

施設利用状況報告書（令和2年度）

東区民センター

1 部屋別・時間帯別利用状況

室名(定員)	午前		午後		夜間		合計		利用率		1日当たりの利用人数		
	件数	人数	件数	人数	件数(内夜間延長分)	人数(内夜間延長分)	件数	人数	利用可能件数	利用率	開室日数	人数	
ホール(300名) A	171	5,547	160	5,949	179 (13)	4,842 (565)	510	16,338	3,110	53.2%	311	52.5	
会議室 ・ 集会室 ・ 講義室	いこい(30名)	149	1,615	182	1,937	220 (42)	2,538 (529)	551	6,090	3,110	58.1%	311	19.6
	ライラック(25名)	198	2,095	230	2,459	128 (9)	1,443 (133)	556	5,997	3,110	60.5%	311	19.3
	講義室(50名)	185	2,914	164	2,929	104 (22)	1,774 (583)	453	7,617	3,110	48.4%	311	24.5
	集会室A(30名)	147	1,264	202	1,535	132 (14)	1,254 (184)	481	4,053	3,110	50.4%	311	13.0
	集会室B(50名)	120	1,784	151	2,183	92 (34)	1,560 (676)	363	5,527	3,110	39.2%	311	17.8
	集会室C(100名)	248	5,244	263	5,597	250 (224)	5,246 (4,777)	761	16,087	3,110	81.8%	311	51.7
小計 B	1,047	14,916	1,192	16,640	926 (345)	13,815 (6,882)	3,165	45,371	18,660	56.4%	311	145.9	
実習室 ・ 視聴覚室 ・ 陶芸室	実習室(45名)	64	643	59	557	3 (0)	24 (0)	126	1,224	3,090	13.9%	309	4.0
	視聴覚室(100名)	191	4,192	192	4,441	176 (31)	3,865 (980)	559	12,498	3,110	59.6%	311	40.2
	(名)					()	()						
小計 C	255	4,835	251	4,998	179 (31)	3,889 (980)	685	13,722	6,200	36.9%	311	44.2	
その他 (和室など)	かつこう(12名)	159	606	192	809	108 (3)	411 (10)	459	1,826	3,110	48.9%	311	5.9
	さくら(24名)	186	921	130	766	124 (0)	708 (0)	440	2,395	3,110	46.2%	311	7.7
	小計 D	345	1,527	322	1,575	232 (3)	1,119 (10)	899	4,221	6,220	47.5%	311	13.6
合計 (A~Dの計)	1,818	26,825	1,925	29,162	1,516 (392)	23,665 (8,437)	5,259	79,652	34,190	51.0%	311	256.2	

2 事業別利用状況

区分	指定管理者の開催事業								貸室事業(有料)		合計			
	区民講座		地域交流事業		施設開放事業		その他		計					
件数・構成比	10	0.2%	0	0.0%	0	0.0%	12	0.2%	22	0.4%	5,237	99.6%	5,259	100.0%
人数・構成比	95	0.1%	0	0.0%	0	0.0%	55	0.1%	150	0.2%	79,502	99.8%	79,652	100.0%

3 貸室事業(有料)目的別利用状況

区分	営利目的				飲酒主目的	偲ぶ会・お別れ会	その他の一般利用	貸室事業(有料)合計				
	10割増		20割増					計				
件数・構成比	75	100.0%	0	0.0%	75	1.4%	0	0.0%	5,162	98.6%	5,237	100.0%
人数・構成比	836	100.0%	0	0.0%	836	1.1%	0	0.0%	78,666	98.9%	79,502	100.0%

施設利用状況報告書（令和2年度）

東区民センター

4 部屋別・時間帯別利用状況(1の内数)

