

# 施設利用状況報告書（令和3年度）

## 1 部屋別・時間帯別利用状況

室名(定員)	午前		午後		夜間		合計		利用率		1日当たりの利用人数		
	件数	人数	件数	人数	件数(内夜間延長分)	人数(内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数	
ホール(名) A	133	2,620	134	1,790	125 ( 0 )	1,730 ( 0 )	392	6,140	2,560	41.9%	256	24.0	
集会室	集会室A(30名)	104	704	97	447	46 ( 0 )	596 ( 0 )	247	1,747	2,560	31.8%	256	6.8
	集会室B(30名)	132	906	152	886	65 ( 0 )	641 ( 0 )	349	2,433	2,560	45.3%	256	9.5
	(名)					( )	( )						
	小計 B	236	1,610	249	1,333	111 ( 0 )	1,237 ( 0 )	596	4,180	5,120	38.6%	256	16.3
実習室	実習室(24名)	122	894	141	1,668	30 ( 0 )	732 ( 0 )	293	3,294	2,560	39.3%	256	12.9
	(名)					( )	( )						
	(名)					( )	( )						
	小計 C	122	894	141	1,668	30 ( 0 )	732 ( 0 )	293	3,294	2,560	39.3%	256	12.9
その他 (和室など)	和室A(15名)	123	481	106	668	54 ( 0 )	412 ( 0 )	283	1,561	2,560	35.9%	256	6.1
	和室B(15名)	120	492	93	618	39 ( 0 )	254 ( 0 )	252	1,364	2,560	32.2%	256	5.3
	(名)					( )	( )						
	小計 D	243	973	199	1,286	93 ( 0 )	666 ( 0 )	535	2,925	5,120	35.2%	256	11.4
合計(A~Dの計)		734	6,097	723	6,077	359 ( 0 )	4,365 ( 0 )	1,816	16,539	15,360	37.7%	256	64.6

## 2 事業別利用状況

区分	指定管理者の開催事業								貸室事業(有料)		合計			
	区民講座	地域交流事業	施設活用事業	その他	計		貸室事業(有料)	利用率	開室日数	人数				
件数・構成比	62	3.4%	3	0.2%	0	0.0%	11	0.6%	76	4.2%	1,740	95.8%	1,816	100.0%
人数・構成比	358	2.2%	57	0.3%	0	0.0%	50	0.3%	465	2.8%	16,074	97.2%	16,539	100.0%

## 3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区分	営利目的				飲酒主目的	偲ぶ会・お別れ会	その他の一般利用	貸室事業(有料)合計						
	10割増	20割増	計											
件数・構成比	114	100.0%	0	0.0%	114	6.6%	0	0.0%	0	0.0%	1,626	93.4%	1,740	100.0%
人数・構成比	1,845	100.0%	0	0.0%	1,845	11.5%	0	0.0%	0	0.0%	14,229	88.5%	16,074	100.0%

## 施設利用状況報告書（令和3年度）

札幌市栄地区センター

4 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室名(定員)		午前				午後						夜間				合計					
		件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数		
		昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し
ホール(300名) A		0	29 ( 54 )	0	352	0	0	77 ( 162 )	0	0	1,125	62	60 ( 121 )	673	680	0	62	166 ( 337 )	0	673	2,157
集会室	集会室A(30名)	1	1 ( 4 )	14	9	1	2	10 ( 16 )	11	31	43	1	0 ( 0 )	10	0	2	3	11 ( 20 )	25	41	52
	集会室B(30名)	1	8 ( 9 )	14	41	1	3	11 ( 20 )	10	36	57	1	0 ( 0 )	9	29	2	4	19 ( 29 )	24	45	127
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	小計 B	2	9 ( 13 )	28	50	2	5	21 ( 36 )	21	67	100	2	0 ( 0 )	19	29	4	7	30 ( 49 )	49	86	179
実習室	実習室(24名)	7	1 ( 2 )	24	0	0	32	4 ( 4 )	0	156	100	0	1 ( 2 )	24	5	7	32	6 ( 8 )	24	180	105
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)		( )					( )					( )			0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	小計 C	7	1 ( 2 )	24	0	0	32	4 ( 4 )	0	156	100	0	1 ( 2 )	24	5	7	32	6 ( 8 )	24	180	105
その他 (和室など)	和室A(15名)	0	24 ( 46 )	0	57	13	4	3 ( 5 )	75	35	12	1	2 ( 4 )	0	11	13	5	29 ( 55 )	75	35	80
	和室B(15名)	0	21 ( 46 )	0	48	13	7	2 ( 5 )	68	33	10	1	3 ( 4 )	0	10	13	8	26 ( 55 )	68	33	68
	(名)	0	0 ( 0 )	0	0	0	0	0 ( 0 )	0	0	0	0	0 ( 0 )	0	0	0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	(名)	0	0 ( 0 )	0	0	0	0	0 ( 0 )	0	0	0	0	0 ( 0 )	0	0	0	0	0 ( 0 )	0	0	0
	小計 D	0	45 ( 92 )	0	105	26	11	5 ( 10 )	143	68	22	2	5 ( 8 )	0	21	26	13	55 ( 110 )	143	68	148
合計 (A~Dの計)		9	84 ( 161 )	52	507	28	48	107 ( 212 )	164	291	1,347	66	66 ( 131 )	716	735	37	114	257 ( 504 )	216	1,007	2,589

## 講座等事業実施報告書（令和3年度 4月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
該当なし  ( )	目的						円	円					
	内容						円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
							円	円		目標値		80%	80%
							円	円		目標値に対する 実績 目標値の 達成率		0%	0%
( )	目的						円	円					
	内容						円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
							円	円		目標値		80%	80%
							円	円		目標値に対する 実績 目標値の 達成率		0%	0%
( )	目的						円	円					
	内容						円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
							円	円		目標値		80%	80%
							円	円		目標値に対する 実績 目標値の 達成率		0%	0%

