

【落札者決定基準：評価項目】

評価項目	評価内容	提案事項（企画事項）等	評価基準の 区分 必須/加点	評価基準	配点
1 企業体制					100点
(1) 運用保守実績	他市を含む運用保守の実績	<p>本市及び他市等(※1)におけるシステム運用保守実績(※2)の有無について記載(※3)してください。                      なお、業務名等(※4)が確認できる契約書の写し等を添付してください。</p> <p>※1 他市等とは政令市及び都道府県</p> <p>※2 業務受託期間の終期が平成26年4月から平成31年3月の間のものに限る</p> <p>※3 「テンプレート1_評価項目1(1).xlsx」で記載すること</p> <p>※4 業務名等とは業務名、契約金額、委託者名及び業務受託期間</p>	必須	実績の有無について記載されていること	
			加点	運用保守実績の規模等による絶対評価	
(2) セキュリティ	セキュリティ体制の確認	<p>セキュリティを維持するために、どのような取組を実施しているか、また、ISMS等のセキュリティ関係の資格で有しているものがあれば、すべて記載してください。                      なお、資格については有していることを確認できるもの(写し等)を添付してください。</p>	必須	セキュリティ体制について考えられていること	
			加点	提案の絶対評価	

【落札者決定基準：評価項目】

評価項目	評価内容	提案事項（企画事項）等	評価基準の 区分 必須/加点	評価基準	配点
2 業務遂行力					230点
(1) 要員の 体制	要員の体制や保持する 技術力が適切か	<p>運用保守要員として必要なスキルや経験（政令市の住記システム運用保守経験等）、緊急性の高い障害が発生した場合の体制などを考慮して、提供可能な体制を、体制図及び体制表により記載してください（※1、※2）。</p> <p>なお、スキルについて、仕様上記載のあるスキルについては具体的に提供可能なスキルを、記載のないものについては必要と考えるスキルがあれば記載してください。</p> <p>※1 本項に記載した要員について、契約を締結する際には本業務に従事させること。また、変更する場合は、事前に本市の承諾を得ること</p> <p>※2 「テンプレート2_評価項目2(1).xlsx」で記載すること</p>	必須	体制図及び体制表が提出されていること	
			加点	提案の絶対評価	

【落札者決定基準：評価項目】

評価項目	評価内容	提案事項（企画事項）等	評価基準の 区分 必須/加点	評価基準	配点
(2) AIST実績	AIST包括FW※の実績 ※産総研包括フレームワーク。本市が採用している情報システムに関する枠組み。	本市または他自治体等のAIST包括FWを利用したシステムの実績（※1）の有無について記載してください（再委託等の下請けも含む）※2。また、AIST包括FWについて過去に学習した経験等がある場合は、その経験について記載してください。 ※1 運用保守または開発の実績 ※2 「テンプレート3_評価項目2(2).xlsx」で記載すること	必須	実績の有無について記載されていること	
			加点	提案の絶対評価	

【落札者決定基準：評価項目】

評価項目	評価内容	提案事項（企画事項）等	評価基準の 区分 必須/加点	評価基準	配点
3 運用保守					270点
(1) 安定運用	取り組み内容が適切か	システムの安定運用(※)のためにどのような取組ができるか、記載してください。	必須	取組について記載されていること	
		※安定運用について、基幹系システムの以下背景を考慮して記載してください。 ・基幹系システムは、本市の基幹業務を支えるシステムであり、障害等によりシステムを利用できない場合、市民生活に多大な影響が生じるという特色がある。 ・基幹系システムは、マルチベンダ体制で運用保守を行っており、同一システム内でも運用保守業者と改修業者が異なる場合があるなど、他業者と関わる機会が多いという特色がある。	加点	提案の絶対評価	
(2) インシデント管理	インシデント※の管理方法が適切か  ※情報システムで発生する障害や情報システムを利用して業務を遂行するにあたって障害となる事象や改善すべき事象	インシデントをどのように管理するか記載してください。特に対応に遅滞なく計画的にインシデントを解消するためにどのように分析し課題解決するかという点について記載してください。	必須	インシデント管理方法について記載されていること	
			加点	提案の絶対評価	

【落札者決定基準：評価項目】

評価項目	評価内容	提案事項（企画事項）等	評価基準の 区分 必須/加点	評価基準	配点
(3) プロアクティブな問題管理	プロアクティブな問題管理※としてどのような活動が可能か  ※トラブルを予見して事前に対応を取る工程	プロアクティブな問題管理（トラブルを予見して事前に対応を取るプロセス）をどのように実施することができるか記載してください。	必須	プロアクティブな問題管理について記載されていること	
			加点	提案の絶対評価	

【落札者決定基準：評価項目】

評価項目	評価内容	提案事項（企画事項）等	評価基準の 区分 必須/加点	評価基準	配点
4	提案力及び課題発見力				100点
(1) 改修準備作業の支援	適切な提案があるか	本市では、例年6～9月頃に改修の見積が多数発生するが、期日内に改修範囲を適切に見定めた上での見積を実現するためにできる支援について記載してください。	必須	改修準備作業の支援について記載されていること	700点
			加点	提案の絶対評価	
(2) リスク対策	運用保守業務において想定されるリスクとその対策	運用保守業務を実施するに当たり想定されるリスク及びリスクへの対策があれば記載してください。	必須	リスクの有無について記載されていること	
			加点	提案の絶対評価	
(3) その他の提案	運用保守業務の中に有効な提案があるか	上記評価項目に含まれないその他の提案等があれば記載してください。	必須	提案の有無について記載されていること	
			加点	提案の絶対評価	
合計					700点