室名(定員)	午前				午後						夜間				合計						
	件数		人数		件数			人数			件数		人数		件数			人数			
	昼食時間	時間貸し	昼食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	昼食時間	夕食時間	時間貸し	
ホール(300名) A	14	3 (5)	344	32	12	9	5 (11)	441	269	93	5	19 (35)	320	153	26	14	27 (51)	785	589	278	
会議室・ 集会室・ 講義室	いこい(30名)	21	5 (9)	323	25	8	12	7 (19)	57	177	36	2	12 (24)	9	39	29	14	24 (52)	380	186	100
	ライラック(25名)	24	4 (9)	246	22	3	7	2 (7)	33	59	13	2	12 (23)	13	48	27	9	18 (39)	279	72	83
	講義室(50名)	45	2 (4)	794	13	16	11	6 (10)	245	154	28	9	2 (4)	166	8	61	20	10 (18)	1,039	320	49
	集会室A(30名)	15	10 (10)	144	29	5	7	19 (38)	57	59	59	4	21 (42)	25	63	20	11	50 (90)	201	84	151
	集会室B(50名)	19	2 (4)	295	6	4	15	9 (20)	52	250	39	3	2 (4)	43	11	23	18	13 (28)	347	293	56
	集会室C(100名)	2	0 (0)	41	0	4	6	1 (1)	132	132	26	0	0 (0)	0	0	6	6	1 (1)	173	132	26
小計 B	126	23 (36)	1,843	95	40	58	44 (95)	576	831	201	20	49 (97)	256	169	166	78	116 (228)	2,419	1,087	465	
実習室・ 視聴覚室・ 陶芸芸室	実習室(45名)	2	2 (4)	9	12	0	0	3 (8)	0	0	31	1	0 (0)	11	0	2	1	5 (12)	9	11	43
	視聴覚室(100名)	33	3 (3)	587	40	6	8	2 (3)	103	147	10	12	3 (6)	372	18	39	20	8 (12)	690	519	68
	(名)		()					()					()			0	0	0 (0)	0	0	0
小計 C	35	5 (7)	596	52	6	8	5 (11)	103	147	41	13	3 (6)	383	18	41	21	13 (24)	699	530	111	
その他 (和室など)	かっこう(12名)	19	5 (8)	77	13	2	1	10 (19)	8	2	29	0	17 (30)	0	34	21	1	32 (57)	85	2	76
	さくら(24名)	6	2 (5)	33	15	4	5	4 (10)	38	66	9	1	6 (12)	5	21	10	6	12 (27)	71	71	45
	小計 D	25	7 (13)	110	28	6	6	14 (29)	46	68	38	1	23 (42)	5	55	31	7	44 (84)	156	73	121
合計 (A~Dの計)	200	38 (61)	2,893	207	64	81	68 (146)	1,166	1,315	373	39	94 (180)	964	395	264	120	200 (387)	4,059	2,279	975	

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理 者の収入	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
話してみよう! 超初心者のための 英会話体験講座 (視聴覚室)	目的	身近なテーマにおける英語表現に触れ、日常会話の基礎を学ぶとともに、参加者同士の親睦を深める。	9/3~24 (毎週木曜) 10:00 ~12:00 (全4回)	地域一般住民 14 2,400 円			円	円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止			
	内容	講義及び発音・会話練習								成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値												
	目標値に対する実績												
プレ・ピラティス (和室)	目的	健康で美しい身体づくりを目指す	9/2~30 (毎週水曜) 13:00 ~14:30 (全4回)	地域一般住民 8 2,500 円			円	円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止			
	内容	正しい呼吸・正しい身体の使い方を学ぶ。								成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値												
	目標値に対する実績												
楽しいウクレレ講座 (視聴覚室)	目的	初心者を対象に、ウクレレの弾き方を学ぶ。楽器や音楽に触れ、新しい趣味を見つける機会を提供する。	10/2~23 (毎週金曜) 13:00 ~14:15 (全4回)	地域一般住民 12 1,700 円		2.4	23,000 円	△ 2,600 円	12	昨年人気の講座を再開した。前回より広い会場で定員を少なく設定し、抽選とした。多数の申込があり、人気の高さが見られた。基礎から学ぶことができ、すぐにコードを弾けるようになるので、参加者は毎回演奏を楽しんでいた。			
	内容	ウクレレのコードを覚え、ハワイアンソングや日本語の歌を弾き語りする。								成果指標	参加者数	理解度	満足度
	目標値									10	80%	80%	
	目標値に対する実績									12	100%	100%	
									目標値の達成率	100%	100%	100%	

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入	受講者 実数	達成された効果など				
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
50歳からの ウォーキング ～楽しく筋トレ・脳トレを～ (大ホール)	目的	生涯学習センターちえりあとの共催講座。一般市民が講師となるため、地域の人材発掘ができ、幅広い講座内容でより多くの住民に学ぶ機会を提供する。	11/17～ 12/15 毎週火曜 14:00～ 16:00 (11/10オリ エンテー ション)	地域一般市民		0.9	31,000 円	△ 11,500 円	9	普段からウォーキングをされている受講者が多かったため、意欲が強く、毎回積極的に取り組んでいた。また東区民センターで開催してほしいとの要望もあった。				
	内容	筋トレ・脳トレ・ストレッチを取り入れ、楽しく正しいウォーキングを学ぶ。		10	受講料 3,000円 教材費 300円 ※直接ちえりあへ納入	9	3,444 円	△ 1,278 円						
			(全5回)								成果指標	参加者数	理解度	満足度
											目標値	8	80%	80%
									目標値に対する実績	9	100%	100%		
									目標値の達成率	100%	100%	100%		
コロナ時代の 新生活様式 ～ワクワク整理で楽しく 身軽に～ (視聴覚室)	目的	札幌消費者協会共催 消費生活に役立つ知識や情報を学ぶ。	11/24(火) 10:00～ 12:00	地域一般住民			円	円	/	コロナウイルス感染拡大防止のため中止				
	内容	片付けがはかどらない理由。整理の目的とポイントなどを学ぶ		10	300 円		円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
			(全1回)							目標値				
										目標値に対する実績				
									目標値の達成率					
健康講座 感染予防のコツ (大ホール)	目的	札幌東徳洲会病院共催 健康維持のため日常気を付けることなどを学ぶ	1/29(金) 14:00 ～15:00	地域一般住民			円	0 円	/	コロナウイルス感染拡大防止のため中止				
	内容	感染管理認定看護師より。新型コロナ・インフルエンザなどの予防について学ぶ		100	0 円		円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度	
			(全1回)							目標値				
										目標値に対する実績				
									目標値の達成率					

