

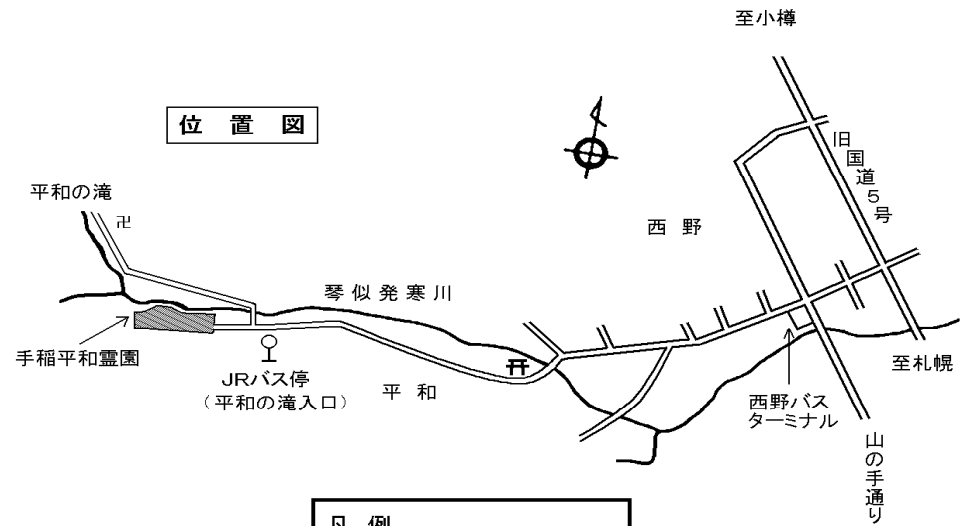
別紙 1

手稲平和霊園

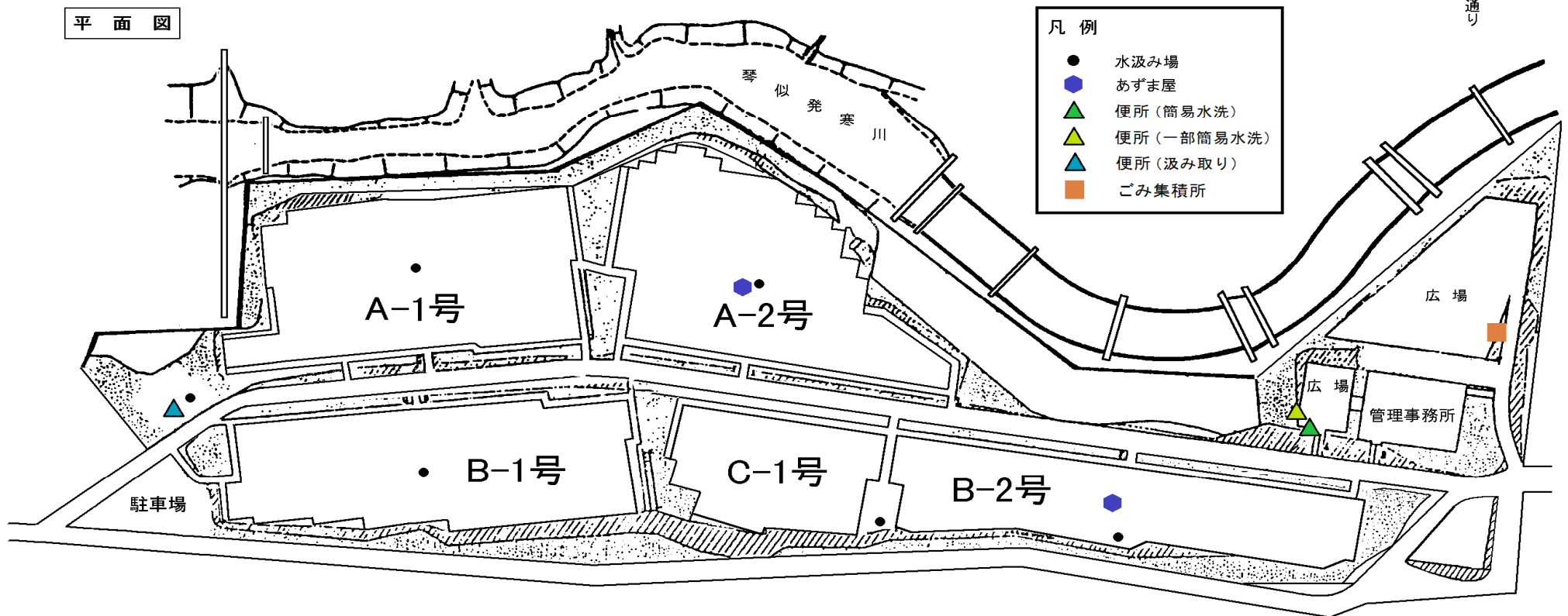
所在地 札幌市西区手稲平和387番地

電話番号 663-2172

位置図



平面図



手稻平和霊園施設一覽表

墓所区画数	2,902 区画		
墓地総面積	78,695 m ²		
墓所面積	21,756 m ²		
道路園路面積	13,294 m ²		
芝生総面積	23,744 m ²		
排水溝総延長	2,100 m		
駐車場面積	4,780 m ²		
その他	14,491 m ²		
排水溝総面積	630 m ²		
駐車場	1 箇所		
あずま屋	2 棟		
トイレ	3 箇所		
水汲み場	7 箇所		
花壇(灌水あり)	16 箇所	690 m ²	800 株
花壇(灌水なし)	5 箇所	68 m ²	
花壇(人力除草)	457 m ²		
花壇(その他除草)	301 m ²		
樹木	総数		2,200 本程度
	要冬囲い		330 本程度
	要剪定	総数	200 本
		高木	20 本
		低木	180 本
伐採	高木	20 本	
生垣・植込	100 m		
枝・草置き場看板	6 箇所 (水汲み場7箇所)		
スノーポール	120 本		
階段手すり脱着	3 箇所		
ごみ集積所	1 箇所		
交通標識	13 箇所		
車止め	5 箇所		

