機オイルフィルター交換 2台	点検		4,000	直営	3月18日		
3月18日	園内	除雪機オイル交換 2台	点検		1,000	直営	3月18日		
3月18日	園内	除雪機 ソリ交換	点検		28,600	直営	3月18日		

令和2年度 公園・施設利用者からの意見・苦情等(年間)

公園:北発寒公園

意見・苦情・要望・称賛件数: 11 件

月日	区分	種別	内容	対応	結果	処置回答
4月16日	公園	要望	公園利用者より電話があり、ベンチの座板が取れているので直して欲しいと連絡があった。	直ちに職員が現場を確認し使用禁止の処置をした。また、直ぐに代替の資材を用意翌日に補修を行った。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	4月17日
5月3日	公園	苦情	手稲警察署より電話があり、コロナウィルスで閉鎖中の野球場で大人数で野球を行っているとの連絡が入った。	直ちに職員が現場を確認し注意を促した。	その後、特段の指摘はなかった。	5月3日
5月15日	公園	要望	公園利用者より電話があり、スプリング遊具のネジが取れているとの連絡があった。	直ちに職員が現場を確認し使用禁止の処置をした。その後すみやかに代替のネジを取り付けた。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	5月15日
6月14日	公園	苦情	近隣住民より電話があり、朝4時から野球場で騒いでいるとの連絡があった。	不快な思いをさせてしまったことを謝罪した。当日朝予約が入っていた団体に連絡をし注意喚起を行った。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	6月14日
6月22日	公園	要望	クレーコートを使用している団体より電話があり、コートブラシとラインブラシを追加して欲しいとの連絡があった。	直ちに手配して翌日には要望のあった備品を追加した。	その後、6月24日にクレーコートの使用団体代表より電話があり、感謝の言葉をいただいた。	6月22日
7月16日	公園	要望	野球場利用団体より、バッテリーボックスの目印が消えているため、取り付けて欲しい。またホームベースが剥がれているので直して欲しいと連絡があった。	翌日にバッテリーボックスの目印を取り付けた。また、ホームベースを確認したが、剥がれは見当たらなかった。	その後、特段の指摘はなかった。	7月17日
8月18日	公園	意見	テニスコート改修工事について、硬式テニス・軟式テニスの区別はあるのか、また、現在は硬式テニス2面・軟式テニス2面の間に仕切りがあったが、仕切りはなくなるかどうかの問い合わせがあった。	改修工事後は硬式・軟式の区別はせず一体になることをお伝えし、間の仕切りもなくなることを伝えた。	その後、特段の指摘はなかった。	8月18日
8月23日	公園	苦情	朝から野球場を利用していた団体が奇声をあげたり、路上駐車をしていて迷惑しているとの問い合わせがあった。	当日利用していた団体に騒音、路上駐車が近隣住民の迷惑になっていることを伝えた。	その後、特段の指摘はなかった。	8月23日
8月31日	公園	苦情	公園利用者より公衆トイレにトイレットペーパーがなぜついていないのか、また暗くなってきているのに公衆トイレの電気がついていないとの連絡があった。	公衆トイレのトイレットペーパーは全市の公衆トイレで設置しているほうが少数であることをお伝えした。また、公衆トイレの電気については職員が当日確認したところ、18時15分に点灯を確認した。	その後、特段の指摘はなかった。	8月31日
9月15日	公園	苦情	近隣住民より土日の早朝からの野球場利用者の応援や掛け声がうるさいとの連絡があった。	当日中に「早朝からの歓声等はおやめ下さい」という旨の掲示物を4か所、計8枚表示した。また、日付・時間が分かればこちらから野球場利用者に注意喚起することもできる旨を伝えた。	その後、特段の指摘はなかった。	9月15日
9月23日	公園	苦情	近隣住民より20日の大会が早朝からうるさいと連絡があった。	当日中に20日に利用していた団体に電話をいれ、厳重に注意をした。	その後、特段の指摘はなかった。	9月23日

月日	区分	種別	内容	対応	結果	処置回答
4月22日	公園	要望	手稲土木センターより電話があり、公園周辺道路に設置している迷惑駐車禁止看板を増設要望があった旨の連絡があった。	直ちに看板を作成して設置した。	その後、特段の指摘はなかった。	4月24日
5月21日	公園	苦情	手稲警察署より電話があり、遊具周辺にたばこの吸い殻やゴミが散乱していると連絡があった。	直ちに職員が現場を確認し、散乱しているゴミを片付けた。	その後、特段の指摘はなかった。	5月21日
5月24日	公園	苦情	公園利用者より電話があり、コロナウイルスで閉鎖中の野球場で大人数で野球を行っているとの連絡が入った。	直ちに職員が現場を確認し、注意を促した。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	5月24日
6月7日	公園	要望	公園利用者より電話があり、トイレに携帯電話を落としてしまったので可能なら取って欲しいとの連絡があった。	職員が現場を確認し、工具等でマンホールと配管内を探ったが、すでに本管に流れており発見することは出来なかった。	その後、利用者から特段の指摘はなかった。	6月13日
6月15日	公園	苦情	手稲区土木センターより電話があり、近隣小学校からカラスの威嚇が激しくなっていると連絡があった。	注意喚起の看板を取付後、しばらく沈静化していたが、時間や状況により攻撃の様子があったため、園路の一部に通行禁止テープを張って対応した。	その後、特段の指摘はなかった。	6月17日
7月17日	公園	要望	近隣住民から手稲区土木センターに連絡があり、ベンチの座板の1本に腐食が入っているため修繕して欲しいとの連絡があった。	職員が現場に急行し、使用禁止の処置を取った。また、資材を確保し修繕を行った。	その後、特段の指摘はなかった。	7月20日
9月25日	公園	要望	前田交番より前日の午後11時20分ごろ少年たちが火遊びをしていたとの連絡があった。	職員が現場を確認したが、物損などは見られなかったため被害届の提出はしないこととした。また、火遊びの後始末を行った。	その後、特段の指摘はなかった。	9月27日
10月13日	公園	要望	手稲区土木センターより、近隣住民よりトイレの入り口のドアがなく、自宅からトイレ内部が見えているとの連絡があった。また要望者より回答をいただきたいとのことであった。	職員が現場トイレを確認し、要望者自宅前より現地調査を行った。すぐに要望者へ連絡を行い公園トイレ入り口は防犯上の理由でドアは設けていない旨を説明した。	要望者も納得の様子であり、その後特段の連絡はない。	10月13日
2月8日	公園	要望	手稲区土木センターより、公衆トイレ表示物に個人情報特定できる落書きがあるので貼り替えてほしいとの連絡があった。	職員が確認したところ落書きのある表示物を確認したので、直ぐに撤去し、新しい表示物に取り換えた。	その後、特段の指摘はなかった。	2月10日

令和2年度 施設の利用状況(年間)

公園:北発寒公園

施設	種別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
テニスコート	なし	0	1	24	50	79	12	0	0	0	0	0	0	166 件
クレーコート	なし	0	0	71	49	33	11	0	0	0	0	0	0	164 件
野球場	なし	0	0	15	19	18	24	14	17	3	0	0	0	110 件
園内	公園利用届け	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0 件
合 計		0	1	110	118	130	47	14	17	3	0	0	0	440 件

令和2年度 使用の承認等の状況(年間)

公園:北発寒公園

種別	施設名	承認件数	利用者数	減免件数
なし	テニスコート	166	-	2
	クレーコート	164	-	2
	野球場	110	-	0
公園利用届け	園内	0	0	0
	合計	440	1,290	4

令和2年度 利用料金の収入状況(年間)

公園:北発寒公園

施設名	総使用件数	利用料金額(円)
テニスコート	166	186,880
クレーコート	164	174,330
野球場	110	420,000
園内	0	0
合 計	440	781,210

令和2年度 施設の利用状況(年間)

公園:前田公園

施設	種別	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
野球場	なし	-1	2	14	18	13	17	6	0	0	0	0	0	69件
園内	公園利用届け	0	0	2	0	1	3	0	0	0	1	0	0	7件
合計		-1	2	16	18	14	20	6	0	0	1	0	0	76件

令和2年度 使用の承認等の状況(年間)

公園:前田公園

種別	施設名	承認件数	利用者数	減免件数
なし	野球場	69	-	20
公園利用届け	園内	7	184	0
	合計	76	184	20

令和2年度 利用料金の収入状況(年間)

公園:前田公園

施設名	総使用件数	利用料金額(円)
野球場	69	270,000
園内	7	0
合計	76	270,000

令和2年度 公園利用促進事業実績表(年間)