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率 応募者数	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入	受講者 実数	達成された効果など			
				募集 人数	1人あたり 参加費		1人あたり 支出額	1人あたり 収入額					
夏休み・冬休み 子ども茶道教室 ()	目的	夏休み・冬休み期間を利用して、小中学生を対象に実施。茶道を通して日本のこころ・マナーを学ぶ。		東区内の小中学生			円	円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止			
	内容	挨拶の仕方、歩き方、お茶道具の扱い方など作法の基本を学ぶ。		各20	800 円		円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値			
										目標値に対する実績			
目標値の達成率													
夏休み・冬休み 子ども囲碁教室 ()	目的	夏休み・冬休み期間中に小中学生を対象とした囲碁教室を開催し、子供たちのふれあいの場として囲碁を学ぶ。		東区内の小中学生			円	円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止			
	内容	初心者コースと経験者コースに分かれ初心者コースは基礎から経験者コースは対局を中心に学ぶ。		各20	500 円		円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値			
										目標値に対する実績			
目標値の達成率													
さっぽろのビール誕生 の歴史 ()	目的	企業提携事業。東区内の企業であるサッポロビール㈱の協力を得、札幌のビール製造の歴史や背景を幅広く学ぶ。		地域一般住民			円	0 円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止			
	内容	サッポロビール博物館のプレミアムツアーによる施設見学(非公開エリア貴賓室を含む)とシアターを鑑賞し、案内役の開設を聞いて札幌のビール製造の歴史を学ぶ		20	400 円		円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度
										目標値			
										目標値に対する実績			
目標値の達成率													

講座等事業実施報告書（令和2年度）

1 区民講座について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施回数	募集対象		応募倍率	指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	受講者 実数	達成された効果など					
				募集 人数	1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
パーソナルカラー入門 ()	目的	地域住民の教養等の向上促進を図る		地域一般住民			円	円		新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止					
	内容	自分に合ったパーソナルカラーを知り、事務んの魅力を引き出す。		20	1,000 円		円	円		成果指標	参加者数	理解度	満足度		
										目標値					
										目標値に対する実績					
目標値の達成率															
合 計			講座数	実施回数	募集人員	参加費	応募倍率	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	受講者 実数	< 備考 > 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、実施した講座数が少なかった。				
			2	9	22	47,400 円	1.7	54,000 円	△ 14,100 円						21
						1人あたり 参加費	応募者数	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額						
2,257 円	38	2,571 円	△ 671 円												

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
みんなで歌おう うたごえサロンPart1 (視聴覚室)	目的	歌うことで人とのふれあい・つながりを深め、元気な地域づくりに貢献する。	5/11(月) 13:30~ 15:00	地域一般住民		円	円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止	
	内容	リーダーのアコーディオン演奏に合わせて、全員で合唱する。							成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	
									目標数の80%	
目標値の達成率	%									
令和2年度 東区民文化祭 (大ホール他)	目的	日頃区民センターを利用し活動しているサークルや地域住民の交流を図る。バザー等の収入は北海道盲導犬協会に寄付し、社会貢献を目指す。	9~10月	地域一般住民		円	円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止	
	内容	サークル文化展・チャリティーダンス パーティー・お茶席(区民センター) チャリティーバザー・講演会(人與人) オータムフェスティバル(文団協)							成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	
									目標数の80%	
目標値の達成率	%									
すきなおべんとうを かいてみよう (図書室)	目的	絵を描くことで絵本への興味を高め、貸出や利用者数を増加させ、図書室により親しみを持ってもらう。	11/1(日)~ 12/24(木) (54回)	幼児~小学生		3,000 円	△ 3,000 円	14	後日作品を持参していただかなければならなかったため、再度本を借りに来て頂く事にも繋がった。	
	内容	児童に好きなおべんとうを描いてもらい、描いてもらった作品を図書室壁面に展示する。							成果指標	来場者目標数の80%
									来場者目標数	30
									目標数の80%	24
目標値の達成率	58	%								