## 講座等事業実施報告書（令和3年度 5月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
該当なし  ( )	目的						円	円					
										成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値		80%	80%
	内容				円			円	円	目標値に対する 実績			
										目標値の 達成率		0%	0%
( )	目的						円	円					
										成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値		80%	80%
	内容				円			円	円	目標値に対する 実績			
										目標値の 達成率		0%	0%
( )	目的						円	円					
										成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値		80%	80%
	内容				円			円	円	目標値に対する 実績			
										目標値の 達成率		0%	0%

## 講座等事業実施報告書（令和3年度 6月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
該当なし  ( )	目的						円	円		5/4～7/11休館				
	内容						円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
								円	円		目標値		80%	80%
											目標値に対する 実績			
											目標値の 達成率		0%	0%
( )	目的						円	円						
	内容						円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
								円	円		目標値		80%	80%
											目標値に対する 実績			
											目標値の 達成率		0%	0%
( )	目的						円	円						
	内容						円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
								円	円		目標値		80%	80%
											目標値に対する 実績			
											目標値の 達成率		0%	0%



## 講座等事業実施報告書（令和3年度 8月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
スマホ&タブレット 講座  ( 実習室 )	目的	スマホ・タブレットに興味はあるけれど買う前に試してみたい方、現在の使用中で便利機能を知りたい方を対象にした講座。	3回	東区にお住まいか、勤め先のある15歳以上の方。		1.3	35,500 円	-8,000 円	11	今回の講座で便利な使い方を学ぶ事ができ、受講者の満足度も高かった。サークルへの入会希望も3名いました。
							成果指標	参加者数		
	目標値	10		80%	80%					
	目標値に対する実績	11		100%	100%					
	目標値の達成率	100%		100%	100%					
内容	音声入力で検索する方法やカメラ機能、地図機能の使い方や料金プランやデータ通信についても学ぶ。	12	2,500 円	16	3,227 円	-727 円				
		トランポリン エクササイズ  ( 実習室 )	目的	様々な効果が期待できるトランポリンで運動不足を解消することを目的とする。	開催2回 中止2回	東区にお住まいか、勤め先のある15歳以上の方。		1.0	36,000 円	-19,000 円
成果指標	参加者数								理解度	満足度
目標値	9		80%	80%						
目標値に対する実績	10		100%	100%						
目標値の達成率	100%		100%	100%						
内容	トランポリンを使ったエクササイズ法を学ぶ。	10	1,700 円	10	3,600 円	-1,900 円				
		夏の子ども将棋入門  ( 和室 )	目的	将棋のおもしろさを学び、地域の子ども達の交流を深める。	3回	東区に小学生。(初心者優先)		0.6	21,000 円	-7,000 円
成果指標	参加者数								理解度	満足度
目標値	10		80%	80%						
目標値に対する実績	7		100%	100%						
目標値の達成率	100%		100%	100%						
内容	将棋のルールを学び、対局を通じて技を学習する。	12	2,000 円	7	3,000 円	-1,000 円				

## 講座等事業実施報告書（令和3年度 9月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
該当なし  ( )	目的						円	円	8/28~9/30まで休館のため中止	
				成果指標	参加者数	理解度	満足度			
	目標値		80%	80%						
	目標値に対する 実績									
	目標値の 達成率		0%	0%						
( )	目的						円	円	8/28~9/30まで休館のため中止	
				成果指標	参加者数	理解度	満足度			
	目標値		80%	80%						
	目標値に対する 実績									
	目標値の 達成率		0%	0%						
( )	目的						円	円	8/28~9/30まで休館のため中止	
				成果指標	参加者数	理解度	満足度			
	目標値		80%	80%						
	目標値に対する 実績									
	目標値の 達成率		0%	0%						



## 講座等事業実施報告書（令和3年度10月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	受講者 実数	達成された効果など																						
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額																								
生ゴミ堆肥化 セミナー  ( 体育室 )	目的	家庭の生ゴミを減量化、資源化するために、ダンボール箱を使って生ゴミを堆肥化する方法を学ぶ事を目的とする。	1回	東区にお住まいか、勤め先のある15歳以上の方。		1.0	0 円	0	19	生ごみのリサイクルについての関心度は高く、昨年以上の参加者があった。今後も企画していきたいと思う。																						
	内容	ダンボールとピートモス・もみがらくん炭を使った堆肥化法を学ぶ。								20	0 円	19	0 円	0 円	19	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td></td> <td>参加者数</td> <td>理解度</td> <td>満足度</td> </tr> <tr> <td>目標値</td> <td>16</td> <td>80%</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>目標値に対する実績</td> <td>19</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>目標値の達成率</td> <td>94%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </table>		参加者数	理解度	満足度	目標値	16	80%	80%	目標値に対する実績	19	100%	100%	目標値の達成率	94%	100%	100%
		参加者数								理解度	満足度																					
	目標値	16								80%	80%																					
	目標値に対する実績	19								100%	100%																					
目標値の達成率	94%	100%	100%																													
目的	日本が誇る伝統の「着物」をチュニックにリメイクする方法を学びます。	2回	東区にお住まいか、勤め先のある15歳以上の方。		1.3	21,800 円	-11,000	6	感染予防対策の為、定員数を減らしての募集でしたが予想以上の申込が多数ありました。内容的にも大満足していただきました。年度内に再開講する予定です。																							
内容	お持ちの着物をほどいてチュニックにリメイクする。								6	1,800 円	8	3,633 円	0 円	6	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>成果指標</td> <td>参加者数</td> <td>理解度</td> <td>満足度</td> </tr> <tr> <td>目標値</td> <td>5</td> <td>80%</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>目標値に対する実績</td> <td>6</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> <tr> <td>目標値の達成率</td> <td>100%</td> <td>100%</td> <td>100%</td> </tr> </table>	成果指標	参加者数	理解度	満足度	目標値	5	80%	80%	目標値に対する実績	6	100%	100%	目標値の達成率	100%	100%	100%	
成果指標	参加者数								理解度	満足度																						
目標値	5								80%	80%																						
目標値に対する実績	6								100%	100%																						
目標値の達成率	100%	100%	100%																													
目的																																
内容																																
										<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>成果指標</td> <td>参加者数</td> <td>理解度</td> <td>満足度</td> </tr> <tr> <td>目標値</td> <td></td> <td>80%</td> <td>80%</td> </tr> <tr> <td>目標値に対する実績</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>目標値の達成率</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	成果指標	参加者数	理解度	満足度	目標値		80%	80%	目標値に対する実績				目標値の達成率									
成果指標	参加者数	理解度	満足度																													
目標値		80%	80%																													
目標値に対する実績																																
目標値の達成率																																