手稲平和霊園 業務実施回数、数量及び時期

名称			
1	草刈	面積	23,744 m ²
		回数	4回 5/15-6/10、6/22-7/10、7/13-31、8/24-9/18
2	園路草取り	面積	13,294 m ²
		回数	3回 6/22-7/10、7/13-31、8/24-9/18
3	供物・供花下げ	区画数	2,902 区画
		回数	月1回及び盆彼岸時期の毎日
4	枝草・ゴミ収集	箇所数	6箇所 (収集したゴミは指定どおりに分別)
		回数	週1回及び盆彼岸時期の毎日
5	道路園路の清掃	面積	13,294 m ² (ゴミは指定どおりに分別)
		回数	3回 5/11-31、7/20-8/5、10/1-10/20
	芝生の清掃	面積	23,744 m ² (ゴミは指定どおりに分別)
	回数	3回 5/11-31、7/10-31、9/1-19	
	駐車場の清掃	箇所数	4,780 m ² (ゴミは指定どおりに分別)
		回数	月1回及び盆彼岸時期の毎日
6	側溝等の清掃	総延長	2,100 m (ゴミは指定どおりに分別)
		回数	2回 1回目5/11-6/30、2回目9/1-10/20
7	トイレの清掃	箇所数	3箇所 (ゴミは指定どおりに分別)
		回数	週1回及び盆彼岸時期の毎日(盆1日2回、彼岸1日1回)
8	あずま屋の清掃	箇所数	2箇所 (ゴミは指定どおりに分別)
		回数	月1回及び盆彼岸時期の毎日
9	樹木剪定・下枝取り	本数	180本(低木) 20本(高木) 人力15本 高所作業車5本
		樹木伐採	20本 (うちA期1号2号フェンス越境水分15本程度を含む)
10	生垣・植込みの刈り込み	総延長	100 m
		回数	2回 7/13-31、8/24-9/18、100m×2回
11	冬囲い・冬囲い撤去	本数	330本
		時期	撤去・・・4～5月 設置・・・10月20日まで
12	施設の修繕	箇所数	園路補修20箇所・石垣補修20箇所
13	ハチの巣の撤去	時期	発見時
14	アリの巣の駆除	時期	発見時
15	花壇管理	箇所数	21箇所 (5月21日～6月10日に花苗を植える)
		面積	758 m ² 人力除草457m ² 、その他除草301m ² 、灌水有690m ²
		回数	3回 7/1～10、8/1～8/10、9/11～9/20
		花苗	800株
		(内訳)	インパチェンス・・・ミックス200株 ペゴニア・・・赤・白・桃各100株の計300株 マリーゴールド・・・黄・橙各100株の計200株 サルビア・・・赤100株
16	落ち葉清掃	面積	56,309 m ²
		時期	管理事務所閉鎖後の10月下旬～11月8日
		回数	1回
17	スノーボール設置・撤去	本数	120本
		時期	撤去・・・4月 設置・・・10/20まで
18	水汲み場等の水出し・水落し	箇所数	7箇所 水汲み場 開栓4/21 水落し10月20日 2箇所 トイレ (簡易水洗)
19	トイレの開放・閉鎖	箇所数	3箇所
		時期	開放・・・4月21日 閉鎖・・・10月20日
20	枝草置き場看板の設置・撤去	看板数	7箇所
		時期	設置・・・4月 撤去・・・10/20まで
21	手桶等及び手桶台の設置・撤去	手桶台	6箇所
		手桶等	相当数
		時期	設置・・・4月 撤去・・・10月20日
22	巡回点検	回数	1日1回(管理事務所開所時)
		範囲	園内全域
23	盆・彼岸対策		8月9日～16日(8日間)、9月22日～23日(2日間)
		(1)交通規制看板の取り付け・撤去	箇所数 13箇所
		(2)車止めの設置・撤去	箇所数 5箇所
		(3)ハチの調査	範囲 全域
		(4)手桶の整理整頓	箇所数 6箇所
(5)その他	範囲 全域 (業務員の指示又は協議事項)		
24	空骨箱置場の整理	個数	200箱
25	空区画の草刈 清掃	時期	1000m ² ×3回 5/15-6/10、7/13-31、8/24-9/18
		時期	1000m ² ×3回 5/15-6/10、7/13-31、8/24-9/18
26	階段手すりの脱着	箇所数	3箇所
		時期	設置・・・4月21日(開所時) 撤去・・・10月20日(閉所時)
27	その他	範囲	全域 (業務員の指示又は協議事項)

課 長	係 長	係

業 務 着 手 届

年 月 日

(あて先) 札幌市長

受託者 所在地
名 称 印

業務名 手稲平和霊園清掃草刈等維持管理業務

上記業務は、 年 月 日着手したのでお届けします。

上記業務を着手したことを認める。

業務員 印

現場代理人及び主任技術者指定通知書

現場代理人及び主任技術者指定通知書		
年 月 日		
(あて先) 札幌市長		
受託者 所在地		
名 称		
印		
業務番号	業 務 名	
	手稲平和霊園清掃草刈等維持管理業務	
上記業務に係る現場代理人及び主任技術者を次のとおり定めたので、別紙経歴書を添えて通知します。		
区 分	氏 名	備 考
現場代理人		
主任技術者		

- ・ 「区分」欄は、現場代理人、主任技術者の種別を記載すること（技術者の配置については建設業法第26条及び第26条の2を参照し適正に行うこと）。
- ・ 現場代理人及び主任技術者は、これを兼ねることができる。
- ・ 「備考」欄は、兼任の別あるいは、主任技術者の担当する業務種別を記入すること。
- ・ 請負業者と直接的かつ恒常的な雇用関係を確認できる書類（健康保険証の写し等）をそれぞれ添付すること
- ・ 提出部数 1部
- ・ 提出先 業務員
- ・ 提出期限 着手届と同時に