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
新春おたのしみ袋 (図書室)	目的	利用者が普段選ばないような本を手 取るきっかけ作りを図り、図書室の利用 促進につなげる。	1/4(月)~ 18(月)	地域一般住民		3,000 円	△ 3,000 円	49	コロナ禍でも実施でき、アンケート集計結果から も、それぞれの利用者にとっての新ジャンルの本 の開拓の一助となり得る事業であった。	
	内容	寄贈図書の袋詰め「新春おたのしみ袋」 とした限定セットを用意し、図書室利用 者へまとめて貸出する。							(15回)	30
			来場者目標数	24						
			目標数の80%	19						
目標値の達成率	100	%								
ひがしく ハッピータッピー コンサート (大ホール)	目的	2か月に1度、平日の午後にコンサートを 実施	6	地域一般住民		円	円	/	コロナウイルス感染拡大防止のため中止	
	内容	邦楽・洋楽・民族音楽など様々なジャン ルの音楽を提供。							各200	0 円
			来場者目標数							
			目標数の80%							
目標値の達成率		%								
親子で楽しむ音楽会 ()	目的	未就学児と保護者を対象に、親子で気 軽に音楽を楽しむ機会を提供し、市民の 交流の場となることを目的とする。	1	未就学児と保護者		円	円	/	コロナウイルス感染拡大防止のため中止	
	内容								40	0 円
			来場者目標数							
			目標数の80%							
目標値の達成率		%								

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など	
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額			
親子で楽しむ人形劇 ()	目的	未就学児・小学生と保護者に、人形劇を気軽に楽しんでもらう機会を提供する。	1	未就学児と保護者		円	円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止	
	内容			30	0円	円	円		成果指標	来場者目標数の80%
						円	円		来場者目標数	
						円	円		目標数の80%	
				円	円	目標値の達成率		%		
みんなで歌おう うたごえサロンPart2・3 (視聴覚室)	目的	歌うことで人とのふれあい・つながりを深め、元気な地域づくりに貢献する。	2	地域一般住民		円	円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止	
	内容	リーダーのアコーディオン演奏に合わせて、全員で合唱する。		各60	500円	円	円		成果指標	来場者目標数の80%
						円	円		来場者目標数	
						円	円		目標数の80%	
				円	円	目標値の達成率		%		
子ども映画会 (視聴覚室)	目的	絵本への興味を高めるとともに、図書室の認知を広め、図書利用につながることを目的とする。	1	未就学児と保護者		円	円		コロナウイルス感染拡大防止のため中止	
	内容	絵本に関する映画の上映		40	0円	円	円		成果指標	来場者目標数の80%
						円	円		来場者目標数	
						円	円		目標数の80%	
				円	円	目標値の達成率		%		

講座等事業実施報告書（令和2年度）

2 地域住民の交流等を目的とした事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		開催回数	対象		指定管理者 の支出額	指定管理者 の収入額	参加者 実数	達成された効果など		
				参加 見込数	1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額				
大人の映画会 (視聴覚室)	目的	図書室の認知を広め、図書利用につながることを目的とする。	1	18歳以上の方		円	円	/	コロナウイルス感染拡大防止のため中止		
	内容	往年の名作を中心に上映		30	0 円	円	円		成果指標	来場者目標数の80%	
				来場者目標数					目標数の80%		
				目標値の達成率					%		
合 計			講座数	実施回数	参加 見込数	参加費	指定管理者 総支出額	指定管理者 総収入額	参加者 実数	< 備考 > 新型コロナウイルス感染拡大防止のため、実施した事業数が少なかった。	
2	69	60	0 円	6,000 円	△ 6,000 円	63					
		1人あたり 参加費	1人あたり 支出額	1人あたり 収入額							
		0 円	95 円	△ 95 円							