## 講座等事業実施報告書（令和3年度 12月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者の支出額	指定管理者の収入額	受講者 実数	達成された効果など									
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額											
生木を使った クリスマスツリー講座  ( 実習室 )	目的	じぶんだけのオリジナルのクリスマスツリーを作り、飾って見て楽しむことを目的とする。	1回	東区にお住まいか、勤め先のある15歳以上の方。		0.3	13,000 円	-4,000 円	3	参加者さんそれぞれの飾りつけで世界で一つだけのオリジナルのクリスマスツリー作りを楽しみました。今後も季節にちなんだ講座を企画していきたいです。									
	内容	生のモミの木で土台を作り、クリスマス飾りでデコレーションしクリスマスリースを作る									10	3,000 円	3	4,333 円	-1,333 円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値	8									80%	80%							
	目標値に対する実績	3									100%	100%							
	目標値の達成率	38%									100%	100%							
生花で作る お正月飾り フラワーアレンジメント 講座  ( 実習室 )	目的	縁起の良い花材を使い、作る楽しみと飾って見て楽しむことを目的とする。	1回	東区にお住まいか、勤め先のある15歳以上の方。		1.3	40,500 円	-1,500 円	13	参加者さんそれぞれの感性でアレンジし素晴らしい作品を作りました。今後も季節にちなんだ講座を企画していきたいです。									
	内容	縁起の良い松・梅・菊などのお正月ならではの花材を使用しお正月のフラワーアレンジメントを作ります。									10	3,000 円	13	3,115 円	-115 円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値	8									80%	80%							
	目標値に対する実績	13									100%	100%							
	目標値の達成率	100%									100%	100%							
( )	目的						円	円											
	内容										円	円	円	成果指標	参加者数	理解度	満足度		
	目標値										80%	80%							
	目標値に対する実績																		
	目標値の達成率																		

## 講座等事業実施報告書（令和 3年度 1月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
冬の子ども将棋入門  (和室)	目的	将棋のおもしろさを学び、 地域の子ども達の交流を 深める。	3回	東区の小学生。 (初心者優先)		0.9	21,000 円	1,000 円	11	初心者の参加が多く、子ども達は真剣に将棋に取り 組んでいました。今後も長期休み期間に開講したい と思う。				
	内容	将棋のルールを学び、対 局を通じて技を学習する。		12	2,000 円	11	1,909 円	91 円			成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	10	80%	80%
											目標値に対する 実績	11	100%	100%
											目標値の 達成率	100%	100%	100%
目的						円	円							
内容				円		円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度		
									目標値		80%	80%		
									目標値に対する 実績					
									目標値の 達成率		0%	0%		
目的						円	円							
内容				円		円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度		
									目標値		80%	80%		
									目標値に対する 実績					
									目標値の 達成率		0%	0%		

## 講座等事業実施報告書（令和 3年度 2月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
つまみ細工講座  ( 集会室全室 )	目的	伝統工芸のつまみ細工の 基本の作り方を学ぶ。	1回	15歳以上の方。		1.0	17,000 円	0 円	10	参加者も多く、皆さん楽しく作品を作られていまし た。今後もものづくりの講座を企画したいと思う。			
	内容	雛人形を作る。		10	1,700 円	10	1,700 円	0 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
		目標値		8	80%	80%							
		目標値に対する 実績		10	100%	100%							
		目標値の 達成率		100%	100%	100%							
目的						円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
内容						円	円	円	目標値		80%	80%	
	目標値に対する 実績												
	目標値の 達成率												
	目的						円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
内容						円	円	円	目標値		80%	80%	
	目標値に対する 実績												
	目標値の 達成率												