公園:北発寒公園 実績無し

公園:前田公園

月日、曜日	会期	名称	主旨・内容	参加人数
8月1日	1日	前田ふれあいまつりへの協力	地域主催の前田ふれあいまつりに協力し、催し物の出店	※コロナ中止
合 計				0 人

令和2年度 研修等の実施履歴(年間)

公園:手稲稲積公園

研修項目	対象者	実施日	参加者数	備考
全体研修 (公園全般の内容について)	全スタッフ	4月1日	11	スタッフ全員で今年度の公園管理運営について(EMS・接遇・緊急事態発生手順等含む)
公園管理作業研修(安全作業等)	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	4月1日	8	作業スタッフ全員で今年度の流れ、安全作業の心がけについて
受付研修	マネージャー・サブマネージャー・窓口対応スタッフ	4月1日	5	受付スタッフ全員で現金取り扱い方法や個人情報取り扱い方などについて
作業機械安全講習	サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	5月13日	6	作業機械の安全な取り扱い方について
ウェブアクセシビリティ講習	マネージャー・サブマネージャー・受付スタッフ	6月11日	5	ウェブアクセシビリティ全般について
作業車両デモンストレーション講習	マネージャー	7月22日	1	公園管理作業車両について
高所作業剪定講習	マネージャー・サブマネージャー・公園維持管理スタッフ	8月19日	8	高所作業剪定を行う箇所の確認、作業機械の安全な扱い方等
冬季作業講習	全スタッフ	12月1日	3	冬季作業を行う職員と作業員で冬季の機械の講習等を行った。
ロープ高所作業特別教育	サブマネージャー・公園作業スタッフ	2月2日	2	ロープ高所作業についての資格取得研修
ロープ高所作業研修	全スタッフ	2月17日	3	ロープ高所作業についての座学講習
冬季作業ミーティング	マネージャー・公園作業スタッフ	3月1日	5	冬季雇用作業員への安全作業ミーティング
動力駆動巻上機特別講習	サブマネージャー	3月1・2日	1	動力駆動巻上機についての資格取得研修
札幌市運営協議会	マネージャー・サブマネージャー	3月4日	2	
動力駆動巻上機特別講習	公園作業スタッフ	3月16・17日	1	動力駆動巻上機についての資格取得研修



令和2年度

第三者に対する委託業務一覧表

公園名	業務名	契約日又は発注日	受託事業者名	契約額(円)	見積徴収事業者名及び見積額		指定管理者担当者	履行完了日	その他特記事項
					事業者名	見積額(円)			
北発寒公園	遊具保守点検業務	令和2年4月3日	(株)ユーテクス	264,000				令和2年7月31日	手稲稲積公園で一括契約
	一般事業系廃棄物処理	令和2年4月1日	(一財)札幌環境事業公社	6,380				令和3年3月31日	金額は1㎡単価
	カン・ビン等処理業務	平成30年3月30日	(株)イーアンドエム	1,870				令和5年3月31日	金額は1㎡単価
	産業廃棄物処理業務	令和2年4月1日	(株)札幌中央清掃社	774,279				令和3年3月31日	19品目単価と予想排出量からの総額を比較し、一括契約
	トイレ清掃業務	令和2年4月1日	三和美建工業(株)	夏期単価 2,035 冬期単価 3,740				令和3年3月31日	中島公園他15公園一括契約 (予定回数からの総額を比較し、1回あたりの単価契約)
	トイレ維持管理業務	令和2年4月1日	三和美建工業(株)	昼間: 2,310 夜間: 2,750				令和3年3月31日	中島公園他20公園一括単価契約
	カラスの巣撤去及びび子ガラスの保護業務	令和2年4月1日	(株)札幌サニター	基本単価 9,900				令和2年8月31日	単価契約
前田公園	遊具保守点検業務	令和2年4月3日	(株)ユーテクス	264,000				令和2年7月31日	手稲稲積公園で一括契約
	一般事業系廃棄物処理	令和2年4月1日	(一財)札幌環境事業公社	6,380				令和3年3月31日	金額は1㎡単価
	カン・ビン等処理業務	平成30年3月30日	(株)イーアンドエム	1,870				令和5年3月31日	金額は1㎡単価
	産業廃棄物処理業務	令和2年4月1日	(株)札幌中央清掃社	774,279				令和3年3月31日	19品目単価と予想排出量からの総額を比較し、一括契約
	トイレ清掃業務	令和2年4月1日	三和美建工業(株)	夏期単価 2,035 冬期単価 3,740				令和3年3月31日	中島公園他15公園一括契約 (予定回数からの総額を比較し、1回あたりの単価契約)
	トイレ維持管理業務	令和2年4月1日	三和美建工業(株)	昼間: 2,310 夜間: 2,750				令和3年3月31日	中島公園他20公園一括単価契約
	カラスの巣撤去及びび子ガラスの保護業務	令和2年4月1日	(株)札幌サニター	基本単価 9,900				令和2年8月31日	単価契約

## 特記、連絡事項(指定管理者からの連絡事項、実績に対する自己評価、改善点)

### ア.職員研修

- ① 公園スタッフ全体研修(全スタッフ)
- ② EMS教育(全スタッフ)
- ③ 公の施設・接遇講習(全スタッフ)
- ④ 緊急事態対応研修(全スタッフ)
- ⑤ 受付現金・個人情報取扱研修(受付スタッフ)
- ⑥ 安全作業研修(作業スタッフ)
- ⑦ 公園管理作業スキルアップ研修(作業スタッフ)
- ⑧ 作業機械取扱研修(作業スタッフ)
- ⑨ 動力駆動巻上機特別教育(マネージャー・サブマネージャー・作業スタッフ)
- ⑩ ロープ高所作業特別教育(サブマネージャー・作業スタッフ)
- ⑪ 高所剪定作業安全研修(作業スタッフ)
- ⑫ 冬期作業機械安全研修(マネージャー・サブマネージャー・作業スタッフ)

#### 【自己評価】

職員研修については、計画を上回る内容・回数を実施することができ、スタッフ全体のスキルや知識向上に努めることができました。

#### 【改善点】

今後も安全管理・コンプライアンス等に力点を置いた研修を実施し、職員の能力向上を図りたい。

### イ.ボランティア活動

- (1) 手稲区企業ボランティアの受け入れ対応 … 手稲稲積公園・前田公園の花壇維持管理作業

## 1. 公園維持管理

#### 【自己評価】

芝生管理では、野球場や広場の芝刈り回数を多くして快適な利用ができるように努めました。その他の草刈についても、概ね計画どおり実施しました。

北発寒公園のパークゴルフ場は週1回の芝刈りを実施し、夏場の灌水作業やグリーンや傷みの激しい箇所へのエアレーションや施肥を適宜行い、芝生の踏圧による損耗回復を図りました。

夏場の暑さと極端な少雨により夏枯れが懸念されましたが、灌水作業や9月中旬からの降雨により持ち直し、何とか良好な状態を維持できました。

樹木管理については、枯枝や危険枝、園路灯を遮蔽している枝や、垂れ下がりの著しい越境枝などの剪定を通常の樹木管理の中で定期的に行うとともに、当協会免許保有者による直営作業の高所作業車での高木剪定作業を計画的に実施し、本年度は前田公園において、12m級直下型ジャッキ仕様の高所作業車を利用した当協会免許保有者複数での直営作業により、昨年度改修工事が完了した自由広場周辺の樹木の枯枝剪定と、西側商用施設の屋根に越境しているネグンドカエデなどの剪定・立ち枯れた樹木の撤去作業を実施しました。

また、側溝清掃を適時実施して雨水による冠水の防止を図るとともに、樹木の樹種それぞれの落葉時期に合わせて、エリア毎に段階的に落葉清掃を行いました。

#### 【改善点】

前田公園では改修工事が完了した野球場と旧テニスコートとの境界周辺の樹木一部に立ち枯れや腐朽害がみられることや、東側のシラカバ等にテッポウムシによる虫害被害が見られることから、今後も利用者へ危険が無いよう巡回を強化しつつ、通常樹木管理・高所剪定作業計画の中で段階的に剪定・伐採作業を進めるとともに、市と協議しながら危険木の整理を進めます。