講座等事業実施報告書（令和2年度）

3 施設開放事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
囲碁・将棋 (集会室いこい)	目的	地域住民の余暇活用とふれあいづくりの場として、区民センターの施設を提供する。	0	0	0	コロナウイルスの感染拡大防止のため、今年度は全て中止した。
	内容	毎週月・金・土曜日を囲碁・将棋に開放。固定制。				
卓球 (大ホール)	目的	地域住民の余暇活用とふれあいづくりの場として、区民センターの施設を提供する。 施設の有効活用のため、予告制とする。	0	0	0	コロナウイルスの感染拡大防止のため、今年度は全て中止した。
	内容	2回/週で大ホールが空いている曜日を卓球に開放。予告制。				
バドミントン (大ホール)	目的	地域住民の余暇活用とふれあいづくりの場として、区民センターの施設を提供する。 施設の有効活用のため、予告制とする。	0	0	0	コロナウイルスの感染拡大防止のため、今年度は全て中止した。
	内容	1回/月で大ホールが空いている曜日の午前もしくは午後をバドミントンに開放。予告制。				

講座等事業実施報告書（令和2年度）

3 施設開放事業について

東区民センター

事業名 (使用した室)	目的、内容等		実施 総日数	総時間	利用者実数	達成された効果など
子育て ママサロン (集会室いこい)	目的	社会的問題でありテーマでもある「子育て」に関して語らいの場や情報交換を求める子育てママさん達に、ふれあいの場として区民センターの施設を提供する。	0	0	0	コロナウイルスの感染拡大防止のため、今年度は全て中止した。
	内容	毎週水曜日、午前中を子育てに開放。固定制。				
()	目的					
	内容					
()	目的					
	内容					

管理に係る収支決算書(様式3-1 令和2年度)

札幌市東区民センター

単位:円

	科目	指定管理業務			自主事業			計
		管理費	事業費	小計	自動販売機事業		小計	
収入	指定管理費			14,332,000				14,332,000
	利用料金収入			18,249,055				18,249,055
	その他収入			3,776,012	141,413		141,413	3,917,425
	収入計			36,357,067	141,413	0	141,413	36,498,480
支出	人件費		30,734,946	30,734,946			0	30,734,946
	旅費・交通費		10,890	10,890			0	10,890
	報償費		51,000	51,000				51,000
	通信運搬費		307,940	307,940			0	307,940
	租税公課		2,330,209	2,330,209			0	2,330,209
	広告宣伝費		0	0			0	0
	保険料		41,411	41,411			0	41,411
	使用料・賃借料		169,067	169,067			0	169,067
	修繕費		170,940	170,940			0	170,940
	消耗品費		1,280,959	1,280,959				1,280,959
	清掃費		78,100	78,100			0	78,100
	新聞図書印刷費		359,628	359,628			0	359,628
	印刷管理費		94,600	94,600			0	94,600
	負担金		716,000	716,000			0	716,000
	研修費		0	0			0	0
	ソフトウェア費		0	0				0
	会議費		1,325	1,325			0	1,325
	支払報酬		275,000	275,000			0	275,000
	行政財産目的外使用料			0	15,600		15,600	15,600
その他		67,790	67,790			0	67,790	
支出計	0	36,689,805	36,689,805	15,600	0	15,600	36,705,405	
利益等	収支			△ 332,738	125,813	0	125,813	△ 206,925
	自主事業による利益還元				0	0	0	0
	法人税等							52,222
	当期純利益							△ 259,147

(参考)	内容	決算額
指定管理業務による利益還元	和室用座椅子、姿見	228,030

- ※ それぞれの項欄について、必要に応じて小区分を設定しても構いません。
- ※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。
- ※ 税込みで記載してください(以下、様式3-2から3-4まで同じ)。
- ※ 様式3-2から3-4までにより内訳を記載してください。

※ 「自主事業による利益還元」の項には、協定書(仕様書・提案書)に記載されたいわゆる義務的な利益還元を行ったものについて記載する。指定管理者の任意による指定管理業務からの利益還元については、支出の各科目の決算額に含めた上で、(参考)指定管理業務による利益還元欄に再掲し、その概要を「内容欄」に記載してください。

収支決算書の内訳(収入)(様式3-2)