## 講座等事業実施報告書（令和 3 年度 3 月）

### 1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
かんたん リメイク講座  ( 集会室 )	目的	日本が誇る伝統の「着物」をチュニックにリメイクする方法を学びます。	2回	東区にお住まいか、勤め先のある15歳以上の方。		1.3	21,800 円	-11,000	6	感染予防対策の為、定員数を減らしての募集でしたが予想以上の申込が多数ありました。内容的にも大満足していただきました。今後もリメイク講座を企画したい。 成果指標      参加者数      理解度      満足度 目標値                      5              80%      80% 目標値に対する実績              6              100%      100% 目標値の達成率                      100%      100%      100%			
	内容	お持ちの着物をほどいてチュニックにリメイクする。		6	1,800 円	8	3,633 円	0 円					
	お家でできる スープカレー入門  ( 実習室 )	目的	本格スープカレーを家庭で楽しむために、美味しい作り方の基本を学び味わいます。	1回	15歳以上の方。		1.2	24,000 円			-7,800 円	9	当初、募集定員が12名の予定でしたが密を避けるために9名で募集した。満足度も理解度もどちらも高かった。各テーブル楽しく交流を深める事ができた。今後も企画していきたいと思う。 成果指標      参加者数      理解度      満足度 目標値                      7              80%      80% 目標値に対する実績              9              100%      100% 目標値の達成率                      100%      100%      100%
		内容	チキンスープカレーラッシュードリンク		9	1,800 円	11	2,667 円			-867 円		
		飾り巻き寿司  ( 実習室 )	目的	切り口が華やかな飾り巻き寿司の作り方を学びます。	1回	15歳以上の方。		1.3			21,000 円		
内容			お花の巻き寿司と細巻き寿司を作る。	6		2,500 円	8	3,500 円	-1,000 円				

## 講座等事業実施報告書（令和 3年度 3月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
マンネリ脱出！ 印象up！ 貴女に似合う色・服 を知ろう！  ( 実習室 )	目的	パーソナルカラー診断で 似合う色の傾向を知り、 ワードローブ診断で似合う 服の傾向を知る。	2回	東区にお住まいか、 勤め先のある15歳以 上の方。		1.3	24,000 円	-8,400 円	6	満足度も高く、似合う色を知る事でこれからの服選 びに役立つとてもいい内容の講座でした。今後こ のような講座も積極的に取り入れていきたいと思う。				
	内容	1回目→パーソナルカラー 診断 2回目→ワードローブ診断		6	2,600 円	8	4,000 円	-1,400 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	5	80%	80%	
										目標値に対する 実績	6	100%	100%	
										目標値の 達成率	100%	100%	100%	
スマホ&タブレット 講座  ( 実習室 )	目的	スマホ・タブレットに興味は あるけれど買う前に試して みたい方、現在の使用中 で便利機能を知りたい方 を対象にした講座。	3回	東区にお住まいか、 勤め先のある15歳以 上の方。		1.2	35,500 円	-5,500 円	12	今回の講座で便利な使い方を学ぶ事ができ、受講 者の満足度も高かった。今後、サークルへの入会希 望者は3名いました。				
	内容	音声入力で検索する方法 やカメラ機能、地図機能の 使い方や料金プランや データ通信についても学 ぶ。		12	2,500 円	14	2,958 円	-458 円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
										目標値	10	80%	80%	
										目標値に対する 実績	12	100%	100%	
										目標値の 達成率	100%	100%	100%	
( )	目的						円	円						
	内容						円	円		円	成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値		80%	80%
											目標値に対する 実績			
											目標値の 達成率			

## 講座等事業実施報告書（令和 3 年度 3 月）

1 区民講座について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
( )	目的						円	円						
				成果指標	参加者数	理解度	満足度							
				目標値		80%	80%							
				目標値に対する 実績										
		目標値の 達成率		0%	0%									
( )	目的						円	円						
				成果指標	参加者数	理解度	満足度							
				目標値		80%	80%							
				目標値に対する 実績										
		目標値の 達成率		0%	0%									
合 計			講座数	実施回数	募集 人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 > 中止した講座 ・自由研究を作ろう ・中高年のワンサイズダウン講座 ・スマホ&タブレット講座 ・アイシングクッキー講座 ・アイシングカップケーキ講座 ・スープカレー講座(秋) ・手打ちそば講座 ・冬の子どもバドミントン講座 ・和菓子でバレンタイン			
			19	35	181	39,000 円	1.0	436,600 円	-119,100 円	165				
						1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
			236 円	182	2,646 円	-722 円								



## 講座等事業実施報告書（令和3年度）

### 2 地域住民の交流等を目的とした事業について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催日時	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
さんさん健康教室  ( 体育室 )	目的	高齢者に定期的な運動の機会を提供し、参加される方の運動の習慣化と健康維持を図る事を目的とする、	12/14 1/29 3/23	東区にお住まいの概ね65歳以上の方		0 円	0 円	45人	3回のみ開催(少人数制) 21回中止(毎月2回開催予定) コロナウイルス感染予防対策のため中止	
	内容	ストレッチ・縄はしご体操(ラダー体操)・ボール体操で楽しく身体を動かします。 <指導>介護予防センター栄・丘珠、 タッピーサポーターの皆さん				45	0 円		0 円	0 円
									来場者目標数	45
									目標数の80%	36
								目標値の達成率	100	%
乳幼児の 読み聞かせの会  ( 和室 )	目的		中止			円	円		開催予定 10回(毎月1回開催,8月,12月休み) コロナウイルス感染予防対策のため中止	
	内容						円		円	円
									来場者目標数	
									目標数の80%	
								目標値の達成率		%
お話の扉(朗読)  ( 和室 )	目的		中止			円	円		開催予定 12回(毎月1回開催予定) コロナウイルス感染予防対策のための中止	
	内容						円		円	円
									来場者目標数	
									目標数の80%	
								目標値の達成率		%

## 講座等事業実施報告書（令和3年度）

### 2 地域住民の交流等を目的とした事業について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
第27回文化祭 作品展示会 舞台発表会 無料喫茶コーナー 無料お茶席  (体育室・実習室・和室)	目的		中止			円	円		開催予定 3回(9/24,25,26) コロナウィルス感染予防対策のための中止	
	内容				円	円	円		成果指標	来場者目標数の80%
					円	円	円		来場者目標数	
					円	円	円		目標数の80%	
					円	円	円	目標値の達成率	%	
	目的					円	円			
	内容				円	円	円		成果指標	来場者目標数の80%
					円	円	円		来場者目標数	
					円	円	円		目標数の80%	
					円	円	円	目標値の達成率	%	
合 計			講座数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	< 備考 >
			4 (49回)	3	45	0 円	0 円	0 円	45	
						1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額		
0 円	0 円	0 円								

