

小規模多機能型居宅介護「加算チェックシート」

点検項目	点検事項	点検結果	
登録者定員超過又は人員基準欠如		<input type="checkbox"/> 該当	
短期利用居宅介護費	登録者が定員未満	<input type="checkbox"/> 該当	
	利用者や家族の状況により、ケアマネが必要と認め、登録者へのサービス提供に支障がない	<input type="checkbox"/> あり	
	あらかじめ7日以内（やむを得ない事情がある場合は14日以内）の利用期間を定めている	<input type="checkbox"/> あり	
	従業員数の基準を満たしている	<input type="checkbox"/> 該当	
	過少サービスに対する減算を算定していない	<input type="checkbox"/> 該当	
過少サービスに対する減算	登録者（短期利用居宅介護支援費を算定する者を除く。）一人あたりの平均提供回数、週4回に満たない場合	<input type="checkbox"/> 該当	
初期加算	小規模多機能型居宅介護事業所に登録した日から起算して30日以内	<input type="checkbox"/> 該当	
認知症加算（Ⅰ）	日常生活に支障をきたすおそれのある症状又は行動が認められることから介護を必要とする認知症の者（認知症日常生活自立度Ⅲ以上）	<input type="checkbox"/> 該当	
認知症加算（Ⅱ）	要介護2であって周囲の者による日常生活に対する注意を必要とする認知症の者（認知症日常生活自立度Ⅱ）	<input type="checkbox"/> 該当	
若年性認知症利用者受入加算	若年性認知症利用者ごとに個別に担当者を定めている	<input type="checkbox"/> 該当	
	担当者中心に利用者の特性やニーズに応じた適切なサービス提供	<input type="checkbox"/> 実施	
	認知症加算を算定していない	<input type="checkbox"/> 該当	
看護職員配置加算（Ⅰ）	専従の常勤看護師1名以上	<input type="checkbox"/> 配置	
	看護職員配置加算（Ⅱ）（Ⅲ）を算定していない	<input type="checkbox"/> 該当	
	定員、人員基準に適合	<input type="checkbox"/> 該当	
看護職員配置加算（Ⅱ）	専従の常勤准看護師1名以上	<input type="checkbox"/> 配置	
	看護職員配置加算（Ⅰ）（Ⅲ）を算定していない	<input type="checkbox"/> 該当	
	定員、人員基準に適合	<input type="checkbox"/> 該当	

点検項目	点検事項	点検結果	
看護職員配置加算（Ⅲ）	看護職員を常勤換算方法で1名以上配置	<input type="checkbox"/> 配置	
	看護職員配置加算（Ⅰ）（Ⅱ）を算定していない	<input type="checkbox"/> 該当	
	定員、人員基準に適合	<input type="checkbox"/> 該当	
看取り連携体制加算	看護師により24時間連絡できる体制を確保している	<input type="checkbox"/> 該当	
	看取り期における対応方針を定め、登録者又は家族等に説明し同意を得ている	<input type="checkbox"/> 該当	
	医師が一般的に認められている医学的知見に基づき回復の見込みがないと診断した利用者	<input type="checkbox"/> 該当	
	登録者の状態又は家族の求め等に応じ、介護職員、看護職員等から登録者に関する記録を活用し行われるサービスについての説明を受け、同意した上でサービスを受けている利用者	<input type="checkbox"/> 該当	
	死亡日を含めて前30日間が上限	<input type="checkbox"/> 該当	
	看護職員配置加算（Ⅰ）を算定	<input type="checkbox"/> 該当	
訪問体制強化加算	訪問サービスの提供に当たる常勤の従業者を2名以上配置	<input type="checkbox"/> 該当	
	<集合住宅の併設⇒なしの場合> 算定日が属する月における提供回数について、延べ訪問回数が一月当たり200回以上	<input type="checkbox"/> 該当	
	<集合住宅の併設⇒ありの場合> 登録者の総数のうち小規模多機能型居宅介護費イ(1)を算定する者の占める割合が5割以上であって、かつ、イ(1)を算定する登録者に対する延べ訪問回数が一月当たり200回以上	<input type="checkbox"/> 該当	
総合マネジメント体制強化加算	利用者の心身の状況又は家族等を取り巻く環境の変化に応じ、随時、介護支援専門員、看護師、准看護師、介護職員その他の関係者が共同し、小規模多機能型居宅介護計画の見直しを行っている	<input type="checkbox"/> 該当	
	地域における多様な活動が確保されるよう、日常的に地域住民等との交流を図り、利用者の状態に応じて、地域の行事や活動等に積極的に参加	<input type="checkbox"/> 該当	

