

Ⅲ. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館及びこども人形劇場収支決算書(総括表)

単位:千円

1 収入

項目	予算額	決算額	摘要
指定管理費	3,727,487	3,826,054	
施設利用料金	21,427	14,893	
事業収入(指定管理業務)	18,463	3,616	各事業参加料・受講料収入
事業収入(自主事業)	75	59	物品販売事業(こぐま座)
事業収入(受託事業)	0	0	
その他	1,510	12,674	自動販売機設置手数料等
収入計(A)	3,768,962	3,857,296	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	0	0	
		物件費	92,967	89,458	
		小計	92,967	89,458	
	事業費	人件費	2,701,594	2,606,121	給料手当等
		物件費	997,372	1,078,490	消耗品費、委託費等
		小計	3,698,966	3,684,611	
指定管理業務計		3,791,933	3,774,069		
自主事業	管理費	人件費	0	0	
		物件費	0	0	
		小計	0	0	
	事業費	人件費	0	0	
		物件費	80	0	
		小計	80	0	
自主事業計		80	0		
受託事業	管理費	人件費	0	0	
		物件費	0	0	
		小計	0	0	
	事業費	人件費	0	0	
		物件費	0	0	
		小計	0	0	
受託事業計		0	0		
支出計(B)			3,792,013	3,774,069	

3 収支

項目	予算額	決算額	備考
当期利益(A-B)	-23,051	83,227	
自主事業による利益還元(C)	0	0	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)(D)	7,086	7,064	
当期純利益(A-B-C-D)	-30,137	76,163	

注)

1 施設において自主事業として実施する、札幌市その他の機関や団体からの受託事業の実施を予定している場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)

2 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。

3 支出の表は、様式3に基づき作成してください。

4 収支の表の法人税等欄については、予想される税金の額を記載してください。

Ⅲ. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館及びこども人形劇場収支決算書(収入)

1.施設利用料金

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
クラブ室	夜間	450	183	82	
	計		183	82	
クラブ室 (防音)	午前	1,200	2	2	
	夜間	1,400	58	81	
	計		60	83	
プレイ ルーム	午前	1,200	7	9	
	午後	2,100	1	3	
	夜間	450	61	28	
	夜間	1,400	387	542	
	計		456	582	
体育室	午前	2,800	58	162	
	午後	4,800	9	43	
	夜間	3,300	3,763	12,418	
	計		3,830	12,623	
体育室A	午前	2,650	11	29	} ※山鼻・豊平のみ
	午後	4,450	7	31	
	夜間	3,100	112	347	
	計		130	407	
体育室B	午前	2,650	11	29	}
	午後	4,450	6	27	
	夜間	3,100	134	415	
	計		151	471	
多目的 ホール	夜間	3,300	52	172	
	計		52	172	
多目的室	夜間	1,400	31	43	
	計		31	43	
工作室	午前	400	1	0	
	夜間	450	73	33	
	計		74	33	
遊戯室	午前	1,200	0	0	
	夜間	1,400	31	43	
	計		31	43	
集会室	夜間	1,400	2	3	
	計		2	3	
全室	全日	15,900	13	207	選挙利用分
公演時 使用料収入	人形劇		142	144	
	計			144	
合計				14,893	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

2.指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

単位:千円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	参加料・受講料収益	3,066	児童会館事業、こども人形劇場事業参加料
	企画事業収益	165	プロデュース人形劇
	入場料収益	379	主催公演、各種講座発表公演
	雑収益	6	コピー、印刷代等
	指定管理業務事業収入計	3,616	
自主事業	物品販売収益	59	物品販売事業
	自主事業収入計	59	
その他	自動販売機設置手数料等	2,948	自販機設置料金、講師派遣、実習生受入
	受取助成金	165	両立支援助成金
	経常外収益	9,561	休館補償
	その他収入計	12,674	
事業収入計		16,349	

- 注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。  
 2 行が足りない場合は、適宜追加してください。  
 3 税込で記載してください。  
 4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。  
 5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名(予定)を記載してください。

III. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館及びこども人形劇場収支決算書(支出)