## 講座等事業実施報告書（令和3年度）

### 3 施設活用事業について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	開催日	実施時間	利用者実数	達成された効果など	
ミニバレー  ( 体育室 )	目的	中止			開催予定 42回 コロナウイルス感染予防対策のため中止	
	内容				成果指標	来場者目標数の80%
					来場者目標数	
					目標数の80%	
					目標値の達成率	%
バドミントン  ( 体育室 )	目的	中止			開催予定 74回 コロナウイルス感染予防対策のため中止	
	内容				成果指標	来場者目標数の80%
					来場者目標数	
					目標数の80%	
					目標値の達成率	%
子どもバスケット  ( 体育室 )	目的	中止			開催予定日 31回 コロナウイルス感染予防対策のため中止	
	内容				成果指標	来場者目標数の80%
					来場者目標数	
					目標数の80%	
					目標値の達成率	%

## 講座等事業実施報告書（令和3年度）

### 3 施設活用事業について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	開催日	実施時間	利用者実数	達成された効果など	
大人バスケット  ( 体育室 )	目的	中止			開催予定 45回 コロナウイルス感染予防対策のため中止	
	内容				成果指標	来場者目標数の80%
					来場者目標数	
					目標数の80%	
					目標値の達成率	%
卓球  ( 体育室 )	目的	中止			開催予定 112回 コロナウイルス感染予防対策のため中止	
	内容				成果指標	来場者目標数の80%
					来場者目標数	
					目標数の80%	
					目標値の達成率	%
ゲートボール  ( 体育室 )	目的	中止			開催予定 19回 コロナウイルス感染予防対策のため中止	
	内容				成果指標	来場者目標数の80%
					来場者目標数	
					目標数の80%	
					目標値の達成率	%

## 講座等事業実施報告書（令和3年度）

### 3 施設活用事業について

札幌市栄地区センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等	開催日	実施時間	利用者実数	達成された効果など	
困碁将棋  ( 和室 )	目的	中止			開催予定 87回 コロナウイルス感染予防対策のため中止	
	内容				成果指標	来場者目標数の80%
					来場者目標数	
					目標数の80%	
目標値の達成率	%					
バウンドテニス  ( 体育室 )	目的	中止			開催予定 24回 コロナウイルス感染予防対策のため中止(4/14~5/31まで休館)	
	内容				成果指標	来場者目標数の80%
					来場者目標数	
					目標数の80%	
目標値の達成率	%					
( )	目的					
	内容				成果指標	来場者目標数の80%
					来場者目標数	
					目標数の80%	
目標値の達成率	%					

様式1 令和3年度札幌市栄地区センター収支決算書(総括表)

1 収入

項目	予算額	決算額	摘要
指定管理費	27,517,000	27,517,000	
利用料金収入	5,200,000	3,769,560	貸室使用料
講座事業収入	300,000	233,700	
雑収入	20,000	7,799	コピー代等
その他収入	234,000	2,043,385	指定管理費見直し分
収入計(A)	33,271,000	33,571,444	

2 支出

大項目	中項目	小項目	予算額	決算額	摘要
指定管理業務	管理費	人件費			
		物件費			
		小計			
	事業費	人件費	20,032,000	19,308,631	
		物件費	13,169,000	14,320,609	
		小計	33,201,000	33,629,240	
	指定管理業務計		33,201,000	33,629,240	
自主事業	管理費	人件費			
		物件費			
		小計			
	事業費	人件費			
		物件費			
		小計			
	自主事業計				
受託事業	管理費	人件費			
		物件費			
		小計			
	事業費	人件費			
		物件費			
		小計			
	受託事業計				
支出計(B)		33,201,000	33,629,240		

3 収支

項目	予算額	決算額	摘要
当期利益(A-B)	70,000	-57,796	
自主事業による利益還元(C)	0	0	
法人税等(法人税、住民税及び事業税)(D)	70,000	70,000	
当期純利益(A-B-C-D)	0	-127,796	

(参考)	決算額	内容
指定管理業務による利益還元	1,881,926	防音建具修繕工事・空気清浄機5台・丸椅子24脚・非接触検温機・図書資料

注)

- 施設において自主事業として実施した、札幌市その他の機関や団体からの受託事業がある場合には、当該受託事業をその他の自主事業と区分して記載してください。(様式2以下についても同様です。)
- 収入の表は、様式2に基づき作成してください。なお、行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 支出の表は、様式3に基づき作成してください。
- 収支の表の法人税等欄の額が確定していない場合は、予想される税金の額を記載してください。
- 収支の表の自主事業による利益還元欄は、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の表の指定管理業務に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載して下さい。

様式2 令和3年度札幌市栄地区センター収支決算書(収入)

