

運営事業計画書（令和4年度） 1/7

1 区民講座について（1）

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
区民講座① ベリーダンスエクササイズ	・目的 地域住民の教養等の向上促進を図るため ・内容 ベリーダンスの動きを使って、ウエストを引き締めるエクササイズを行う。 ・効果 生涯学習意欲の向上、地域のコミュニティ・生活文化の向上	4	8	地域住民	33,500	39,000	0	32,000	1,500
				15					
				2,600					
区民講座② 童謡・抒情歌を歌おう	・目的 地域住民の教養等の向上促進を図るため ・内容 発声や呼吸法を学びながら、懐かしい歌と一緒に歌う。 ・効果 生涯学習意欲の向上、地域のコミュニティ・生活文化の向上	4	8	地域住民	33,500	39,000	0	32,000	1,500
				15					
				2,600					
区民講座③ 大人の塗り絵	・目的 地域住民の教養等の向上促進を図るため ・内容 色選びや色の重ね方を学び、気軽に昔懐かしい塗り絵を楽しむ。 ・効果 生涯学習意欲の向上、地域のコミュニティ・生活文化の向上	4	8	地域住民	33,500	39,000	0	32,000	1,500
				15					
				2,600					
区民講座④ 家系図の作り方	・目的 地域住民の教養等の向上促進を図るため ・内容 自分のルーツをたどり、家系図を作るための基礎知識を学ぶ。 ・効果 生涯学習意欲の向上、地域のコミュニティ・生活文化の向上	4	8	地域住民	33,500	39,000	0	32,000	1,500
				15					
				2,600					
					134,000	156,000	0		

運営事業計画書（令和4年度） 2/7

1 区民講座について（2）

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
区民(提携)講座⑤ ご近所先生講座 (ちえりあ共催講座)	区民の学びあいを促進し、生涯学習によるまちづくりを目指すため「札幌市生涯学習センター」と共催し市民参加、市民企画型の講座として開催する。 内容は公募の講師により、健康・スポーツ・生活・消費・アート・福祉・医療・技能・文化・歴史など広いジャンルとなる。	5	10	地域住民	31,000	19,500	0	10,000	21,000
				20					
				3,000					
区民(提携)講座⑥ ご近所先生講座 (ちえりあ共催講座)	区民の学びあいを促進し、生涯学習によるまちづくりを目指すため「札幌市生涯学習センター」と共催し市民参加、市民企画型の講座として開催する。 内容は公募の講師により、健康・スポーツ・生活・消費・アート・福祉・医療・技能・文化・歴史など広いジャンルとなる。	5	10	地域住民	31,000	19,500	0	10,000	21,000
				20					
				3,000					
区民(子ども)講座⑦ 夏休み子ども自然科学教室	近年の理科離れを少しでも改善するため、子供たちに自然科学の面白さを体験してもらおう。 自然の事物・現象に直接触れる体験を通して、身の周りにある自然に対して興味・関心をもつ。	2	4	東区内の小中学生	17,500	20,000	0	16,000	1,500
				20					
				1,000					
区民(子ども)講座⑧ 夏休みこども囲碁教室	①子ども講座(伝統文化子ども教室)として囲碁教室を夏休みに実施する。 ②日本の文化で創造性や豊かな感性を育て、人と人との心のつながりをつくる「囲碁」の楽しさ、素晴らしさを子どもたちに経験させる。人間関係も含めて講師が楽しく授業する。 ③5年間の統一テーマとして実施する。	3	6	東区内の小中学生	25,500	20,000	0	24,000	1,500
				20					
				1,000					
区民(子ども)講座⑨ 冬休みこどもダンス教室	音楽にあわせて体を動かし、基本的なステップ、振り付けを取得するダンス実技講座。 ダンス体験を通して、参加者同士の親睦を深める。	2	4	東区内の小中学生	37,500	12,000	0	16,000	21,500
				20					
				600					
区民(子ども)講座⑩ 冬休みこども囲碁教室	①子ども講座(伝統文化子ども教室)として囲碁教室を冬休みに実施する。 ②日本の文化で創造性や豊かな感性を育て、人と人との心のつながりをつくる「囲碁」の楽しさ、素晴らしさを子どもたちに経験させる。人間関係も含めて講師が楽しく授業する。 ③5年間の統一テーマとして実施する。	3	6	東区内の小中学生	33,500	20,000	0	32,000	1,500
				20					
				1,000					

