

札幌市地域除雪ボランティア活動に伴う除雪用具貸出要領

平成 27 年 10 月 30 日建設局長決裁

(目的)

第 1 条 この要領は、地域除雪ボランティア活動に伴う除雪用具の貸出に関して必要な事項を定めるものとする。

(定義)

第 2 条 この要領において地域除雪ボランティア活動とは、道路及びその周辺において、地域住民のために行う除雪作業等とする。

(貸出範囲)

第 3 条 除雪用具の貸出を受けることができるのは、次の各号のいずれにも該当する団体とする。

- (1) 町内会等の住民組織、学校、NPO、企業、その他市長が適当と認める団体であること
- (2) 団体の活動の主たる区域が札幌市内であること
- (3) 団体の代表者は成人であること

(貸出用具)

第 4 条 貸出する除雪用具の種類、数量、期間については、別に定めるものとする。

(貸出申込)

第 5 条 貸出を希望する団体は、除雪用具借用申請書（第 1 号様式）を提出すること。

(貸出の承認)

第 6 条 前条による申請があった場合は、市長は申請内容を審査の上で貸出の可否を決定し、除雪用具貸出承認（不承認）決定通知書（第 2 号様式）により申請者に通知するものとする。

(貸出料)

第 7 条 用具の貸出料は無償とする。

(報告書の提出)

第 8 条 用具の貸出を受けた団体は、翌年度の 5 月末日までに地域除雪ボランティア活動報告書（第 3 号様式）及び活動状況を撮影した写真等を提出しなければならない。

(使用者の遵守事項)

第9条 第6条の規定により貸出の決定を受けた者は、用具の使用にあたって次に掲げる事項を遵守しなければならない。

- (1) 市内の地域除雪ボランティア活動において使用すること。
- (2) 用具を目的外に使用しないこと。
- (3) 用具の譲渡、処分または転貸をしないこと。
- (4) 用具は、適正な方法で管理し、使用すること。
- (5) 用具に異常が発生した場合は、速やかに市長に連絡し、その指示に従うこと。

(貸出の取消)

第10条 市長は、次の各号のいずれかに該当するときは、貸出の決定を取消するとともに、用具の返却を命ずることができる。

- (1) この要領の規定または貸出に際して付した条件に違反したとき。
- (2) 偽りその他の不正行為により用具の貸出を受けたとき。
- (3) 前各号に掲げるもののほか、市長が用具を貸出すことが適当でないと認めたととき。

(返却)

第11条 用具の貸出を受けた団体は、貸出の期間が満了したとき、また前条の規定により返却を命じられたときは、速やかに用具を返却しなければならない。ただし、次の場合は、この限りでない。

- (1) 災害その他避けることのできない事故により用具を滅失したとき。
- (2) 毎年、5月末日までに地域除雪ボランティア活動報告書とともに除雪用具借用申請書を提出し、貸出決定通知を受けている団体。
- (3) その他、市長がやむを得ない特別の理由があると認めたととき。

(損害賠償義務)

第12条 用具の貸出を受けた団体は、故意又は重大な過失により用具を破損し、又は滅失したときは、それによって生じた損害を賠償しなければならない。ただし、市長が認めたとときは、その全部又は一部を免除することができる。

(責務)

第13条 用具の貸出を受けた団体は、貸出用具による事故等について自らの責務により処理し、解決し、札幌市は一切の責任を負わない。

(その他)

第14条 この要領に定めるもののほか、貸出に関し必要な事項は、別に定める。

附 則

この要領は、平成27年10月30日から施行する。

この要領は、平成28年12月16日から施行する。

この要領は、令和2年6月16日から施行する。
この要領は、令和6年10月15日から施行する。

貸出用具

1 除雪用具の種類

- (1) スコップ (金属)
- (2) スコップ (非金属)
- (3) スノーダンプ
- (4) そり
- (5) ほうき
- (6) ちり取り
- (7) その他

2 数量

数量については、申請者と協議し決定する。

3 期間

貸出期間は、貸出日から翌年度の5月末日までとする。

除雪用具借用申請書
(地域除雪ボランティア活動)

令和 年 月 日

(申請先) 札幌市長

申請者 団体名
代表者氏名
住所
電話

札幌市地域除雪ボランティア活動に伴う除雪用具貸出要領に基づき、次のとおり申請いたします。

使用場所	札幌市 区
活動内容	<input type="checkbox"/> 道路の除雪 <input type="checkbox"/> 個人宅の間口除雪 (ボランティア) <input type="checkbox"/> 消火栓・ごみステーション周辺の除雪 <input type="checkbox"/> 滑り止め砂等の清掃・回収 <input type="checkbox"/> その他 ()
活動人数	人 (予定)
年間活動回数	回 (予定)
貸出希望用具	<input type="checkbox"/> スコップ (金属) 本 <input type="checkbox"/> スコップ (非金属) 本 <input type="checkbox"/> スノーダンプ 台 <input type="checkbox"/> そり 台 <input type="checkbox"/> ほうき 本 <input type="checkbox"/> ちり取り 柄 <input type="checkbox"/> その他 []
借用期間	令和 年 月 日 ~ 令和 年 月 日
申請理由	
用具保管場所	
担当者連絡先	フリカダ 氏 名 住 所 (電話番号)
特記事項	

<活動状況写真>

写真貼付用台紙

※地域除雪ボランティア活動報告書（第3号様式）と併せて、以下のような写真を提出してください。
（スペースが不足する場合は、複写するか、別の紙に貼り付けて提出してください。）

- 除雪ボランティアの活動状況を撮影したもの
- 除雪ボランティアの活動前及び活動後の状況を撮影したもの

※この様式により難しい場合は、この様式に準じた別の様式を提出してください。