1.利用料金収入

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
体育室	午前	9,200	64	584,200	(半額1件あり)
	午後	11,500	11	126,500	
	夜間	13,800	56	772,800	
	全日	27,600			
	昼食	1,840			
	夕食	1,840	53	97,520	
	時間貸し	2,760	7	19,320	
	計	-	191	1,600,340	
体育室 半室	午前	3,500	30	105,000	
	午後	4,300	31	133,300	
	夜間	5,200	1	5,200	
	時間貸し	1,040	347	360,880	
	計	-	409	604,380	
集会室A	午前	1,000			
	午後	1,200			
	夜間	1,500	1	1,500	
	昼食	200			
	夕食	200			
	時間貸し	300			
	営利午前	2,000			
	営利午後	2,400	15	36,000	
	計	-	16	37,500	
集会室B	午前	1,000	18	18,000	
	午後	1,200	61	73,200	
	夜間	1,500	18	27,000	
	全日	3,000			
	昼食	200			
	夕食	200			
	時間貸し	300	13	3,900	
	営利午前	2,000	3	6,000	
	営利午後	2,400	3	7,200	
	営利昼食	400			
	計	-	116	135,300	
集会室 A+B	午前	2,000	101	202,000	
	午後	2,400	49	116,400	
	夜間	3,000	46	138,000	
	昼食	400	2	800	
	夕食	400	3	1,200	
	時間貸し	600	28	16,800	
	計	-	229	475,200	

実習室	午前	1,000	110	110,000	
	午後	1,200	69	82,800	
	夜間	1,500	1	1,500	
	昼食	200	5	1,000	
	夕食	200	2	400	
	時間貸し	300	4	1,200	
	営利午前	2,000	1	2,000	
	営利午後	2,400	69	165,600	
	営利夜間	3,000	26	78,000	
	営利昼食	400	4	1,600	
	営利夕食	400	31	12,400	
	営利時間貸し	600	6	3,600	
	計	-	328	460,100	
	和室A	午前	700	1	700
午後		850	12	10,200	
夜間		1,000	17	17,000	
時間貸し		200	7	1,400	
延長		200	2	400	
計		-	39	29,700	
和室B	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計				
和室 A+B	午前	1,000	96	96,000	
	午後	1,200	89	106,800	
	夜間	1,500	36	54,000	
	昼食	200	16	3,200	
	夕食	200	4	800	
	時間貸し	300	54	16,200	
	延長	300	4	1,200	
	計	-	299	278,200	
総計				3,620,720	

注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。

2 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を記載してください。



## 1-2.利用料金収入(キャンセル分)

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
体育室	午前	9,200	5	41,400	(半額1件あり)
	午後				
	夜間	13,800	6	82,800	
	全日				
	昼食				
	夕食	1,840	6	11,040	
	延長				
	時間貸し				
	計	-	17	135,240	
体育室 半室	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計				
集会室A	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計				
集会室B	午前				
	午後	1,200	2	2,400	
	夜間	1,500	2	3,000	
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計	-	4	5,400	
集会室 A+B	午前				
	午後	1,200	1	1,200	(半額返還)
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計	-	1	1,200	
和室A	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計				

和室 A+B	午前				
	午後				
	夜間				
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
	計				
実習室	午前	1,000	2	2,000	
	午後				
	夜間営利	2,600	1	2,600	(夜間休館)
	夜間営利	2,400	1	2,400	(夜間休館)
	全日				
	昼食				
	夕食				
	延長				
	時間貸し				
計	-	4	7,000		
総計				148,840	

注) 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。

2 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を記載してください。

2.指定管理業務の事業収入、自主事業収入、受託事業収入

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	講座事業収入	233,700	
	雑収入	7,799	
	その他収入	2,043,385	指定管理費見直し分
	指定管理業務事業収入計	2,284,884	
自主事業			
	自主事業収入計	0	
受託事業			
	受託事業収入計	0	
事業収入計		2,284,884	

注) 1 項目毎に、事業単位で記載してください。

2 行が足りない場合は、適宜追加してください。

3 税込で記載してください。

4 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、摘要欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

5 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載し、摘要欄には委託元名を記載してください。

様式3 令和3年度栄地区センター収支決算書(支出)

項目	科目	指定管理業務		自主事業		受託事業	
		管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費
人件費	給料手当		16,949,502				
	委員報酬		45,000				
	福利厚生費		224,296				
	法定福利費		2,089,833				
	人件費計		19,308,631		0		0
物件費	会議費		6,625				
	食糧費		0				
	旅費・交通費		2,440				
	光熱水費		2,987,360				
	広告宣伝費		0				
	通信運搬費		245,784				
	租税公課		1,434,300				
	保険料		50,260				
	賃借料・使用料		22,030				
	リース料		223,680				
	修繕費		1,045,770				
	消耗品費		1,449,081				
	備品費		263,351				
	印刷製本費		50,000				
	諸会費		13,300				
	報償費		370,493				
	委託費		5,060,620				
	支払手数料		0				
	行政財産の目的外使用料		0				
	寄付金		1,088,805				
雑費		6,710					
物件費計		14,320,609		0		0	
支出計		33,629,240		0		0	

注)

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してください。
- 3 管理費、事業費を区分する際の考え方は次のとおりとします。
  - ・管理費:施設における事業を管理するために経常的に要する費用。管理部門の費用など。
  - ・事業費:施設における事業の目的のために直接要する費用で管理費以外のもの。
- 4 受託事業欄は、様式1(注1)の事業について記載してください。
- 5 自主事業、受託事業において事業数が複数の場合、各事業の合計額を記載してください。



2 自主事業

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		備考(事業名等)
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	
計			0	0	0	0	0	0	0	0		

- 注)
- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
  - 2 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。
  - 3 雇用形態については、以下により区分してください。
    - ・正規職員：当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
    - ・パート、アルバイト：正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
    - ・契約職員：特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
    - ・嘱託職員：団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
    - ・その他：上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向してきている職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。
  - 4 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。
  - 5 配置部署における担当事業名を備考欄に記載してください。
  - 6 同一部署において指定管理者業務又は受託事業と人件費を案分している場合には、案分の考え方(比率等)を備考欄に記載してください。  
(例：指定管理業務：自主事業=2:1として配分)