点検項目	点検事項	点検結果	
生活機能向上連携加算 (Ⅰ)	訪問リハビリテーション、通所リハビリテーション事業所又は医療提供施設の理学療法士等が、ICTの活用等により利用者の状況について把握して助言を行い、助言に基づいて介護支援専門員が生活機能アセスメントを実施	<input type="checkbox"/> 実施	
	生活機能の向上を目的とした小規模多機能型居宅介護計画の作成	<input type="checkbox"/> あり	※必要事項：利用者が行おうとする行為の内容、3月を目処とする達成目標及び各月の目標、介助の内容
	小規模多機能型居宅介護計画に、生活機能アセスメントの結果のほか、必要事項を記載している	<input type="checkbox"/> あり	
	計画に具体的な指標を用いている	<input type="checkbox"/> あり	
	計画に基づく初回の介護が行われた月に限り算定している	<input type="checkbox"/> 該当	
	目標の達成度合いについて、利用者及び理学療法士等に報告している	<input type="checkbox"/> 実施	3月経過後に実施
生活機能向上連携加算 (Ⅱ)	訪問リハビリテーション、通所リハビリテーション事業所又は医療提供施設の理学療法士等と介護支援専門員が利用者の居宅を訪問して生活機能アセスメントを実施	<input type="checkbox"/> 実施	
	生活機能の向上を目的とした小規模多機能型居宅介護計画の作成	<input type="checkbox"/> あり	※必要事項：利用者が行おうとする行為の内容、3月を目処とする達成目標及び各月の目標、介助の内容
	小規模多機能型居宅介護計画に、生活機能アセスメントの結果のほか、必要事項を記載している	<input type="checkbox"/> あり	
	計画に具体的な指標を用いている	<input type="checkbox"/> あり	
	3月を超えて算定していない	<input type="checkbox"/> 該当	※3月を超えて算定する場合は、再度計画の見直しを要する
	各月の目標の達成度合いについて、利用者及び理学療法士等に報告している	<input type="checkbox"/> 実施	
栄養スクリーニング加算	以下に関して確認した結果を介護支援専門員に情報提供している ・BMIが18.5未満である者 ・1～6ヶ月間で3%以上の体重減少が認められる者又は「地域支援事業の実施について」に規定する基本チェックリストのNo.11の項目が「1」に該当する者 ・血清アルブミン値が3.5g/dl以下である者 ・食事摂取量が75%以下である者	<input type="checkbox"/> 利用開始時及び6月ごとに実施	
	当該事業所以外で栄養スクリーニング加算を算定していない	<input type="checkbox"/> 該当	