## 2. 施設の維持管理

#### 【自己評価】

遊具については年2回の専門業者による定期点検を行い、利用者の安全確保に努めました。

施設や備品に破損や不具合があった場合は、速やかに使用禁止処置をとり、専門業者による修繕や直営作業による部品の交換を行うなど、迅速に対応しました。

加えて、両公園の野球場のダッグアウトベンチや四阿等の雪下ろしを行うとともに、北発寒公園では冬期の園路灯を利用者に支障の無い範囲で消灯して節電に努めました。

前田公園の遊戯広場の水遊び施設の維持管理はコロナウイルス蔓延防止対策のため本年度は利用休止としております。

#### 【改善点】

今年度実施された北発寒公園・前田公園の公園改修工事が完了したことで、来園者対応も変化することから、利用者への案内や周知と適正な施設管理に努めたい。

### 3. 自主事業

#### 【実施事業】

例年前田公園で8月第一土曜日に開催されていた前田地区連合町内会主催の「前田ふれあいまつり」は本年度はコロナウイルス蔓延防止の観点から中止となりました。

北発寒公園に清涼飲料水の自動販売機を設置し、公園利用者へのサービス向上に取り組みました。

#### 【自己評価】

例年人的・物的協力をすることで公園の利用促進や地域との連携を深めてきた「前田ふれあいまつり」がコロナウイルス蔓延防止のため中止となったのは残念ではありますが、代替事業として公園での親子清掃ボランティア作業が実施されたことは、コロナ禍にあって町内会活動における公園利用の新たな形となったように思われます。

北発寒公園に設置した清涼飲料水の自動販売機は4月20日より稼働を開始し、有料運動施設のクローズに合わせ撤去を完了しました。手数料収入は指定管理費に充当して公園利用者のサービス向上に資することができました。

#### 【改善点】

今後も継続して上記自主事業を実施し、地域貢献や公園利用者へのサービス向上に努めたい。

### 4. 有料施設の管理運営

#### 【自己評価】

2公園ともオープン前の硬式テニスコートの洗浄やネット修繕等、野球場は週1回のグラウンド整備や草刈等を実施しました。また、北発寒公園において、軟式テニスコートの砂の転圧や週一回の不陸整正とブラッシングを実施しました。

北発寒公園テニスコートは9月1日から、前田公園野球場及び駐車場は9月14日からそれぞれ改修工事に伴う施設閉鎖を行ったため、利用料金収入は減収となりましたが、次年度以降リニューアルされた施設の利用増が期待されます。

#### 【改善点】

本年度は北発寒公園、前田公園ともに有料運動施設の休止を伴う改修工事が実施されましたが、工事担当及び施工業者との連絡調整を適正に行い、利用者への事前周知等を行ったことで、大きなトラブルもなく管理することが出来ました。改修された施設を多くの利用者に長く利用して頂けるように適正に管理していきたいと考えます。

### 5. 総合的な自己評価

本年度はコロナウイルス蔓延防止対策として公園施設の一部閉鎖や、改修工事に伴う利用休止等がありましたが、公園管理運営に起因する大きな事件・事故の発生はなく、来園者の安全を最優先にした公園管理運営をすることができました。

ただ、北発寒公園の駐車場不足に起因する苦情が増加しており、テニスコート改修による利用者増でより拍車がかかることが懸念されます。

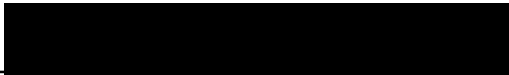
樹木管理では有資格者による直営での高所作業車による計画的な高所剪定作業、日常の樹木管理における落ち枝、枯枝、枯損木の処理を適時行い、公園利用者への安全に努め、来園者や近隣への被害が予見される樹木の剪定作業等に取り組みました。加えて、近隣からの要望等には可能な限り迅速に対応することに努めました。

加えて、公園管理スタッフの各種研修等を積極的に実施して、個々のスキルアップや安全意識の向上に努めました。

確 認

# 手稲稲積公園他備品点検記録簿

点検日： 令和3年3月31日

点検者： 

公益財団法人札幌市公園緑化協会

# 手稲稲積公園備品点検記録簿

備品名	メーカー	規格・形式	数量	備品の有無	点検結果	備考
運搬車	アテックス	SL55DEG	1	○	使用可能	
乗用芝刈機	ジョン・ディア	LX277-48C	1	○	使用可能	
乗用芝刈機	スナッパー	LT200 20H	1	○	使用可能	
乗用芝刈機	ジョン・ディア	X380-48A	1	○	使用可能	
芝生管理機	東興産業(株)	JX380-48A	1	○	使用可能	
集草機	ジョン・ディア	カートコレクターMC519	1	○	使用可能	X380-48A用
集草機	ジョン・ディア	グラスキャッチャーPF240	1	○	使用可能	LX277-48C用
芝生管理機用アタッチメント	東興産業(株)	目砂散布機LS6504	1	○	使用可能	JX380-48A用
芝生管理機用アタッチメント	東興産業(株)	ブラシBK15	1	○	使用可能	JX380-48A用
芝生管理機用アタッチメント	東興産業(株)	仕上用マットDM72	1	○	使用可能	JX380-48A用
自走式吸引機	東興産業	LS5000	1	○	使用可能	
芝刈機	バロネス	GM65AW	2	○	使用可能	
刈払機	ゼノア	BC430F	2	○	使用可能	
刈払機	ゼノア	BC4400DW	2	○	使用可能	
手動噴霧機	共立	KD-17S	1	○	使用可能	
脚立		ピカコーポ 1.5m	1	○	使用可能	
チェーンソー	ゼノア	G365AV	1	○	使用可能	
ヘッジトリマー		CHT2300	1	○	使用可能	
ジスクグラインダー		9500N	1	○	使用可能	
ドリル		6310	1	○	使用可能	
ソケットレンチセット		SOBO16M	1	○	使用可能	
事務机	ウチダ	2型	1	○	使用可能	
事務机	ウチダ	PD-128P	1	○	使用可能	
ロッカー	ライオン	NO73-IV	1	○	使用可能	
丸テーブル	ウチダ	UL-600型	2	○	使用可能	
テーブル	ウチダ	コーナー33型	1	○	使用可能	
椅子	ウチダ	UL-64ローズ	7	○	使用可能	

# 手稲稲積公園備品点検記録簿

備品名	メーカー	規格・形式	数量	備品の有無	点検結果	備考
テレホンスタンド	ウチダ	TK-35	1	○	使用可能	
ビジネスキッチン	ウチダ	23-S型	1	○	使用可能	
コインロッカー	アルファ	S-1625WB	2	○	使用可能	
日行事予定表	ウチダ	MS36YHW	1	○	使用可能	
ベンチ	ミズシマ	BC302-015B	2	○	使用可能	
ベンチ	ミズシマ	BC302-015R	2	○	使用可能	
ファイリングキャビネット	ウチダ	307-1412	2	○	使用可能	
ファイリングキャビネット	コクヨ		1	○	使用可能	
二連梯子		7m 2ALF-72	1	○	使用可能	
パソコン	compaq	スポーツ施設予約用	1	○	使用可能	
プリンター	リコーipsio NX60S		1	○	使用可能	
テーブル	コクヨ	KT-B43RN(座卓)	2	○	使用可能	
屋外用ベンチ	タケヤ刷子工業(株)	BC-300-015(背つき)	36	○	使用可能	稲積テニスコート用
コートドライヤー	エバニュー	EKE175	32	○	使用可能	稲積テニスコート用
コートブラシ	トーエイライト	B2599-N120S-S3	32	○	使用可能	稲積テニスコート用
テニス用ネット	セノー	DF9144	16	○	使用可能	稲積テニスコート用
テニス審判台	トーエイライト	B2369-KS150	16	○	使用可能	稲積テニスコート用
得点板	トーエイライト	B-3977	16	○	使用可能	稲積テニスコート用
除雪機	和同産業	SXG-2412	1	○	使用可能	
スポンジ吸水ローラー90	トーエイライト	G1747	4	○	使用可能	北発寒公園テニスコート用
コートブラシ N120S-S3	トーエイライト	B2599	8	○	使用可能	北発寒公園テニスコート用
アルミ審判台 KS150	トーエイライト	B-2369	4	○	使用可能	北発寒公園テニスコート用
ホームステンレスベンチ1500	テラモト	BC-302-315-3	8	○	使用可能	北発寒公園テニスコート用
全天候型テニスネット	鐘屋産業	K-1227TC	4	○	使用可能	北発寒公園テニスコート用
プロテクター(防風ネット)	ルイ高	RT160812	1	○	使用可能	北発寒公園テニスコート用