単位:千円

項目	科目	指定管理業務		自主事業		受託事業	
		管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費
人件費	給料手当	0	1,703,121	0	0	0	0
	臨時雇賃金	0	561,153	0	0	0	0
	福利厚生費	0	341,847	0	0	0	0
	人件費計	0	2,606,121	0	0	0	0
物件費	旅費・交通費	0	3,529	0	0	0	0
	通信運搬費	0	19,030	0	0	0	0
	減価償却費	0	12,196	0	0	0	0
	消耗品費	0	209,868	0	0	0	0
	修繕費	0	43,474	0	0	0	0
	印刷製本費	0	4,533	0	0	0	0
	燃料費	0	44,787	0	0	0	0
	光熱水料費	0	80,414	0	0	0	0
	賃借料	0	10,119	0	0	0	0
	入場料	0	104	0	0	0	0
	保険料	0	1,397	0	0	0	0
	諸謝金	0	14,828	0	0	0	0
	租税公課	0	266,093	0	0	0	0
	支払負担金	0	1,844	0	0	0	0
	支払寄付金	0	13,606	0	0	0	0
	委託費	0	148,313	0	0	0	0
	役務費	0	87,068	0	0	0	0
	支払手数料	0	713	0	0	0	0
	備品費	0	106,921	0	0	0	0
	広告宣伝費	0	9,248	0	0	0	0
	会議費	0	405	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	0	
法人事業費	89,458	0	0	0	0	0	
物件費計	89,458	1,078,490	0	0	0	0	
支出計		89,458	3,684,611	0	0	0	0

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
  - ・管理費:施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
  - ・事業費:施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式I(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。

III. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館及びびこども形劇場収支決算書(支出)の内訳(人件費)

単位:千円

1 指定管理業務

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	
子ども育成課 放課後児童健全育成事業等	指導員	正規職員	220	}	}	}	}	}	}	}	}	
	指導員	嘱託職員	1									
	指導員	契約職員	36									
	指導員	パート	474									
放課後子供教室事業等	館長等	正規職員	129	}	}	}	}	}	}	}	}	
	指導員	正規職員	17									
	指導員	契約職員	11									
	指導員	パート	270									
	職務代理者	正規職員	1									
子ども劇場課	事業担当者	正規職員	1									
子ども劇場課	舞台技術担当者	正規職員	1									
子ども劇場課	事業担当補助者	契約職員	1									
計			1,162	0	1,703,121	0	561,153	0	41,296	0	300,551	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。
- 3 雇用形態については、以下により区分してください。
  - ・正規職員: 当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
  - ・パート、アルバイト: 正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
  - ・契約職員: 特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
  - ・嘱託職員: 団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
  - ・その他: 上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向している職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。
- 4 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。
- 5 配置部署において指定管理業務での事業を担当している場合、備考欄に当該事業名を記載してください。

Ⅲ. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館及びこども人形劇場収支決算書(支出)の内訳(物件費)

単位:千円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		3,529	研修・出張、外勤旅費
通信運搬費		19,030	電話(固定・携帯)、切手
減価償却費		12,196	
消耗品費		209,868	事業材料、衛生管理用品、事務用品、災害対策用品
修繕費		43,474	施設修繕
印刷製本費		4,533	研修報告書、申請書等印刷、パンフレット印刷
燃料費		44,787	灯油、重油
光熱水料費		80,414	水道、電気、ガス
賃借料		10,119	会場・バス借上げ、タクシー、印刷機
入場料		104	施設入場料
保険料		1,397	施設賠償、行事保険
諸謝金		14,828	研修講師謝礼、行事講師謝礼
租税公課		266,093	消費税、契約書用収入印紙
支払負担金		1,844	研修参加料
支払寄付金		13,606	エアコン設置等
委託費		148,313	清掃、警備、時間外管理、暖房、消防設備等点検、除雪
役務費		87,068	各種点検業務、ゴミ用ブリペイト袋、産業廃棄物処理
支払手数料		713	振込手数料
備品費		106,921	施設維持用品(電話機・プリンター、その他備品の補完) 災害対策用品
広告宣伝費		9,248	職員募集広告、財団PR広告
会議費		405	来客用お茶
雑費		0	
法人事業費	89,458	0	
計	89,458	1,078,490	

- 注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。  
 2 税込で記載してください。  
 3 摘要欄には各科目の予算の積算内訳を記載してください。

### Ⅲ. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館収支決算書(総括表)

単位:千円

#### 1 収入

項目	予算額	決算額	摘要
指定管理費	3,678,553	3,801,587	
施設利用料金	21,302	14,749	
事業収入(指定管理業務)	12,861	2,919	各事業参加料・受講料収入
事業収入(自主事業)	0	0	
事業収入(受託事業)	0	0	
その他	1,510	12,473	自動販売機設置手数料等
収入計(A)	3,714,226	3,831,728	