176,000 111,000 0
310,000 267,000

運営事業計画書（令和4年度） 3/7

1 区民講座について（3）

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
地域連携講座① 包丁研ぎ講座	・目的 地域住民の教養等の向上促進を図るため ・内容 日本のものを大切にする文化が生んだ「包丁の研ぎなおし」。普段使っている包丁を、自分で砥石を使って研ぐ。 ・効果 生涯学習意欲の向上、地域のコミュニティ・生活文化の向上	1	2	地域住民	9,500	15,000	0	8,000	1,500
				15					
				1,000					
地域連携講座② 美術講座	①札幌市内の美術館で開催される美術展をテーマに北海道美術館協力会(アルテピア)ボランティアによる解説を受け、美術への知識を深め、造詣を深める。 ②5年間の統一テーマとして実施する。	1	2	地域住民	1,500	0	0	0	1,500
				20					
				0					
地域連携講座③ 暮らしに役立つ講座	①札幌消費者協会と連携し、生活に役立つ旬なテーマを取り上げる。 ②5年間の統一テーマとして実施する。	1	2	地域住民	1,500	0	0	0	1,500
				20					
				0					
一日講座④ 安心安全講座	①地震や水害に対する防災・減災対策・AEDの使い方などの重要性を学ぶ ②5年間の統一テーマとして実施する。	1	2	地域住民	1,500	0	0	0	1,500
				20					
				0					
一日講座⑤ 紅茶の楽しみ方	・目的 地域住民の教養等の向上促進を図るため ・内容 茶葉についての知識を学び、淹れ方・飲み方のバリエーションを習得する。 ・効果 生涯学習意欲の向上、地域のコミュニティ・生活文化の向上	1	2	地域住民	9,500	20,000	0	8,000	1,500
				20					
				1,000					
					23,500	35,000	0		
					333,500	302,000			

運営事業計画書（令和4年度） 4/7

2 地域住民の交流等を目的とした事業について（1）

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
東区民文化祭① 東区民センター文化祭 サークル文化展	東区民センターを基盤に活動しているサークルに作品提供の場を用意し、今後の活動の励みとするとともに、来場者においては生涯学習参加の動機付けを目的とする。	1	3日間	地域住民	10,000	0	0	0	10,000
				700					
				0					
東区民文化祭② 東区民センター文化祭 チャリティーダンス パーティー	東区民センターを基盤に活動しているダンスサークルの今後の活動の励みとするとともに、来場者においては生涯学習参加の動機付けを目的とする。	1	1日間	地域住民	35,000	35,000	0	0	35,000
				70					
				500					
東区民文化祭③ 東区民センター文化祭 サークルお茶席	東区民センターを基盤に活動しているお茶サークルに普段の練習の成果を発表する場を用意し、今後の活動の励みとするとともに、来場者においては生涯学習参加の動機付けを目的とする。	1	1日間	地域住民	16,000	12,000	0	0	16,000
				60					
				200					
東区民文化祭④ 東区文化団体協議会 オータムフェスティバル (共催事業)	東区民文化祭のメインの催事として東区文化団体協議会に活動発表の機会を提供し、日本古来の伝統芸能を通じて地域文化の発展向上を図る。内容は東区文化団体協議会の各団体による詩吟・日本舞踊などの芸能発表といけ花・書・文芸作品などの作品を展示する2つの分野となる。また、お茶席も開催する。	1	4日間	地域住民	0	0	0	0	0
				1,000					
				0					
東区民文化祭⑤ 人と人のつどい 盲導犬チャリティーバザー (共催事業)	「人と人のつどい」実行委員会による盲導犬活動を支援するチャリティーバザーを実施する。東区の各団体がチャリティーバザーを通してふれあうことにより、地域のボランティア活動に寄与し、また、コミュニティ活動の促進を図る。バザーの収益金は全額、北海道盲導犬協会に寄付する。	1	1日間	地域住民	0	0	0	0	0
				500					
				0					
東区民文化祭⑥ 人と人のつどい 講演会 (共催事業)	「人と人のつどい」実行委員会による講演会等を開催する。講演会等の開催により、地域の多層な人々の交流を図り、コミュニティ活動の促進と教養の向上を図る。	1	1日間	地域住民	0	0	0	0	0
				200					
				0					
					61,000	47,000	0		
					394,500	349,000			