○手稲稲積公園(ていねプール含む)、北発寒公園、前田公園 鍵台帳

(1) 直接的に公園施設の施設等に係る鍵

No.	公園名	施設名	詳細	本数	メーカー名	有無	加除	備考
1	手稲稲積公園	管理事務所	1階シャッター					
2	手稲稲積公園	管理事務所	事務所勝手口					
3	手稲稲積公園	管理事務所	1階右シャッター					
4	手稲稲積公園	管理事務所	男子更衣室倉庫					
5	手稲稲積公園	管理事務所	天井点検口					
6	手稲稲積公園	管理事務所	2階シャッター					
7	手稲稲積公園	管理事務所	作業員詰所					
8	手稲稲積公園	管理事務所	2階事務所木製ドア					
9	手稲稲積公園	管理ヤード	燃料庫					
10	手稲稲積公園	管理ヤード	灯油タンク					
11	手稲稲積公園	管理ヤード	作業員詰所					
12	手稲稲積公園	管理ヤード	燃料庫					
13	手稲稲積公園	管理ヤード	キーボックスのカギ					
14	手稲稲積公園	管理ヤード	プレハブ					
15	手稲稲積公園	管理ヤード	倉庫					
16	手稲稲積公園	管理ヤード	倉庫					
17	手稲稲積公園	管理ヤード	倉庫					
18	手稲稲積公園	開閉器盤	開閉器盤					
19	手稲稲積公園	プレハブ	予備キー					
20	手稲稲積公園	野球場	物置シャッター					
21	手稲稲積公園	屋外トイレ	公衆トイレ制御室					
22	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	SD-1(親子)外部~流水電気室					
23	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	SD-2(片開き)外部~流水電気室					
24	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	外部~流水機械室					
25	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	外部~造波機械室					
26	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	受水槽室					
27	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	岩山プール点検口					
28	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	制御盤、監視盤					
29	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	格納箱、水吞器					
30	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	水抜栓BOX					
31	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	給水ポンプ盤					
32	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	電気室接地端子盤					
33	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	電気室予備品収納ケース					
34	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	電気室・機械室用鍵(共通)①					
35	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	電気室・機械室用鍵(共通)②					
36	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	電気室・機械室用鍵(共通)③					
37	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	電気配電盤					
38	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	外部トイレA棟・掃除用具入れ					
39	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	外部トイレB棟・掃除用具入れ					
40	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	幼児プール機械室					
41	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	スライダープール機械室					
42	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	量水器収納箱					
43	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	ウォータースライダー機械室					
44	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	屋外倉庫東側ドア(駐車場側)					
45	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	屋外倉庫シャッター(正面)					
46	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	券売所シャッター					
47	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	券売所室内廊下					
48	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	売店左(プールサイド)					
49	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	売店右(プールサイド)					
50	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	アイスの家売店(プールサイド)					
51	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	散水栓ホース格納箱					
52	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	幼児プール便所棟					
53	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	管理棟玄関					
54	手稲稲積公園(ていねプール)	ていねプール	マスターキー					
55	北発寒公園	屋外トイレ	トイレシャッター					
56	北発寒公園	テニスコート	クレー物置					
57	北発寒公園	パークゴルフ場	テーブル物置					
58	前田公園	噴水分電盤	噴水分電盤					

# 令和2年度 手稲稲積公園・北発寒公園・前田公園 アンケート調査報告書

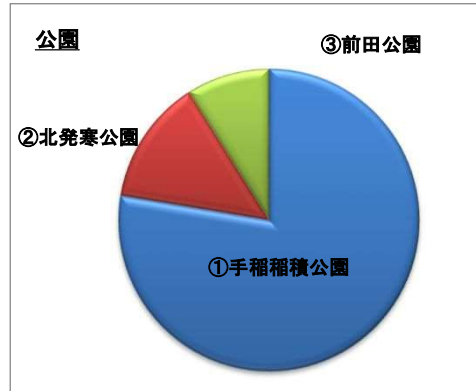
手稲稲積公園管理事務所受付窓口で、手稲稲積公園、北発寒公園、前田公園で公園利用者を対象としたアンケートの聞き取り調査を実施いたしましたのでご報告いたします。

実施期間：4月20日～11月20日

N=135

## 設問1 今回利用された公園を教えてください。

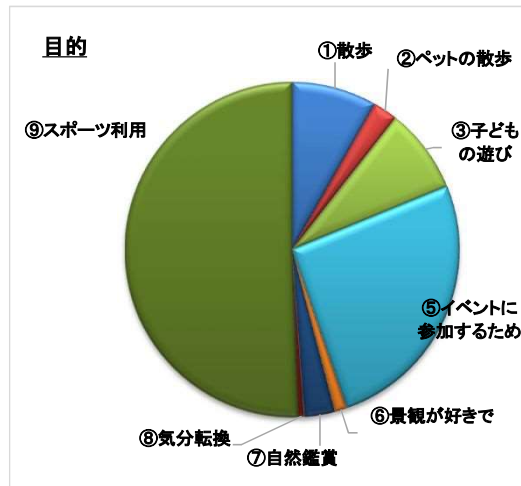
	回答数	%
①手稲稲積公園	104	77%
②北発寒公園	18	13%
③前田公園	12	9%
④無回答	1	1%
合計	135	



管理事務所のある「手稲稲積公園」が回答の77%を占めた。「前田公園」が13%、「北発寒公園」が9%だった。そのほとんどは巡回に出向いた際にご回答いただいた。

## 設問2 来園目的を教えてください。（複数回答可）

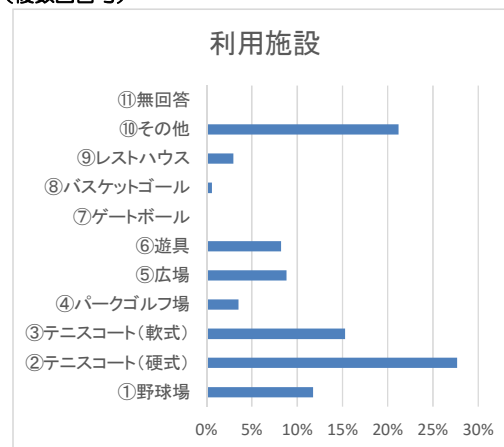
	回答数	%
①散歩	14	8%
②ペットの散歩	4	2%
③子どもの遊び	14	8%
④ピクニック	0	0%
⑤イベントに参加するため	44	26%
⑥景観が好きで	2	1%
⑦自然鑑賞	5	3%
⑧気分転換	1	1%
⑨スポーツ利用	86	51%
⑩その他	0	0%
⑪無回答	0	0%
合計	170	



「スポーツの利用」が最多の51%となっている。次いで、「イベント」が26%、「子どもの遊び」が8%、「散歩」が8%などスポーツ以外の面でも幅広く利用されていることがわかった。

## 設問3 利用された施設を教えてください。（複数回答可）

	回答数	%
①野球場	20	12%
②テニスコート（硬式）	47	28%
③テニスコート（軟式）	26	15%
④パークゴルフ場	6	4%
⑤広場	15	9%
⑥遊具	14	8%
⑦ゲートボール	0	0%
⑧バスケットゴール	1	1%
⑨レストハウス	5	3%
⑩その他	36	21%
⑪無回答	0	0%
合計	170	



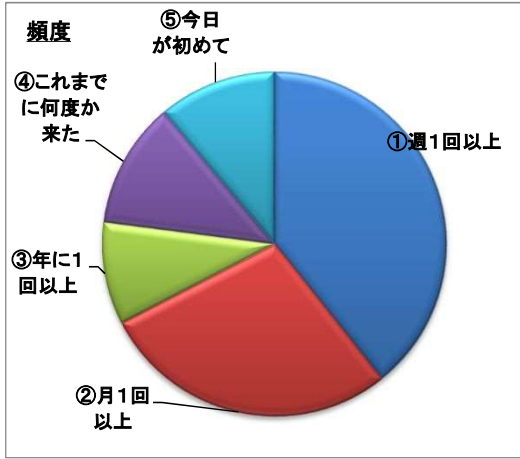
「テニスコート（硬式）」が最多の28%となった。次いで「その他」の21%は「木の実のリース講習会」をていねフル会議室で行ったためである。「テニスコート（軟式）」15%、「野球場」12%と運動公園であるため有料運動施設が多い結果となった。



設問4 どのくらいの頻度で利用されますか。

	回答数	%
①週1回以上	53	39%
②月1回以上	38	28%
③年に1回以上	13	10%
④これまでに何度か来た	16	12%
⑤今日が初めて	15	11%
⑥無回答	0	0%
合計	135	

