

札幌市 受付確認	入力	確認

様式第1号（第5条第1項関係）

## 補助金交付申請書

年 月 日

（あて先）札幌市長

〒  
住所  
提出者 氏名 印  
（法人にあつては名称及び代表者の氏名）

札幌市次世代自動車購入等補助要綱（以下「要綱」という。）に基づき、購入等しようとする補助対象自動車等について補助金の交付を受けたいので、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

なお、補助金の交付を受けるにあたり、要綱及び関係法令を遵守し、環境の保全に努めるとともに、要綱の規定に基づき取得した財産等について、下記の誓約事項を適正に行い、市の指導等についても誠実に対処すること、暴力団員又は暴力団関係事業者に該当しない者であるとともに、今後、これらの者とならないことを誓約します。

また、上記の誓約に反することが明らかになった場合は申請を却下されても異存なく、誓約内容の確認のため、札幌市が他の官公署に照会することについて承諾します。

### 記

1 提出者の区分

法人 個人事業主 市民 自動車リース事業者

2 購入等する補助対象自動車等（購入等の契約手続前のものに限る）

・次世代自動車 台  
・燃料供給設備 台

なお、詳細は別紙のとおり。

3 補助金交付申請額 金 千円



4 取得財産等の管理・処分に関する誓約事項

- ・市長が交付した補助金に係る取得財産は、善良な管理者の注意をもって管理し、補助金の交付の目的に従って、その効率的運用を図ります。
- ・要綱第12条第2項で定められた処分制限期間内は、市長の承認を受けずに、取得財産を処分（売買し、譲渡し、交換し、廃棄し、貸し付けし、又は担保に供すること）することはしません。
- ・処分制限期間内に取得財産を処分しようとするときは、あらかじめ市長の承認を受けます。
- ・処分制限期間内に取得財産を処分したときは、当該取得財産の使用期間に応じて補助金額を返還します。

担当者名 及び連絡先 （法人のみ）	所属名：	担当者：
	連絡先住所：〒	—
	電話：	

購入等する補助対象自動車等（天然ガス自動車、ハイブリッド自動車用）

使用者  ※提出者と 同じ場合は 省略可	法人名又は氏名			
	代表者の役職及び氏名			
	住所：〒      ー 電話：			
購入等する 自動車  □天然ガス自動車 □ハイブリッド自動車	メーカー名	製品名	型式	
	使用の本拠位置      申請者の住所と □同じ □異なる（札幌市____区_____）			
	用途      □事業用車両（緑ナンバー）			
	購入目的      □自ら使用      □貸渡し		使用期間      □事業者4年以上	
	購入等契約締結状況		□未締結      □締結済み	
	貸渡・納車予定日		年      月      □上旬      □中旬      □下旬	
	①本体購入価格		金      円	補助金交付申請額 金      千円 ※④又は⑤のうち少ない額 (上限300千円)
	②国等で公示する差額		金      円	
③他の補助金額（見込み）		金      円		
申請先      □国土交通省      □次世代自動車振興センター □トラック協会      □その他（      ）				
④（②－③）		金      円		
⑤補助金基本額（②×1/10）		金      円		
※千円未満切捨て				
自動車の貸渡額（総額、税抜き）				
各補助金ありの場合		金      円		
各補助金なしの場合		金      円		
抹消登録等 する自動車	抹消登録等の予定      □無      □有（予定月      年      月）			
添付書類	以下の書類を添付すること。なお、添付書類のうち各証明書類は発行日から3月以内のもの（写し可）とし、発行者の印影があるものとする。 □ 商業・法人登記簿謄本（法人。提出者及び自動車使用者のもの）、又は住民票（個人事業主）及び前年度の確定申告書（個人事業主） □ 市民税納税証明書（法人：最新のもの、個人事業主：前年度のもの） □ 見積書（本体価格及びその値引きの額、他の費用が明記されているもの）及び仕様書（カタログ等）。 □ 年度内に抹消登録等する自動車の自動車検査証（初度登録年月がH11年度以前で、市内に使用の本拠の位置を持ち、自ら1年以上使用しているものに限る。） □ その他市長が必要と認める書類			