### 3 受託事業

配置部署	職種	雇用形態	配置人数	給料手当		臨時雇賃金		福利厚生費		法定福利費		備考(事業名等)
				管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	管理費	事業費	
計			0		0		0		0		0	

- 注)
- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
  - 2 職種欄には、館長、部長、課長等の役職名を記入してください。
  - 3 雇用形態については、以下により区分してください。
    - ・正規職員: 当該団体が雇用している労働者で雇用期間の定めのない者のうち、パートタイム労働者などを除いた、いわゆる正社(職)員
    - ・パート、アルバイト: 正社員より1日の所定労働時間が短いか、1週の所定労働日数が少ない労働者で、雇用期間が1か月を超えるか、又は定めがない職員
    - ・契約職員: 特定職種に従事し、雇用期間を定めて契約する職員(「パート、アルバイト」に属する職員を除く)
    - ・嘱託職員: 団体の定年退職者等を一定期間再雇用する目的で契約し、雇用する職員
    - ・その他: 上記に属さない職員(他企業等より出向契約等に基づき出向してきている職員など)。なお、上記に属するかどうかの判断が困難な場合は、「その他」としてください。
  - 4 各管理費・事業費欄において両方の経費に該当する場合には、両方の欄に該当額をそれぞれ記載してください。
  - 5 配置部署における担当事業名を備考欄に記載してください。
  - 6 同一部署において指定管理者業務又は自主事業と人件費を案分している場合には、案分の考え方(比率等)を備考欄に記載してください。  
(例: 指定管理業務: 自主事業=2:1として配分)

様式5 令和3年度収支決算書(支出)の内訳(物件費)

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費		6,625	運営委員会(総会等)、運営協議会
食糧費		0	
旅費・交通費		2,440	連絡交通費(サピカ使用)
光熱水費		2,987,360	電気1,348,297 ガス1,547,169 上下水道91,894
通信運搬費		245,784	電話・FAX等208,954 通信費36,830
租税公課		1,434,300	消費税1,432,900 印紙税1,400
保険料		50,260	施設障害保険24,300 賠償責任保険25,960
賃借料・使用料		22,030	NHK、流雪溝協議会
リース料		223,680	コピー機・印刷機保守155,760 マットリース等67,920
修繕費		1,045,770	防音建具修繕528,000 機械室配管修理・ポンプ部品交換235,400 逆止弁交換89,650 自動ドアハンガー交換48,6400 ガス漏れ警報器交換44,000 ボイラー点火部品交換36,300 ピアノ鍵盤・ハンマー修理24,200 業務用エアコン修理12,650 トイレ錠修理9,900 ウォッシュレット修理6,270
消耗品費		1,449,081	事務用品219,468 パソコン用品150,414 施設消耗品246,940 図書資料710,969 トイレ紙・ゴミ袋等73,990 使用承認申込書47,300
備品費		263,351	サーモマネージャー84,700 足踏み式消毒液スタンド(3台)65,340 業務用掃除機37,950 加湿器18,480 二酸化炭素濃度測定器(2台)18,101 ハンディミスト手指消毒器17,325 オートディスペンサー(2台)12,300 除雪機カバー・ガソリン携行缶9,155
印刷製本費		50,000	センター広報(3回) 用紙、インク、マスター
諸会費		13,300	社会保険協会2,500、町内会費等 10,800
報償費		370,493	講座・講習会・講演会158,854 文化祭 0 コンサート 0 スポーツ等親睦大会 0
委託費		5,060,620	施設維持管理委託費(11業務)4,612,850 労務・税務事務委託333,300 ピアノ調律・産業廃棄物処理等387,657
行政財産の目的外使用料		0	
寄付金		1,088,805	空気清浄機(5台)660,000 丸椅子(24脚)211,200 除雪機138,845 ブラインド(2台)78,760
雑費		6,710	残高証明書・振込手数料等
計		14,320,609	

注)

1 行が足りない場合は、適宜追加してください。



## 2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費			
食糧費			
旅費・交通費			
光熱水費			
通信運搬費			
租税公課			
保険料			
賃借料・使用料			
リース料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸会費			
報償費			
委託費			
行政財産の目的外 使用料			
雑費			
計		0	

- 注
- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
  - 2 税込で記載してく
  - 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

### 3 受託事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
会議費			
食糧費			
旅費・交通費			
光熱水料費			
通信運搬費			
租税公課			
保険料			
賃借料・使用料			
リース料			
修繕費			
消耗品費			
備品費			
印刷製本費			
諸会費			
報償費			
委託費			
支払手数料			
行政財産の目的外 使用料			
雑費			
計		0	

注

- 1 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- 2 税込で記載してく
- 3 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

## 貸借対照表

令和 4年 3月 31日 現在

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金預金	8,392,241	8,613,526	△221,285
未収金	0	5,000	△5,000
前払費用	2,560	0	2,560
流動資産合計	8,394,801	8,618,526	△223,725
2. 固定資産			
(1) 基本財産			
基本財産合計	0	0	0
(2) 特定資産			
特定資産合計	0	0	0
(3) その他固定資産			
什器備品	38,437	194,196	△155,759
その他固定資産合計	38,437	194,196	△155,759
固定資産合計	38,437	194,196	△155,759
資産合計	8,433,238	8,812,722	△379,484
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払費用	2,103,279	1,926,985	176,294
未払法人税等	70,000	225,600	△155,600
未払消費税等	693,700	801,800	△108,100
預り金	96,142	104,707	△8,565
流動負債合計	2,963,121	3,059,092	△95,971
2. 固定負債			
固定負債合計	0	0	0
負債合計	2,963,121	3,059,092	△95,971
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産			
2. 一般正味財産	5,470,117	5,753,630	△283,513
正味財産合計	5,470,117	5,753,630	△283,513
負債及び正味財産合計	8,433,238	8,812,722	△379,484

