

様式 1 - 1

年 月 日

(あて先) 札幌市西区市民部地域振興課長

住所 (所在地)
 団体名
 氏名 (代表者氏名)
 電話番号

西区まちづくりインフォメーションボード利用申込書

掲示板を利用したいので、下記のとおり申し込みます。
 なお、承認があった場合は掲示作業及び撤去作業を自ら行います。

記

掲示物の内容		
掲示希望期間	年 月 日 ~ 年 月 日	(受付印)
掲示物	別添のとおり	

※以下は記入しないでください。

様式 1 - 2

札西地振第 号
 年 月 日

様

札幌市西区市民部地域振興課長

西区まちづくりインフォメーションボード利用承認 (不承認) 通知書

上記申込については、以下のとおりとします。

<input type="checkbox"/> 承認	掲示期間	掲示枠番号
	年 月 日 ~ 年 月 日	____ 番
<input type="checkbox"/> 不承認		

【ポスター掲示における注意事項】

承認の場合、この通知書の写と掲示物を持参の上、掲示物に確認印の押印を受けてください。

承認されたポスターは申込団体が掲示し、利用期間終了後直ちに撤去してください。

上記について適切に行われない場合又は掲示物が破損した場合等は、掲示物を撤去することがあります。また、次回以降の利用を承認しない場合があります。