点検項目	点検事項	点検結果	
サービス提供体制強化 加算Ⅰ(イ)	従業者ごとの研修計画の作成及び実施又は実施を予定している	<input type="checkbox"/>	該当
	利用者の情報や留意事項の伝達又は技術指導のための会議を定期的に開催している(概ね1月に1回以上)	<input type="checkbox"/>	該当
	従業者(看護師又は、准看護師であるものを除く)総数のうち、介護福祉士の占める割合が5割以上である	<input type="checkbox"/>	該当
	定員、人員基準に適合	<input type="checkbox"/>	該当
	サービス提供体制強化加算(Ⅰ)ロ、(Ⅱ)又は(Ⅲ)を算定していない	<input type="checkbox"/>	該当
サービス提供体制強化 加算Ⅰ(ロ)	従業者ごとの研修計画の作成及び実施又は実施を予定している	<input type="checkbox"/>	該当
	利用者の情報や留意事項の伝達又は技術指導のための会議を定期的に開催している(概ね1月に1回以上)	<input type="checkbox"/>	該当
	従業者(看護師又は、准看護師であるものを除く)総数のうち、介護福祉士の占める割合が4割以上である	<input type="checkbox"/>	該当
	定員、人員基準に適合	<input type="checkbox"/>	該当
	サービス提供体制強化加算(Ⅰ)イ、(Ⅱ)又は(Ⅲ)を算定していない	<input type="checkbox"/>	該当
サービス提供体制強化 加算(Ⅱ)	従業者ごとの研修計画の作成及び実施又は実施を予定している	<input type="checkbox"/>	該当
	利用者の情報や留意事項の伝達又は技術指導のための会議を定期的に開催している(概ね1月に1回以上)	<input type="checkbox"/>	該当
	従業者総数のうち、常勤の職員の占める割合が6割以上である	<input type="checkbox"/>	該当
	定員、人員基準に適合	<input type="checkbox"/>	該当
	サービス提供体制強化加算(Ⅰ)イ、(Ⅰ)ロ又は(Ⅲ)を算定していない	<input type="checkbox"/>	該当

点検項目	点検事項	点検結果	
サービス提供体制強化加算(Ⅲ)	従業者ごとの研修計画の作成及び実施又は実施を予定している	<input type="checkbox"/> 該当	
	利用者の情報や留意事項の伝達又は技術指導のための会議を定期的に開催している(概ね1月に1回以上)	<input type="checkbox"/> 該当	
	従業者総数のうち、勤続年数3年以上の職員の占める割合が3割以上である	<input type="checkbox"/> 該当	
	定員、人員基準に適合	<input type="checkbox"/> 該当	
	サービス提供体制強化加算(Ⅰ)イ、(Ⅰ)ロ又は(Ⅱ)を算定していない	<input type="checkbox"/> 該当	
介護職員処遇改善加算Ⅰ	1 賃金改善に関する計画の策定、計画に基づく措置	<input type="checkbox"/> あり	改善計画書
	2 改善計画書の作成、周知、届出	<input type="checkbox"/> あり	改善計画書
	3 賃金改善の実施	<input type="checkbox"/> あり	
	4 処遇改善に関する実績の報告	<input type="checkbox"/> あり	実績報告書
	5 前12月間に法令違反し、刑罰以上の処罰	<input type="checkbox"/> なし	
	6 労働保険料の納付	<input type="checkbox"/> 適正に納付	
	7 <キャリアパス要件> (一)、(二)、(三)のいずれにも適合	<input type="checkbox"/>	
	(一)任用の際の職位、職責又は職務内容等に応じた任用等の要件及び賃金体系を書面で作成し、全ての介護職員に周知	<input type="checkbox"/> あり	就業規則
	(二)資質の向上の支援に関する計画の策定、研修の実施又は研修の機会を確保し、全ての介護職員に周知	<input type="checkbox"/> あり	研修計画書
(三)経験若しくは資格等に応じて昇給する仕組み又は一定の基準に基づき定期に昇給する仕組みを設け、全ての介護職員に周知	<input type="checkbox"/> あり		
8 <職場環境等要件> 平成27年4月以降の処遇改善の内容(賃金改善を除く)を全ての職員に周知	<input type="checkbox"/> あり	実施した取組みの記録	