## 正味財産増減計算書

令和 3年 4月 1日 から令和 4年 3月 31日 まで

(単位：円)

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
① 事業収益			
事業収益	29,560,385	28,240,000	1,320,385
講座収入	233,700	51,200	182,500
使用料収入	3,769,560	4,940,610	△1,171,050
雑収入	5,340	10,220	△4,880
事業収益計	33,568,985	33,242,030	326,955
② 雑収益			
受取利息	118	106	12
雑収益	2,400	8,068	△5,668
雑収益計	2,518	8,174	△5,656
経常収益計	33,571,503	33,250,204	321,299
(2) 経常費用			
① 事業費			
給料手当	14,197,083	14,053,759	143,324
賞与	2,752,419	2,823,600	△71,181
共済費	2,314,129	2,144,783	169,346
旅費交通費	2,440	0	2,440
通信運搬費	245,784	227,475	18,309
什器備品減価償却費	155,759	194,657	△38,898
消耗什器備品費	263,351	408,994	△145,643
消耗品費	1,449,081	1,312,966	136,115
修繕費	1,045,770	319,055	726,715
印刷製本費	50,000	122,000	△72,000
光熱水料費	2,987,360	2,547,827	439,533
保険料	50,260	54,092	△3,832
報償費	370,493	158,854	211,639
租税公課	1,434,300	1,479,600	△45,300
支払寄付金	1,088,805	957,000	131,805
委託費	5,060,620	5,333,807	△273,187
使用料及び賃借料	245,710	212,743	32,967
諸会費	13,300	13,300	0
会議費	6,625	24,126	△17,501
雑費	6,710	4,843	1,867
事業費計	33,739,999	32,393,481	1,346,518
② 管理費			
役員報酬	45,000	80,000	△35,000
租税公課	0	200	△200
雑費	0	5,763	△5,763
管理費計	45,000	85,963	△40,963
経常費用計	33,784,999	32,479,444	1,305,555
当期経常増減額	△213,496	770,760	△984,256
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
税引前当期一般正味財産増減額	△213,496	770,760	△984,256
法人税、住民税及び事業税	70,017	225,615	△155,598

科 目	当 年 度	前 年 度	増 減
当期一般正味財産増減額	△283,513	545,145	△828,658
一般正味財産期首残高	5,753,630	5,208,485	545,145
一般正味財産期末残高	5,470,117	5,753,630	△283,513
II 指定正味財産増減の部			
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
III 正味財産期末残高	5,470,117	5,753,630	△283,513

## 収支計算書

令和 3年 4月 1日 から令和 4年 3月 31日 まで

(単位：円)

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
I 事業活動収支の部				
1. 事業活動収入				
① 事業収入				
事業収入	27,751,000	29,560,385	△1,809,385	
講座収入	300,000	233,700	66,300	
使用料収入	5,200,000	3,769,560	1,430,440	
雑収入	20,000	5,340	14,660	
事業収入計	33,271,000	33,568,985	△297,985	
② 雑収入				
受取利息収入	0	118	△118	
雑収入	0	2,400	△2,400	
雑収入計	0	2,518	△2,518	
事業活動収入合計	33,271,000	33,571,503	△300,503	
2. 事業活動支出				
① 事業費支出				
給料手当支出	15,213,000	14,197,083	1,015,917	
賞与支出	2,384,000	2,752,419	△368,419	
共済費支出	2,350,000	2,314,129	35,871	
旅費交通費支出	20,000	2,440	17,560	
通信運搬費支出	250,000	245,784	4,216	
消耗什器備品費支出	100,000	263,351	△163,351	
消耗品費支出	1,280,000	1,449,081	△169,081	
修繕費支出	150,000	1,045,770	△895,770	
印刷製本費支出	177,000	50,000	127,000	
光熱水料費支出	2,740,000	2,987,360	△247,360	
保険料支出	59,000	50,260	8,740	
報償費支出	1,143,000	370,493	772,507	
租税公課支出	1,736,000	1,434,300	301,700	
食糧費支出	15,000	0	15,000	
寄付金支出	0	1,088,805	△1,088,805	
委託費支出	5,139,000	5,060,620	78,380	
使用料及び賃借料支出	245,000	245,710	△710	
諸会費支出	18,000	13,300	4,700	
会議費支出	64,000	6,625	57,375	
雑支出	5,000	6,710	△1,710	
事業費支出計	33,088,000	33,584,240	△496,240	
② 管理費支出				
役員報酬支出	85,000	45,000	40,000	
予備費支出	98,000	0	98,000	
管理費支出計	183,000	45,000	138,000	
③ その他の支出				
法人税、住民税及び事業税	0	70,017	△70,017	
事業活動支出合計	33,271,000	33,699,257	△428,257	
事業活動収支差額	0	△127,754	127,754	
II 投資活動収支の部				
1. 投資活動収入				
投資活動収入合計	0	0	0	
2. 投資活動支出				
投資活動支出合計	0	0	0	
投資活動収支差額	0	0	0	

科 目	予 算 額	決 算 額	差 異	備 考
III 財務活動収支の部				
1. 財務活動収入				
財務活動収入合計	0	0	0	
2. 財務活動支出				
財務活動支出合計	0	0	0	
財務活動収支差額	0	0	0	
IV 予備費支出	0	—	0	
	0			
当期収支差額	0	△127,754	127,754	
前期繰越収支差額	5,559,434	5,559,434	0	
次期繰越収支差額	5,559,434	5,431,680	127,754	