#### 2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	0	0	
		物件費	92,166	88,791	
		小計	92,166	88,791	
	事業費	人件費	2,688,218	2,595,111	給料手当等
		物件費	981,532	1,065,572	消耗品費、委託費等
		小計	3,669,750	3,660,683	
指定管理業務計		3,761,916	3,749,474		
自主事業	管理費	人件費	0	0	
		物件費	0	0	
		小計	0	0	
	事業費	人件費	0	0	
		物件費	80	0	
		小計	80	0	
自主事業計		80	0		
受託事業	管理費	人件費	0	0	
		物件費	0	0	
		小計	0	0	
	事業費	人件費	0	0	
		物件費	0	0	
		小計	0	0	
受託事業計		0	0		
支出計(B)			3,761,996	3,749,474	

#### 3 収支

項目	予算額	決算額	備考
当期利益(A-B)	-47,770	82,254	
自主事業による利益還元(C)	0	59	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)(D)	7,086	7,064	
当期純利益(A-B-C-D)	-54,856	75,131	

注)

- 施設において自主事業として実施する、札幌市その他の機関や団体からの受託事業の実施を予定している場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)
- 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 支出の表は、様式3に基づき作成してください。
- 収支の表の法人税等欄については、予想される税金の額を記載してください。

Ⅲ. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館収支決算書(収入)

1.施設利用料金

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
クラブ室	夜間	450	183	82	
	計		183	82	
クラブ室 (防音)	午前	1,200	2	2	
	夜間	1,400	58	81	
	計		60	83	
プレイ ルーム	午前	1,200	7	9	
	午後	2,100	1	3	
	夜間	450	61	28	
	夜間	1,400	387	542	
	計		456	582	
体育室	午前	2,800	58	162	
	午後	4,800	9	43	
	夜間	3,300	3,763	12,418	
	計		3,830	12,623	
体育室A	午前	2,650	11	29	} ※山鼻・豊平のみ
	午後	4,450	7	31	
	夜間	3,100	112	347	
	計		130	407	
体育室B	午前	2,650	11	29	}
	午後	4,450	6	27	
	夜間	3,100	134	415	
	計		151	471	
多目的 ホール	夜間	3,300	52	172	
	計		52	172	
多目的室	夜間	1,400	31	43	
	計		31	43	
工作室	午前	400	1	0	
	夜間	450	73	33	
	計		74	33	
遊戯室	午前	1,200	0	0	
	夜間	1,400	31	43	
	計		31	43	
集会室	夜間	1,400	2	3	
	計		2	3	
全室	全日	15,900	13	207	選挙利用分
合計				14,749	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。



## 2.指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

単位:千円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	参加料・受講料収益	2,919	児童会館事業
	企画事業収益	0	
	入場料収益	0	
	雑収益	0	
	指定管理業務事業収入計	2,919	
自主事業	物品販売収益	0	
	自主事業収入計	0	
その他	自動販売機設置手数料等	2,948	自販機設置料金、講師派遣、実習生受入
	受取助成金	165	両立支援助成金
	経常外収益	9,360	休館補償
	その他収入計	12,473	
事業収入計		12,473	

- 注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。  
2 行が足りない場合は、適宜追加してください。  
3 税込で記載してください。  
4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。  
5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名(予定)を記載してください。

Ⅲ. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館収支決算書(支出)

単位:千円

項目	科目	指定管理業務		自主事業		受託事業	
		管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費
人件費	給料手当	0	1,693,821	0	0	0	0
	臨時雇賃金	0	561,153	0	0	0	0
	福利厚生費	0	340,137	0	0	0	0
	人件費計	0	2,595,111	0	0	0	0
物件費	旅費・交通費	0	2,971	0	0	0	0
	通信運搬費	0	18,919	0	0	0	0
	減価償却費	0	12,097	0	0	0	0
	消耗品費	0	209,304	0	0	0	0
	修繕費	0	43,170	0	0	0	0
	印刷製本費	0	3,933	0	0	0	0
	燃料費	0	44,787	0	0	0	0
	光熱水料費	0	79,607	0	0	0	0
	賃借料	0	9,827	0	0	0	0
	入場料	0	104	0	0	0	0
	保険料	0	1,397	0	0	0	0
	諸謝金	0	7,911	0	0	0	0
	租税公課	0	264,404	0	0	0	0
	支払負担金	0	1,844	0	0	0	0
	支払寄付金	0	13,606	0	0	0	0
	委託費	0	148,146	0	0	0	0
	役務費	0	86,609	0	0	0	0
	支払手数料	0	711	0	0	0	0
	備品費	0	106,730	0	0	0	0
	広告宣伝費	0	9,090	0	0	0	0
	会議費	0	405	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	0	
法人事業費	88,791	0	0	0	0	0	
物件費計	88,791	1,065,572	0	0	0	0	
支出計		88,791	3,660,683	0	0	0	0