1-1.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大ホール	午前	9,200	94	892,400	10割増し含む
	午後	11,500	127	1,506,500	10割増し含む
	夜間	13,800	87	1,255,800	10割増し含む
	全日	27,600	8	248,400	10割増し含む
	昼食	1,840	23	47,840	10割増し含む
	夕食	1,840	12	25,760	10割増し含む
	延長	2,760	13	35,880	
	時間貸し	1,040	3	8,280	10割増し含む
	計			367	4,020,860
大ホール 半面	午前	3,500	69	241,500	
	午後	4,300	15	68,800	10割増し含む
	夜間	5,200	66	348,400	10割増し含む
	全日	10,400	0	0	
	昼食	690	3	2,070	
	夕食	690	2	1,380	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	50	52,000	
	計			205	714,150
集会室 いこい	午前	1,700	128	226,100	10割増し含む
	午後	2,000	159	334,000	10割増し含む
	夜間	2,600	193	501,800	
	全日	5,200	14	72,800	
	昼食	340	29	10,200	10割増し含む
	夕食	340	14	4,760	
	延長	520	42	21,840	
	時間貸し	520	52	27,040	
	計			631	1,198,540
集会室 ライラック	午前	1,700	188	319,600	
	午後	2,000	224	452,000	10割増し含む
	夜間	2,600	113	299,000	10割増し含む
	全日	5,200	4	31,200	10割増し含む
	昼食	340	27	9,180	
	夕食	340	9	3,400	10割増し含む
	延長	520	9	4,680	
	時間貸し	520	38	19,760	
	計			612	1,138,820
和室 かつこう	午前	700	138	100,800	10割増し含む
	午後	850	149	127,500	10割増し含む
	夜間	1,000	45	45,000	
	全日	2,000	1	2,000	
	昼食	130	16	2,210	10割増し含む
	夕食	130	1	130	
	延長	200	3	600	
	時間貸し	200	56	11,200	
	計			409	289,440
合計				7,361,810	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

1—2.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
和室 さくら	午前	1,000	161	162,000	10割増し含む
	午後	1,200	80	98,400	10割増し含む
	夜間	1,500	61	91,500	
	全日	3,000	11	33,000	
	昼食	200	5	1,000	
	夕食	200	6	1,200	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	27	8,100	
	計			351	395,200
和室全室	午前	1,700	9	15,300	
	午後	2,000	32	65,600	差額分調整 32件×50円=1,600円分
	夜間	2,500	43	107,500	
	全日	5,000	3	15,000	
	昼食	330	5	1,650	
	夕食	330	0	0	
	延長	500	0	0	
	時間貸し	500	0	0	
	計			92	205,050
実習室	午前	3,500	61	248,500	10割増し含む
	午後	4,300	56	279,500	10割増し含む
	夜間	5,200	2	10,400	
	全日	10,400	1	20,800	10割増し含む
	昼食	690	2	2,070	10割増し含む
	夕食	690	1	690	
	延長	1,040	0	0	
	時間貸し	1,040	12	14,560	10割増し含む
	計			135	576,520
視聴覚室	午前	3,500	144	504,000	
	午後	4,300	139	597,700	
	夜間	5,200	127	660,400	
	全日	10,400	46	478,400	
	昼食	690	36	24,840	
	夕食	690	21	14,490	
	延長	1,040	31	32,240	
	時間貸し	1,040	12	12,480	
	計			556	2,324,550
講義室	午前	2,400	165	398,400	10割増し含む
	午後	3,000	137	414,000	10割増し含む
	夜間	3,600	83	302,400	10割増し含む
	全日	7,200	19	136,800	
	昼食	480	60	28,800	
	夕食	480	20	9,600	
	延長	720	56	40,320	
	時間貸し	720	18	12,960	
	計			558	1,343,280
合計				4,844,600	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