運営事業計画書（令和4年度） 5/7

2 地域住民の交流等を目的とした事業について（2）

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	出演料	その他
ハッピータッピー コンサート (共催事業)	①二か月に1回、平日の午後の時間帯にホールでコンサートを開催する。 ②邦楽・洋楽・民族音楽など様々なジャンルの音楽を提供し楽しんでいただく。	5	8	地域住民	0	0	0	0	0
				各200					
				0					
親子・世代間交流事業 親子で楽しむ音楽会	温かい支え合いのできる街づくりを推進するために、親子または世代を超えたたくさんの人たちが出会い、交流する場を提供する。	1	2	地域住民	13,500	0	0	12,000	1,500
				40					
				0					
親子・世代間交流事業 親子で楽しむ人形劇	温かい支え合いのできる街づくりを推進するために、親子または世代を超えたたくさんの人たちが出会い、交流する場を提供する。	1	2	地域住民	21,500	0	0	20,000	1,500
				50					
				0					
うたごえサロン Part I	皆で一体感を味わい、ひとりでは得られない刺激を得ることと、歌うことで、深い呼吸を身につける。	1	2	地域住民	19,500	25,000	0	13,000	6,500
				50					
				500					
うたごえサロン Part II	皆で一体感を味わい、ひとりでは得られない刺激を得ることと、歌うことで、深い呼吸を身につける。	1	2	地域住民	19,500	25,000	0	13,000	6,500
				50					
				500					
うたごえサロン Part III	皆で一体感を味わい、ひとりでは得られない刺激を得ることと、歌うことで、深い呼吸を身につける。	1	2	地域住民	19,500	25,000	0	13,000	6,500
				50					
				500					
					93,500	75,000	0		
					488,000	424,000			

運営事業計画書（令和4年度） 6/7

3 図書室

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	①募集対象	事業予算額				
				②募集人員	総経費	収入		支出	
				③1人当参加費		参加費	その他	講師謝金	その他
子どもお楽しみ袋	おたのしみ袋にセットとした複数本をまとめて貸出する。日頃読んでいるジャンルとは違う本との出会いにより新しい目線で貸出の幅を広げる機会を作ることを目的とする。	1	7日間	幼児～高学年	1,500	0	0	0	1,500
				20					
				0					
大人の映画会	往年の名作を中心に上映。 図書室の認知度を高め、図書の貸出や利用につなげることを目的とする。	1	2	大人	1,500	0	0	0	1,500
				30					
				0					
お絵描き事業	絵を描くことで、絵本への興味を高め、図書室の本の利用につなげる。 描いてもらった絵は、図書室の壁面に展示し、図書室により親しみを持ってもらう。	1	10日程度	小学生	1,500	0	0	0	1,500
				30					
				0					
新年おたのしみ袋	図書室に寄贈された本を利用して、おたのしみ袋にセットとした複数本をまとめて貸出する。日頃読んでいるジャンルとは違う本との出会いにより新しい目線で貸出の幅を広げる機会を作ることを目的とする。	1	7日間	大人	1,500	0	0	0	1,500
				20					
				0					
					6,000	0	0		
					494,000	424,000	0		

運営事業計画書（令和4年度） 7/7

4 地域の憩いの場づくり施設活用事業(無料)について

事業名	目的、内容、期待される効果など	回数	総時間数	その他
囲碁将棋開放事業	①地域住民の余暇活用とふれあいづくりの場として、区民センターの施設を提供する。(使用する部屋は、「集会室いこい」) ②「囲碁将棋」の愛好者が多いため、毎週月曜日・金曜日の午前午後・毎週土曜日の全日の固定制とする。	2/週 午前午後 1/週 全日	1,272時間	
卓球開放事業	①地域住民の余暇活用とふれあいづくりの場として、区民センターの施設を提供する。(使用する部屋は、「大ホール」) ②施設の有効活用のため、予告制とする。 ③利用人数が多いことから、1回/週(大ホールが空いている場合の毎月曜日)とする。	1回/週 午前午後	(最大) 360時間	○卓球開放の予告制⇒毎週月曜日に翌々週(3週間後)を予告する。
バドミントン開放事業	①地域住民の余暇活用とふれあいづくりの場として、区民センターの施設を提供する。(使用する部屋は、「大ホール」) ②施設の有効活用のため、予告制を取る。 ③利用人数が少ないことから、1回/月(ホールが空いている場合の第2水曜日の午前または午後)とする。	1回/月 午前または午後	(最大) 36時間	○バドミントン開放の予告制⇒毎月第3月曜日に翌月分の第2水曜日の予告する。
子育てママサロン	①現在、社会的問題でありテーマでもある「子育て」に関して語らいの場や情報交換を求める子育てママさん達に、ふれあいの場として区民センターの施設を提供する。(使用する部屋は、「集会室いこい」) ②実施にあたっては、固定制を取り1回/週実施する。	1回/週 午前	144時間	