現場代理人及び主任技術者の経歴書

現場代理人 主任技術者			
現住所			
氏名	生年月日	昭和・平成	年 月 日 生
最終学歴	卒業年月	学校名	専攻科目
	昭和・平成・令和 年 月		
職歴	昭和・平成・令和 年 月	入社	
	昭和・平成・令和 年 月	入社	
技術資格	昭和・平成・令和 年 月	取得No.	
	昭和・平成・令和 年 月	取得No.	
主要業務経歴	業務名	受託金額(千円)	業務期間
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
			年 月～ 年 月
上記のとおり相違ありません。			
年 月 日			
氏名			印

- 最終学歴は、小学校、中学校、高等学校、短期大学、大学又は高等専門学校
のいずれかを記入し、専修学校、各種学校は記載しないこと。

現場代理人及び主任技術者等変更通知書

令和 年 月 日

(あて先)札幌市長

受託者

住所又は所在地

氏名又は名称

代表者

⑩

TEL

業務番号	業務名	
上記業務に係る現場代理人及び主任技術者等を次のとおり変更したので、別紙経歴書を添えて通知します。		
区分	氏名	備考
現場代理人		
主任技術者		

・「区分」欄は、現場代理人、主任技術者の種別を記載すること。(技術者の配置については建設業法第 26 条及び第 26 条の 2 を参照し適正に行うこと。)

・現場代理人と主任技術者は兼ねることができる。

・受託業者と直接的かつ恒常的な雇用関係を確認できる書類(健康保険証の写し等)をそれぞれ添付すること。

・提出部数 1 部

・提出先 業務員

手稲平和霊園			年 月 日 () 天候					
業務内容			実施箇所又は実施内容		業務量		人員(人)	
✓	項目	対象範囲			当日計	累計	午前	午後
	草刈	23,744 m ²						
	園路草取	13,294 m ²						
	供物・供花下げ	2,902 区画						
	枝草・ごみ収集	6 箇所						
	道路園路清掃	13,294 m ²						
	芝生清掃	23,744 m ²						
	駐車場清掃	4,780 m ²						
	排水溝清掃	630 m ²						
	トイレ清掃	3 箇所						
	あずま屋清掃	2 箇所						
	樹木剪定・下枝取り	200 本	<input type="checkbox"/> 低木	<input type="checkbox"/> 高木	<input type="checkbox"/> 高木 (高所作業車)	本	本	
	樹木伐採	20 本				本	本	
	生垣・植込刈込	200 m				m	m	
	冬囲い撤去・冬囲い	330 本				本	本	
	花壇整備	21 箇所						
	落ち葉清掃	56,309 m ²						
	巡回点検	全域						
	その他							
	【共通注意事項】 日々の作業における数量 (本数・m数・箇所数等)を 必ず記載すること。 また、累計も記載すること。							
環境負荷低減実施事項及び作業評価 (○:よくできた △:普通 ×:出来なかった -:該当なし)						計		
	作業車のノンアイドリング		使用する洗剤・薬品等の節約					
	作業車の効率的な配車・運行		使用する洗剤・薬品等の環境への配慮					
	環境負荷の少ない運転		使用する物品・機材等の環境への配慮					
	効率的な作業		ごみの分別					
	電気・水道・ガス等の節約		ごみの減量					
現場代理人から業務員に対する報告事項								
上記のとおり業務を履行したので報告いたします。								
年 月 日			現場代理人			印		
業務員から現場代理人に対する指示事項								
業務員確認欄			業務員			印		

完了届

年 月 日

(あて先) 札幌市長

住 所
商号又は名称
職 ・ 氏 名 印

名 称 手稲平和霊園清掃草刈等維持管理業務 (第 期)

上記役務は、 年 月 日に完了したのでお届けします。
(なお、完了した役務の内容は、作業日誌等にて逐次報告したとおりです。)

備考 札幌市競争入札参加資格者(物品・役務)は、電子メールによる提出(押印不要)を可とする。送信先等の提出方法は札幌市の指示に従うこと。

----- (以下、札幌市使用欄) -----

受付	年 月 日	完了を確認した職員	印
----	-------	-----------	---

課 長	係 長	係

上記のとおり完了届の提出があったので、この役務の履行検査に係る検査員及び立会人については次の者に命じ、 年 月 日に検査を実施してよろしいか。

検査員 職 氏 名

立会人 職 氏 名