注1 補助対象自動車等1台ごとに1枚ずつ作成すること。

2 補助金交付申請額は、補助上限額を下回る額とし、別表2の補助金の額（抹消登録等する自動車がある場合は更に3/2を乗じる。1,000円未満の端数は切り捨てる。）を記載すること。

3 抹消登録等する自動車は、自ら1年以上所有かつ使用し、購入にあたり処分するものについて記載すること。

購入等する補助対象自動車等（電気自動車用）

使用者  ※提出者と同じ場合は省略可	法人名又は氏名		
	代表者の役職及び氏名		
	住所：〒       — 電話：		
購入等する電気自動車	メーカー名	製品名	型式
	使用の本拠位置	申請者の住所と <input type="checkbox"/> 同じ <input type="checkbox"/> 異なる（札幌市__区_____）	
	用途	<input type="checkbox"/> 事業用車両（緑ナンバー） <input type="checkbox"/> 自家用車両（白ナンバー）	
	購入目的	<input type="checkbox"/> 自ら使用 <input type="checkbox"/> 貸渡し	使用期間 <input type="checkbox"/> 事業者4年以上 <input type="checkbox"/> 市民5年以上
	購入等契約締結状況	<input type="checkbox"/> 未締結 <input type="checkbox"/> 締結済み	
	貸渡・納車予定日	年       月       日 <input type="checkbox"/> 上旬 <input type="checkbox"/> 中旬 <input type="checkbox"/> 下旬	
	①本体購入価格	金 _____ 円	補助金交付申請額 金 _____ 千円 (上限300千円)
	②搭載された蓄電池容量	_____ (kWh)	
③他の補助金額（見込み）	金 _____ 円 申請先 <input type="checkbox"/> 国土交通省 <input type="checkbox"/> 次世代自動車振興センター <input type="checkbox"/> トラック協会 <input type="checkbox"/> その他（_____）		
④補助金基本額（②×4千円/kWh）	金 _____ 円 ※千円未満切捨て		
自動車の貸渡額（総額、税抜き）			
各補助金ありの場合       金 _____ 円			
各補助金なしの場合       金 _____ 円			
添付書類	以下の書類を添付すること。なお、添付書類のうち各証明書類は発行日から3月以内のもの（写し可）とし、発行者の印影があるものとする。 <input type="checkbox"/> 商業・法人登記簿謄本（法人。提出者及び自動車使用者のもの）、又は住民票（個人事業主及び市民）及び前年度の確定申告書（個人事業主） <input type="checkbox"/> 市民税納税証明書（法人：最新のもの、市民・個人事業主：前年度のもの） <input type="checkbox"/> 見積書（本体価格及びその値引きの額、他の費用が明記されているもの）及び仕様書（カタログ等）。 <input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書類		