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
  - ・管理費:施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
  - ・事業費:施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式I(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。

III. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館収支決算書(支出)の内訳(人件費)

単位:千円

1 指定管理業務

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		備考
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	
こども育成課 放課後児童健全育成事業等	指導員	正規職員	220	}	}	}	}	}	}	}	}	
	指導員	嘱託職員	1									
	指導員	契約職員	36									
	指導員	パート	474									
放課後子供教室事業等	館長等	正規職員	129	}	}	}	}	}	}	}	}	
	指導員	正規職員	17									
	指導員	契約職員	11									
	指導員	パート	270									
計			1,158	0	1,693,821	0	561,153	0	40,816	0	299,321	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。
- 3 雇用形態については、以下により区分してください。
  - ・正規職員: 当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
  - ・パート、アルバイト: 正社員より1日の所定労働時間が短い、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
  - ・契約職員: 特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
  - ・嘱託職員: 団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
  - ・その他: 上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向してきている職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。
- 4 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。
- 5 配置部署において指定管理業務での事業を担当している場合、備考欄に当該事業名を記載してください。

Ⅲ. 令和3年度(2021年度)札幌市児童会館収支決算書(支出)の内訳(物件費)

単位:千円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		2,971	研修・出張、外勤旅費
通信運搬費		18,919	電話(固定・携帯)、切手
減価償却費		12,097	
消耗品費		209,304	事業材料、衛生管理用品、事務用品、災害対策用品
修繕費		43,170	施設修繕
印刷製本費		3,933	研修報告書、申請書等印刷、パンフレット印刷
燃料費		44,787	灯油、重油
光熱水料費		79,607	水道、電気、ガス
賃借料		9,827	会場・バス借上げ、タクシー、印刷機
入場料		104	施設入場料
保険料		1,397	施設賠償、行事保険
諸謝金		7,911	研修講師謝礼、行事講師謝礼
租税公課		264,404	消費税、契約書用収入印紙
支払負担金		1,844	研修参加料
支払寄付金		13,606	エアコン設置等
委託費		148,146	清掃、警備、時間外管理、暖房、消防設備等点検、除雪
役務費		86,609	各種点検業務、ゴミ用ブリペイト袋、産業廃棄物処理
支払手数料		711	振込手数料
備品費		106,730	施設維持用品(電話機・プリンター、その他備品の補完) 災害対策用品
広告宣伝費		9,090	職員募集広告、財団PR広告
会議費		405	来客用お茶
雑費		0	
法人事業費	88,791	0	
計	88,791	1,065,572	

- 注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。  
 2 税込で記載してください。  
 3 摘要欄には各科目の予算の積算内訳を記載してください。

様式1 令和3年度 札幌市こども人形劇場「こぐま座」収支決算書(総括表)

単位:千円

1 収益

項目	予算額	決算額	摘要
指定管理費	24,467	24,467	
施設利用料金	125	144	公演時使用料収入
こども劇場事業収益(指定管理業務)	5,602	697	企画事業収益、参加料・受講料収益等
物品販売収益(自主事業)	75	59	物品販売事業
その他	0	201	休館補償
収益計(A)	30,269	25,568	

2 費用

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費	0	0	
		物件費	801	667	法人事業費
		小計	801	667	
	事業費	人件費	13,376	11,010	給料手当、福利厚生費等
		物件費	15,840	12,920	印刷製本費、諸謝金、委託費等
		小計	29,216	23,930	
	指定管理業務計			30,017	24,597
自主事業	管理費	人件費	0	0	
		物件費	0	0	
		小計	0	0	
	事業費	人件費	0	0	
		物件費	80	0	
		小計	80	0	
自主事業計			80	0	
受託事業	管理費	人件費	0	0	
		物件費	0	0	
		小計	0	0	
	事業費	人件費	0	0	
		物件費	0	0	
		小計	0	0	
受託事業計			0	0	
費用計(B)			30,097	24,597	