※平成30～34年度の計画を各年度ごとにご記入ください。

※各事業については、管理業務仕様書「3 事業の計画及び実施に関する業務」を参照してください。

※表の枠が不足する場合は、ページを追加してご記入ください。

	支出	収入
講座	333,500	302,000
事業	160,500	122,000
計	494,000	424,000

管理に係る収支計画書(様式5-1 令和4年度)

札幌市東区民センター

単位:千円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	自動販売機事業		小計	
収入	指定管理費			14,332				14,332
	利用料金収入			24,504				
	その他収入			1,972	200		200	2,172
	収入計			40,808	200	0	200	41,008
支出	人件費		34,680	34,680			0	34,680
	旅費・交通費		50	50			0	50
	消耗品費		500	500			0	500
	通信運搬費		350	350			0	350
	租税公課		2,935	2,935			0	2,935
	広告宣伝費		50	50			0	50
	保険料		30	30			0	30
	使用料賃借料		234	234			0	234
	修繕費		100	100			0	100
	衛生費		30	30			0	30
	新聞図書印刷費		360	360			0	360
	印刷等管理費		100	100			0	100
	報償費		466	466			0	466
	委託費		360	360			0	360
	負担金		530	530			0	530
	交際費		10	10			0	10
	会議費		10	10			0	10
	研修費		10	10			0	10
	ソフトウェア費		20	20			0	20
	行政財産目的外使用料			0		36		36
雑費		95	95			0	95	
支出計		0	40,920	40,920	36	0	36	40,956
利益等	収支	△ 112			164	0	164	52
	自主事業による利益還元				0		0	0
	法人税等							52
	当期純利益							0

- ※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 税込みで記載してください(以下、様式5-2から5-4まで同じ)。
- ※ 「利益還元」の項には、自主事業による利益のうち還元額を記載してください。
- ※ 様式5-2から5-4までにより積算内容を記載してください。

収支計画書の積算根拠(収入)(様式5-2)

1.利用料金収入(1)

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数 (見込み)	収入額 (見込み)	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
大ホール	午前	9,200	140	1,288	
	午後	11,500	160	1,840	
	夜間	13,800	180	2,484	
	全日	27,600	20	552	
	昼食	1,840	24	44	
	夕食	1,840	20	37	
	延長	2,760	43	119	
	時間貸し	2,760	16	44	
	計			603	6,408
大ホール (半面)	午前	3,500	65	228	
	午後	4,300	15	65	
	夜間	5,200	70	364	
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	5	3	
	夕食	690	1	1	
	延長	1,040	8	8	
	時間貸し	1,040	14	14	
	計			178	683
集会室 いこい	午前	1,700	130	221	
	午後	2,000	180	360	
	夜間	2,600	215	559	
	全日	5,200	6	31	
	昼食	340	50	17	
	夕食	340	10	3	
	延長	520	70	36	
	時間貸し	520	20	11	
	計			681	1,238
集会室 ライラック	午前	1,700	260	442	
	午後	2,000	285	570	
	夜間	2,600	175	455	
	全日	5,200	30	156	
	昼食	340	37	13	
	夕食	340	21	7	
	延長	520	40	21	
	時間貸し	520	39	20	
	計			887	1,684
和室 かつこう	午前	700	220	154	
	午後	850	273	232	
	夜間	1,000	152	152	
	全日	2,000	0	0	
	昼食	130	12	2	
	夕食	130	9	1	
	延長	200	0	0	
	時間貸し	200	12	2	
	計			678	543
小計(1)				10,556	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

1.利用料金収入(2)