1-3.利用料金収入

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
集会室A	午前	1,700	129	221,000	10割増し含む
	午後	2,000	179	360,000	10割増し含む
	夜間	2,600	103	267,800	
	全日	5,200	8	41,600	
	昼食	340	21	7,480	10割増し含む
	夕食	340	11	3,740	
	延長	520	14	7,280	
	時間貸し	520	89	46,280	
	計			554	955,180
集荷室B	午前	2,400	82	196,800	
	午後	3,000	105	321,000	10割増し含む
	夜間	3,600	54	194,400	
	全日	7,200	36	259,200	
	昼食	480	23	11,040	
	夕食	480	18	8,640	
	延長	720	94	67,680	
	時間貸し	720	28	20,160	
	計			440	1,078,920
集会室C	午前	3,500	20	70,000	
	午後	4,300	33	141,900	
	夜間	5,200	22	114,400	
	全日	10,400	228	2,371,200	
	昼食	690	6	4,140	
	夕食	690	6	4,140	
	延長	1040	666	692,640	
	時間貸し	1040	1	1,040	
	計			982	3,399,460
第4会議室	午前	1,000	34	34,000	
	午後	1,200	49	58,800	
	夜間	1,500	16	24,000	
	全日	3,000	4	12,000	
	昼食	200	4	800	
	夕食	200	2	400	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	25	7,500	
	計			134	137,500
第5会議室	午前	1,000	0	0	
	午後	1,200	1	1,200	
	夜間	1,500	0	0	
	全日	3,000	0	0	
	昼食	200	0	0	
	夕食	200	0	0	
	延長	300	0	0	
	時間貸し	300	0	0	
	計			1	1,200
合計				5,572,260	
総計				17,778,670	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2-1.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
大ホール	午前		9	47,750	
	午後		14	92,000	
	夜間		6	62,100	
	全日		0	0	
	昼食		3	2,760	
	夕食		0	0	
	延長		1	2,760	
	時間貸し		0	0	
	計		33	207,370	
大ホール 半面	午前		1	1,750	
	午後		0	0	
	夜間		1	2,600	
	全日		0	0	
	昼食		1	345	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		3	4,695	
集会室 いこい	午前		20	17,850	
	午後		5	8,000	
	夜間		2	3,900	
	全日		0	0	
	昼食		17	2,890	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		44	32,640	
集会室 ライラック	午前		9	11,050	
	午後		6	9,000	
	夜間		4	7,800	
	全日		0	0	
	昼食		1	340	
	夕食		0	0	
	延長		1	520	
	時間貸し		0	0	
	計		21	28,710	
和室 かつこう	午前		8	3,500	
	午後		3	1,700	
	夜間		1	500	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		12	5,700	
合計				279,115	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2-2.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
和室 さくら	午前		1	1,000	
	午後		5	4,200	
	夜間		3	3,000	
	全日		1	3,000	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		1	150	
	時間貸し		0	0	
	計		11	11,350	
	和室全室		午前		2
午後		0	0		
夜間		0	0		
全日		0	0		
昼食		0	0		
夕食		0	0		
延長		0	0		
時間貸し		0	0		
計		2	1,700		
実習室		午前			2
	午後	2		6,450	
	夜間	1		2,600	
	全日	1		5,200	
	昼食	0		0	
	夕食	1		345	
	延長	0		0	
	時間貸し	0		0	
	計	7		18,095	
	視聴覚室	午前			11
午後		7	17,200		
夜間		14	46,800		
全日		0	0		
昼食		8	3,105		
夕食		0	0		
延長		1	1,040		
時間貸し		0	0		
計		41	89,145		
講義室		午前			6
	午後	6		10,500	
	夜間	3		5,400	
	全日	0		0	
	昼食	1		240	
	夕食	0		0	
	延長	0		0	
	時間貸し	0		0	
	計	16		24,540	
	合計				144,830

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

2-3.利用料金収入(キャンセル分)

単位:円

区分	単位	利用料金 (単価)	利用回数	決算額	備考
集会室A	午前		12	10,200	
	午後		5	5,000	
	夜間		0	0	
	全日		0	0	
	昼食		0	0	
	夕食		0	0	
	延長		0	0	
	時間貸し		0	0	
	計		17	15,200	
	集会室B		午前		2
午後		11	16,500		
夜間		2	5,400		
全日		0	0		
昼食		1	240		
夕食		0	0		
延長		1	360		
時間貸し		2	1,440		
計		19	26,340		
集会室C		午前			0
	午後	0		0	
	夜間	0		0	
	全日	0		0	
	昼食	0		0	
	夕食	0		0	
	延長	0		0	
	時間貸し	0		0	
	計	0		0	
	第4会議室	午前			3
午後		2	2,400		
夜間		0	0		
全日		0	0		
昼食		0	0		
夕食		0	0		
延長		0	0		
時間貸し		0	0		
計		5	4,900		
第5会議室		午前			0
	午後	0		0	
	夜間	0		0	
	全日	0		0	
	昼食	0		0	
	夕食	0		0	
	延長	0		0	
	時間貸し	0		0	
	計	0		0	
	合計				46,440
総計				470,385	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 税込で記載してください。

※ 続き部屋の場合は、分けて貸した場合、分けずに貸した場合の両方の区分を設けて記載してください。

3.その他の収入

単位:円

項目	事業名	決算額	摘要
指定管理 業務	印刷機管理受託料	248,050	印刷機管理受託料
	受講料収入	39,900	講座受講料収入
	賃貸収入	203,990	市民利用複写機収入
	利用料補填収入	3,284,000	新型コロナウイルス感染症流行に伴う札幌市からの貸室利用料収入減収補填分
	その他収入	72	受取利息
	指定管理業務収入計	3,776,012	
自主事業	自動販売機事業収入	141,413	ロビー設置(1台)
	自主事業収入計	141,413	
合計		3,917,425	

※ 項目毎に、事業単位で記載してください。

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 自主事業において札幌市その他の機関や団体からの補助金の交付を受けた場合には、「摘要」欄に補助金の交付元名、補助事業名、補助率等を簡潔に記載してください。

収支決算書の内訳(支出・物件費)(様式3-4)