3 収支

項目	予算額	決算額	摘要
当期利益(A-B)	172	971	
自主事業による利益還元(C)	0	0	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)(D)	0	0	
当期純利益(A-B-C-D)	172	971	

注)

- 施設において自主事業として実施した、札幌市その他の機関や団体からの受託事業がある場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)
- 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 支出の表は、様式3に基づき作成してください。
- 収支の表の法人税等欄の額が確定していない場合は、予想される税金の額を記載してください。



## 2.指定管理業務の事業収益、自主事業収益、受託事業収益

単位:千円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	企画事業収益	165	プロデュース人形劇
	参加料・受講料収益	147	事業参加料及び受講料
	入場料収益	379	主催公演、各種講座発表公演
	雑収益	6	コピー、印刷代等
	指定管理業務事業収益計	697	
自主事業	物品販売収益	59	物品販売事業
	自主事業収益計	59	
受託事業			
	受託事業収益計	0	
その他	経常外収益	201	休館補償
	受取助成金	0	
	その他	201	
事業収益計		957	

- 注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。  
2 行が足りない場合は、適宜追加してください。  
3 税込で記載してください。  
4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。  
5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名を記載してください。

様式3 令和3年度 札幌市こども人形劇場「こぐま座」収支決算書(費用)

単位:千円

項目	科目	指定管理業務		自主事業		受託事業	
		管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費
人件費	給料手当	0	9,300	0	0	0	0
	臨時雇賃金	0	0	0	0	0	0
	福利厚生費	0	480	0	0	0	0
	法定福利費	0	1,230				
	人件費計	0	11,010	0	0	0	0
物件費	旅費・交通費	0	558	0	0	0	0
	通信運搬費	0	111	0	0	0	0
	減価償却費	0	99				
	消耗品費	0	564	0	0	0	0
	修繕費	0	305	0	0	0	0
	印刷製本費	0	600	0	0	0	0
	燃料費	0	0	0	0	0	0
	光熱水費	0	807	0	0	0	0
	賃借料	0	292	0	0	0	0
	保険料	0	0	0	0	0	0
	諸謝金	0	6,918	0	0	0	0
	租税公課	0	1,689	0	0	0	0
	支払負担金	0	0	0	0	0	0
	支払寄付金	0	0	0	0	0	0
	委託費	0	167	0	0	0	0
	交際費	0	0	0	0	0	0
	役務費	0	459	0	0	0	0
	支払手数料	0	2	0	0	0	0
	備品費	0	191	0	0	0	0
	広告宣伝費	0	158	0	0	0	0
	会議費	0	0	0	0	0	0
	雑損失	0	0	0	0	0	0
雑費	0	0	0	0	0	0	
法人事業費	667	0	0	0	0	0	
物件費計	667	12,920	0	0	0	0	
支出計		667	23,930	0	0	0	0

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
  - ・管理費:施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
  - ・事業費:施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。





様式5 令和3年度 札幌市こども人形劇場「こぐま座」収支決算書(費用)の内訳(物件費)

1 指定管理業務

単位:千円

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費	0	558	外勤旅費、事業旅費
通信運搬費	0	111	
減価償却費	0	99	
消耗品費	0	564	事業材料費、事務用品等
修繕費	0	305	施設内修繕
印刷製本費	0	600	事業チラシ等
燃料費	0	0	
光熱水費	0	807	電気代
賃借料	0	292	印刷機、劇団育成支援事業
保険料	0	0	
諸謝金	0	6,918	事業講師謝礼
租税公課	0	1,689	
支払負担金	0	0	
委託費	0	167	舞台保守
役務費	0	459	特別清掃等
支払手数料	0	2	
備品費	0	191	備品購入
広告宣伝費	0	158	
会議費	0	0	
雑損失	0	0	
雑費	0	0	
法人事業費	667	0	
計	667	12,920	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

## 2 自主事業

単位:千円

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費	0	0	
通信運搬費	0	0	
減価償却費	0	0	
消耗品費	0	0	
修繕費	0	0	
印刷製本費	0	0	
燃料費	0	0	
光熱水費	0	0	
賃借料	0	0	
保険料	0	0	
諸謝金	0	0	
租税公課	0	0	
支払負担金	0	0	
支払寄付金	0	0	
委託費	0	0	
役務費	0	0	
支払手数料	0	0	
備品費	0	0	
広告宣伝費	0	0	
会議費	0	0	
支援事業費	0	0	
雑費	0	0	
法人事業費	0	0	
計	0	0	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。