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数 (見込み)	収入額 (見込み)	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
和室 さくら	午前	1,000	14	14	
	午後	1,200	9	10	
	夜間	1,500	6	9	
	全日	3,000	1	3	
	昼食	200	5	1	
	夕食	200	1	1	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	8	2	
	計			44	40
和室全室	午前	1,700	32	54	
	午後	2,000	64	128	
	夜間	2,500	16	40	
	全日	5,000	7	35	
	昼食	330	2	1	
	夕食	330	4	1	
	延長	500	3	2	
	時間貸し	500	0	0	
	計			128	261
実習室	午前	3,500	133	466	
	午後	4,300	154	662	
	夜間	5,200	15	78	
	全日	10,400	4	42	
	昼食	690	15	10	
	夕食	690	13	9	
	延長	1,040	1	1	
	時間貸し	1,040	80	83	
	計			415	1,351
視聴覚室	午前	3,500	240	840	
	午後	4,300	280	1,204	
	夜間	5,200	220	1,144	
	全日	10,400	15	156	
	昼食	690	52	36	
	夕食	690	30	21	
	延長	1,040	22	23	
	時間貸し	1,040	38	40	
	計			897	3,464
講義室	午前	2,400	230	552	
	午後	3,000	245	735	
	夜間	3,600	140	504	
	全日	7,200	57	410	
	昼食	480	25	12	
	夕食	480	12	6	
	延長	720	150	108	
	時間貸し	720	30	22	
	計			889	2,349
小計(2)				7,465	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

1.利用料金収入(3)

単位:千円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数 (見込み)	収入額 (見込み)	算出根拠等 (料金設定、利用回数設定についての考え方等)
集会室A	午前	1,700	300	510	
	午後	2,000	315	630	
	夜間	2,600	163	424	
	全日	5,200	2	10	
	昼食	340	33	11	
	夕食	340	18	6	
	延長	520	25	13	
	時間貸し	520	120	62	
	計			976	1,666
集会室B	午前	2,400	226	542	
	午後	3,000	256	768	
	夜間	3,600	152	547	
	全日	7,200	12	86	
	昼食	480	45	22	
	夕食	480	17	8	
	延長	720	15	11	
	時間貸し	720	95	68	
	計			818	2,052
集会室C	午前	3,500	224	784	
	午後	4,300	213	916	
	夜間	5,200	105	546	
	全日	10,400	4	42	
	昼食	690	23	16	
	夕食	690	25	17	
	延長	1,040	30	31	
	時間貸し	1,040	50	52	
	計			674	2,404
第4会議室	午前	1,000	34	34	
	午後	1,200	57	68	
	夜間	1,500	18	27	
	全日	3,000	9	27	
	昼食	200	7	1	
	夕食	200	4	1	
	延長	300	1	1	
	時間貸し	300	25	8	
	計			155	167
第5会議室	午前	1,000	40	40	
	午後	1,200	75	90	
	夜間	1,500	22	33	
	全日	3,000	8	24	
	昼食	200	7	1	
	夕食	200	3	1	
	延長	300	3	1	
	時間貸し	300	13	4	
	計			171	194
小計(3)				6,483	
合計				24,504	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2.その他の収入

単位:千円

項目	事業名	収入額 (見込み)	摘要
指定管理 業務	講座料収入	302	講座収入
	興行収入	122	地域交流事収入
	賃貸収入	240	市民利用複写機使用料収入
	その他の収入	1,308	印刷機管理受託料収入、本部からの繰入金
	指定管理業務収入計	1,972	
自主事業	自動販売機売上収入	200	飲物自動販売機売上
	自主事業収入計	200	
合計		2,172	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受ける予定がある場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支計画書の積算根拠(支出・物件費)(様式5-4)

単位:千円

1 指定管理業務

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		50	外勤用交通費
消耗品費		500	事務用消耗品、貸室用物品費等
通信運搬費		350	電話、インターネット使用料、郵送料
租税公課		2,935	印紙、消費税等
広告宣伝費		50	事業PR費
保険料		30	施設賠償保険、傷害保険
使用料賃借料		234	事務用、市民利用複写機使用料
修繕費		100	施設、設備等の修理費
衛生費		30	衛生管理、廃棄物処理費
新聞図書印刷費		360	新聞・図書・雑誌購入費
印刷等管理費		100	印刷機管理費
報償費		466	講座等の謝金、事業経費
委託費		360	税務・社会保険業務委託費、清掃業務委託費
負担金		530	本部運営各区負担金
交際費		10	地域会合等出席負担費
会議費		10	会議飲食費
研修費		10	職員研修費
ソフトウェア費		20	パソコン保守費
雑費		95	振込手数料、社会保険協会費、その他
計	0	6,240	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。

2 自主事業

科目	支出額(見込み)		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
消耗品費			
通信運搬費			
租税公課			
広告宣伝費			
保険料			
使用料賃借料			
修繕費			
衛生費			
新聞図書印刷費			
印刷等管理費			
報償費			
委託費			
負担金			
交際費			
会議費			
研修費			
ソフトウェア費			
行政財産目的外使用料		36	自動販売機設置使用料
雑費			
計	0	36	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 「摘要」欄には支出見込額の算出根拠を記載してください。