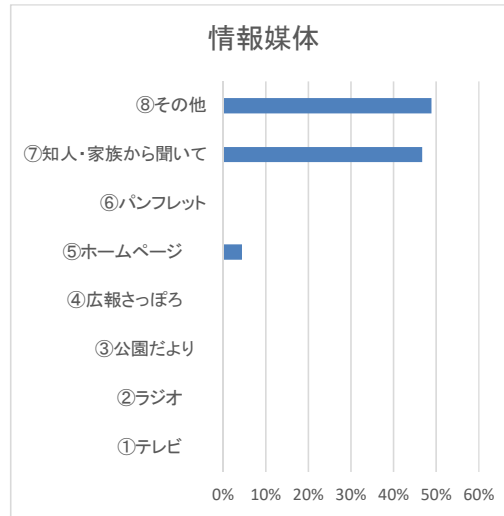
「週1回以上」の39%が最多だった。次いで「月1回以上」だった。利用者のうち約7割程度が常連であるということがわかった。また、イベントなどで初めての方も多く昨年の課題を達成した。これからも維持できるよう努力したい。



設問5 有料施設又は公園の情報を何によってお知りになりましたか。（複数回答可）

	回答数	%
①テレビ	0	0%
②ラジオ	0	0%
③公園だより	0	0%
④広報さっぽろ	0	0%
⑤ホームページ	6	4%
⑥パンフレット	0	0%
⑦知人・家族から聞いて	64	47%
⑧その他	67	49%
⑨無回答	0	0%
合計	137	

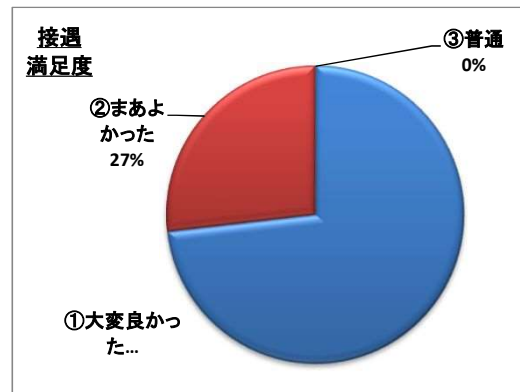
ほとんど全員が、「知人から聞いて」「その他」での利用である。テレビなどで取り上げられる機会が少ないため、公園の情報が一般に広まりにくいことも考えられる。また、広報さっぽろのイベントページがアプリになったために、イベントのチラシを町内に配るなどして情報発信を行った。今後も如何に公園利用の情報提供を行うか課題である。



設問6 スタッフの接客態度はいかがですか。

	回答数	%
①大変良かった	90	73%
②まあよかった	33	27%
③普通	0	0%
④あまり良くなかった	0	0%
⑤悪かった	0	0%
⑥無回答	12	除外
合計	135	

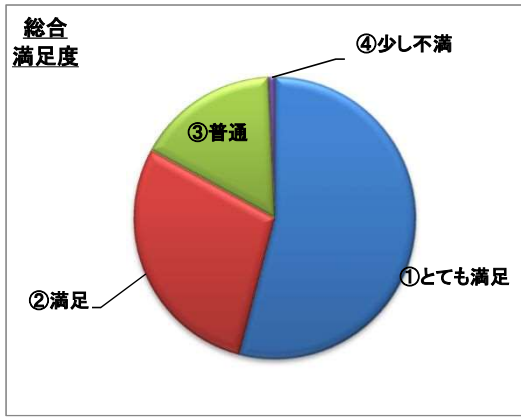
目標満足度85% (①+②) = 100% 「大変良かった」との回答を今後増やしていけるように、質の高い接客を目指していきたい。



設問7 公園の総合満足度はいかがですか。

	回答数	%
①とても満足	73	54%
②満足	39	29%
③普通	22	16%
④少し不満	1	1%
⑤不満	0	0%
⑥無回答	0	除外
合計	135	

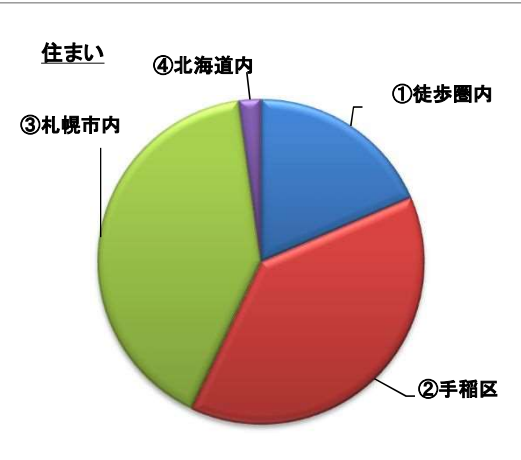
目標満足度75% (①+②) =83%  
 「普通」16%、「少し不満」1%。「不満」の回答は無かったが、公園の利用者からは、「北発寒公園の駐車場が狭い」「レストハウスのトイレが和式で使いづらい」等ご意見も多々頂いている。



設問ア お住まいはどちらですか。

	回答数	%
①徒歩圏内	25	19%
②手稲区	52	38%
③札幌市内	55	41%
④北海道内	3	2%
⑤北海道外	0	0%
⑥無回答	0	0%
合計	135	

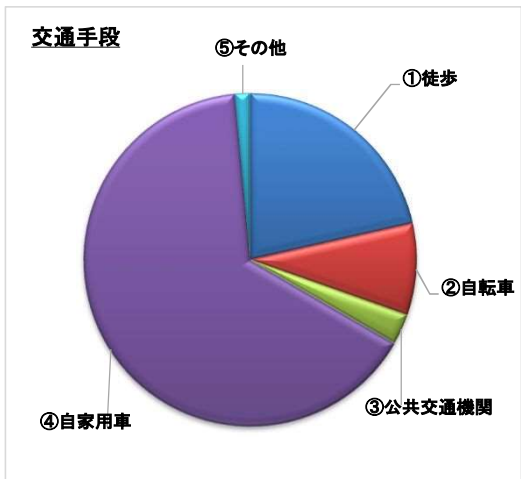
「手稲区」「札幌市内」「徒歩圏内」で98%となった。札幌市内の利用がほとんどだった。テニスコート改修後に市内外の利用者を増やし、利用の促進に繋げたい。



設問イ 交通手段についてお聞かせください。

	回答数	%
①徒歩	29	21%
②自転車	12	9%
③公共交通機関	4	4%
④自家用車	88	65%
⑤その他	2	1%
⑥無回答	0	0%
合計	135	

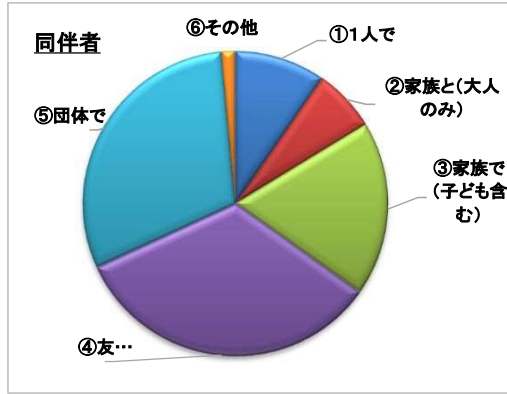
「自家用車」の利用が多い。そのため、混雑時に車を停められない利用者がいたこともある。駅の近くであるが、「公共交通機関」の利用は4%と非常に少ない。「公共交通機関」の利用を呼びかけていきたい。



**設問ウ どなたとお越しになりましたか。**

	回答数	%
①1人で	13	10%
②家族と（大人のみ）	9	7%
③家族で（子ども含む）	25	19%
④友達と	45	33%
⑤団体で	41	30%
⑥その他	2	1%
⑦無回答	0	0%
合計	135	

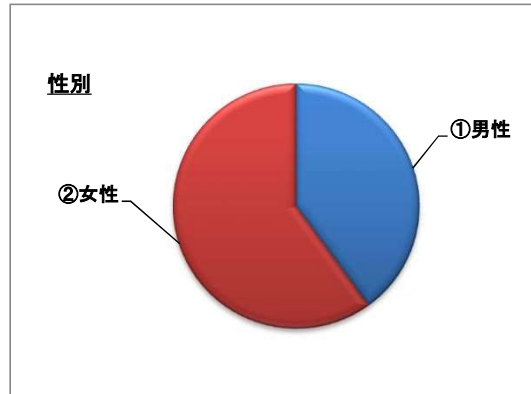
「団体で」30%が一番多く、運動施設や広場で多く利用していることがわかった。また「家族で（子ども含む）」が23%で遊具広場を多く利用していた。「1人で」10%であり散歩や自然鑑賞で利用されている方も多かった。



