

記載例

公有財産（普通財産）貸付申請書

令和〇年〇月〇日

札幌市長 様

申請者 住所（所在地）
札幌市〇区〇条〇丁目〇番〇
氏名（名称及び代表者氏名）
〇〇株式会社 代表取締役 〇〇 〇〇
（担当者氏名 〇〇課 〇〇 ）
電話 011-〇〇〇-〇〇〇〇

申請書の押印
は不要となり
ました。

下記のとおり、公有財産（普通財産）の貸付を受けたいので申請します。

- 1 普通財産の名称 下水道管理用地
所在地 札幌市●区●条●丁目●番
貸付面積又は数量 ●●㎡
- 2 財産の使用目的 札幌市発注●●工事のため
- 3 財産の使用方法 工事に伴う現場事務所、工事車両の駐車場、資材置場として
- 4 財産の使用期間 令和●年●月●日～令和●年●月●日
- 5 財産の使用予定人員 ●人
出入りする作業員等の人数を大まかで構
いませんのでご記入ください。
- 6 その他参考事項

備考 この様式により難しいときは、この様式に準じた別の様式を使用することができる。