点検項目	点検事項	点検結果	
介護職員処遇改善加算Ⅱ	1 賃金改善に関する計画の策定、計画に基づく措置	<input type="checkbox"/>	あり 改善計画書
	2 改善計画書の作成、周知、届出	<input type="checkbox"/>	あり 改善計画書
	3 賃金改善の実施	<input type="checkbox"/>	あり
	4 処遇改善に関する実績の報告	<input type="checkbox"/>	あり 実績報告書
	5 前12月間に法令違反し、刑罰以上の処罰	<input type="checkbox"/>	なし
	6 労働保険料の納付	<input type="checkbox"/>	適正に納付
	7 <キャリアパス要件> (一)、(二)のいずれにも適合	<input type="checkbox"/>	
	(一)任用の際の職位、職責又は職務内容等に応じた任用等の要件及び賃金体系を書面で作成し、全ての介護職員に周知	<input type="checkbox"/>	あり 就業規則
(二)資質の向上の支援に関する計画の策定、研修の実施又は研修の機会を確保し、全ての介護職員に周知	<input type="checkbox"/>	あり 研修計画書	
8 <職場環境等要件> 平成27年4月以降の処遇改善の内容(賃金改善を除く)を全ての職員に周知	<input type="checkbox"/>	あり 実施した取組みの記録	
介護職員処遇改善加算Ⅲ	1 賃金改善に関する計画の策定、計画に基づく措置	<input type="checkbox"/>	あり 改善計画書
	2 改善計画書の作成、周知、届出	<input type="checkbox"/>	あり 改善計画書
	3 賃金改善の実施	<input type="checkbox"/>	あり
	4 処遇改善に関する実績の報告	<input type="checkbox"/>	あり 実績報告書
	5 前12月間に法令違反し、刑罰以上の処罰	<input type="checkbox"/>	なし
	6 労働保険料の納付	<input type="checkbox"/>	適正に納付
	7 (一)、(二)のいずれかに適合	<input type="checkbox"/>	
	(一)任用の際の職位、職責又は職務内容等に応じた任用等の要件及び賃金体系を書面で作成し、全ての介護職員に周知	<input type="checkbox"/>	あり 就業規則
(二)資質の向上の支援に関する計画の策定、研修の実施又は研修の機会を確保し、全ての介護職員に周知	<input type="checkbox"/>	あり 研修計画書	
8 平成20年10月以降の処遇改善の内容(賃金改善を除く)を全ての職員に周知	<input type="checkbox"/>	あり 実施した取組みの記録	

点検項目	点検事項	点検結果	
介護職員処遇改善加算Ⅳ	1 賃金改善に関する計画の策定、計画に基づく措置	<input type="checkbox"/> あり	改善計画書
	2 改善計画書の作成、周知、届出	<input type="checkbox"/> あり	改善計画書
	3 賃金改善の実施	<input type="checkbox"/> あり	
	4 処遇改善に関する実績の報告	<input type="checkbox"/> あり	実績報告書
	5 前12月間に法令違反し、刑罰以上の処罰	<input type="checkbox"/> なし	
	6 労働保険料の納付	<input type="checkbox"/> 適正に納付	
	7 (一)、(二)、(三)のいずれかに適合	<input type="checkbox"/>	
	(一)任用の際の職位、職責又は職務内容等に応じた任用等の要件及び賃金体系を文書で作成し、全ての介護職員に周知	<input type="checkbox"/> あり	就業規則
	(二)資質の向上の支援に関する計画の策定、研修の実施又は研修の機会を確保し、全ての介護職員に周知	<input type="checkbox"/> あり	研修計画書
	(三)平成20年10月以降の処遇改善の内容（賃金改善を除く）を全ての職員に周知	<input type="checkbox"/> あり	実施した取組みの記録
介護職員処遇改善加算Ⅴ	1 賃金改善に関する計画の策定、計画に基づく措置	<input type="checkbox"/> あり	改善計画書
	2 改善計画書の作成、周知、届出	<input type="checkbox"/> あり	改善計画書
	3 賃金改善の実施	<input type="checkbox"/> あり	
	4 処遇改善に関する実績の報告	<input type="checkbox"/> あり	実績報告書
	5 前12月間に法令違反し、刑罰以上の処罰	<input type="checkbox"/> なし	
	6 労働保険料の納付	<input type="checkbox"/> 適正に納付	