**設問工 性別をお聞かせください。**

	回答数	%
①男性	54	40%
②女性	81	60%
③無回答	0	0%
合計	135	

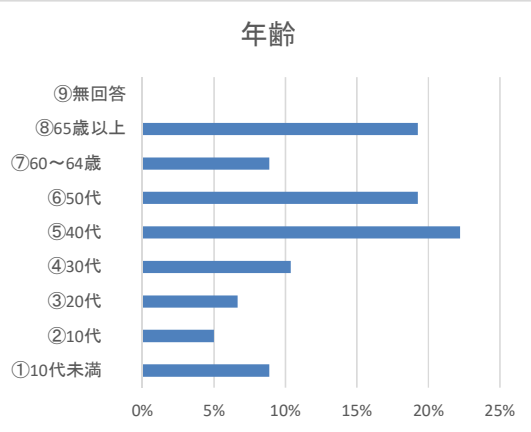
「女性」60%「男性」40%となった。平日のテニスコートやパークゴルフ利用者に女性のグループが目立っていた。



**設問オ 年齢についてお聞かせください。**

	回答数	%
①10代未満	12	9%
②10代	6	5%
③20代	9	7%
④30代	14	10%
⑤40代	30	22%
⑥50代	26	19%
⑦60～64歳	12	9%
⑧65歳以上	26	19%
⑨無回答	0	0%
合計	135	

「65歳以上」19%「60～64歳」9%「50代」19%となり全体の約5割を占めているが、年齢別としては「40代」の回答が最多であった。「10代未満」9%はイベントの際に回答していただいた。



手稲稲積公園

10月18日(日)テニス講習会 参加者15名

楽しかったのでまた参加したい	6人
コートが綺麗	1人

10月24.25日(土・日)木の葉のリース講習会 参加者30名

楽しかったのでまた参加したい	14人
細かく丁寧に教えてくれた	6人
材料が豊富だった	5人
公園で採取したものを使っているのが良い	2人
平日に開催して欲しい	1人
募集人数を増やして欲しい	1人
会場が駐車場から遠い	1人
公園スタッフが植物を好きなのが伝わってくる	1人

野球場

整備が良い	4人
-------	----

テニスコート

コートが新しく綺麗	18人
土日祝日に予約を取りにくい	4人

パークゴルフ

無料なのが良い	2人
整備が良い	2人

駐車場

駐車場が広がって使いやすい	13人
テニスコートが近くが良い	2人
スケートボードをしている人がいて危ない	2人

その他

管理事務所のトイレが和式で使いにくい	16人
管理事務所が古い	13人
公園内の花が綺麗	6人
JRの駅が近くて便利	3人
園路に不陸があり歩きにくい	3人
管理事務所が2階にあるのが不便	2人
スタッフの対応が良かった	1人
遊具が楽しい	1人

北発寒公園

野球場

不陸が直ったのが良い	2人
------------	----

テニスコート(硬式・軟式)

砂入り人工芝コートになるのが楽しみ	8人
水はけが悪い	4人
砂入り人工芝コートになったあとの予約が心配	1人

駐車場

テニスコートを改修した後駐車場が狭いのが心配	10人
------------------------	-----

前田公園

野球場

改修後が楽しみ	6人
水はけが悪い	1人

駐車場

拡張されるのが嬉しい	2人
すぐに満車になる	2人

その他

水遊びが出来なくて残念	2人
-------------	----

# 維持管理業務実績報告書

(令和2年4月1日～令和3年3月31日)

ていねプール

稲積公園グループ

役員	部長	所長

## 令和2年度 ていねプール維持管理業務の実施報告書

<ていねプール>

作業項目	計画人工	実績人工	備 考
清掃・芝刈り・除雪	253	250	
施設点検・補修	18	18	
場内清掃	15	15	
開業準備			
営業			
駐車場			
水面監視			
救護			
券売			
レンタル・物販			
場内・改札			
守衛・夜警			
厨房・売店			
小計	0	0	
撤収作業			
その他			
合 計	286	283	



委託業務実施状況

プール営業中止

区 分	期 間	人 数	摘 要

※ 清掃には、芝・草刈も含む。











## 特記事項・連絡事項

今年度は新型コロナウイルス感染拡大の観点から営業中止となった。

\*5月30日 札幌市新型コロナウイルス感染症対策本部会議で決定となった。

・通常の施設維持管理業務を遂行し、芝の維持管理にも注力したことによりプール場内の芝が良好な状態となってきた。

### 1. 営業期間等

区分	R元年度	30年度	備考
営業期間	7/13(土)～8/25(日)	7/14(土)～8/26(日)	《営業中止》
営業期間日数	44日	44日	H30年度:3日
実営業日数	42日	41日	R元年度:2日
入場者数	80,317人	66,820人	
1日平均入場者数	1,912人	1,630人	
消費単価	776円	706円	
1日最大入場者数	7/28(日)27℃ 7,015人	7/29(日)32℃ 6,024人	

### 2. 入場者数

(単位:人)

区 分	令和元年度実績			構成比	令和元年度 計画	計画増減	計画比	前年実績	前年比	前年増減	
	7月	8月	計								
有 料	大 人	10,049	16,189	26,238	32.7%	23,600	2,638	111.2%	19,810	132.4%	6,428
	高 校 生	271	956	1,227	1.5%	1,290	▲ 63	95.1%	1,010	121.5%	217
	小中学生	16,355	21,690	38,045	47.4%	37,240	805	102.2%	33,522	113.5%	4,523
	高 齢 者	467	882	1,349	1.7%	1,200	149	112.4%	1,147	117.6%	202
	団 体	309	168	477	0.6%	370	107	128.9%	360	132.5%	117
	(小 計)	27,451	39,885	67,336	83.8%	63,700	3,636	105.7%	55,849	120.6%	11,487
無 料	幼 児	4,017	6,130	10,147	12.6%	10,000	147	101.5%	8,399	120.8%	1,748
	身 障 者	1,066	1,768	2,834	3.5%	1,800	1,034	157.4%	2,572	110.2%	262
	(小 計)	5,083	7,898	12,981	16.2%	11,800	1,181	110.0%	10,971	118.3%	2,010
合 計	32,534	47,783	80,317	100.0%	75,500	4,817	106.4%	66,820	120.2%	13,497	
営業日数	17.5	23日	40.5	—	44日	▲ 3.5	92.0%	43日	94.2%	▲ 2.5	

### 3. 部門別売上

(単位:円)

区 分	令和元年度実績			令和元年度 計画	計画増減	計画比	前年実績	前年比	前年増減
	7月	8月	計						
入場料(有料)	16,204,520	24,202,081	40,406,601	37,602,250	2,804,351	107.5%	32,300,000	125.1%	8,106,601
駐 車 場	2,470,500	4,404,500	6,875,000	6,370,000	505,000	107.9%	5,557,000	123.7%	1,318,000
レストラン	0	1,296,000	1,296,000	1,296,000	0	100.0%	1,296,000	100.0%	0
売 店	4,598,940	6,913,310	11,512,250	9,900,000	1,612,250	116.3%	8,293,400	138.8%	3,218,850
レンタルボート	392,500	617,000	1,009,500	1,360,000	△ 350,500	74.2%	922,600	109.4%	86,900
簡易テント	90,000	245,000	335,000	345,000	△ 10,000	97.1%	292,000	114.7%	43,000
レンタルベッド/椅子	10,000	16,500	26,500	42,500	△ 16,000	62.4%	23,000	115.2%	3,500
レンタル浮輪	167,400	513,000	680,400	546,800	133,600	124.4%	506,400	134.4%	174,000
物販(水着・浮輪)	453,300	819,900	1,273,200	1,470,000	△ 196,800	86.6%	1,085,940	117.2%	187,260
自 販 機	0	499,087	499,087	452,710	46,377	110.2%	448,334	111.3%	50,753
ガチャボン	62,631	108,090	170,721	235,000	△ 64,279	72.6%	194,416	87.8%	△ 23,695
イベント	0	15,000	15,000				8,840		
合 計	24,449,791	39,649,468	64,099,259	59,620,260	4,478,999	107.5%	50,927,930	125.9%	13,171,329
指定管理費			10,906,000	10,906,000	0	100.0%	10,362,000	105.2%	544,000
総 合 計	24,449,791	39,649,468	75,005,259	70,526,260	4,478,999	106.4%	61,289,930	122.4%	13,715,329