単位:円

1 指定管理業務

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費		10,890	交通費、委員の会議出席交通費実費弁償
報償費		51,000	講師謝金、事業経費
通信運搬費		307,940	電話・インターネット使用料、切手
租税公課		2,330,209	消費税、預金利息
広告宣伝費		0	事業PR、チラシ等
保険料		41,411	施設賠償責任保険料等
使用料・賃借料		169,067	事務用、市民利用の複写機使用料
修繕費		170,940	施設、備品の修理
備消耗品費		1,280,959	事務用消耗品費
清掃費		78,100	実習室清掃費
新聞図書印刷費		359,628	図書室新聞代、図書室雑誌購入費
印刷管理費		94,600	印刷機管理受託業務費用
負担金		716,000	本部職員給料、事務経費の各区負担金
研修費		0	職員外部研修費
ソフトウェア費		0	PC保守費用等
会議費		1,325	会議の会場費、飲食費
支払報酬		275,000	給料・会計業務報酬、税務顧問料
その他		67,790	諸会費、雑費
計	0	5,954,859	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

単位:円

2 自主事業

科目	決算額		摘要
	管理費	事業費	
旅費・交通費			
通信運搬費			
租税公課			
交際費			
保険料			
使用料・賃借料			
修繕費			
備消耗品費			
新聞図書費			
報償費			
委託費			
会議費			
負担金			
諸会費			
印刷等管理費			
支払報酬			
行政財産目的外使用料		15,600	自動販売機設置使用料
その他			
計	0	15,600	

※ 行が足りない場合は、適宜追加してください。

※ 摘要欄には各科目の支出の概略を記載してください。

貸借対照表

令和 3年 3月31日 現在

(単位：円)

資 産 の 部		負 債 の 部	
科 目	金 額	科 目	金 額
【流動資産】	【 68,047,516】	【流動負債】	【 40,401,510】
現金	1,140,190	未払金	33,071,798
普通預金	62,798,843	未払法人税等	470,000
貯蔵品	248,304	前受金	2,460,740
立替金	17,897	預り金	374,572
未収入金	3,620,171	未払消費税等	4,024,400
前払費用	222,111	負債合計	40,401,510
【固定資産】	【 74,001】	純資産の部	
[有形固定資産]	[1]	【事業資本】	【 27,720,007】
什器備品	1	[利益剰余金]	[27,720,007]
[投資その他の資産]	[74,000]	(その他利益剰余金)	(27,720,007)
保証金	74,000	繰越利益剰余金	27,720,007
		純資産合計	27,720,007
資産合計	68,121,517	負債・純資産合計	68,121,517

損 益 計 算 書

自 令和 2年 4月 1日
至 令和 3年 3月31日

(単位：円)

I 事 業 収 入

1 受 取 会 費	180,000	
2 受 託 料 収 入	201,044,232	
3 貸 室 利 用 料 収 入	98,861,008	
4 受 講 料 収 入	630,278	
5 興 行 収 入	40,910	
6 飲 食 収 入	128,558	
7 貸 貸 収 入	886,285	
8 利 用 料 補 填 収 入	25,132,826	326,904,097

事 業 総 利 益

326,904,097

326,904,097

II 事 業 支 出

1 役 員 報 酬	510,000
2 委 員 報 酬	241,890
3 給 与 手 当	172,425,767
4 法 定 福 利 費	30,174,479
5 福 利 厚 生 費	15,469,185
6 報 償 費	737,182
7 報 償 費 2	53,417
8 警 備 費	957,197
9 清 掃 費	12,455,000
10 設 備 運 転 保 守 費	19,818,380
11 委 託 費	25,910,145
12 電 気 保 安 費	440,400
13 通 信 運 搬 費	2,581,046
14 水 道 光 熱 費	17,937,669
15 租 税 公 課	35,001
16 消 耗 品 費	13,206,378
17 旅 費 交 通 費	339,932
18 使 用 料 ・ 賃 借 料	1,086,803
19 使 用 料 賃 借 料 2	675,931
20 修 繕 費	2,185,133
21 保 險 料	406,680
22 衛 生 費	8,387,987
23 諸 会 費	8,000
24 新 聞 図 書 印 刷 費	1,837,469
25 交 際 費	24,546

26	印刷等管理費	86,000	
27	会議費	40,548	
28	研修費	19,092	
29	支払報酬	2,508,046	
30	寄附備品費	929,500	
31	ソフトウェア費	699,114	
32	広告宣伝費	117,408	
33	雑費	483,488	332,788,813
	事業利益		<u>△5,884,716</u>
III	事業外収益		
1	受取利息	1,073	
2	雑収入	48,227	49,300
IV	事業外費用		
1	貸倒損失	4,890	
2	雑損失	10,186	15,076
	経常利益		<u>△5,850,492</u>
	税引前当期剰余金		△5,850,492
	法人税、住民税及び事業税		470,000
	当期剰余金		<u><u>△6,320,492</u></u>