注1 補助対象自動車等1台ごとに1枚ずつ作成すること。

2 補助金交付申請額は、補助上限額を下回る額とし、別表2の補助金の額を記載すること。

購入等する補助対象自動車等（燃料電池自動車用）

使用者  ※提出者と同じ場合は省略可	法人名又は氏名		
	代表者の役職及び氏名		
	住所：〒           — 電話：		
購入等する燃料電池自動車	メーカー名	製品名	型式
	使用の本拠位置      申請者の住所と <input type="checkbox"/> 同じ <input type="checkbox"/> 異なる（札幌市____区_____）		
	用途 <input type="checkbox"/> 事業用車両（緑ナンバー） <input type="checkbox"/> 自家用車両（白ナンバー）		
	購入目的 <input type="checkbox"/> 自ら使用 <input type="checkbox"/> 貸渡し		使用期間 <input type="checkbox"/> 事業者4年以上 <input type="checkbox"/> 市民5年以上
	購入等契約締結状況		<input type="checkbox"/> 未締結 <input type="checkbox"/> 締結済み
	貸渡・納車予定日		年      月 <input type="checkbox"/> 上旬 <input type="checkbox"/> 中旬 <input type="checkbox"/> 下旬
	①本体購入価格	金 _____ 円	補助金交付申請額 金 _____ 千円 ※（⑤または500千円のうち少ない額）
	②国等で公示する差額	金 _____ 円	
	③他の補助金額（見込み）	金 _____ 円	
	申請先 <input type="checkbox"/> 国土交通省 <input type="checkbox"/> 次世代自動車振興センター <input type="checkbox"/> トラック協会 <input type="checkbox"/> その他（            ）		
④（②－③）	金 _____ 円		
⑤補助金基本額（④×1/2）	金 _____ 円	※千円未満切捨て	
自動車の貸渡額（総額、税抜き）			
各補助金ありの場合		金 _____ 円	
各補助金なしの場合		金 _____ 円	
添付書類	以下の書類を添付すること。なお、添付書類のうち各証明書類は発行日から3月以内のもの（写し可）とし、発行者の印影があるものとする。 <input type="checkbox"/> 商業・法人登記簿謄本（法人。提出者及び自動車使用者のもの）、又は住民票（個人事業主及び市民）及び前年度の確定申告書（個人事業主） <input type="checkbox"/> 市民税納税証明書（法人：最新のもの、市民・個人事業主：前年度のもの） <input type="checkbox"/> 見積書（本体価格及びその値引きの額、他の費用が明記されているもの）及び仕様書（カタログ等）。 <input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書類		

注1 補助対象自動車等1台ごとに1枚ずつ作成すること。

2 補助金交付申請額は、補助上限額を下回る額とし、別表2の補助金の額を記載すること。

購入等する補助対象自動車等（V2H充電設備用）

購入等する V2H 充電設備 (使用期間：8年以上)	メーカー名	製品名	型式
	申請者の住所と 設置場所 <input type="checkbox"/> 同じ <input type="checkbox"/> 異なる（札幌市__区__）		
	購入等契約締結状況	<input type="checkbox"/> 未締結	<input type="checkbox"/> 締結済み
	設置予定日	年 月	<input type="checkbox"/> 上旬 <input type="checkbox"/> 中旬 <input type="checkbox"/> 下旬
	①本体購入価格	金 _____ 円 ※値引後の税抜き額	補助金交付申請額 金 _____ 千円 ※③又は④のうち少ない額 (上限250千円)
	②他の補助金額（見込み）	金 _____ 円 申請先 <input type="checkbox"/> 次世代自動車振興センター <input type="checkbox"/> その他（ _____ ）	
	③（①－②）	金 _____ 円	
	④補助金基本額（①×1/3）	金 _____ 円 ※千円未満切捨て	
添付書類	<p>以下の書類を添付すること。なお、添付書類のうち各証明書類は発行日から3月以内のもの（写し可）とし、発行者の印影があるものとする。</p> <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 市民税納税証明書（前年度のもの） <input type="checkbox"/> 固定資産税納税証明書（V2H充電設備の導入者。最新のもの） <input type="checkbox"/> 見積書（本体価格及びその値引きの額、他の費用が明記されているもの）及び仕様書（カタログ等）。 <input type="checkbox"/> 補助対象設備の設置予定場所の付近見取り図、設備配置図及び現況写真 <input type="checkbox"/> 補助対象設備を提出者以外が所有する土地又は建物に設置する場合、その土地若しくは建物における、所有者の設置承諾書及び賃貸借契約書等 <input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書類		

注1 補助対象自動車等1台ごとに1枚ずつ作成すること。

注2 本体購入価格は、オプション、付帯工事、設計費等を含まない設備等本体の購入価格を記載すること。

注3 補助金交付申請額は、補助上限額を下回る額とし、値引き後の本体価格（税抜き）×1/3の額（1,000円未満の端数は切り捨てる。）を記載すること。