# ていねプール 入込・売上 計画・実績表

(単位:人・千円)

区分	R元年度										区分	H30年度			
	天候	気温	入込計画	累計	入込実績	累計	売上計画	累計	売上実績	累計		天候	気温	入込実績	売上実績
7/9(火)											7/9(月)				
7/10(水)											7/10(火)				
7/11(木)											7/11(水)				
7/12(金)											7/12(木)				
7/13(土)	曇	23℃	2,300	2,300	364	364	1,610	1,610	337	337	7/13(金)				
7/14(日)	曇	24℃	2,300	4,600	755	1,119	1,610	3,220	558	895	7/14(土)	曇/晴	26℃	1,958	1,566
7/15(月)	曇	24℃	2,300	6,900	1,577	2,696	1,610	4,830	1,213	2,108	7/15(日)	雨(午後休)	18	158	69
7/16(火)	曇	25℃	300	7,200	592	3,288	210	5,040	77	2,185	7/16(月)	曇	18℃	1,137	765
7/17(水)	曇	28℃	300	7,500	286	3,574	210	5,250	91	2,276	7/17(火)	曇	19℃	624	100
7/18(木)	晴	27℃	300	7,800	685	4,259	210	5,460	110	2,386	7/18(水)	晴	21℃	133	50
7/19(金)	晴/雨	27℃	300	8,100	148	4,407	210	5,670	55	2,441	7/19(木)	晴	24℃	601	118
7/20(土)	晴/曇	27℃	2,000	10,100	1,508	5,915	1,400	7,070	1,052	3,493	7/20(金)	晴	29℃	251	141
7/21(日)	晴	28℃	2,000	12,100	4,667	10,582	1,400	8,470	3,646	7,139	7/21(土)	曇	30℃	3,725	2,839
7/22(月)	晴	25℃	300	12,400	147	10,729	210	8,680	82	7,221	7/22(日)	雨/曇	22℃	1,185	756
7/23(火)	曇	23℃	300	12,700	22	10,751	210	8,890	8	7,229	7/23(月)	晴	23℃	138	77
7/24(水)	曇	25℃	300	13,000	63	10,814	210	9,100	37	7,266	7/24(火)	晴	24℃	231	149
7/25(木)	曇	29℃	500	13,500	170	10,984	210	9,310	81	7,347	7/25(水)	晴	32℃	794	522
7/26(金)	曇	27℃	1,700	15,200	910	11,894	1,090	10,400	558	7,905	7/26(木)	晴	31℃	3,053	1,952
7/27(土)	曇/晴	31℃	2,000	17,200	1,324	13,218	1,500	11,900	929	8,834	7/27(金)	晴	34℃	3,170	2,207
7/28(日)	晴/曇	27℃	3,000	20,200	7,015	20,233	2,000	13,900	4,798	13,632	7/28(土)	晴	29℃	3,851	2,812
7/29(月)	晴	31℃	2,000	22,200	3,824	24,057	1,540	15,440	2,812	16,444	7/29(日)	晴	32℃	6,024	4,185
7/30(火)	晴	33℃	2,500	24,700	4,155	28,212	1,550	16,990	2,958	19,402	7/30(月)	晴	32℃	3,616	2,405
7/31(水)	晴	33℃	2,500	27,200	4,322	32,534	1,550	18,540	3,236	22,638	7/31(火)	晴	34℃	4,006	2,785
月計	平均気温	28℃	27,200		32,534		18,540		22,638		平均気温	27℃	34,655	23,498	
8/1(木)	晴	33℃	2,500	29,700	3,434	35,968	1,950	20,490	2,412	25,050	8/1(水)	晴	28℃	3,026	2,159
8/2(金)	晴	33℃	2,500	32,200	4,032	40,000	1,950	22,440	2,816	27,866	8/2(木)	晴	27℃	3,743	2,516
8/3(土)	晴	28℃	3,300	35,500	3,792	43,792	2,550	24,990	3,014	30,880	8/3(金)	晴	28℃	3,141	2,306
8/4(日)	晴	32℃	3,500	39,000	6,087	49,879	2,700	27,690	4,570	35,450	8/4(土)	曇	24℃	1,114	860
8/5(月)	晴	32℃	3,000	42,000	3,932	53,811	2,200	29,890	2,764	38,214	8/5(日)	曇/晴	27℃	2,199	1,689
8/6(火)	晴	29℃	3,000	45,000	3,890	57,701	2,200	32,090	2,952	41,166	8/6(月)	晴	27℃	2,563	1,795
8/7(水)	曇	28℃	3,000	48,000	3,621	61,322	2,201	34,291	2,733	43,899	8/7(火)	晴	25℃	2,524	1,791
8/8(木)	曇/雨	24℃	3,000	51,000	404	61,726	2,201	36,492	245	44,144	8/8(水)	晴	27℃	1,822	1,293
8/9(金)	低温(終日休)	19℃	3,000	54,000	営業中止	61,726	2,200	38,692	営業中止	44,144	8/9(木)	曇/雨	25℃	460	394
8/10(土)	曇	22℃	3,000	57,000	305	62,031	2,200	40,892	367	44,511	8/10(金)	雨	25℃	552	447
8/11(日)	曇	26℃	3,000	60,000	1,525	63,556	2,200	43,092	1,281	45,792	8/11(土)	雨	21℃	373	215
8/12(月)	曇	25℃	2,000	62,000	1,587	65,143	2,200	45,292	1,217	47,009	8/12(日)	晴	25℃	3,671	2,764
8/13(火)	曇	24℃	2,000	64,000	2,520	67,663	1,470	46,762	1,927	48,936	8/13(月)	曇/雨	26℃	2,367	1,739
8/14(水)	晴	26℃	2,000	66,000	2,477	70,140	1,470	48,232	1,909	50,845	8/14(火)	雨	22℃	224	131
8/15(木)	晴	28℃	2,000	68,000	2,709	72,849	1,470	49,702	2,099	52,944	8/15(水)	雨	21℃	95	56
8/16(金)	台風10	25℃	500	68,500	74	72,923	366	50,068	51	52,995	8/16(木)	雨(終日休)	17℃	営業中止	営業中止
8/17(土)	晴	31℃	2,000	70,500	2,620	75,543	1,470	51,538	2,016	55,011	8/17(金)	雨(終日休)	14℃	営業中止	営業中止
8/18(日)	曇/晴	23℃	2,000	72,500	1,833	77,376	1,470	53,008	1,437	56,448	8/18(土)	曇(低温)	18℃	617	417
8/19(月)	晴	29℃	500	73,000	1,804	79,180	366	53,374	1,025	57,473	8/19(日)	雨/曇	18℃	300	222
8/20(火)	曇/雨	23℃	300	73,300	112	79,292	220	53,594	53	57,526	8/20(月)	晴/曇	24℃	640	344
8/21(水)	晴	24℃	300	73,600	273	79,565	220	53,814	120	57,646	8/21(火)	曇/雨	22℃	481	99
8/22(木)	曇	22℃	300	73,900	450	80,015	220	54,034	37	57,683	8/22(水)	晴	28℃	215	79
8/23(金)	低温(終日休)	18℃	300	74,200	営業中止	80,015	220	54,254	営業中止	57,683	8/23(木)	晴	24℃	737	257
8/24(土)	曇/雨	21℃	300	74,500	177	80,192	220	54,474	80	57,763	8/24(金)	雨/曇	23℃	174	54
8/25(日)	曇/雨	19℃	1,000	75,500	125	80,317	730	55,204	1,268	59,031	8/25(土)	雨(終日休)	18℃	営業中止	営業中止
8/26(月)						80,317				59,031	8/26(日)	曇	21℃	1,127	1,893
8/27(火)										59,031	8/27(月)				
月計	平均気温	26℃	48,300		47,783	148.6%	36,664		36,393	154.7%	平均気温	23℃	32,165	23,520	
累計		27℃	75,500		80,317		55,204		59,031			25℃	66,820	47,018	

区分	R元年度	30年度	備考
営業期間	7/13(土)～8/25(日)	7/14(土)～8/26(日)	≪営業中止≫ H30年度:3日 R元年度:2日
営業期間日数	44日	44日	
実営業日数	42日	41日	
入場者数	80,317人	66,820人	
1日平均入場者数	1,912人	1,630人	
消費単価	776円	706円	
1日最大入場者数	7/28(日)27℃	7/29(日)32℃	
	7,015人	6,024人	



令和2年度収支計画書及び収支決算書比較表

法人・団体名 稲積公園グループ

予算									決算									差				
指定管理事業			自主事業等				計		指定管理事業			自主事業				計		指定管理事業		自主事業	計	
			自主(公益)	その他	収益事業	小計						自主(公益)	その他	収益事業	小計							
収入	指定管理費	45,131	45,131	0	0	0	0	45,131	指定管理費	45,472	45,472	0	0	0	45,472	指定管理費	-341	0	-341			
	利用料金	57,044	57,044	0	0	0	0	57,044	利用料金	8,270	8,270	0	0	0	8,270	利用料金	48,774	0	48,774			
	受託事業収入	0	0	0	0	0	0	0	受託事業収入	0	0	0	0	0	0	受託事業収入	0	0	0			
	自主事業収入	0	0	0	0	0	0	0	イベント事業収入	0	0	30	0	30	30	イベント事業収入	0	-30	-30			
	その他収入( )	500	500	30	0	19,140	19,170	19,670	その他収入(雑収入他)	15,596	15,596	0	0	0	15,596	その他収入(雑収入他)	-15,096	19,170	4,074			
	その他収入(広告収入)	0	0	0	0	0	0	0	その他収入(振替収入)	0	0	346	0	346	346	その他収入(振替収入)	0	-346	-346			
								0	売店事業			0	55	55	55	売店事業	0	-55	-55			
								0	手数料事業			0	872	872	872	手数料事業	0	-872	-872			
	収入計	102,675	102,675	30	0	19,140	19,170	121,845	収入計	69,338	69,338	376	0	927	1,303	70,641	収入計	33,337	17,867	51,204		
	支出	指定管理事業		自主事業等				計		指定管理事業			自主事業				計		指定管理事業		自主事業	計
科目		事業費	管理費	計	自主(公益)	その他	収益事業	小計	計	科目	指定管理費	計	自主(公益)	その他	収益事業	小計	計	科目	計	小計	計	
										事業費	管理費											
人件費(職員費)		25,198	1,364	26,562	0	0	1,281	1,281	27,843	人件費(職員費)	20,882	1,880	22,762	0	0	96	96	22,858	人件費(職員費)	3,800	1,185	4,985
人件費(臨職)		21,105	48	21,153	0	0	882	882	22,035	人件費(臨職)	10,845	50	10,895	0	0	4	4	10,899	人件費(臨職)	10,258	878	11,136
旅費交通費		184	5	189	0	0	0	0	189	旅費交通費	4	0	4	0	0	0	4	4	旅費交通費	185	0	185
通信運搬費		471	10	481	0	0	0	0	481	通信運搬費	390	11	401	0	0	0	401	通信運搬費	80	0	80	
什器備品費		373	7	380	0	0	0	0	380	什器備品費	1,674	13	1,687	0	0	1	1	1,688	什器備品費	-1,307	-1	-1,308
消耗品費		1,812	15	1,827	13	0	10	23	1,850	消耗品費	1,466	15	1,481	29	0	1	30	1,511	消耗品費	346	-7	339
備品購入費		214	0	214	0	0	390	390	604	備品購入費	304	3	307	0	0	0	307	備品購入費	-93	390	297	
修繕費		1,772	3	1,775	0	0	0	0	1,775	修繕費	1,348	2	1,350	0	0	0	1,350	修繕費	425	0	425	
原材料費		459	0	459	0	0	450	450	909	原材料費	616	0	616	0	0	0	616	原材料費	-157	450	293	
商品仕入費		0	0	0	0	0	33	33	33	商品仕入費	0	0	0	0	0	0	0	商品仕入費	0	33	33	
印刷製本費		310	2	312	0	0	0	0	312	印刷製本費	0	1	1	0	0	0	1	印刷製本費	311	0	311	
被服費		424	0	424	0	0	0	0	424	被服費	38	0	38	0	0	0	38	被服費	386	0	386	
燃料費		447	1	448	0	0	0	0	448	燃料費	552	1	553	0	0	0	553	燃料費	-105	0	-105	
光熱水費		28,465	17	28,482	0	0	455	455	28,937	光熱水費	8,777	19	8,796	0	0	1	1	8,797	光熱水費	19,686	454	20,140
賃借料		944	103	1,047	0	0	2	2	1,049	賃借料	873	114	987	0	0	6	6	993	賃借料	60	-4	56
保険料		1,104	0	1,104	0	0	10	10	1,114	保険料	828	1	829	2	0	2	831	保険料	275	8	283	
諸謝金		4	34	38	7	0	0	7	45	諸謝金	0	44	44	9	0	2	11	55	諸謝金	-6	-4	-10
租税公課		1	3	4	0	0	0	0	4	租税公課	6	5	11	0	0	0	11	租税公課	-7	0	-7	
(預かり消費税分)		3,933	141	4,074	0	0	472	472	4,546	(預かり消費税分)	4,177	0	4,177	0	0	81	81	4,258	(預かり消費税分)	-103	391	288
支払負担金		0	8	8	0	0	0	0	8	支払負担金	0	7	7	0	0	0	7	支払負担金	1	0	1	
支払助成金		0	0	0	0	0	0	0	0	支払助成金	0	0	0	0	0	0	0	支払助成金	0	0	0	
委託費		13,073	48	13,121	0	0	8,851	8,851	21,972	委託費	4,065	72	4,137	0	0	4	4	4,141	委託費	8,984	8,847	17,831
広告宣伝費		672	8	680	0	0	0	0	680	広告宣伝費	17	10	27	0	0	0	27	広告宣伝費	653	0	653	
手数料支出		343	37	380	0	0	0	0	380	手数料支出	83	51	134	0	0	3	3	137	手数料支出	246	-3	243
交際費		0	0	0	0	0	0	0	0	交際費	0	0	0	0	0	0	0	交際費	0	0	0	
報償費		0	0	0	0	0	0	0	0	報償費	0	0	0	0	0	0	0	報償費	0	0	0	
雑費		144	8	152	0	0	0	0	152	雑費	13	4	17	0	0	1	1	18	雑費	135	-1	134
リース債務返済支出		40	0	40	0	0	0	0	40	リース債務返済支出	814	0	814	0	0	0	814	リース債務返済支出	-774	0	-774	
支払利息		5	0	5	0	0	0	0	5	支払利息	30	2	32	0	0	0	32	支払利息	-27	0	-27	
寄附金支出	23	0	23	0	0	0	0	23	寄附金支出	65	0	65	0	0	0	65	寄附金支出	-42	0	-42		
販売促進費	0	0	0	0	0	0	0	0	販売促進費	0	0	0	0	0	0	0	販売促進費	0	0	0		
報酬	0	0	0	0	0	0	0	0	報酬	0	0	0	0	0	0	0	報酬	0	0	0		
ソフトウェア使用料	0	0	0	0	0	0	0	0	ソフトウェア使用料	91	11	102	0	0	1	1	103	ソフトウェア使用料	-102	-1	-103	
講習・研修費	0	0	0	0	0	0	0	0	講習・研修費	70	1	71	0	0	0	71	講習・研修費	-71	0	-71		
行政財産目的外使用料	0	0	0	0	0	0	0	0	行政財産目的外使用料	0	0	0	0	0	0	0	行政財産目的外使用料	0	0	0		
法人会計振替支出/本社経費	3,602	0	3,602	0	0	0	0	3,602	法人会計振替支出/本社経費	1,472	0	1,472	0	0	319	319	1,791	法人会計振替支出/本社経費	2,130	-319	1,811	
その他(事業所税)	2,005	0	2,005	0	0	0	0	2,005	その他(事業所税)	2,006	0	2,006	0	0	0	2,006	その他(事業所税)	-1	0	-1		
									公1振替支出	0	0	0	0	0	5	5	5	公1振替支出	0	-5	-5	
									公2振替支出	0	0	0	0	0	346	346	346	公2振替支出	0	-346	-346	
									公益事業人件費対応準備資金	0	0	0	0	0	0	0	公益事業人件費対応準備資金	0	0	0		
計	107,127	1,862	108,989	20	0	12,836	12,856	121,845	計	61,506	2,317	63,823	40	0	871	911	64,734	計	45,166	11,945	57,111	
収支		-6,314	10	0	6,304	6,314	0		収支		5,515	336	0	56	392	5,907		収支	-11,829	5,922	-5,907	
大幅な利益の還元 ※3							0		大幅な利益の還元 ※3						0	0		大幅な利益の還元 ※3			0	
当期利益							0		当期利益									当期利益			-5,907	
法人税等							0		法人税等									法人税等			-2	
当期純利益							0		当期純利益									当期純利益			-5,905	